



IMPRESO DE JUSTIFICACIÓN DE CLASES CON INCIDENCIAS (anexo I)

ASIGNATURA			
TITULACIÓN			
DEPTO. RESPONSABLE			
PROFESOR/A ¹			
	Fecha:	Hora:	Aula/Laboratorio:
TIPO DE JUSTIFICACIÓN ² (márquese la que proceda)			
Clase impartida. Incidencia sistema de gestión (bloqueo ordenador)			
Clase impartida. El/La profesor/a no se registró en el sistema			
Cambio de aula (especificar)			
Ausencia por enfermedad ² (Detalle si la clase fue recuperada y, en su caso, la fecha y el aula en la que se recuperó o se recuperará)			
Ausencia por viaje autorizado ² (Indique dónde y detalle si la clase fue recuperada y, en su caso, la fecha y el aula en la que se recuperó o se recuperará)			
Asistencia a sesión de órgano colegiado o tribunal ² (indíquese órgano o tribunal y horario de la reunión. Detalle si la clase fue recuperada y, en su caso, la fecha y el aula en la que se recuperó o se recuperará)			
Otras ² (indíquese cuál y detalle si la clase fue recuperada y, en su caso, la fecha y el aula en la que se recuperó o se recuperará)			

(Fecha y firma del profesor)

Málaga, a de de

NOTA: Se rellenará un impreso por cada asignatura y clase con incidencia. En caso de varias incidencias en la misma asignatura, por la misma causa y en horas o días consecutivos, indíquese y cumplimente un solo impreso.

¹ Profesorado que debió impartir la docencia tal como consta en la asignación docente aprobada en Junta de Centro.

² Se aportará la documentación justificativa: licencia, comprobante, etc.