

GUÍA PARA LA MATRICULACIÓN DE ESTUDIANTES  
TUTELA ACADÉMICA DE ESTUDIOS DE DOCTORADO  
(PROGRAMAS DE DOCTORADO RD 99/2011)  
CURSO ACADÉMICO 2023/2024

## ÍNDICE:

1. [¿Cómo puedo matricularme?](#)
2. [¿Cuándo puedo matricularme?](#)
3. [¿Qué requisitos debo cumplir?](#)
4. [¿Qué documentación debo aportar?](#)
5. [¿Cómo y cuándo debo aportar la documentación?](#)
6. [¿Cuánto debo pagar por mi matrícula?](#)
7. [¿Cómo y cuándo debo efectuar el pago de mi matrícula?](#)
8. [¿Qué ocurre si no pago la matrícula?](#)
9. [¿Puedo recuperar la matrícula archivada?](#)
10. [¿Cómo puedo obtener mi carnet de estudiante?](#)
11. [He sido admitido en un programa de doctorado con la condición de cursar unos complementos de formación durante el primer año. ¿Cómo puedo matricularme de estos complementos?](#)

### **1. ¿Cómo puedo matricularme?**

El estudiantado de doctorado deberá acceder a la dirección electrónica mediante el enlace indicado más abajo, identificarse mediante cualquiera de los medios que igualmente se exponen a continuación, y seguir las instrucciones facilitadas. Una vez finalizado el procedimiento se remitirá al estudiantado el correspondiente documento de formalización de la matrícula por medios electrónicos.

Identificación:

**a) Estudiantado de doctorado de nuevo ingreso en el curso académico 2023/2024:**

Mediante el sistema de clave concertada “Pin 48H”

**b) Estudiantado de doctorado ya matriculado en el Programa de Doctorado en cursos anteriores:**

Mediante el sistema de clave concertada “Código DUMA”

**Importante: La matrícula quedará formalizada de forma condicionada al pago de los respectivos precios públicos al cumplimiento de los requisitos exigidos (ver apartado 3 de esta guía) y, en su caso, a la aportación de la documentación requerida (ver apartados 4 y 5 de esta guía)**

**[ENLACE AUTOMATRÍCULA](#)****2. ¿Cuándo puedo matricularme?**

Estudiantado de doctorado de nuevo ingreso en el curso académico 2023/2024 admitidos en la primera fase de preinscripción:

-Durante los días 26 de octubre al 6 de noviembre de 2023, ambos inclusive.

Los solicitantes admitidos que no formalicen su matrícula en el plazo establecido se entenderán desistidos en su derecho y perderán su plaza en el programa de doctorado. En su caso, una vez finalizado el plazo de matrícula, se procederá a comunicar la admisión a los solicitantes que se encuentren en lista de espera, conforme al orden según la puntuación obtenida en el proceso de preinscripción, y se les abrirá un plazo específico de tres días para su matriculación.

Estudiantado de doctorado de nuevo ingreso que hayan obtenido, en convocatoria competitiva, una beca o contrato FPI, FPU o equivalente fuera de los plazos de preinscripción y matrícula y necesiten acreditar estar matriculados en un programa de doctorado en el curso académico 2023-2024

Dispondrán de un plazo extraordinario de tres días para matricularse una vez que acrediten la concesión de la beca y que están en posesión de la titulación y demás requisitos exigidos para el acceso a estudios de doctorado.

Estudiantado de doctorado ya matriculado anteriormente en el respectivo Programa de Doctorado:

-Durante los días 2 de octubre a 2 de noviembre de 2023, ambos inclusive.

**Importante: Independientemente de la fecha en que se matriculasen por primera vez en el programa de doctorado, todo el estudiantado de doctorado deberá renovar su matrícula en el plazo establecido al principio de cada curso académico hasta la defensa de su tesis doctoral.**

Las solicitudes de matrícula formuladas fuera de su plazo reglamentario serán resueltas por la Dirección de la Escuela de Doctorado de la Universidad de Málaga.

### 3. ¿Qué requisitos debo cumplir?

**El estudiantado de doctorado de nuevo ingreso** que haya sido admitido en el correspondiente procedimiento de preinscripción, deberá acreditar el cumplimiento de los requisitos exigidos para su admisión en el programa de doctorado, quedando su matrícula condicionada a la correspondiente comprobación por parte del Servicio de Secretaría del Centro al que se encuentra adscrito el correspondiente Programa de Doctorado.

**El estudiantado de doctorado ya matriculado anteriormente en el respectivo Programa de Doctorado** deberá cumplir los siguientes requisitos, quedando su matrícula condicionada a la comprobación de éstos por parte del Servicio de Secretaría del Centro al que se encuentra adscrito el correspondiente Programa de Doctorado:

- A) No haber causado baja definitiva en el respectivo Programa de Doctorado.
- B) Encontrarse dentro del plazo máximo establecido para la presentar la solicitud de admisión a trámite de la tesis doctoral o haber presentado ya dicha solicitud dentro del mencionado plazo.
- C) Haber formalizado matrícula en todos los cursos académicos durante su estancia en el respectivo programa de doctorado (desde el curso académico de inicio hasta el actual).
- D) No haber obtenido dos evaluaciones negativas consecutivas de su plan de investigación y de su documento de actividades, por parte de la Comisión Académica del Programa de Doctorado, en las convocatorias inmediatamente anteriores al 1 de septiembre de 2023, o no haber concurrido a las correspondientes convocatorias.

### 4. ¿Qué documentación debo aportar?

**El estudiantado de doctorado de nuevo ingreso** deberá presentar la siguiente documentación:

- A) Fotocopia (y original para su cotejo) de uno de los siguientes documentos acreditativos de la identidad del estudiante, según la nacionalidad de éste:
  - Documento Nacional de Identidad o Pasaporte (para estudiantes denacionalidad española)

- Documento Nacional de Identidad o Pasaporte, y Certificado de inscripción en el Registro de Ciudadanos de la Unión Europea (para nacionales de Estados miembros de la Unión Europea, no españoles)
- Pasaporte y Tarjeta de Identidad de Extranjero en el caso de que dispongan de ella (para estudiantes de Estados no miembros de la Unión Europea)

B) Originales, para su cotejo, de los documentos aportados electrónicamente en el proceso de admisión, acreditativos del cumplimiento del respectivo requisito de acceso.

Para quienes hayan alegado la posesión de un título universitario oficial extranjero: Deben aportar:

- Títulos universitarios oficiales correspondientes
- Certificaciones de los expedientes académicos alegados en el proceso de admisión.
- En su caso, certificación de que los estudios cursados en el país expedidor del título habilitan para el acceso a los estudios de doctorado en dicho país.

Si dichos documentos se encuentran expedidos en un idioma distinto al castellano deben ir acompañados de la correspondiente traducción oficial, la cual podrá hacerse por intérprete jurado debidamente autorizado o inscrito en España, por cualquier representación diplomática o consular del Estado Español en el extranjero, o por la representación diplomática o consular en España del país de procedencia del documento. En el supuesto de que dicho título no corresponda a un país miembro de la Unión Europea, o signatario del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo o a Suiza, los citados documentos (título y certificación académica) deberán estar debidamente legalizados por vía diplomática o, en su caso, con arreglo al Convenio de La Haya.

C) La documentación que se indica a continuación, en aquellos casos en los que se alegue pertenecer, a cualquier fecha comprendida entre el 1 de octubre y el 30 de noviembre de 2023, a alguno de los siguientes colectivos:

Víctimas de actos terroristas, o hijas o hijos de éstas:

Estarán exentos de efectuar el pago de los precios públicos por tutela académica y por servicios administrativos las personas que hayan sufrido daños físicos y/o psíquicos como consecuencia de la actividad terrorista y que, a los efectos de la Ley 29/2011, tengan la consideración de víctimas del terrorismo, así como las hijas y los hijos de éstas que hayan sufrido daños físicos y/o psíquicos a consecuencia de la actividad terrorista. La acreditación deberá efectuarse mediante certificado expedido al efecto por el Ministerio del Interior, o mediante el reconocimiento por

la Administración General del Estado de pensión extraordinaria por acto de terrorismo, o por sentencia judicial firme.

- Víctimas de violencia de género (Ley Orgánica 1/2004, de 28 de diciembre, de Medidas de Protección Integral contra la Violencia de Género y Ley 13/2007, de 26 de noviembre, de Medidas de Prevención y Protección Integral contra la Violencia de Género), y sus hijas e hijos que dependan económicamente de ellas:

Estarán exentos de efectuar el pago de los precios públicos por tutela académica y por servicios administrativos. La acreditación deberá efectuarse a través de los siguientes medios:

- a) Certificación o informe de los servicios sociales y/o sanitarios de la Administración Pública competente.
- b) Certificación o informe de los servicios de atención a víctimas de la Administración Pública competente.
- c) Certificación o informe de los servicios de acogida de la Administración Pública competente.
- d) Informe de la Inspección de Trabajo y de la Seguridad Social, en los casos de acoso sexual y por razón de sexo en el ámbito laboral.
- e) Resoluciones judiciales por violencia de género: documento acreditativo de la orden de protección, medidas cautelares o sentencia condenatoria por violencia de género.
- f) Informe del Ministerio Fiscal de cuyo contenido se desprenda que existen indicios de violencia de género.
- g) Atestado de la autoridad policial que acredite la existencia de indicios razonables sobre la condición de víctima.
- h) Cualquier otro que venga establecido por norma de rango legal.

- Personas con discapacidad con un grado de minusvalía igual o superior al 33%:

Estarán exentos de efectuar el pago de los precios públicos por tutela académica y por servicios administrativos. La acreditación deberá efectuarse mediante la siguiente documentación según el caso, o facilitando el Número de Expediente de Discapacidad como autorización para que la Universidad de Málaga pueda efectuar la correspondiente gestión ante la Administración Pública competente a los efectos de comprobar la posesión de la citada condición:

- Resolución o certificado expedido por el Instituto de Mayores y Servicios Sociales (IMSERSO) u órgano competente de la Comunidad Autónoma correspondiente.
- Resolución del Instituto Nacional de la Seguridad Social (INSS) reconociendo

la condición de pensionista por incapacidad permanente total, absoluta o gran invalidez.

- Resolución del Ministerio de Economía y Hacienda o del Ministerio de Defensa reconociendo una pensión de jubilación o retiro por incapacidad permanente para el servicio o inutilidad.

□ Miembros de Familias Numerosas de Categoría Especial:

Estarán exentos de efectuar el pago de los precios públicos por tutela académica y por servicios administrativos. La acreditación deberá efectuarse mediante copia del correspondiente “título de familia numerosa” expedido por la Administración Pública española competente en la materia (en el caso de Títulos de Familia Numerosa expedidos por la Comunidad Autónoma de Andalucía, los interesados, en lugar de aportar la documentación, pueden facilitar a la Universidad de Málaga los números de sus respectivos Títulos de Familia Numerosa, como autorización para que dicha Universidad pueda comprobar la posesión de dicha condición directamente con el órgano competente de dicha Comunidad).

□ Miembros de Familias Numerosas de Categoría General:

Estarán exentos de efectuar el pago del 50% de los precios públicos por tutela académica y por servicios administrativos. La acreditación deberá efectuarse mediante copia del correspondiente “título de familia numerosa” expedido por la Administración Pública española competente en la materia (en el caso de Títulos de Familia Numerosa expedidos por la Comunidad Autónoma de Andalucía, los interesados, en lugar de aportar la documentación, pueden facilitar a la Universidad de Málaga los números de sus respectivos Títulos de Familia Numerosa, como autorización para que dicha Universidad pueda comprobar la posesión de dicha condición directamente con el órgano competente de dicha Comunidad).

□ Personal de la Universidad de Málaga que perciba sus retribuciones con cargo al capítulo I del Presupuesto de dicha Universidad y tengan dedicación a tiempo completo, o a tiempo parcial, pero sin otra actividad retribuida, o se encuentren jubilados, así como sus cónyuges, parejas de hecho e hijos menores de 28 años (incluidos viudos y huérfanos):

Estarán exentos de efectuar el pago de los precios públicos por tutela académica quienes acrediten ser cónyuges, parejas de hecho e hijos menores de 28 años del personal de la

UMA.

En el caso de cónyuges, parejas de hecho e hijos menores de 28 años, se deberá indicar el nombre y apellidos, y nº del DNI, del citado miembro del personal de dicha Universidad, así como acreditar la correspondiente relación de parentesco, presentando ambos documentos en la Secretaría del respectivo Centro.

Si no se aportase la documentación en su respectivo plazo, se procederá a efectuar una nueva liquidación de precios públicos sin la aplicación de la respectiva exención o bonificación, en la modalidad de pago único.

### **Estudiantado de doctorado ya matriculado anteriormente en el Programa de Doctorado**

Únicamente deberán presentar, en su caso, la documentación citada en el apartado C) anterior.

Si no se entregan, en caso de estar obligado/a a ello, los documentos a los que se hace referencia en este apartado, se entenderá que se desiste de la matrícula formalizada y, en consecuencia, se producirá la finalización del correspondiente procedimiento y el archivo del expediente administrativo.

### **5. ¿Cómo y cuándo debo aportar la documentación?**

La documentación indicada en el apartado 4 deberá ser entregada de forma presencial en la Secretaría del Centro responsable del respectivo Programa de Doctorado, en el plazo de un mes a contar desde la fecha de formalización de matrícula. La presentación de la documentación se realizará, **preferentemente previa solicitud de cita**, en la secretaría del respectivo Centro. Para más información puede contactar con la secretaría del Centro en el que va a formalizar su matrícula.

### **6. ¿Cuánto debo pagar por mi matrícula?**

Estudiantado de doctorado de **nuevo ingreso** en el curso académico 2023/2024:

- ✓ Por servicios académicos:
  - 60,30 euros, en concepto de tutela académica.
  
- ✓ Por servicios administrativos:
  - 59,10 euros, en concepto de apertura de expediente académico.
  - 5,70 euros, en concepto de mantenimiento de los datos y expedición de carné de estudiante.

Estudiantado de doctorado **ya matriculado anteriormente** en el respectivo Programa de Doctorado:

- ✓ Por servicios académicos:
  - 60,30 euros, en concepto de tutela académica.
  
- ✓ Por servicios administrativos:
  - 5,70 euros, en concepto de mantenimiento de los datos y expedición de carné de estudiante.

Al citado importe se añadirá la cuota correspondiente al Seguro Escolar gestionado por el Ministerio de Inclusión, Seguridad Social y Migraciones (estudiantes españoles, o extranjeros que residan legalmente en España, menores de 28 años).

Al estudiantado de doctorado que se encuentre fuera de la cobertura del Seguro Escolar (mayores de 28 años, o estudiantado extranjero que no resida legalmente en España) se le añadirá la cuota correspondiente a la póliza de seguro colectivo de accidentes contratado por la Universidad de Málaga para este colectivo,

## 7. ¿Cómo y cuándo debo efectuar el pago de mi matrícula?

El pago de los correspondientes precios públicos por matrícula deberá efectuarse en el plazo de quince días hábiles a contar desde la fecha de formalización de la matrícula.

### **Forma de efectuar el pago:**

- ✓ Directamente en cualquiera de las oficinas de Banco Santander y en la red de cajeros 4B, mediante el ejemplar del documento de formalización de matrícula facilitado por la Universidad de Málaga.
  
- ✓ Mediante el sistema de pago on-line que le conecta a la plataforma de pago seguro del Banco Santander para efectuar el pago con tarjeta Visa, MasterCard o Maestro. El pago se puede realizar al finalizar la matrícula a través de la aplicación de auto-matrícula pulsando en el botón “Realizar pago”. Quienes tengan dificultades para realizar el pago con tarjeta desde el extranjero, pueden dirigirse a [sopORTEportalestudiante@uma.es](mailto:sopORTEportalestudiante@uma.es).

## 8. ¿Qué ocurre si no pago la matrícula?

Si no se efectúa el pago de los correspondientes precios públicos en su respectivo plazo se entenderá que se desiste de la matrícula formalizada y, en consecuencia, se producirá la finalización del correspondiente procedimiento y el archivo del expediente administrativo.

## 9. ¿Puedo recuperar la matrícula archivada?

Si la matrícula ha sido archivada únicamente como consecuencia del impago de los precios públicos, se puede recuperar mediante el pago de dichos precios. A estos efectos, la Universidad de Málaga podrá incrementar la correspondiente cantidad con el importe del interés de demora que corresponda y recargo de apremio en su caso.

La citada recuperación se efectuará en el plazo de dos días hábiles a contar desde la fecha en que se efectúe dicho pago, y será a partir de dicha fecha cuando resultarán de aplicación los derechos inherentes a la matrícula efectuada.

Si la matrícula ha sido archivada como consecuencia únicamente de no haber aportado la documentación a que se refiere en el apartado 4 de esta guía, se puede recuperar mediante la presentación de dicha documentación en la secretaría del respectivo Centro de la Universidad de Málaga, y sus efectos se producirán desde el mismo momento.

## 10. ¿Cómo puedo obtener mi carné de estudiante?

**Carné electrónico en dispositivos Smartphone:** Una vez que haya formalizado su matrícula (y por tanto ya disponga de su clave identificativa en el directorio de la Universidad de Málaga iDUMA) y ésta disponga de sus datos identificativos) el estudiante deberá acceder a dicho directorio, en la siguiente dirección electrónica: (<https://duma.uma.es/duma/directorio/misdatos/>) e incorporar el archivo electrónico de la fotografía elegida, siguiendo las instrucciones que al efecto se le indicarán en el correspondiente proceso. Una vez aportada la fotografía, podrá descargar en dicho dispositivo la APP UMA siguiendo las instrucciones que al efecto se indicarán en la dirección <https://duma.uma.es/duma/apps/>. Una vez realizado dicho proceso, la disponibilidad del carné es inmediata, contando, además, con otras funcionalidades como recepción de avisos, acceso al expediente, etc... ([Guía para la obtención del carné universitario mediante la App](#)).

## 11. He sido admitido en un programa de doctorado con la condición de cursar unos complementos de formación durante el primer año. ¿Cómo puedo matricularme de estos complementos?

Estos complementos pueden realizarse, bien cursando actividades organizadas por el propio programa de doctorado, o bien cursando asignaturas de las titulaciones de máster afines. En el primer caso, el estudiantado de doctorado debe dirigirse a la Comisión Académica del programa

de doctorado para conocer cómo y cuándo inscribirse en las mencionadas actividades. En el segundo caso, el estudiantado deberá contactar con la secretaria del Centro responsable del programa de doctorado en el que se encuentra matriculado.

