

SOLICITUD DE CERTIFICADOS

Fecha de petición:

DATOS DEL SOLICITANTE:

Apellidos y Nombre:
D.N.I. | Teléfono:
Correo electrónico:

SOLICITA:

Que le sea expedido el siguiente certificado de empresa para solicitud de (marque con una X lo que proceda):

- Desempleo:
 Alta Inicial
 Reanudación
- Paternidad (Obligatoriedad de aportar copia del Libro de Familia)
Indique fecha de nacimiento:
- Maternidad (Obligatoriedad de aportar Informe de Maternidad)
Indique fecha de nacimiento:
- Pago directo I.T.
 Incapacidad Permanente
 Jubilación

Otros: (Indique brevemente qué utilidad tendrá la certificación)

Indique cómo desea recibir los certificados:

- Retirar personalmente en el Servicio de Habilitación y Seguridad Social.
 Por correo interno a la siguiente dirección:

Los certificados de empresa para solicitud de prestación por desempleo serán remitidos al Servicio Público de Empleo Estatal (SEPE).

La presente solicitud puede enviarla por correo electrónico en documento adjunto a mpostigo@uma.es; amartinez@uma.es;

Por correo interno al Edificio Servicios Múltiples, 1ª Planta, Pza. de El Ejido nº 7; por fax al número 952131060.