

CAMBIOS DE DIRECCIÓN Y/O TUTORIZACIÓN

Se podrán solicitar cambios en la dirección y/o tutorización de la tesis con una antelación mínima de seis meses a la fecha límite para la presentación de la solicitud de admisión a trámite.

NOTA IMPORTANTE

La aplicación no permitirá realizar un cambio de dirección si hay abierto un periodo de evaluación y está obligado/a a evaluarse.

PROCESO PARA SOLICITAR EL CAMBIO

La solicitud se realizará a través de la aplicación DAD, en la pestaña "CDS".

Cambios en el CDS

No tiene cambios de dirección o dedicación registrados

Solicitar cambio de tutor o de director / Incorporación nuevo director

Una vez iniciado el proceso, se mostrará la propuesta de tutorización y dirección actual, pudiendo realizar cualquier cambio en la misma (incorporación y/o eliminación).

Solicitud de Cambio de Dirección

Para solicitar el Cambio de Dirección deberá modificar los miembros actuales de su dirección de tesis en el siguiente formulario.

Tutor

 × Modificar





Director

 × Modificar





Habilitar segundo director

IMPORTANTE: no deberá incluirse en este apartado el director de la universidad extranjera en caso de realizar la tesis en régimen de cotutela.

Declaro responsablemente que no incurso en ninguna causa de conflicto de interés en los términos establecidos en el artículo 41 del Reglamento 4/2022, con las personas propuestas para dirigir o tutorizar mi tesis.

Enviar

Realizada la solicitud, podrá ver el estado de la misma desde la pestaña "CDS".



VALIDACIÓN DEL CAMBIO DE DIRECCIÓN

Los cambios de dirección requerirán de la revisión y validación por parte de la Comisión Académica y de Calidad del programa y del Servicio de Doctorado, en este orden. Asimismo, de igual modo que en la solicitud inicial de CDS, dicho cambio deberá ser validado por el doctorando o la doctoranda, el tutor o la tutora, el director o la directora, la Presidenta de la Comisión de Posgrado y el Director de la Escuela de Doctorado.

Una vez finalizado el proceso, si la solicitud es aprobada, se generará un nuevo CDS con los cambios incorporados, registrándose en la aplicación DAD con la fecha en la que se haya realizado la última validación.

