

Acta de la Comisión de Garantía de Calidad
Facultad de Ciencias de la Comunicación
-Universidad de Málaga-
Fecha 19/03/2018

Asisten a la reunión

Francisco Javier Ruiz del Olmo
Teresa Vera Balanza
Laura López Romero
Silvia Olmedo Salar
Ana López García
Juan Francisco Paniagua Rojano
Alejandro Alvarado Jódar

Excusan su ausencia

María Jesús Ruiz Muñoz
José Manuel Borrego Martínez
Juan Carlos Castillo Planes

Sin justificar

Marcial García López

Orden del día

- 1.-Aprobación, si procede, del acta de la reunión anterior.
- 2.-Informe de la Coordinación de Calidad.
- 3.-Avances en los informes de seguimiento de los Másteres y acciones urgentes.
- 4.-Avances de la Memoria de Resultados del Sistema de Garantía de Calidad.
- 5.-Revisión de los objetivos y acciones de mejora para el curso 2017/2018.
- 6.-Ruegos y preguntas.

La reunión comienza a las 12:35 horas.

1.- Aprobación de las actas de la última Comisión de Garantía de Calidad del Centro

Se aprueba por asentimiento.

2.- Informe de la Coordinación

Se informa de la actualización de la web de Calidad del centro: se han subido las actas aprobadas correspondientes al curso pasado y al actual, figura la nueva composición de los componentes de la Comisión de Garantía de Calidad y se han titulado correctamente los Másteres en la web. Además, se da cuenta de la visita el 27 de febrero de Eva Vallejo, técnica de Calidad de la UMA, para explicar las pautas a seguir en la elaboración de los informes de Calidad de los Grados y de la Memoria de Resultados de la Facultad.

3.- Avances en los informes de seguimiento de los Másteres y acciones urgentes.

Desde la Coordinación de los Másteres se comunica los avances acometidos en la elaboración de los autoinformes de seguimiento y se pone de manifiesto la falta de concordancia de los datos aportados desde el Servicio de Calidad (tasa de abandono, eficiencia, etc.) y las cifras reales de los programas. Por ello, se acuerda trasladar esta situación a los Servicios de Calidad y solicitar una revisión de los mismos. Asimismo, se decide incluir en la literatura de los informes los sexenios del profesorado externo, los proyectos de investigación autonómicos y nacionales del profesorado, ya que los datos proporcionados no registran las últimas concesiones, y, por último, los proyectos internacionales, que no figuran en las estadísticas suministradas por el Servicio de Calidad. La Comisión considera que dicha información fortalece el corpus del profesorado y, por tanto, al conjunto de los Másteres.

La Coordinadora de Calidad informa sobre los progresos en la elaboración de la web de los Másteres y se acuerda por unanimidad aplicar al profesorado de la UMA el mismo diseño con el que se ha elaborado la presentación del profesorado externo.

4.-Avances de la Memoria de Resultados del Sistema de Garantía de Calidad.

Las Coordinadoras de Grado presentes informan de la buena marcha de los informes de Calidad de los Grados y del cumplimiento de los objetivos previstos. Una vez concluidos dichos informes, desde la Coordinación de Calidad se procederá a finalizar la Memoria de Resultados del Sistema de Garantía de Calidad.

5.- Revisión de los objetivos y acciones de mejora para el curso 2017-2018.

OB01 Ampliación del espacio de trabajo del profesorado para la mejora de sus condiciones de trabajo.

AM01 Creación de nuevos despachos gracias a la construcción de un almacén en el que se guardarán los fondos de la biblioteca, quedando liberado un seminario de 50 metros cuadrados. Conversión en despachos de zonas de uso puntual como la sala de coordinadores de Grado, el seminario 41. OBJETIVO CUMPLIDO.

OB02 Implementar fórmulas que incentiven aspectos positivos del trabajo del Centro.

AM02 Se proponen varias fórmulas no excluyentes que deberán ser estudiadas, tales como, crear un buzón que además de quejas y sugerencias, también recoja felicitaciones. Dar una mayor difusión a los eventos mejor valorados por los estudiantes, en las redes sociales del Centro y en Comutopía: estudiantes premiados, trabajos que sobresalgan, la labor de algún profesor, departamento o servicio. Poner un tablón con esas noticias en la zona de estudiantes.

Se está cumpliendo a través de Comutopía y se hace hincapié en la necesidad de impulsar un canal de Youtube.

OB03 Actualizar y optimizar la docencia.

AM03 Modificación de algunas guías docentes.

Se está cumpliendo.

OB04 Agilizar y modernizar el registro de la asistencia de los docentes.

AM04 Digitalización del registro de firmas de docentes a través de la implantación de una aplicación en los ordenadores de las aulas donde se imparte clase. OBJETIVO CUMPLIDO

OB05 Solucionar problema de aparcamiento de PDI y PAS.

AM05 Ampliar la zona de aparcamiento para los trabajadores del Centro. Instalar un sistema de tarjetas inteligentes para acceder a éste que sustituya a la actual llave magnética.

Se está procediendo a recabar los datos de los usuarios para la gestión de las tarjetas inteligentes.

OB06 Mejora de la capacidad investigadora del PDI.

AM06 Organizar desde el Vicedecanato de Investigación conferencias de investigadores de prestigio dirigidas al profesorado.

Desde febrero se ha puesto en marcha un programa de conferencias organizado por el Vicedecanato de Investigación.

OB07 Profesionalización de las prácticas de las asignaturas.

AM07 Vincular las prácticas al Comutopía y al tejido productivo a través de un PIE del Centro.

Se comunica que ya se ha concedido el PIE solicitado por el Decanato y que está pendiente de su ejecución.

OB08 Adecuación, mejora y ampliación de la zona adyacente a la cafetería y del acceso al aulario Isabel Oyarzábal.

AM08 Implantación del proyecto de desarrollo de "Islas y sendas verdes", una de las acciones recogidas por la línea estratégica "Naturaleza y medioambiente" del Máster Plan de Smart-Campus.

Se informa que en el último Consejo de Gobierno de la UMA se aprobó la partida presupuestaria para el desarrollo del proyecto, por lo que se espera que se materialice a lo largo del curso.

OB09 Regular llaves de los despachos de los profesores.

AM09 Solicitar entrega de llaves de despachos que ya no ocupan algunos profesores. Se va a hablar con la profesora Carmen del Rocío Monedero para conocer los detalles de esta propuesta y los protocolos existentes.

OB10 Insistir en el registro de actividades profesionales.

AM10 Buscar fórmulas complementarias para que el profesorado interiorice el proceso a seguir.

Se acuerda trabajar en dos vías. La primera, dirigida a todo el profesorado al inicio de cada cuatrimestre mediante un correo que recuerde el procedimiento para informar de las actividades profesionales que los docentes tienen previstas en sus asignaturas. La segunda, sería establecer un mecanismo que permita lanzar el recordatorio del proceso de actividades profesionales tras la reserva de un espacio. Teresa Vera, Vicedecana de Organización Académica, Profesorado e Igualdad, realizará las gestiones para resolver la cuestión técnica.

OB11 Creación del Consejo de Estudiantes.

AM11 Redactar su normativa de funcionamiento y crearlo. OBJETIVOS CUMPLIDO

Se informa que está funcionando muy bien y que está siendo muy activo en la dinámica estudiantil del centro.

OB12 Renovación del servidor K-2.

AM12 Búsqueda de financiación para la adquisición de un nuevo servidor del que dependen todas las prácticas del Centro y que está obsoleto.

Se sigue el proceso de búsqueda de financiación.

OB13 Presentación del Manual de Bienvenida de Estudiantes.

AM13 Se realizará durante el acto de bienvenida y consistirá en un pdf con un enlace a vídeos. OBJETIVO CUMPLIDO.

OB14 Renovación y modernización del material de las aulas.

AM14 Compra de proyectores y/o sustitución de éstos por pantallas planas de 60".

Se propuso este objetivo por el coste de las lámparas, pero se va a estudiar si es realmente necesario por el coste que supondría la sustitución, teniendo en cuenta que recientemente desde el Vicedecanato de Infraestructuras se hizo una revisión de las lámparas.

OB15 Mejorar los procesos de comunicación interna del personal del Centro

AM15 Se ha habilitado un espacio compartido para el profesorado y se realizan actividades lúdicas tales como almuerzos de Navidad, fin de curso que contribuyan a mejorar las relaciones de todos los trabajadores del Centro. OBJETIVO CUMPLIDO.

OB16 Fomentar un consumo de comida sana y ecológica.

AM16 Posibilidad de acciones complementarias: instalación/renegociación de máquinas expendedoras que ofrezcan productos sanos, incorporar a la Facultad en el circuito de mercado ecológico existentes en la provincia para promover un consumo más responsable y oferta de menús saludables en la cafetería del restaurante.

Se acuerda trasladar a la cafetería la posibilidad de incorporar un menú más variado, también con opción vegana y sin gluten, y que tenga en cuenta el consumo de productos locales favoreciendo el Km0. Por otra parte, se va a consultar si la gestión de las máquinas expendedoras depende de la Facultad o de la Universidad y si se tiene la opción de ofrecer productos sanos y ecológicos.

OB17 Atender la salud del PAS, PDI y estudiantes.

AM17 Instalación de un desfibrilador externo automático para dar una respuesta inmediata tras una parada cardiorespiratoria. OBJETIVO CUMPLIDO.

6.- Ruegos y preguntas

No se exponen ni ruegos ni preguntas

La reunión concluye a las 14:05 horas.