



JORNADAS COMPUTABLES PARA LA PERCEPCIÓN DEL COMPLEMENTO DE HOMOLOGACIÓN DEL P.A.S. DE LA UMA PARA EL AÑO 2023.

Para la percepción del citado complemento, el PAS estará obligado al cumplimiento del siguiente número de jornadas de trabajo efectivo, o en la proporción correspondiente en los casos de contratación de duración determinada:

| SEMESTRE | TOTAL DIAS (A) | DIAS NO LABORABLES (B)* | DIAS LABORABLES C=(A-B) | VACACIONES Y CIERRE (D)* | DIAS EFECTIVOS (E)=(C-D) | % (F)* | JORNADAS COMPUTABLES (G)* |
|-----------|----------------|-------------------------|-------------------------|--------------------------|--------------------------|--------|---------------------------|
| ENE - JUN | 181 | 59 | 122 | 7 | 115 | 54,50 | 104 |
| JUL – DIC | 184 | 62 | 122 | 26 | 96 | 45,50 | 86 |
| ANUAL | 365 | 121 | 244 | 33 | 211 | 100 | 190 |

*(B) Sábados, domingos y festivos (el día del patrón se incluye en el primer semestre y la apertura del curso académico en el segundo semestre).

*(D) Semana Santa (1º semestre), vacaciones anuales (2º semestre) y Navidades (1º y 2º semestre).

*(F) Peso relativo de cada semestre. Porcentaje que representa el número de días efectivos de cada semestre sobre el total.

*(G) Aplicación del porcentaje al total de 190 jornadas exigidas para la percepción íntegra del Complemento de Homologación.

Los trabajadores y trabajadoras tendrán una disponibilidad de 30 horas anuales fuera de su jornada, cuya realización podrá ser demandada por la Gerencia en función de las necesidades de los servicios.

PORCENTAJE A PERCIBIR DEL COMPLEMENTO DE HOMOLOGACIÓN SEGÚN EL NÚMERO DE JORNADAS EFECTIVAS REALIZADAS

El incumplimiento de las jornadas previstas dará lugar a las siguientes reducciones sobre la cuantía de cada periodo, con arreglo a los siguientes criterios:

| DISTRIBUCIÓN DE JORNADAS | | PORCENTAJE A PERCIBIR | | | |
|--------------------------|---------------|-----------------------|-----------|-----------|-----------------|
| | | 0 % | 20 % | 40 % | 100 % |
| JORNADAS EFECTIVAS | 1º SEMESTRE | menos de 93 | 93 - 98 | 99 - 103 | a partir de 104 |
| | 2º SEMESTRE | menos de 77 | 77 - 81 | 82 - 85 | a partir de 86 |
| | CÓMPUTO ANUAL | menos de 170 | 170 - 179 | 180 - 189 | a partir de 190 |



Se consideran **EXCEPCIONES** al cumplimiento de dicho cómputo las siguientes causas justificadas:

- Ausencias por **hospitalización o intervención quirúrgica** del trabajador/a y **convalecencias** posthospitalarias/postquirúrgicas.
- Licencia por **maternidad** (parto, adopción o acogimiento).
- **Accidentes de trabajo o enfermedad profesional.**
- Ejercicio del derecho de **huelga.**
- Ejercicio de la función de **representación de los trabajadores.**
- Los trabajadores y trabajadoras **mayores de 50** años que acrediten a través de los respectivos servicios de prevención padecer **enfermedad crónica o degenerativa.**
- Licencias por **matrimonio** o inscripción como pareja de hecho.
- Permisos por **nacimiento**, adopción o acogimiento de hijos.
- Por **fallecimiento, accidente o enfermedad grave** de un familiar hasta el segundo grado de consanguinidad o afinidad. *(Se requiere justificación del parentesco)*
- Permiso por **traslado de domicilio.**
- Permiso por **concurencia a exámenes**, pruebas de aptitud y evaluación en Centros Oficiales de formación.
- Permisos para el cumplimiento de un **deber inexcusable** de carácter público o personal.
- Bajas motivadas por un **embarazo de alto riesgo.** *(Se requiere justificante médico).*
- Días de **vacaciones adicionales por antigüedad.**
- Días de **asuntos particulares adicionales por antigüedad.**