

Informe al Claustro Curso 2013/2014

**Inspección de Servicios
de la Universidad de Málaga**

Málaga, 30 de Mayo de 2014

Índice

- 🌐 **Inspección de Servicios y Desarrollo Estatutario**
- 🌐 **Actividades:**
 - 🌐 **Actuaciones en materia disciplinaria**
 - 🌐 **Informes**
 - 🌐 **Incidencias Actas**
 - 🌐 **Actuaciones inspectoras PAS**
 - 🌐 **Revisión PROA**
 - 🌐 **Inspección Actividad Docente**
- 🌐 **Conclusiones y Propuestas**

Inspección de Servicios y Desarrollo Estatutario

- 🌐 **Plan de actuaciones de la Inspección de Servicios de la Universidad de Málaga del curso 2013/2014 (Consejo Gobierno del 16/12/13).**
- 🌐 **Personal del Servicio y organización:**
 - 🌐 **Administrativa Secretaria de cargo**
 - 🌐 **Jefe de Servicio de la Inspección de Servicios**
 - 🌐 **Delegado Adjunto para la Inspección de Servicios**
 - 🌐 **Delegado de la Rectora para la Inspección de Servicios**

Actuaciones en materia disciplinaria

- **Expedientes disciplinarios: 6**
 - **3 expedientes concluidos en lo que respecta a la Inspección de Servicios.**
 - **2 expedientes suspendidos pendientes de las correspondientes resoluciones judiciales**
 - **1 expediente extinguido (art. 19.2 RD 33/86, de 10 de enero, Reglamento Régimen Disciplinario)**

Informes

- **Informes sobre la gestión administrativa:**
 - 1 informes sobre canon Residencia de Estudiantes.
- **Otros informes sobre:**
 - Tramitación de actas.

Incidencias Actas

- **Reclamaciones de entrega y/o firma de Actas**
 - **Centros que han efectuado reclamaciones: 3**
 - **Reclamaciones recibidas: 31**
 - **Reclamaciones resueltas: 31**
 - **Todas las reclamaciones han sido resueltas satisfactoriamente.**

Actuaciones inspectoras PAS

 Procedimiento de Actuación y Protocolo de Actuación en las incidencias (Igual que el curso anterior)

Centro	Actuaciones / Visita			Funciones		Derechos			
	Actuac.	Incid.	Cumplim.	Discrep.	%	Incump.	%	Recursos	%
1	45	0	100%	2	4,45%	0	0%	0	0%
2	27	0	100%	1	3,71%	0	0%	0	0%
3	43	2	95,34%	3	6,98%	5	11,63%	0	0%
4	16	0	100%	0	0%	0	0%	0	0%
5	59	0	100%	5	8,48%	1	1,7%	0	0%
TOTAL	190	2	98,94%	11	5,79%	6	3,16%	0	0%

Actuaciones inspectoras PAS

En relación con las Funciones.

Manifestaciones recibidas:

-  Perfil del puesto de trabajo no actualizado.
-  Realización de funciones y tareas no reflejadas en el perfil del puesto de trabajo.
-  Desempeño de funciones de nivel superior al puesto de trabajo asignado.
-  No tener asignado un puesto de trabajo acorde con la categoría profesional.

Actuaciones inspectoras PAS

En relación con los Derechos. Incumplimientos manifestados:

-  Conciliación de la vida familiar y laboral.
-  Derecho a la promoción profesional.
-  Prevención de riesgos laborales (incumplimiento de la normativa en el puesto de trabajo)

 Actuaciones en Cartas de Servicios: 1

Revisión PROA

Revisión parcial del PROA: Las incidencias del curso anterior han sido resueltas:

Documentos convergentes:

-  Planificación Grupos Actividades (Centro-Departamentos).
-  Horarios elaborados y publicados por el Centro.

Información incompleta o errónea:

-  Profesores con excesiva asignación docente, no justificada con horarios.
-  Profesores con 1 hora repartida en bloques de 0,1 y 0,2 horas.
-  Personal no adscrito a la UMA con docencia en Máster.
-  Aulas ocupadas a la misma hora por más de un grupo
-  Docentes que están en más de un aula a la misma hora

Inspección Actividad Docente

Procedimiento Actuación (Similar al curso anterior):

-  Visitas durante el primer cuatrimestre.
-  Actuaciones sobre Grupos Grandes y Grupos Reducidos.
-  Comunicación al Decano con poco tiempo y sin avisar al profesorado.

Tipos de Incidencias:

-  Sin actividad docente y sin que conste cambio en la programación.
-  Asignación Docente en PROA de grupos ficticios.
-  Incidencias Resuletas durante la visita (Implicación de los Decanatos/Direcciones de los Centros)

Nº Ref. Centro	Nº Actuaciones	Nº Incid. Inf.Prov.	Alega. Recibidas	Grado (%) cumplimiento	Incid. PROA	Faltan Actas
1	87 (32)	0 (0)		100% (100%)		4
2	156 (68)	0 (0)		100% (100%)		
3	133 (94)	2 (0)	2	98.5% (100%)		
4	283 (110)	36 (11)	28	87.3% (90.0%)	X	
5	118 (51)	12 (3)	12	89.8% (94.1%)	X	
6	99 (62)	1 (1)	1	99.0% (98.4%)		
7	113 (30)	12 (0)	12	89.4% (100%)		
8	157 (59)	41 (1)	41	73.9% (98.3%)		
9	66 (71)	3 (1)	0	95.5% (98.6%)		
10	24 (31)	1 (0)	0	95.8% (100%)		13
11	127 (80)	1 (9)	-	99.2% (88.8%)		14
12	34 (20)	0 (0)		100% (100%)		
13	26 (17)	1 (0)	-	96.2% (100%)		
14	36 (10)	0 (0)		100% (100%)		
15	104 (195)	8 (16)	7	92.3% (91.8%)	X	
16	60 (31)	3 (1)	-	95.0% (96.8%)	X	
17	68 (36)	5 (1)	-	92.6% (97.2%)		
18	44 (33)	4 (0)	-	90.9% (100%)		
TOTAL	1735 (1030)	130 (44)		92.5% (95.7%)		31

Información disponible a 26/05/2014 (en trámite)

Conclusiones

-  Colaboración de la dirección de los Centros y de todo el personal a los que se les ha solicitado ayuda.
-  Satisfacción de los Centros y Servicios con el Servicio de Inspección.
-  Solucionadas la mayoría de las deficiencias detectadas en el curso pasado.
-  En las actuaciones realizadas se aprecia que, en algunos casos, no se ha cumplido lo dispuesto en el art.42 del Ley 30/1992 de procedimiento administrativo (obligación de resolver).

Propuestas

-  **Implantar en todos los Centros un sistema automatizado y homogéneo de control de presencialidad del profesorado con la actividad docente.**
-  **Mejora Procesos Comunicación Licencias/Bajas del Profesorado/PAS**
-  **PROA: Mejorar aplicación para facilitar y flexibilizar su manejo (modificación de datos, emisión de informes y adaptación a la realidad de las Programaciones Docentes).**
-  **Potenciar la implicación de todos los empleados públicos y estamentos de la UMA en un mejor desempeño de sus tareas para contribuir a la consecución de los objetivos de calidad y excelencia de esta Universidad.**
-  **Se ha informado al Gerente sobre la necesidad de actualizar el perfil del puesto de trabajo de Gestión Económica.**
-  **Se ha informado al Vicegerente de Organización de los Servicios Universitarios sobre la necesidad de cumplimiento de las funciones establecidas en la Carta de Servicios en un servicio de un Centro.**