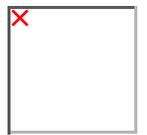




**Acta de Reunión de la F. Filosofía y Letras**

Fecha 10/11/2014



## Índice de contenidos

**Asisten a la reunión**

**Excusan su ausencia**

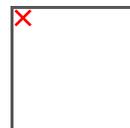
**Invitados**

**Orden del día**

**Temas tratados**

**Acuerdos adoptados**

**Fecha de aprobación del Acta**



## Asisten a la reunión

Miriam López Rodríguez (Vicedecana de Calidad del Centro)  
Miguel Ángel González Campos  
Juan Francisco Martos Montiel  
Pilar López Mora  
Marta Postigo Asenjo  
Jose María Senciales González  
Juan Pablo Arias Torres  
Juan Antonio Perles Rochel  
Inés Carrasco cantos  
Susana Guerrero Salazar  
M<sup>a</sup> José Hernández Guerrero  
Manuel Toscano Méndez  
Belén Molina Huete

## Excusan su ausencia

Nuria Rodríguez Ortega  
Matilde Candil Gutiérrez

## Invitados

## Orden del día

- 1.- Aprobación, si procede, del acta de la sesión anterior.
- 2.- Informe de la Vicedecana.
- 3.- Planificación de actividades de PC05 y PC10 para el curso 2014-2015.
- 4.- Aprobación, si procede, de la documentación para el PC05.
- 5.- Ruegos y preguntas.

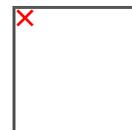
## Temas tratados

- 1.- Aprobación, si procede, del acta de la sesión anterior.

Se aprueba por asentimiento.

- 2.- Informe de la Vicedecana.

2.1. Se informa sobre los cambios de miembros en la Comisión de Garantía de Calidad: Cesa como Vocal Titular del Grado de Filosofía el Dr. Luis Puelles, que



es sustituido por la Dra. Marta Postigo. En cuanto al Máster en Igualdad y Género intercambian sus puestos las Vocales Titular y Suplente por lo que la Dra. Susana Guerrero pasa a ser Titular y la Dra. Carmen Cortés Suplente.

2.2. Se recuerda a los asistentes que en la página web de la Facultad, en la pestaña "Calidad" se encuentran disponibles el reglamento, el manual y la composición de la Comisión de Garantía de la Calidad del Centro.

2.3. Se informa que desde el Vicerrectorado se está organizando una feria de empleo dentro del marco de Andalucía Tech. Se ha contratado una empresa externa para su gestión. Se prevé que pueda realizarse en el mes de abril. Originalmente iba a celebrarse en noviembre pero ha tenido que ser pospuesta al no haberse conseguido atraer a 40 empresas (número mínimo indicado por la UMA).

2.4. Según indica Eva Vallejo en correo destinado a la Vicedecana, la Memoria de resultados del Sistema de Garantía de Calidad 2013-14 deberá entregarse en enero 2015. Desde el Servicio de Calidad están subiendo a Isotools los datos necesarios para la realización de la Memoria. Ya están cargados en la plataforma los datos relativos a los indicadores IN20, IN22, IN24, IN38, IN44, IN58 e IN61. También se han cargado ya en Isotools los resultados de las encuestas a los alumnos del curso 2013-2014.

3.- Planificación de actividades de PC05 y PC10 para el curso 2014-2015.

Se aclara que son actividades de PC05 las de orientación académica y de PC10 las de orientación profesional. Cada uno de estos procesos tiene sus propios impresos.

Las actividades de formación (charlas, conferencias) en las que se amplíe lo visto en el plan de estudios no se incluyen en ninguno de los dos procesos.

4.- Aprobación, si procede, de la documentación para el PC05.

Se aprueba por asentimiento.

5.- Ruegos y preguntas.

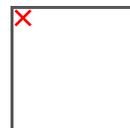
Varios de los asistentes preguntan si la feria de empleo, al ser una actividad asociada a Andalucía Tech, incluirá empresas interesadas en alumnos de Humanidades o sólo en alumnos de Grados tecnológicos.

Se plantean varias preguntas sobre la recogida de datos de PC05 y PC10.

## **Acuerdos adoptados**

1.- Si los miembros entrantes y salientes de la CGC no reciben sus respectivos nombramientos y ceses en un plazo de un mes, pedirán a la Vicedecana que vuelva a solicitarlos al Vicerrectorado.

2.- Tan pronto como se sepa la fecha definitiva de la feria de empleo, la



Fecha 10/11/2014

Vicedecana informará a los miembros de la Comisión para que puedan difundirla entre sus respectivos alumnos.

3.- Se acuerda, a petición del Dr. Juan Antonio Perles, tener como el curso pasado una reunión preparatoria de la Memoria de Resultados del S.G.C.

4.- Se acuerda que todos los miembros de la Comisión enviarán a la Vicedecana los impresos de propuesta de actividades de PC05 y PC10 (anexo B2) tan pronto como sean aprobadas dichas actividades en sus respectivos títulos.

## **Fecha de aprobación del Acta**

00/00/0000