



**PLAN
OPERATIVO
ANUAL
DE LA
BIBLIOTECA
UNIVERSITARIA**

ANUALIDAD 2016

**UNIVERSIDAD
DE MÁLAGA**

BU

Biblioteca Universitaria
Universidad de Málaga

Coordinación de Bibliotecas

Málaga, febrero de 2016



INDICE

Introducción	3
Misión	4
Visión	4
Valores	4
Abreviaturas utilizadas	6
Líneas estratégicas	7
L1-Apoyo a la enseñanza y al aprendizaje	7
L2-Apoyo a la investigación y a la transferencia del conocimiento	9
L3-Personal	11
L4-Innovación, recursos y sostenibilidad	13
L5-Alianzas	16
L6-Sociedad	17
L7-Calidad	18

INTRODUCCIÓN

Para el año 2016, último del Plan Estratégico de la Biblioteca Universitaria, se plantean objetivos que vienen a culminar el trabajo realizado durante los últimos cuatro años para cumplir con lo establecido en el mismo y en el Plan Estratégico de la Universidad de Málaga.

De esta forma, nos encontramos con algunos objetivos que no cuentan con acciones para el presente año, dado que se dan por completados. No obstante, son muchas las acciones que se recogen para cada línea estratégica, por el afán de mejorar la prestación de servicios al usuario, a la sociedad y la preparación del personal de Biblioteca y su satisfacción.

Como viene marcado por el procedimiento de su elaboración, este nuevo plan anual es el resultado de las evaluaciones continuas del plan anterior realizadas por la Junta Técnica, la evaluación de la percepción del usuario (a través de las encuestas de satisfacción, sistema de quejas y sugerencias, etc.) y del personal (encuesta de clima, sugerencias, reuniones, intervenciones en foros, etc.)

También, su puesta en marcha es responsabilidad de todo el personal de la Biblioteca Universitaria y se requiere su colaboración, especialmente donde queda indicado.

Con el logro de estos objetivos se concluye, como se indica, una etapa y será el prelude de la siguiente.

MISIÓN

Es misión de la Biblioteca de la Universidad, como servicio de recursos, apoyar el aprendizaje, la docencia, la investigación y la formación continua en el contexto del Espacio Europeo de Enseñanza Superior e Investigación, así como a las actividades relacionadas con el funcionamiento y la gestión de la Universidad en su conjunto y la prestación de servicios a la sociedad.

Debe asegurar la recopilación, la conservación, el acceso y la difusión de los recursos de información y colaborar en los procesos de creación del conocimiento, a fin de contribuir a la consecución de los objetivos de la Universidad de Málaga y orientada hacia la sociedad global y del conocimiento.

VISIÓN

Constituirse en un referente en su entorno como biblioteca universitaria en cuanto a sus buenas prácticas y gestión de la calidad de los servicios y productos ofrecidos.

Contribuir a que la Universidad de Málaga avance hacia la excelencia en el cumplimiento de sus funciones y el desarrollo de sus actividades, y adquiera una posición de liderazgo en el conjunto de las Instituciones de investigación y enseñanza superior.

La Biblioteca debe trabajar los aspectos relacionados con la responsabilidad social y compromisos de la Universidad de Málaga.

VALORES

Servicio público. Garantizando el derecho básico de acceso universal a la información y al conocimiento de la Comunidad Universitaria y de la ciudadanía.

Profesionalidad. Gestión responsable, eficaz y eficiente de sus profesionales, dirigida a satisfacer las expectativas y necesidades de la Comunidad Universitaria en particular y de la sociedad en general.

Compromiso institucional y social. Comprometida con la Universidad de Málaga y la consecución de sus resultados, así como con el medio ambiente y la sociedad.

Participación. Favorecer una gestión participativa, donde se facilite la intervención del personal, así como la del usuario.

Innovación. En los procesos y en los servicios adaptándose continuamente al cambio.

Cooperación. Participando en redes y consorcios y fomentando la cooperación profesional e institucional con otras organizaciones y con otras unidades y servicios de la Universidad de Málaga.

Mejora continua. Procurando la plena satisfacción de sus usuarios y de la ciudadanía en la búsqueda de la excelencia.

Igualdad. Fomentando la multiculturalidad, la no discriminación, la tolerancia, los derechos humanos y la igualdad de género. Facilitar el acceso a instalaciones, recursos, servicios, etc. a personas con discapacidad.

ABREVIATURAS UTILIZADAS PARA INDICAR LOS RESPONSABLES DE LA EJECUCIÓN DE LOS OBJETIVOS DEL PLAN ESTRATÉGICO DE LA BIBLIOTECA DE LA UNIVERSIDAD DE MÁLAGA

EDB: Equipo de Dirección de Biblioteca

Grupo BISOC: Grupo de Mejora Biblioteca y Sociedad

Grupo BiblioTech: Grupo de Mejora de Nuevas Tecnologías

Grupo de Apoyo A+I: Grupo de Mejora de Apoyo al Aprendizaje y a la Investigación

Grupo de Formadores: Grupo de Trabajo de Formadores

Grupo HERMES: Grupo de Mejora Comunicación

Grupo Personal: Grupo de Mejora de Personal

Grupo PI: Grupo de Trabajo sobre Préstamo Interbibliotecario

Equipo de Diseño: Equipo de Trabajo de Diseño e Imagen

SCI: Servicio Central de Informática

VIT: Vicerrectorado de Investigación y Transferencia

OTRAS ABREVIATURAS

PEUMA: Plan Estratégico de la Universidad de Málaga 2013-2016

PO2015: Plan Operativo de la Biblioteca Universitaria para 2014

LÍNEAS ESTRATÉGICAS

L1-Apoyo a la enseñanza y al aprendizaje (PEUMA AE1)

	OBJETIVOS	PRIORIDAD	EJECUCIÓN	RESPONSABLE	INDICADOR
1	Potenciar el uso de RIUMA como herramienta de apoyo a la enseñanza y al aprendizaje				
	<ul style="list-style-type: none"> Mejoras en RIUMA para el acceso a la información 	ALTA	2016	Servicio de Automatización, Grupo BiblioTech	Nª de acciones
	<ul style="list-style-type: none"> Potenciar entre el PDI la difusión en abierto de materiales docentes mediante su inclusión en RIUMA 	ALTA	2016	Coordinación, EDB	Nº de materiales
2	Potenciar Jornadas de bienvenida, visitas guiadas, cursos sobre competencias informacionales básicas y avanzadas.				
	<ul style="list-style-type: none"> Fortalecer la formación en competencias informacionales básicas para estudiantes de los primeros cursos y creación de materiales básicos para ello (curso 0...) 	MEDIA	2016	Grupo de Formadores	Nª de acciones
	<ul style="list-style-type: none"> Estudiar propuestas para la oferta de MOOC por la Biblioteca 	MEDIA	2016	Grupo de Formadores	Elaboración de estudio

	<ul style="list-style-type: none"> Evaluación de programas informáticos para la elaboración de objetos de aprendizaje (tutoriales, vídeos, etc.), tanto para RIUMA como para nuestros cursos virtuales y para la web (PO2015). Proponer la adquisición/instalación 	ALTA	2016	Grupo de Formadores	SI/NO
3	Plan de formación PDI				
	<ul style="list-style-type: none"> Potenciar la formación para alumnos de máster 	ALTA	2016	Grupo de Formadores	Nº de cursos impartidos

L2-Apoyo a la investigación y a la transferencia del conocimiento (PEUMA AE2)

	OBJETIVOS	PRIORIDAD	EJECUCIÓN	RESPONSABLE	INDICADOR
1	Potenciar el depósito de la producción científica				
2	Potenciar la orientación, apoyo y asesoramiento para el investigador				
	<ul style="list-style-type: none"> Publicar en la Web de la Biblioteca: Web Perfil Estudiantes 	ALTA	2016	Grupo de Apoyo A+I	SI/NO
	<ul style="list-style-type: none"> Incorporar la sección de Acceso Abierto en la Web 	ALTA	2016	Grupo de Apoyo A+I	SI/NO
3	Implementar en la Biblioteca Universitaria servicios de información y asesoramiento				

	sobre propiedad intelectual para el uso de la información en el desarrollo de la docencia, aprendizaje, investigación y gestión (PEUMA AE2, LE3.2, A3.2.2)				
4	Establecimiento de un catálogo y/o listado de revistas publicadas por la UMA de acuerdo con los índices habituales de calidad (PEUMA LE3.2.Acción 3.2.1)				
5	Difusión de los servicios de préstamo interbibliotecario y fotodocumentación ofrecidos por la BUMA como unidades especializadas en el apoyo a la investigación a través del suministro de documentos, ante la actual situación económica (PEUMA AE2, LE3.4, Acción 3.4.1)				
	<ul style="list-style-type: none"> Potenciar el uso de consorcios gratuitos de Préstamo Interbibliotecario: CBUA, NILDE, Acuerdo con Universidad de Vigo, etc. 	MEDIA	2016	Todos los Puntos de Servicio de PI	Superar el 16% de pedidos solicitados a proveedores gratuitos
6	Elaboración de rankings a la carta sobre la producción científica e investigadora de la Universidad de Málaga, sus departamentos, áreas, etc.				

L3-Personal (PEUMA AE3)

	OBJETIVOS	PRIORIDAD	EJECUCIÓN	RESPONSABLE	INDICADOR
1	Racionalizar la estructura del personal de la Biblioteca Universitaria.				
	<ul style="list-style-type: none"> • Funcionarización del Personal laboral 	ALTA	2016	Gerencia	SI/NO
2	Mejorar la comunicación.				
	<ul style="list-style-type: none"> • Reuniones periódicas en el ámbito de cada biblioteca o servicio. Asistencia a las mismas 	ALTA	2016	Jefes de Servicio, Directores de bibliotecas, todo el personal	Mínimo 3 reuniones por centro (actas en ISOTOOLS)
3	Potenciar la Dirección participativa y el trabajo en equipo (PO2012 3.11.)				
	<ul style="list-style-type: none"> • Fomentar el trabajo en equipo 	ALTA	2016	Jefes de Servicio, Directores de bibliotecas, todo el personal	Cumplir el objetivo de la encuesta de clima
	<ul style="list-style-type: none"> • Curso específico de trabajo en equipo 	ALTA	2016	Todo el personal	Nº de asistentes
	<ul style="list-style-type: none"> • Formación continua para el EDB 	ALTA	2016	EDB	SI/NO
4	Mejorar la motivación del Personal (Ágora)				
	<ul style="list-style-type: none"> • Reconocimiento a las Buenas Prácticas de la Biblioteca 	ALTA	2016	VIT, Coordinador, Grupo Hermes	SI/NO
	<ul style="list-style-type: none"> • Mejorar los niveles de motivación 	ALTA	2016	Jefes de Servicio, Directores de	Cumplir el objetivo de la encuesta de clima

				bibliotecas, todo el personal	
5	Formación del personal bibliotecario (PEUMA LE4.3.Acción 4.3.1)				
	<ul style="list-style-type: none"> Fomentar la participación de todo el personal en el Foro para compartir buenas prácticas. 	MEDIA	2016	Grupo de Personal, Todo el personal (participación)	Nº de participaciones
	<ul style="list-style-type: none"> Curso sobre “Atención a usuarios en plataformas Chat”. 	MEDIA	2016	Coordinación	SI/NO
	<ul style="list-style-type: none"> Elaboración de un Plan plurianual de formación para el personal de la BUMA. 	ALTA	2016	Grupo de Personal	SI/NO

L4-Innovación, recursos y sostenibilidad (PEUMA AE4)

	OBJETIVOS	PRIORIDAD	EJECUCIÓN	RESPONSABLE	INDICADOR
1	Buscar la eficiencia en la gestión de los recursos (PEUMA LE 4.2 y Ágora)				
	<ul style="list-style-type: none"> Estudiar cómo tramitar las licencias (p.e.Creative Commons) para los diseños de producción propia de la BUMA 	MEDIA	2016	Equipo de Diseño	Estudio SI/NO
	<ul style="list-style-type: none"> Implantar regla única de préstamo 	ALTA	2016	EDB	SI/NO
	<ul style="list-style-type: none"> Revisión de horarios para su homogeneización y posible ampliación 	ALTA	2016	EDB	SI/NO

	<ul style="list-style-type: none"> Estudio de un sistema de reserva previa de las salas de trabajo en grupo 	MEDIA	2016	Servicio de Automatización, Grupo de A+I	Estudio SI/NO
	<ul style="list-style-type: none"> Redacción de un plan de conservación y preservación de la colección 	MEDIA	2016	Grupo de Gestión de la Colección	SI/NO
	<ul style="list-style-type: none"> Medición del uso de revistas en papel con el objeto de ajustar la colección a la demanda 	ALTA	2016	Directores de Bibliotecas. Personal de hemerotecas	Informes de uso
	<ul style="list-style-type: none"> Estudiar la incorporación de un sistema para préstamo de obras digitales 	MEDIA	2016	VIT, Grupo A+I	Informe
2	Colaborar con el cumplimiento de los requisitos exigidos por la certificación en el estándar internacional UNE-EN ISO 14001:2004 (PEUMA, L.E. 5.3, Acción 5.3.1)				
3	Mejorar las instalaciones y equipamientos de la biblioteca (PEUMA,LE5.4)				
	<ul style="list-style-type: none"> Estudio de la ampliación de puestos de consulta 	ALTA	2016	Coordinación, EDB	
	<ul style="list-style-type: none"> Plan de renovación de equipos informáticos (OPACs y ETUs). 	ALTA	2016	Coordinación	Nº de ordenadores renovados
	<ul style="list-style-type: none"> Incorporación de escáneres públicos 	ALTA	2016	EDB	Nº de escáneres incorporados
	<ul style="list-style-type: none"> Elaboración de un Plan de mejora de las instalaciones y el equipamiento de la Biblioteca. 	ALTA	2016	Grupo de Personal	SI/NO

	<ul style="list-style-type: none"> Revisar la señalización en las diferentes bibliotecas 	ALTA	2016	Directores de bibliotecas, Equipo de Diseño.	Mejores resultados en la Encuesta de usuarios
	<ul style="list-style-type: none"> Mejorar lo relativo al “Silencio” en las diferentes bibliotecas 	ALTA	2016	Directores de bibliotecas Todo el personal	Mejores resultados en la Encuesta de usuarios
	<ul style="list-style-type: none"> Habilitar en todas las bibliotecas que sea posible un espacio de trabajo en grupo (salas / mesas). 	ALTA	2016	Directores de bibliotecas	Nº de bibliotecas
4	Potenciar el uso de las tecnologías de la información y comunicación y el desarrollo de la administración electrónica. (PEUMA,LE 4.3)				
	<ul style="list-style-type: none"> Estudio de la puesta en marcha de servicio de atención al usuario mediante WhatsApp 	MEDIA	2016	Servicios al Usuario, Grupo Bibliotech	SI/NO
	<ul style="list-style-type: none"> Adquisición/instalación de programas informáticos para la elaboración de objetos de aprendizaje (tutoriales, vídeos, etc.), tanto para RIUMA como para nuestros cursos virtuales y para la web 	MEDIA	2016	Grupo Formadores, Servicios al Usuario	SI/NO
	<ul style="list-style-type: none"> Implantación de certificados digitales para los cursos de formación 	ALTA	2016	Servicios al Usuario	SI/NO

	<ul style="list-style-type: none"> Estudiar la posibilidad de acceder a los servicios de la biblioteca a través de dispositivos móviles. 	ALTA	2016	VIT, SCI, Coordinación, Servicio de Automatización y Proceso Técnico	Elaboración de informe
	<ul style="list-style-type: none"> Optimizar el programa GTBIB 	ALTA	2016	Grupo PI, SCI	Nº de mejoras
	<ul style="list-style-type: none"> Inclusión y visualización del código ORCID en DUMA 	ALTA	2016	VIT, SCI y Grupo BiblioTech	SI/NO
5	Cooperación Biblioteca UMA-Biblioteca USE dentro del marco del Campus de Excelencia Andalucía TECH. (PEUMA, L.E. 8.2, Acción 8.2.2)				
6	Actualizar la web de la Biblioteca.				
	<ul style="list-style-type: none"> Reorganizar la web para una mayor y mejor difusión, dividiendo la información según los distintos grupos de interés, haciendo hincapié en el área de los investigadores. 	MEDIA	2016	Equipo Web y Redes Sociales	SI/NO
7	Ampliar el uso de las herramientas de la Web 2.0				
	<ul style="list-style-type: none"> Evaluación del grado de satisfacción de usuarios con respecto a las redes sociales de la BUMA. 	ALTA	2016	Equipo Web y Redes Sociales	Publicación del informe
	<ul style="list-style-type: none"> Remodelación del Blog en cuanto a formato y acceso a contenidos 	MEDIA	2016	Equipo Web y Redes Sociales	SI/NO

L5-Alianzas (PEUMA AE5)

	OBJETIVOS	PRIORIDAD	EJECUCIÓN	RESPONSABLE	INDICADOR
1	Potenciar y/o establecer nuevas alianzas de la Biblioteca.				
	<ul style="list-style-type: none">Estudio y evaluación como miembro del Grupo del Catálogo Colectivo del CBUA de los programas de automatización de Bibliotecas actualmente en el mercado. (Autoevaluación Ágora 2014)	ALTA	2016	Coordinación. Servicio de Automatización	SI/NO
2	Incluir a la Biblioteca en programas de mecenazgo (PEUMA, LE7.1, Acción 7.1.1)				

L6-Sociedad (PEUMA AE6)

	OBJETIVOS	PRIORIDAD	EJECUCIÓN	RESPONSABLE	INDICADOR
1	Nuevos servicios orientados a la Sociedad				
	<ul style="list-style-type: none">• Potenciar las actividades orientadas a la sociedad	ALTA	2016	Grupo BISOC	Nº de actividades
2	Colaborar en acciones de cooperación.				
3	Difusión de la colección				
4	Difusión de los servicios.				
	<ul style="list-style-type: none">• Elaboración de un Plan de Marketing de los servicios de la Biblioteca Universitaria	MEDIA	2016	Servicios al Usuario, Grupo Hermes	SI/NO
5	Catálogo colectivo de publicaciones periódicas malagueñas.				
6	Sumarse a la acción “UMA solidaria” (PEUMA LE10.5 Acción 10.5.1 y 10.5.3)				

L7-Calidad

	OBJETIVOS	PRIORIDAD	EJECUCIÓN	RESPONSABLE	INDICADOR
1	Mejora de la calidad.				
	<ul style="list-style-type: none"> Constitución del Grupo de Gestión de la Colección 	ALTA	2016	Coordinación, Servicios al Usuario	SI/NO
	<ul style="list-style-type: none"> Conseguir el nuevo objetivo de 4 sobre 5 en las Encuestas de Clima laboral. 	ALTA	2016	Todo el personal	Resultados en la Encuesta de Clima
	<ul style="list-style-type: none"> Conseguir el nuevo objetivo en las Encuestas de satisfacción de usuarios, de 4 sobre 5 en los segmentos de PDI, PAS y Tercer ciclo, así como consolidar el 3,75 en estudiantes de grado. 	ALTA	2016	Todo el personal	Resultados en la Encuesta de Satisfacción de usuarios
	<ul style="list-style-type: none"> Las acciones descritas en este plan se completarán con las propias de cada plan específico o de cada grupo que conduzcan a mejorar o consolidar los objetivos establecidos en el Plan Estratégico. 	ALTA	2016	Todos los grupos y equipos	Indicadores propios
	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo a Coordinación para el cumplimiento de los requisitos del Complemento de Productividad 	ALTA	2016	Grupo de Personal	Nº de acciones