

**Cronograma para la realización del Trabajo de Fin de Grado
Facultad de Ciencias de la Educación de la Universidad de Málaga**

**Convocatoria Extraordinaria Fin de Estudios (Curso 2024-25)
Diciembre**

ACCIONES	FECHAS	RESPONSABLES
Solicitud en la Secretaría de la Facultad	14 de octubre al 8 noviembre de 2024	Estudiante
Si fuera el caso, solicitud defensa online ¹	14 de octubre al 8 noviembre de 2024	Estudiante
1ª Fase Evaluación del tutor/a de TFG		
Entrega borrador TFG al tutor/a ²	21 noviembre 2024	Estudiante
Tutores/as comunicarán por correo electrónico a Coordinadores/as de TFG: día, aula y hora en la que se desarrollarán los actos de evaluación	26 y 27 noviembre de 2024	Tutor/a
Publicación Cronograma de Actos de Evaluación	2 de diciembre de 2024	Comisión TFG
Entrega de la Memoria TFG (con Declaración Jurada en un solo archivo pdf) una vez obtenido el visto bueno del tutor/a en Tarea de Campus Virtual habilitada para ello en la asignatura TFG de cada Titulación ³	4 diciembre de 2024	Estudiante
El documento se debe nombrar así: Apellidos_TFG_Grado.pdf		Tutor/a

¹ El alumnado deberá realizar la petición por registro electrónico o presencial en la Secretaría de la Facultad, aportando los argumentos y las evidencias que justifiquen dicha solicitud. Las solicitudes presentadas fuera de plazo no se tendrán en consideración.

² El alumnado se compromete a entregar un borrador de TFG a su tutor/a en la fecha establecida para que el tutor/a pueda valorar si el estudiante podrá defender el trabajo.

Desarrollo Actos de Evaluación ³ y período de revisión ⁴	11 y 12 diciembre de 2024	
Entrega de Informe-Acta de Evaluación en Tarea de Campus Virtual habilitada para ello en la asignatura TFG de cada Titulación (un archivo) El documento se debe nombrar así: Apellidos tutor/a_Acta_InformeTFG_Grado.pdf	12 y 13 de diciembre 2024	Tutor/a
Entrega de Actas (programa Alfil) del alumnado que NO va a 2º fase de evaluación	12 y 13 de diciembre 2024	Tutor/a
2ª Fase Evaluación por Tribunal de TFG	TFG valorados con 9 y autorizados por el tutor/a	Opcional
Envío del Anexo I escaneado (Informe favorable del tutor/a -Solicitud de defensa del alumno/a en la Tarea de Campus Virtual habilitada para ello en la asignatura TFG de cada Titulación) El documento se debe nombrar así: Apellidos_Autoriza_Grado.pdf	13 diciembre de 2024	Estudiante
Publicación del listado definitivo estudiantes por Tribunal, espacio y horarios ⁵	16 diciembre de 2024	Comisión TFG

³ Los trabajos recibidos después del día indicado serán evaluados en la siguiente convocatoria. El tutor/a comprobará que el estudiante ha depositado el trabajo en la dirección indicada y que incluye firmada la declaración jurada de originalidad. En caso contrario, el alumnado no podrá efectuar la defensa.

⁴ Previamente, el profesor/a habrá comunicado a los estudiantes la calificación.

⁵ Se recomienda atender a la publicación definitiva de los tribunales puesto que su composición final está supeditada al número de autorizaciones y solicitudes de defensa entregadas. **Todos los tutores/as podrán formar parte de los Tribunales de TFG, en caso de no poder asistir justificarán con, al menos, 48 hs. de antelación, esa circunstancia y propondrán a algún compañero o compañera que lo sustituya.**

Defensa ante tribunal	18 y 19 diciembre de 2024	Tribunales
Periodo de revisiones ⁶ El día de la defensa el o la Presidenta del Tribunal indicará el día y hora para posibles revisiones	Hasta 20 de diciembre de 2024	Tribunales
Traslado al Coordinador/a de TFG de la titulación del Acta firmada de Acuerdo del Tribunal sobre la Calificación	Hasta 20 de diciembre de 2024	Secretario/a de cada Tribunal
Entrega de Actas (programa Alfil) del alumnado que ha ido a 2º fase de evaluación	Hasta 20 de diciembre de 2024	Coordinador/a TFG de cada titulación

⁶ Previamente, el secretario/a del tribunal habrá comunicado a los estudiantes la calificación.