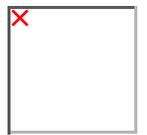




Acta de Reunión de la F. Filosofía y Letras

Fecha 03/12/2013



Índice de contenidos

Asisten a la reunión

Excusan su ausencia

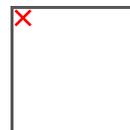
Invitados

Orden del día

Temas tratados

Acuerdos adoptados

Fecha de aprobación del Acta



Asisten a la reunión

López Rodríguez, Miriam (Coordinadora)

Corrales Aguilar, Pilar

Cortés Zaborras, Carmen

Gómez Moreno, María Luisa

Hernández Guerrero, María José

Malpartida Tirado, Rafael

Martos Montiel, Juan Francisco

Quiles Faz, Amparo

Rayo Muñoz, Gema

Excusan su ausencia

Fernández López, Sebastián (Presidente)

Rodríguez Ortega, Nuria

Senciales González, José María

Carrasco Cantos, Inés

Invitados

Invitados:

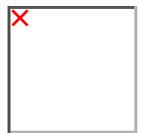
Vallejo, Eva

Gonzáles Campos, Miguel Ángel

Perles Rochel, Juan Antonio

González Román, Carmen

Orden del día



el día de la fecha la Comisión de Garantía de la Calidad del Centro se reúne en la Sala de Juntas “Manuel Rodríguez de Langá”, con el siguiente orden del día:

NTO UNO: Información sobre el PC10.

NTO DOS: Informe sobre la “Semana de la empleabilidad”.

NTO TRES: Seguimiento de objetivos y acciones de mejora.

NTO CUATRO: Ruegos y preguntas.

Temas tratados

Vicedecana explica que los profesores D^a Carmen González Román, D. Miguel Ángel González Campos y D. Juan Antonio les Rochel han sido propuestos por sus respectivos Departamentos como Vocales Titulares representantes del Grado en Historia del Arte, Grado en Estudios Ingleses y Master en Estudios Ingleses respectivamente. Dado que sus nombramientos aún no han sido aprobados en Junta de Centro, asisten a esta reunión como oyentes.

Vicedecana también presenta a D^a Eva Vallejo, técnica del Servicio de Calidad, Planificación estratégica y Responsabilidad Social y, con el consentimiento de los presentes, le cede la palabra para que intervenga antes de proceder con el orden del día.

Eva Vallejo recuerda a los miembros de la Comisión que es su responsabilidad actualizar regularmente la documentación referente a los Procesos de Calidad, que para enero se les pedirá que elaboren la Memoria de Calidad del curso 2012-2013 y que para finales de febrero-marzo deberán entregar a Ordenación Académica los Autoinformes de todos los Grados.

Con respecto a lo que los miembros de la Comisión deben trabajar con la plataforma Isotool, Eva Vallejo se ofrece a dar una sesión formativa sobre su funcionamiento. Se acepta la oferta por unanimidad y se acuerda establecer una fecha para dicha sesión a la vuelta de las vacaciones de Navidad.

En la continuación se procede con el orden del día.

NTO UNO: Información sobre el PC10.

Vicedecana de Calidad y Espacio Europeo informa que el pasado 22 de noviembre hubo una reunión con D. Rafael Ventura, Director del Secretariado de Innovación y Emprendimiento. En dicha reunión se informó a los presentes que todos los Grados deben de organizar actividades que puedan ser englobadas dentro del Proceso Clave 10 (PC10). Debe haber actividades para alumnos de los cuatro cursos de cada Grado.

En el futuro se incluirán también en este Proceso actividades para los alumnos de los Masteres y los Doctorados.

Las actividades organizadas desde los Departamentos/Decanatos se unirán a aquellas organizadas desde el propio Secretariado de Innovación y Emprendimiento.

En la continuación se sugirieron una serie de actividades para cada curso, teniendo en cuenta las necesidades del alumnado en cada momento de su vida universitaria.

Vicedecana explicó cada una de las actividades propuestas e instó a los Vocales a que se las comuniquen a sus respectivos Departamentos lo antes posible.

NTO DOS: Informe sobre la “Semana de la empleabilidad”.

En esa misma reunión del 22 de noviembre, D. Rafael Ventura presentó una nueva propuesta relacionada con el PC10: la llamada “Semana de la empleabilidad”.

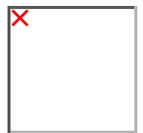
Entre el lunes 31 de marzo y el viernes 4 de abril se realizarán en distintos puntos del Campus de Teatinos una serie de actividades formativas que mejoren el nivel de empleabilidad de nuestros alumnos.

Para fomentar la participación de los alumnos, se creará un “pasaporte de empleabilidad”, que se sellará tras la asistencia a cada actividad. Cuando el pasaporte esté completo se le dará al alumno un certificado indicando que se le concede 0,5 ó 1 ECTS de Disposición (aún por determinar).

NTO TRES: Seguimiento de objetivos y acciones de mejora.

Vicedecana recuerda a los presentes que deben comprobar en Isotool que objetivos y acciones de mejora se propusieron en el momento para el curso 2012-2013 y hagan un seguimiento de cuáles se han llevado a cabo en sus respectivos Grados.

NTO CUATRO: Ruegos y preguntas.



hay ruegos ni preguntas.

Acuerdos adoptados

1.- A la vuelta de las vacaciones de Navidad cada Vocal presentará ante esta Comisión las propuestas de actividades de PC10 que desean llevar a cabo en sus respectivos Grados.

2.- La Vicedecana pide a los Vocales que decidan con sus respectivos Departamentos qué actividades del PC10 se celebrarán en la Facultad de Filosofía y Letras el lunes 31 de marzo y el martes 1 de abril (Semana de la Empleabilidad). A la vuelta de las vacaciones de Navidad deberán informar de cuáles son dichas actividades.

Fecha de aprobación del Acta

00/00/0000