Acta de Reunión de la F. Filosofía y Letras

Fecha 15/12/2011



Índice de contenidos

Asisten a la reunión
Excusan su ausencia
Invitados
Orden del día
Temas tratados
Acuerdos adoptados
Fecha de aprobación del Acta

×

Asisten a la reunión

Asistentes:

Presidente: D. Sebastián Fernández López

Coordinador: D. Giovanni Caprara

Da. Pilar Corrales Aguilar

D. Juan Jesús Zaro Vera

D. Juan Francisco Martos Montiel

D. Luis Puelles Romero

D. José Ma Senciales González

Da. Miriam López Rodriguez

D. Rafael Malpartida Tirado

Da. Matilde Candil

Da. Esperanza Rojo

D. José Luís Peña Mir

Excusan su ausencia

Excusan su ausencia

Da Amparo Quiles Faz

D. Francisco Carriscondo Esquivel

D. Emilio Ortega Arjonilla

Da Nuria Rodríguez Ortega

Da Ma Chantal Pérez Hernández

Da Rosario Arias Doblas

Invitados

No asisten

- D. Emilio Ortega Berenguer
- D. Juan Ma Montijano García
- D. Cristóbal García Villalobos



- D. Marco Parmeggiani Rueda
- Da. Remedios Larrubia Vargas

Orden del día

- 1.- Informaciones del Sr. Vicedecano de Calidad y Espacio Europeo.
- 2.- Presentación Herramienta Informática Isotools.
- 3.- Ruegos y Preguntas.

Temas tratados

Reunida la Comisión en el día de la fecha, a las 12,30 horas en el edificio de Decanato de la Facultad de Filosofía y Letras, el Coordinador de la Comisión de Garantía de Calidad del Centro, D. Giovanni Caprara, da la bienvenida a los miembros presentes.

El Coordinador expone brevemente los puntos del orden del día. Como primera reunión de la Comisión del Sistema de Calidad del Centro, el Coordinador procede a resumir el estado actual de la situación en lo que respecta a la actividad desarrollada hasta la fecha y demás informaciones recibidas por el Vicerrectorado de Calidad de la Universidad de Málaga de interés para los Miembros de esta Comisión. Habiéndose renovado en su totalidad a los componentes de la Comisión de Calidad de la Facultad de Filosofía y Letras, el Coordinador traza un recorrido breve de los antecedentes, informaciones generales sobre el funcionamiento y propuestas para la próxima reunión. Se decide que el próximo encuentro de esta Comisión tenga un horario único de convocatoria y que se prevea convocar la misma al menos con una semana de antelación (excepto en aquellos casos cuando la Comisión tenga que reunirse con carácter de urgencia). Se decide también que acuda a la reunión de esta Comisión un único representante de cada Titulación (titular o suplente) debiendo disculpar de todos modos su ausencia el miembro que decide no participar. Se aconseja el respeto de un orden de rotación entre ellos con el fin de que todos los miembros estén al tanto de las actividades de esta Comisión.

PUNTO UNO. Informaciones del Sr. Vicedecano de Calidad y Espacio Europeo. El Coordinador de la Comisión de Garantía de Calidad del Centro hace uso de la palabra e informa a los miembros presentes sobre algunos problemas de comunicación detectados en las últimas semanas con los Departamentos. En dos ocasiones, el Coordinador, quiso recopilar información acerca de algunas actividades llevadas a cabo por los mismos. Pasadas dos semanas desde la primera petición, el Coordinador volvió a solicitar a los administrativos de todos los Departamentos la misma información, y tampoco se recibió respuesta alguna (con consiguiente agravio y retraso en la recopilación de la



información solicitada por el Vicerrectorado de Calidad). Por esta razón, el Coordinador solicita a los miembros su máxima colaboración y ayuda, y pone de manifiesto la necesidad de actuar como interlocutores directos con los Departamentos si en otras ocasiones tuviese que volver a plantearse la necesidad de solicitar más informaciones. A este respecto, y tras un breve debate, los miembros de la Comisión deciden asumir la función de intermediarios y por unanimidad informan al Coordinador sobre su interés hacia todo tipo de actividad que interese en la buena realización de las prácticas que este Vicedecano lleve a cabo. El Coordinador, además, informa a los miembros acerca de algunas dudas que plantea la distribución actual por Titulaciones y no por Departamentos de los representantes de esta Comisión. En nuestro Centro existen, en algunos casos, hasta tres departamentos por una Titulación (es el caso de la titulación de Historia). El Coordinador considera y lo manifiesta públicamente que este reparto de los Miembros pueda provocar algún que otro problema para ellos, problemas de tipo organizativo o de comunicación con los Departamentos. Mismas incertidumbres también son las que plantea el representante de los Másteres. Habiendo 7 posgrados en nuestra Facultad quizás podrían surgir dudas y retrasos a la hora de recaudar información. Hasta nuevo aviso los Miembros de la Comisión deciden asumir sus funciones dejando el reparto tal y como ha sido planteado inicialmente. El Coordinador se hace cargo de elevar estas dudas al organismo competente, al Vicerrectorado de Calidad de la Universidad de Málaga, para buscar alguna solución (en particular por lo que respeta la distribución de los miembros de los másteres). Hasta nuevo aviso la Comisión queda repartida según su nombramiento inicial.

PUNTO DOS. Presentación Herramienta Informática Isotools. El Coordinador resume a los miembros de la Comisión las características principales de la herramienta informática Isotools que desde hace unas semanas está al servicio de los Coordinadores de Calidad de los Centros. Dicha herramienta, además de ser un valioso recurso informático, quiere ser sobre todo una base de datos donde organizar, elaborar y guardar todo tipo de documento e información producida en cada Centro. El Coordinador pide a los Miembros que vayan afianzándose con la esta herramienta. Actualmente podrán encontrar en ella algunas informaciones útiles, como por ejemplo la Memoria del Sistema de Garantía del Centro del curso 2009/2010 elaborada hace unos meses. Su lectura será de valiosa información para los Miembros para ponerse al día sobre lo que ha sido elaborado hasta la fecha. El Coordinador, además, solicita a los Miembros que hayan tenido problemas para acceder a esta herramienta que le comuniquen, a la mayor brevedad posible, todo tipo de incidencias, para poder solucionar los problemas producidos antes del período vacacional.

PUNTO TRES. Ruegos y Preguntas. No hay ruegos y preguntas.

La reunión finaliza a las 13,30 horas.

El Secretario y Coordinador

D. Giovanni Caprara

×

Acuerdos adoptados

Fecha de aprobación del Acta