

ACTA DEL CONSEJO ORDINARIO DEL DEPARTAMENTO DE FILOLOGÍA
INGLESA, FRANCESA Y ALEMANA

17 de octubre 2016

En Málaga a 17 de octubre de 2016, a las 13,00 horas, se reúne en Consejo Ordinario de Departamento de Filología Inglesa, Francesa, Alemana en la Sala de Juntas "Rodríguez de Berlanga", de la Facultad de Filosofía y Letras de la Universidad de Málaga.

Se disculpan las ausencias en el Consejo de: Barbara Ozieblo, Christine Wollstadter, Silvia Castro, José María Valverde, María José Torres, Carmen Pastor, Lin Pettersson, Marie Ange Bugnot.

1. Aprobación, si procede, de las Actas de Consejos anteriores.

Se aprueban por asentimiento.

2. Información de la Directora del Departamento.

Se informa de la baja por enfermedad de los doctores José Ramón Díaz Fernández, y Lidia Taillefer, deseándoles una pronta recuperación, así como de la jubilación de la Dra. Barbara Ozieblo. Se da la bienvenida a la profesora Salomé Yélamos, que se incorpora con una plaza de profesora asociada, y se comunican también las incorporaciones de Carmen Pastor Ayala y de la Dra. Lin Pettersson como PSIs a tiempo completo. Se da la enhorabuena a la Dra. Marie-Ange Bugnot por la obtención de la plaza Ayudante Doctor en el Área de Francés.

Se informa de que la docencia del primer semestre está cubierta, pero aún se debe cubrir la del segundo, y se agradece el esfuerzo del Departamento en cubrir la docencia, tal y como se solicitó en el mes de mayo.

A continuación, la directora comenta que se va a proceder la actualización del microsítio del Departamento. La fecha límite de entrega de la actualización de puestos docentes / publicaciones desde el año 2014-2015 hasta la actualidad es el 15 de noviembre, pero esta actualización se puede realizar en cualquier momento del curso académico enviando la información a la Dra. Carmen Cortés (ccortes@uma.es) con copia a Rosario Arias (rarias@uma.es).

La directora indica que se va a realizar próximamente la destrucción de papel inservible (exámenes, etc.). Se hará un llamamiento a través de la lista de distribución para unificar el día en que se realice la recogida por parte de Archivo General.

El Dr. Francisco Báez, interviene al hilo del tema de los exámenes para consultar si hay que ofrecer una fecha alternativa al alumno que no asista por baja médica. La directora responde que esta es una de las competencias del docente de cada asignatura, y según estime el responsable se procederá.

Se avisa de que taller de publicación en Open Access se tuvo que posponer por enfermedad de la Directora de la Biblioteca, pero se reactivará tras la reincorporación de ésta.

Se informa que se ha recibido el informe definitivo sobre la renovación de la acreditación del Grado, y es muy positivo. Se agradece el trabajo de todo el Departamento en la consecución de este objetivo, y particularmente el del Dr.

Miguel Ángel González como Coordinador del Grado.

Se informa de que la coordinación de TFG queda a cargo de la Dra. Rosa Muñoz Luna, dado que el Dr. Ramírez Arlandi ha pasado a ser coordinador de Máster, junto la Dra. Cortés Zaborras, sustituyendo a las Dras. Pérez Hernández y Arias Doblaz.

Se informa de que hay 30 alumnos matriculados actualmente en el Máster, cuya edición se inaugurará oficialmente el jueves 20 de octubre a las 17.00 h. en el Aula de Grados 'María Zambrano'.

En cuanto al programa de Doctorado, se informa de que no se han cubierto todas las plazas (45) en primera fase pero sí lo hará en fase 2 (febrero). Se recuerda que se puede dirigir tesis sin ser parte del Programa de Doctorado así como que no se debe animar a realizar tesis si no se garantiza una dirección o tutorización, dado que el programa actual exige un seguimiento muy exigente y requiere de indicios de calidad, tales como publicaciones avaladas previas a la defensa de la tesis.

3. Información de los Coordinadores de Grado, Trabajo Fin de Grado y Prácticas del Grado en Estudios Ingleses.

El Coordinador de Grado, el Dr. González, indica que el informe de la DEVA sobre el proceso de renovación de la acreditación es muy positivo, y agradece al Departamento su labor en los últimos 6 años, y especialmente a las Dras. Chantal Pérez y Rosario Arias por su labor como Directoras de departamento.

El Coordinador de TFG, Dr. Juan Ramírez Arlandi, informa de la segunda convocatoria ordinaria de septiembre, para la que hay dos tribunales activados. Actualmente hay 167 alumnos matriculados, y previsiblemente habrá alumnos que se incorporen a esta suma en la segunda ronda.

El Coordinador de Prácticas del Grado, Dr. Pineda invita a que se le envíe un correo electrónico en caso de que se desee ofertar plazas de prácticas, habiéndose aumentado el número de vacantes (75 alumnos).

La Dra. Miriam López indica que en el servicio de Relaciones Internacionales hay dos alumnos de prácticas, actualmente y se contempla el aumentar la oferta para el curso académico actual.

La Dra. de la Torre Madueño indica que en la Facultad de Turismo se solían ofertar en segundo cuatrimestre y ahora el alumnado las puede hacer cuando quiera aunque se le reconozcan en el segundo cuatrimestre. El coordinador considera que esta opción sería conveniente para la coordinación.

4. Asuntos de trámite.

Becas de Colaboración

Nereida Peña Otero, bajo la supervisión de Lidia Taillefer.

Cristian Gómez Pascual, bajo la supervisión de Antonio Moreno.

Juan Lorente Sánchez, bajo la supervisión de Javier Calle.

Clara Galera Vílchez, Bajo la supervisión de Rosario Arias.

Ma dei Pilar García de la Cruz Ávila, bajo la supervisión de Rosa Muñoz.

Laura Pérez Aijón, bajo la supervisión de Miguel Ángel González.

Sonia Luque Maldonado, bajo la supervisión de Miguel Ángel González,
Celia Casasola Borrego, bajo la supervisión de Rosario Arias.
Irene Acosta Manzano, bajo la supervisión de Juan Ramírez.
Cambio de Tutora en Dirección de Tesis Doctoral: Rovie Herrera Medalle.
Tutora anterior: Bárbara Ozieblo, nueva tutora: Rosario Arias.

5. Ruegos y preguntas.

La Dra. Narbona solicita que se regule un plazo departamental o de centro para realizar la solicitud cuando a los alumnos repetidores les coincida una fecha de examen. Tras un intercambio de ideas, la Directora propone que se haga constar dicho plazo en la guía docente e indica que se puede elevar a Junta de Centro para su reglamentación.

Por la obtención de la Cátedra, la Dr. Arias invita a los miembros del consejo a tomar un aperitivo en la cafetería y agradece a los presentes su apoyo en este proceso.

Sin más asuntos que tratar, se da por terminado el Consejo a las 14,35h, de lo que doy fe como Secretaria del departamento.

Fdo:

Inmanularía Pineda Hernández