



## Informe del Equipo Técnico

Durante el periodo de confinamiento por el estado de alarma debido a la crisis de la COVID-19 el Equipo Técnico de la Facultad de Ciencias de la Comunicación ha seguido trabajando desde casa realizando las siguientes acciones hasta la fecha de hoy:

- Coordinación con el Decanato del centro para establecer el procedimiento de trabajo durante el confinamiento. Dicho procedimiento se informó a la Gerencia de la UMA a través del correo [gerencia.covid19@uma.es](mailto:gerencia.covid19@uma.es) el pasado 15 de marzo. Se publicó en la web de la Facultad y en el Campus Virtual la manera de contactar con este servicio. Se facilitó la dirección de correo [tecnicoscccom@uma.es](mailto:tecnicoscccom@uma.es) .

- Se realizó un documento informativo con software y tutoriales, publicando los enlaces web a los que acceder para su uso. Para que los estudiantes y PDI puedan usar en casa. Dicho documento se colgó en el Campus Virtual el pasado 17 de marzo.

- El pasado 26 de marzo se envió una circular por correo desde el Decanato al PDI del centro informando que Adobe había ofertado la posibilidad de dar de altas licencias de Adobe a la comunidad universitaria para poder usar las aplicaciones del paquete Adobe CC en casa. En una primera fase, el PDI que lo consideró necesario nos envió el listado de los estudiantes de las diferentes asignaturas que necesitaban el uso de dicho software, en una segunda fase hemos atendido solicitudes personales de los estudiantes. Desde entonces se han tramitado 560 licencias, realizadas en coordinación con los compañeros del Servicio Central de Informática, ya que son ellos los administradores de las licencias.

- Hemos tenido más 500 Interacciones realizadas por correo electrónico. Resolviendo los problemas técnicos que surgen al estudiantado desde casa y guiándoles en el proceso de alta e instalación de las aplicaciones del paquete de Adobe y otras.

- Hemos realizado 150 Actuaciones en PC remotos, que han consistido en instalación y comprobación de software. Dichas actuaciones se han realizado en coordinación con los compañeros del Servicio de Enseñanza Virtual y Laboratorios Tecnológicos, con el fin que el estudiantado pueda acceder a ellos desde casa a través del Campus Virtual. Actualmente hay de 96 PC remotos disponibles con las aplicaciones del paquete de Adobe CC y QuarkXPress entre otras. Esto ha sido muy útil para el estudiantado que por un lado no tenía un ordenador que cumpliera los requisitos



mínimos para la instalación de las aplicaciones de Adobe y por otro lado le ha dado la oportunidad a los estudiantes el uso de la aplicación de maquetación QuarkXPress la cual es necesario usar en un ordenador conectado a la red de la UMA , por tener que estar ligada a un servidor de licencias que está en el Servicio Central de Informática.

Además durante este periodo los miembros del equipo técnico nos hemos coordinado diariamente vía correo electrónico, mensajería y realizando videollamadas grupales.

Durante el tiempo que continuemos trabajando desde casa, seguiremos realizando estas acciones y las que puedan surgir para facilitar al estudiantado y PDI de nuestra Facultad la realización de sus trabajos desde casa.

### **Informe de la Secretaría**

La Secretaría del Centro ha desarrollado sus tareas a través del teletrabajo, manteniendo horarios y servicios de forma virtual.

La atención se está realizando a través del correo electrónico institucional de la Secretaría (secretaria@cccom.uma.es) y los correos electrónicos del propio personal.

La solicitudes de los estudiantes se están tramitando a través del portal académico del estudiante.

Para la coordinación de las tareas, el personal de Secretaría se reúne semanalmente a través de la plataforma Team.

Para la recepción de los Trabajos Fin de Grado (TFG) y los Trabajos Fin de Máster (TFM) se han diseñado sendos procedimientos online a través de la plataforma Team.

