

CRITERIO 1: INFORMACIÓN PÚBLICA DISPONIBLE

El título publica información completa y actualizada sobre las características del programa y su desarrollo operativo.

El título publica información sobre los resultados alcanzados y la satisfacción teniendo en cuenta todos los grupos de interés (profesorado, estudiantado, egresados, empleadores, personal de apoyo).

La institución publica el SIGC en el que se enmarca el título, así como todos los resultados de las revisiones realizadas, tanto en el seguimiento como en renovación de la acreditación.

DESARROLLO DE ESTE CRITERIO EN EL TÍTULO, A TRAVÉS DE LOS PROCESOS DEL SGC



MEMORIA DE GESTIÓN DE LA TITULACIÓN
CURSO 2021-2022
Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas

Valoración del criterio realizado por los responsables del título

Durante el curso 2021/22, para una mayor transparencia y acceso a los datos, en la página del título se ha incluido, junto con otra información relevante ya existente, los resultados obtenidos en los últimos cinco años mediante: indicadores del SGC (número de plazas ofertadas, matriculados, notas de admisión, principales tasas, etc.); información sobre el profesorado que imparte docencia; relación de asignaturas y profesorado; resultados por asignatura, recopilación de informes (autoinformes de renovación y seguimiento); acciones de mejora; memorias anuales del título; y mapa de procesos.

Además de la página web del título, toda la información de interés se difunde a través de los foros de las distintas salas del campus virtual (sala de estudiantes, sala de coordinación del profesorado) y mensajes a lista de distribución de correos de estudiantes y PDI.

La Facultad tiene cuentas abiertas en las principales redes sociales, [Facebook](#), [Instagram](#) y [Twitter](#), Asimismo, utiliza guías, tabloneros informativos distribuidos en el hall y aulas del Centro, para publicar cualquier cuestión relevante.

Satisfacción:

El profesorado valora de manera notable, desde el curso 2020-21 hasta la actualidad, la información pública del título en la web.

Los estudiantes valoran bien la información pública del título en la web y la información relevante del título difundida a través del campus virtual y redes sociales en el curso 2021/22.

SUBCRITERIOS



MEMORIA DE GESTIÓN DE LA TITULACIÓN
CURSO 2021-2022
Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas

	Subcriterio del modelo IMPLANTA	Cumplimiento	Evidencias y/o explicación del cumplimiento del subcriterio.
1.1.3	La web del título cuenta con la información relativa a las acciones previstas que tengan como objetivo el apoyo y orientación académica y profesional del estudiantado una vez matriculado, teniendo en cuenta la diversidad de estudiantes.	SI	<p>La página web cuenta con acciones previstas que tienen por objetivo el apoyo y orientación académica del estudiante, pero no cuenta con acciones para la orientación profesional ya que estas funciones las tiene centralizadas el servicio de empleabilidad de la UMA.</p> <p>En la web pueden localizarse información relacionada con el apoyo y orientación académica: Grupo de Orientación Universitaria (GOU) cuyos objetivos son: la integración rápida del alumnado de nuevo ingreso y el desarrollo de competencias transversales en el conjunto del alumnado.; Guías de matriculación y libro de programación académica; Servicio de Acceso con gestor de peticiones.</p> <p>Entendemos que las prácticas curriculares son muy importantes en el proceso de formación práctica del estudiante, por ello, en la página web se informa sobre normativa, plataforma ICARO, preguntas frecuentes, y empresas que participan en el programa. Además, para un mayor conocimiento del funcionamiento de las mismas y resolver posibles dudas, la Vicedecana de Estudiantes (Dña. Encarnación Cañadas) imparte varias charlas al inicio y a lo largo del curso.</p>
1.1.1	La web del título cuenta con información relativa a las características del programa, en concreto: Denominación completa del título en castellano y en aquel otro idioma en que se imparta; Menciones del título de Grado y Especialidades en el título	SI	



MEMORIA DE GESTIÓN DE LA TITULACIÓN
CURSO 2021-2022
Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas

1.1.2	La web del título cuenta con información relativa al desarrollo operativo del programa, en concreto: denominación de módulos, materias o asignaturas del plan de estudios; número de créditos ECTS; tipología (básica, obligatoria, optativa, prácticas)	SI	
1.1.4	La información aportada en la web del título es clara y fácilmente accesible para el estudiantado y la sociedad en su conjunto	SI	
1.1.6	Toda la información del título esté contenida en una única página web, en caso de que exista más de una página web relacionada con la titulación debe garantizarse la homogeneidad y la actualización de dicha información_ Así mismo, debe garantizars	SI	
1.2.1	La página web del título recoge los resultados de satisfacción de los grupos de interés (estudiantes, PDI, personal de apoyo, egresados y empleadores).	SI	
1.2.2	La web del título recoge los principales datos y resultados de dicho título: oferta y demanda académica, resultados por asignaturas y globales del programa formativo, estudiantado, personal académico y empleabilidad.	SI	
1.3.1	La página web del título da acceso al Sistema de Gestión de Calidad en el que se enmarca el título, donde han de figurar los responsables del mismo, los procedimientos y acciones de mejora puestas en marcha_ La página web del título da acceso a las	SI	
1.3.2	La página web del título debe dar acceso a la Memoria de Verificación y en su caso modificada y a los informes de seguimiento y de renovación de la acreditación.	SI	



UNIVERSIDAD DE MÁLAGA

MEMORIA DE GESTIÓN DE LA TITULACIÓN
CURSO 2021-2022
Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas

1.3.3	La página web del título debe dar acceso al plan de mejora de la titulación.	SI	
1.4.1	El título dispone de indicadores válidos para conocer la satisfacción del estudiantado y el PDI con la información pública disponible.	SI	
1.4.2	Los indicadores de satisfacción son analizados por los responsables y utilizados en el proceso de mejora de la titulación.	SI	
1.1.5	La información de la titulación es accesible a personas con diversidad funcional.		



MEMORIA DE GESTIÓN DE LA TITULACIÓN
CURSO 2021-2022
Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas

INDICADORES (cuando el indicador se mide en porcentaje o sea una tasa el valor aparece de 0 a 1)

CÓDIGO INDICADOR	INDICADOR	Representación	2017-18	2018-19	2020-21	2021-22
IN28	IN28 Nivel de Satisfacción del Estudiante con la información pública web	(1-5)	3.69	3.49	3.25	3.38
IN52	IN52 Satisfacción del profesor con la información pública del título en la web	(1-5)			4.34	4.14

ACCIONES DE MEJORA EN PROCESO

CURSO	DENOMINACIÓN

EVIDENCIAS

Nº	Evidencia requerida por agencia
1.1	información sobre la orientación académica y profesional del estudiantado.
1.1	Denominación completa del título en castellano y en aquel otro idioma en que se imparta;
1.1	menciones del título de Grado y Especialidades en el título de Máster;
1.1	universidades que imparten las enseñanzas en caso de ser títulos conjuntos;
1.1	modalidad de enseñanza (presencial, híbrida y virtual);
1.1	número total de créditos;
1.1	idioma o idiomas de impartición;
1.1	número de plazas ofertadas por modalidad y en su caso por cada una de los centro/universidades en las que se imparte el título,
1.1	requisitos de acceso y procedimientos de admisión de estudiantes;



MEMORIA DE GESTIÓN DE LA TITULACIÓN
CURSO 2021-2022
Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas

1.1	critérios de reconocimiento y transferencia de créditos;
1.1	información sobre los programas de movilidad de los estudiantes propios y de acogida;
1.1	perfiles de ingreso y de egreso a los que se orientan las enseñanzas.
1.1	denominación de módulos, materias o asignaturas del plan de estudios;
1.1	número de créditos ECTS;
1.1	tipología (básica, obligatoria, optativa, prácticas académicas externas);
1.1	información sobre los TFGs/TFMs;
1.1	organización temporal;
1.1	medios materiales y servicios disponibles (espacios docentes, instalaciones y equipamientos académicos, laboratorios, aulas informáticas...);
1.1	En caso de prácticas académicas externas, el mecanismo de organización y criterios de elección por parte del alumnado y los convenios o compromisos con entidades, instituciones, organizaciones y empresas incluyendo el número de plazas disponibles.
1.1	recursos humanos necesarios y disponibles;
1.1	descripción de actividades y metodologías docentes, así como de los sistemas de evaluación para cada asignatura incluyendo contenidos docentes e información sobre el profesorado y la persona que la coordina;
1.1	descripción de los perfiles básicos del profesorado (número de profesores/as, número de doctores/as, categorías y acreditaciones, méritos docentes -en caso de profesorado no acreditado-, méritos de investigación -en caso de profesorado no doctor-, número de quinquenios y sexenios, áreas de conocimiento en las que imparten docencia, número de ECTS asumidos en las materias);
1.2	Resultado de la satisfacción de los estudiantes.
1.2	Resultado de la satisfacción del PDI.
1.2	Resultado de la satisfacción del personal de apoyo.
1.2	Resultado de la satisfacción de los egresados.
1.2	Resultado de satisfacción de los empleadores.
1.2	Datos y Resultados obtenidos del título: oferta y demanda académica, resultados por asignaturas y globales del programa formativo, estudiantado, personal académico y empleabilidad.
1.3	Responsables del SGC.



MEMORIA DE GESTIÓN DE LA TITULACIÓN
CURSO 2021-2022
Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas

1.3	Composición de la Comisión de Calidad Título y los acuerdos adoptados por la comisión.
1.3	Normativas académicas de matrícula que recoja el número mínimo de créditos ECTS de matrícula por estudiante y periodo lectivo.
1.3	Normativa de acceso y admisión.
1.3	Normativa de permanencia.
1.3	Normativa de reconocimiento y transferencia de créditos.
1.3	Normativa de movilidad.
1.3	Normativa de prácticas externas.
1.3	Normativa de elaboración y defensa de trabajos fin de grado o fin de máster.
1.3	Sistemas de apoyo específicos para el alumnado una vez matriculados.
1.3	Procedimientos del SGC.
1.3	Acciones de mejora puestas en marcha por el SGC.
1.3	Normativa de evaluación.
1.3	Evaluación de la Agencia de la solicitud de verificación.
1.3	Informes de seguimiento y de renovación de la acreditación.
1.3	Plan de mejora del título.
1.4	Análisis realizado de los indicadores de satisfacción y acciones de mejora puestas en marcha
1.4	Indicadores de satisfacción (Aspectos a incluir en la web del título).

CRITERIO 2: SISTEMA DE GARANTÍA DE CALIDAD



**MEMORIA DE GESTIÓN DE LA TITULACIÓN
CURSO 2021-2022
Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas**

- 2.1. Responsables del Sistema Interno de Garantía de Calidad y Política de aseguramiento de la calidad**
- 2.2. El SGC cuenta con un procedimiento de diseño, revisión y mejora del título.**
- 2.3. EL SGC garantiza la recogida de información de los resultados del programa formativo y la satisfacción de todos los grupos de interés, para el adecuado análisis del título.**
- 2.4. El SGC cuenta con un Plan de Mejora actualizado a partir del análisis y revisión de la información recogida. El plan de mejora debe recoger todas las acciones de mejora planteadas en el título. En cada una de estas acciones se debe especificar los indicadores que midan las acciones, los responsables, el nivel de prioridad, la fecha de consecución y la temporalización.**

DESARROLLO DE ESTE CRITERIO EN EL TÍTULO, A TRAVÉS DE LOS PROCESOS DEL SGC



**MEMORIA DE GESTIÓN DE LA TITULACIÓN
CURSO 2021-2022
Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas**

Valoración del criterio realizado por los responsables del título

La Comisión Académica y de Calidad, órgano responsable de gestionar, coordinar y realizar el seguimiento del Sistema de Garantía de Calidad del Centro, aplicable a este título se reunió durante el curso 2021/22 en tres ocasiones para aprobar, entre otras: los Autoinformes de Renovación de los títulos en ADE, ECO, FICO y MAES; la memoria del SGC del centro para el curso 2020/21; los planes de mejora para el curso 2021/22; los criterios de organización docente y programación académica para el curso 2022/23 (ver [acuerdos adoptados](#)).

Asimismo, durante el curso 2021/22, se realizaron reuniones de coordinación entre el equipo decanal y los coordinadores de los títulos para tratar diferentes cuestiones relacionadas con la marcha del curso (revisión de los programas de las asignaturas con especial interés en el cumplimiento de la guía aprobada por el centro en materia de evaluación, coordinación, preparación de informes para la renovación de la acreditación de los títulos, etc.) Actas a a disposición en la Sala de Coordinación de Campus Virtual.

El título en Administración y Dirección de Empresas participó, en la convocatoria 2020/21, en la Renovación de la Acreditación presentando el [autoinforme](#) que se encuentra público en la página web del centro. La visita del panel evaluador de la DEVA para las distintas audiencias tuvo lugar el 31 de enero de 2022. Atendiendo al autoinforme, a las evidencias analizadas y a las audiencias realizadas durante su visita, la Comisión de renovación emitió un [informe final favorable](#) con algunas recomendaciones relacionadas con la información pública disponible y el profesorado:

- Se recomienda recoger la satisfacción de los futuros estudiantes sobre la información previa de la Facultad.
- Se recomienda continuar con la mejora de la coordinación del profesorado ya que sigue siendo uno de los aspectos con una valoración inferior por parte de los alumnos.

Estas recomendaciones fueron atendidas en los correspondientes [planes de acción de mejora del curso 2021/22](#).

Durante los últimos cursos se ha constatado, en todos los Centros de la UMA, un descenso generalizado de participación en estas encuestas. Con la intención de recabar información complementaria de interés para emprender futuras acciones de mejora, desde el curso 2020/21, en la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales, se vienen celebrando grupos focales con distintos grupos de interés (estudiantes, profesores, egresados y empleadores). Esta información, recogida en actas, se encuentra alojada en la herramienta Sharepoint del SGC de la UMA.

SUBCRITERIOS



MEMORIA DE GESTIÓN DE LA TITULACIÓN
CURSO 2021-2022
Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas

	Subcriterio del modelo IMPLANTA	Cump	Evidencias y/o explicación del cumplimiento del subcriterio.
2.1.1	En el SIGC se especifica: las personas responsables del SIGC y de cada uno de los procedimientos, la política de calidad del título o del Centro donde se imparte el título, el manual de calidad o manual de procedimientos y el cuadro de mando.	SÍ	
2.1.2	El SGC contempla su reglamento y/o normas de funcionamiento especificando cómo se articula en dicho órgano la participación de los agentes implicados en el título: profesorado, estudiantes, responsables académicos, personal de apoyo y otros agentes	SÍ	
2.1.3	El SIGC cuenta con un sistema de gestión documental.	SÍ	
2.2.1	Los procesos, procedimientos y mecanismos desplegados facilitan la revisión del título a partir del análisis de información recogida.	SÍ	
2.2.2	El título cuenta con criterios para interrumpir la impartición del título, temporal o definitivamente, y con mecanismos para salvaguardar los derechos y compromisos adquiridos con el alumnado.	SÍ	
2.2.3	El SGC contempla planes de contingencia o de prevención de riesgos ante situaciones excepcionales.	SÍ	
2.2.4	En caso de títulos interuniversitarios, se asegura la coordinación entre Universidades, así como se cuenta con un convenio de colaboración donde se especifica qué sistema de garantía de calidad es de aplicación al título, sin que quepa aceptar más	SÍ	
2.2.5	En su caso, el título con estructuras curriculares específicas especiales, cuenta con los mecanismos necesarios para garantizar la calidad del programa formativo.	SÍ	
2.3.1	El SGC incluye la definición de responsabilidades y objetivos basados en indicadores que les sirvan para la toma de decisiones y mejora de la calidad de la titulación.	SÍ	



**MEMORIA DE GESTIÓN DE LA TITULACIÓN
CURSO 2021-2022
Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas**

2.3.2	El SGC cuenta con los procedimientos y mecanismos desplegados facilitando la recogida y análisis continuo de información pertinente y relevante, tanto cuantitativa como cualitativamente. En especial sobre los resultados de aprendizaje y la satisfacción	SÍ	
2.4.1	El SIGC cuenta con un plan de mejora como resultado de la revisión de los procesos y definición de acciones derivadas de la implantación de la titulación.	SÍ	
2.4.2	Los procedimientos y mecanismos desplegados facilitan la elaboración de informes periódicos de seguimiento, que sirvan de apoyo para la mejora continua y la toma de decisiones de modificación y renovación de la acreditación del título.	SÍ	
2.4.3	El plan de mejoras contempla las recomendaciones de los diferentes procesos de seguimiento tanto internos como externos.	SÍ	
2.4.4	Las acciones de mejora tienen un seguimiento y se alcanza la consecución de los objetivos inicialmente planteados.	SÍ	



MEMORIA DE GESTIÓN DE LA TITULACIÓN
CURSO 2021-2022
Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas

INDICADORES (cuando el indicador se mide en porcentaje o sea una tasa el valor aparece de 0 a 1)

CÓDIGO INDICADOR	INDICADOR	Representación	2018-19	2019-20	2020-21	2021-22
IN45	IN45 Tasa de respuesta del cuestionario de estudiantes del SGC	Porcentaje	0.27	0.05	0.14	0.08
IN46	IN46 Tasa de respuesta del cuestionario de egresados del SGC	Porcentaje	0.08	0.64		
IN51	IN51 N° respuestas del cuestionario de profesores del SGC	Porcentaje	34	27	32	25
	IN51 Tasa de respuesta del cuestionario de profesores del SGC	Porcentaje	0.29	0.24	0.3	0.24

ACCIONES DE MEJORA EN PROCESO

CURSO	DENOMINACIÓN
-------	--------------

EVIDENCIAS

Nº	Evidencia requerida por agencia
2.1	Órgano responsable de gestionar, coordinar y realizar el seguimiento del funcionamiento del SIGC
2.1	Política de calidad del título o del Centro donde se imparte el título.
2.1	Composición de la Comisión y Actas de reuniones Manual de calidad o manual de procedimientos.
2.1	Acceso al sistema de gestión documental del SGC.
2.1	Información sobre la revisión del SGC
2.1	Cuadro de mando.



MEMORIA DE GESTIÓN DE LA TITULACIÓN
CURSO 2021-2022
Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas

2.2	En caso de títulos interuniversitarios, convenio de colaboración donde se especifique el funcionamiento de coordinación y convenios de colaboración entre Universidades.
2.2	En su caso, mecanismos para garantizar la calidad del programa formativo de los títulos con estructuras curriculares específicas especiales, como es el caso de: Dobles Grados/Másteres con itinerario específico. Titulaciones de Grado con mención dual (aportar convenios). Titulaciones de Grado con estructuras curriculares específicas y de innovación docente. Titulaciones de Grado con itinerario académico abierto, aportar el informe del SGC donde se especifique el porcentaje del estudiantado que curso el itinerario.
2.2	En su caso, coordinación entre: Títulos que se imparten en más de un centro. Títulos conjuntos.
2.2	Procedimiento de extinción del título.
2.2	Planes de contingencia o de prevención de riesgos ante situaciones excepcionales.
2.2	Procesos, procedimientos y mecanismos de análisis de la información recogida para la revisión del título.
2.2	Mecanismo para analizar los resultados del programa.
2.3.	Procedimientos y mecanismos desplegados que facilite la recogida de los resultados del programa formativo.
2.3.	Procedimiento para la toma de decisiones y mejora de la calidad de la titulación.
2.3.	Mecanismo para la recogida y el análisis de la satisfacción de los distintos colectivos implicados: Estudiantado. Personal académico Personal de apoyo y personal de administración y servicios. Egresados. Empleadores.
2.4.	Histórico del Plan de Mejora del Título.
2.4.	Procedimientos y mecanismos para la elaboración de informes periódicos de seguimiento
2.4.	Plan de mejora donde se recojan todas las acciones de mejora planteadas en el título. En cada una de estas acciones se debe especificar: los indicadores que midan las acciones, responsables, nivel de prioridad, fecha de consecución y temporalización.
2.4.	Procedimiento periódico de análisis y revisión del plan de mejora.
2.4.	Informes de evaluación externos (verificación, modificaciones, seguimiento y renovación de la acreditación)

CRITERIO 3.DISEÑO, ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DEL PROGRAMA FORMATIVO



MEMORIA DE GESTIÓN DE LA TITULACIÓN
CURSO 2021-2022
Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas

- 3.1 El diseño del título está actualizado y se revisa periódicamente incorporando, si procede, acciones de mejora.
- 3.2 La modalidad de enseñanza (presencial, virtual (o no presencial) y/o híbrida (o semipresencial) se ajusta a lo establecido en la memoria del programa formativo.
- 3.3 Los procesos de gestión e implantación de la normativa aplicable al título se desarrollan de manera adecuada y benefician al desarrollo del programa formativo
- 3.4 Los criterios de admisión, el perfil del estudiante de ingreso y número de plazas son adecuadas y se ajustan a lo establecido en la memoria del programa formativo.
- 3.5 La coordinación docente permite la adecuada planificación del programa formativo asegurando que los resultados de aprendizaje son asumidos por el estudiantado.
- 3.6 Implantación de los títulos con estructuras específicas y de innovación docente.

DESARROLLO DE ESTE CRITERIO EN EL TÍTULO, A TRAVÉS DE LOS PROCESOS DEL SGC

Valoración del criterio realizado por los responsables del título

El programa se ha implantado de acuerdo con lo establecido en la memoria verificada del plan de estudios.

En el curso 2021/22, en materia de gestión e implantación de normativa aplicable al título podemos destacar la aprobación de los siguientes reglamentos nuevos ([acuerdos Junta de Facultad, 6 de junio de 2022](#)):

- [Reglamento de las Prácticas Curriculares](#)
- [Reglamento del Trabajo Fin de Grado](#)

Los criterios de admisión, el perfil del estudiante de ingreso y el número de plazas son adecuadas y se ajustan a los establecido en la memoria del programa formativo. Así, la oferta de número de matrículas se mantiene con respecto a cursos anteriores. No obstante, al autorizar el Distrito Único Andaluz un número de matriculados en fase final superior al ofertado, la tasa de ocupación de la titulación está por encima del 100%.

La tasa de preferencia por la titulación (solicitudes 1º opción/ oferta) se recupera con respecto al curso anterior (2020/21) situándose aproximadamente en un 163%.

La nota de corte y la nota media de admisión han mejorado con respecto al curso académico anterior y ahora se sitúan en 9.31 y 10.63, respectivamente.

SUBCRITERIOS



MEMORIA DE GESTIÓN DE LA TITULACIÓN
CURSO 2021-2022
Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas

	Subcriterio del modelo IMPLANTA	Cump	Evidencias y/o explicación del cumplimiento del subcriterio.
3.4.2	El perfil de acceso como las eventuales pruebas de admisión son públicos y adecuados a la tipología de la titulación.	SI	El perfil de acceso y los criterios de acceso es público y están recogidos en la web del título, aunque no existen pruebas de admisión específicas.
3.6.2	Los títulos dobles, los títulos conjuntos y los títulos que se imparten en más de un centro cuentan con mecanismos para asegurar la coordinación de los mismos_ Se debe asegurar la calidad del desarrollo de los TFGs/TFMs correspondientes a cada uno	SI	Existe una Sala de Coordinación del título con participación de todos los profesores que imparten docencia, con el fin de facilitar un foro para coordinar la realización de pruebas programadas. Se hace un cronograma semestral para pruebas y actividades. En el caso del doble Grado en ADE y Derecho esta coordinación tiene en cuenta que ambos grados se imparten en distintas ubicaciones que implican desplazamientos de los alumnos.
3.1.1	El programa formativo actual debe corresponderse con la última versión de la memoria verificada o en su caso en su última modificación.	SI	
3.1.2	En caso de modificaciones del Título, estas deben haber sido implementadas.	SI	
3.2.1	Las modalidades de impartición se corresponden con la Memoria verificada y en su caso modificada.	SI	
3.4.1	El número de estudiantes de nuevo ingreso se corresponde con lo establecido en la Memoria verificada_ El perfil del estudiante de ingreso y los criterios de admisión se ajustan a la tipología de la titulación y no generan disfuncionalidades en el d	SI	
3.4.3	Los criterios de admisión son coherentes con la tipología de la titulación de referencia y tanto aquellos como el propio perfil de ingreso han de resultar adecuados con la finalidad de garantizar la adquisición de las competencias establecidas por	SI	



MEMORIA DE GESTIÓN DE LA TITULACIÓN
CURSO 2021-2022
Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas

3.4.4	Los tamaños de los grupos son adecuados para la consecución de los objetivos de aprendizaje y la consecución de las competencias previstas en la Memoria verificada.	SI	
3.3.1	Los procesos de reconocimiento de créditos y convalidaciones se aplican de manera ajustada a la normativa vigente y toman en consideración de manera adecuada la formación o experiencia previa del/de la solicitante.	SI	
3.3.2	Los procesos de gestión de los TFG/TFM son lo suficientemente ágiles y transparentes como para permitir la finalización de la Titulación en los plazos proyectados_ Ello incluye aspectos diversos tales como los criterios de selección de TFGs/TFMs, I	SI	
3.3.4	Cumplimiento de las normas de permanencia.	SI	
3.6.1	El título cuenta con mecanismos para asegurar la correcta implantación de los títulos con estructuras específicas y de innovación docente.	SI	
3.5.1	Ámbito formal de la coordinación: Se asegura formalmente el desarrollo de la coordinación en el marco de la titulación (personas responsables, eventual existencia de diferentes niveles de coordinación en el marco de una misma titulación, por ejemplo)	SI	
3.5.2	Ámbito material de la coordinación: La coordinación horizontal y vertical es adecuada en el marco de la titulación_ Se evidencian los mecanismos de coordinación empleados (reuniones de la coordinación con los docentes y el alumnado, periodicidad de	SI	
3.2.2	En el caso de que el Título se imparta en varias modalidades de enseñanza existe coordinación docente entre las diferentes modalidades al objeto de que la adquisición de competencias y los resultados de aprendizaje sean homogéneos en todas las moda		
3.3.3	Con respecto a los complementos de formación, en los supuestos en los que los mismos se requieran, garantizarán la nivelación y los conocimientos previos por parte de los estudiantes que los cursen.		



UNIVERSIDAD DE MÁLAGA

**MEMORIA DE GESTIÓN DE LA TITULACIÓN
CURSO 2021-2022
Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas**

3.14	Hay asignaturas que utilizan el aprendizaje servicio como estrategia para promover competencias en sostenibilidad.		
3.14	Existen titulaciones y/o asignaturas que utilizan el aprendizaje-servicio como estrategia para promover competencias en sostenibilidad		



MEMORIA DE GESTIÓN DE LA TITULACIÓN
CURSO 2021-2022
Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas

INDICADORES (cuando el indicador se mide en porcentaje o sea una tasa el valor aparece de 0 a 1)

CÓDIGO INDICADOR	INDICADOR	Representación	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21	2021-22
IN01	IN01 Número de plazas ofertadas Grados	Valor absoluto	280	250	250	250	250
IN02	IN02 Matrícula fase final Grados	Valor absoluto	281	255	262	265	270
IN03	IN03 Matrícula estudiantes en primera opción Grados	Valor absoluto	205	176	204	178	168
IN04	IN04 Núm Alumnos de Nuevo Ingreso en la Titulación	Valor absoluto	278	262	259	265	280
IN05	IN05 Tasa de ocupación Grados (IN02/IN01)		1	1.02	1.05	1.06	1.08
IN06	IN06 Tasa de preferencia Grados	Porcentaje	1.45	1.46	1.22	1.49	1.63
IN07	IN07 Nota media de admisión (ingreso)	(0-10)	10.18	10.53	9.72	10.28	10.63
IN08	IN08 Nota de corte (min nota admisión)	(0-14)	8.61	9.22	6.99	7.81	9.31

ACCIONES DE MEJORA EN PROCESO

CURSO	DENOMINACIÓN
2020-21	2. Avanzar en las labores de orientación para el alumnado

EVIDENCIAS



MEMORIA DE GESTIÓN DE LA TITULACIÓN
CURSO 2021-2022
Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas

Nº	Evidencia requerida por agencia
3.1	Actas Comisión de Garantía de la Calidad.
3.1	Memoria verificada actualizada y en su caso modificada (DEVA).
3.1	Guías docentes, especificando las asignaturas que se imparten en otras lenguas.
3.1	Informe de Verificación y en su caso modificación (DEVA).
3.1	En su caso, informes de seguimiento (DEVA).
3.1	En su caso, informes de renovación de la acreditación (DEVA).
3.2	Actas Comisión de Garantía de la Calidad.
3.2	Memoria verificada actualizada y en su caso modificada (DEVA).
3.2	Informe de Verificación y en su caso modificación (DEVA).
3.2	En su caso, informes de seguimiento (DEVA).
3.2	En su caso, informes de renovación de la acreditación (DEVA).
3.2	Guías docentes, especificando las asignaturas que se imparten en otras lenguas.
3.3	En su caso, de estar previstos complementos formativos, debería documentarse el alumnado que ha cursado los mismos con referencia en cada caso a la titulación previa.
3.3	Promedio de créditos en complementos formativos del alumnado que los han cursado.
3.3	Complementos formativos (si existen). Alumnado titulado que han cursado complementos formativos
3.3	Número de créditos reconocidos por estudiantes por experiencia profesional u otro criterio aplicado.
3.3	Normativa en materia de gestión de los TFM/TFG, incluyendo todos los aspectos relevantes de dicho proceso (matriculación, sistemas de adscripción del alumnado a un/a tutor/a, mecanismos de elección de temática, calendario de ejecución del TFG/TFM, convocatorias de defensa pública, etc.).
3.3	Normas de permanencia.
3.4	En su caso, pruebas de admisión específicas previstas y sus ponderaciones. Debe justificarse su carácter público y su coherencia en la titulación de referencia.
3.4	Tabla/descripción de los tamaños de los grupos incluyendo divisiones ulteriores (subgrupos de prácticas, seminarios, etc.).



MEMORIA DE GESTIÓN DE LA TITULACIÓN
CURSO 2021-2022
Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas

3.4	Perfil de ingreso y criterios de admisión.
3.4	Indicadores para los títulos de grado de los últimos seis años: Oferta, demanda y matrícula Plazas ofertadas Demanda 1.ª opción Estudiantes de nuevo ingreso Porcentaje de acceso en primera preferencia Nota de corte Nota de acceso Vía de acceso Pruebas de acceso a la universidad FP2 o asimilados Titulados universitarios o asimilados. Pruebas específicas para mayores de 25, 40 y 45 años. Otros accesos. Pruebas específicas de acceso (si procede) (estándar 1.3). Estudiantes presentados. Porcentaje de estudiantes aprobados.
3.4	Indicadores para los títulos de máster de los últimos seis años: Oferta, demanda y matrícula. Plazas ofertadas. Estudiantes de nuevo ingreso. Procedencia . Estudiantes que proceden de la misma universidad. Estudiantes que proceden de otras universidades andaluzas. Estudiantes que proceden de otras universidades del Estado. Estudiantes que proceden de universidades extranjeras. Porcentaje de estudiantes con más de un 15% de créditos reconocidos.
3.5	Descripción de las actuaciones llevadas a cabo por parte del/de la coordinador/a de prácticas con la finalidad de garantizar la coordinación en el desarrollo de las mismas (particularmente entre tutores académicos y externos) así como la homogeneidad en la evaluación de dicha asignatura.
3.5	Descripción de la coordinación horizontal y vertical a dos niveles: Cuadro de personal académico y de apoyo implicado en los distintos niveles de la coordinación (coordinador/a del Título, coordinadores de asignatura, etc.) y plasmación material del desarrollo de la misma a través de actas de reuniones o documentación análoga.
3.6	En su caso, información sobre la implantación de los títulos con estructuras específicas y de innovación docente. Dobles Grados/Másteres con itinerario específico (incluir información sobre cómo se desarrollan los TFG/TFM en cada uno de los títulos). Titulaciones de Grado con mención dual, (aportar convenios). Titulaciones de Grado con estructuras curriculares específicas y de innovación docente. Titulaciones de Grado con itinerario académico abierto, aportar el informe del SGC donde se especifique el porcentaje del estudiantado que curso el itinerario.
3.6	Las titulaciones que están implicadas y las asignaturas de estas: Títulos con estructuras específicas y de innovación docente, tales como: Títulos que se imparten en más de un centro. Títulos conjuntos. Dobles Grados con itinerario específico. Titulaciones de Grado con mención dual. Titulaciones de Grado con estructuras curriculares específicas y de innovación docente. Titulaciones de Grado con itinerario académico abierto.
3.6	Propuesta formativa diseñada que se pretende ofertar, acorde con lo propuesto en el RD 822/2021.
3.6	Acta de la comisión de Calidad.
3.6	En su caso, coordinación entre: Títulos que se imparten en más de un centro. Títulos conjuntos.
3.6	Descripción pormenorizada de los procesos de coordinación docente y de cómo la misma se desarrolla en relación con las diferentes estructuras (diferentes centros, universidades, centros profesionales, etc.) implicados en el Título.
3.6	La normativa específica aprobada por la Universidad: Títulos que se imparten en más de un centro. Títulos conjuntos. Dobles Grados con itinerario específico. Titulaciones de Grado con mención dual. Titulaciones de Grado con estructuras curriculares específicas y de innovación docente. Titulaciones de Grado con itinerario académico abierto.



CRITERIO 4. PROFESORADO

- 4.1 El personal académico reúne el nivel de cualificación y experiencia (docente e investigadora) adecuado y se corresponde con el comprometido en la memoria del programa formativo.
- 4.2 El personal académico implicado en el título es suficiente y su grado de dedicación es adecuado para llevar a cabo el programa formativo propuesto en relación al número del alumnado.
- 4.3 La actividad docente del personal académico es objeto de evaluación, teniendo en cuenta las características del programa formativo, de manera que se asegure que el proceso de aprendizaje se desarrolle de una manera adecuada.
- 4.4 Disponibilidad de criterios de selección y asignación de TFM o TFG.
- 4.5 En su caso, adecuación del perfil del profesorado que supervisa las prácticas externas y sus funciones.
- 4.6. En su caso, adecuación del perfil del profesorado que imparte enseñanza híbrida o virtual.
- 4.7 El alumnado está satisfecho con respecto a la actuación docente del profesorado.
- 4.8 El profesorado está satisfecho con el desarrollo del programa formativo.

DESARROLLO DE ESTE CRITERIO EN EL TÍTULO, A TRAVÉS DE LOS PROCESOS DEL SGC



**MEMORIA DE GESTIÓN DE LA TITULACIÓN
CURSO 2021-2022
Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas**

Valoración del criterio realizado por los responsables del título

El Grado en Administración y Dirección de Empresas cuenta con personal cualificado para impartir dichas titulaciones. Así, el número de profesores doctores que imparte docencia en esta titulación es del 70%.

Se observa una evolución constante del profesorado funcionario del título (en torno al 40% del profesorado), lo que puede traducirse en una mayor estabilidad laboral para los docentes que conllevará, posiblemente, una continuidad en la planificación y desarrollo de los programas educativos.

Por otro lado, el indicador de "% Profesores que participan en cursos de formación" (IN24) ha disminuido significativamente en el curso 2021/22, registrando un valor del 18% en comparación con el promedio de la serie analizada, que es del 30%.

La valoración que hacen los estudiantes de este Grado a sus profesores, relacionado a su labor docente, se mantiene con respecto al curso anterior situándose en un valor de 4,32 sobre 5, tasa que consideramos muy satisfactoria.

SUBCRITERIOS



MEMORIA DE GESTIÓN DE LA TITULACIÓN
CURSO 2021-2022
Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas

	Subcriterio del modelo IMPLANTA	Cump	Evidencias y/o explicación del cumplimiento del subcriterio.
4.3.1	El título/ centro cuenta con un documento en el que se detalla el análisis de los resultados de la evaluación y mejora de la calidad de la actividad docente del profesorado que imparte docencia en la titulación, en su caso del programa DOCENTIA_Se	NO	<p>En la Universidad de Málaga todavía no se ha implantado el Programa DOCENTIA-UMA, seguimos con un procedimiento transitorio de evaluación de la actividad docente del profesorado.</p> <p>Toda la información sobre este programa se publica en la página web del Servicio de Calidad: https://www.uma.es/calidad/info/130553/programa-docentia-2021/</p> <p>Actualmente, con el procedimiento transitorio, todos los cursos se envía a los Decanos/Directores de los Centros la información sobre los resultados de la encuesta de opinión del alumnado sobre la actuación docente del profesorado a nivel de profesor y título.</p>
4.7.1	El título dispone de indicadores válidos para conocer la satisfacción de los estudiantes con respecto a la actuación docente del profesorado_En el caso de que se utilicen encuestas de satisfacción, el número de respuestas obtenido es suficiente pa	SI	<p>La escasa participación de los estudiantes en las encuestas ha impulsado la exploración de fuentes de información adicionales o complementarias, por lo que se ha optado por llevar a cabo grupos focales con los distintos grupos de interés.</p>



MEMORIA DE GESTIÓN DE LA TITULACIÓN
CURSO 2021-2022
Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas

4.8.1	El título dispone de indicadores válidos para conocer la satisfacción del profesorado respecto al desarrollo del programa formativo. En el caso de que se utilicen encuestas de satisfacción, el número de respuestas obtenido es suficiente para que l	SI	La escasa participación en las encuestas ha impulsado la exploración de fuentes de información adicionales o complementarias, por lo que se ha optado por llevar a cabo grupos focales con los distintos grupos de interés.
4.4.1	El título cuenta con procedimiento para asegurar la idoneidad del profesorado que supervisa el TFGs/TFMs.	SI	
4.4.2	Se establecen con claridad los criterios de oferta de TFGs/TFMs y en su caso, la oferta por parte del profesorado.	SI	
4.4.3	El título asegura la idoneidad de los criterios con el fin de garantizar la igualdad de oportunidades y el trato homogéneo y justo a la totalidad del estudiantado.	SI	
4.1.1	El personal académico se corresponde con el previsto en la memoria verificada y, en su caso, con sus posteriores modificaciones.	SI	
4.1.2	Los méritos docentes e investigadores adquiridos por cada miembro del profesorado son garantía del nivel de calidad y experiencia necesarias para llevar a cabo correctamente la docencia asignada.	SI	
4.1.3	El profesorado colaborador proveniente de otras universidades o centros de investigación y los convenios establecidos se corresponden a lo así indicado en la memoria verificada.	SI	
4.2.1	Cada profesor/a imparte un porcentaje de horas docente adecuado, y se realiza un desglose grupal apropiado a cada asignatura. No se produce una excesiva atomización de la docencia que conduce a una dificultad de seguimiento de los contenidos por pa	SI	
4.5.1	El profesorado que supervisa las prácticas externas o profesionales posee un perfil adecuado al ejercicio de las mismas y sus tareas están bien definidas en relación a la tutela, supervisión, seguimiento y elaboración de la memoria final. Dicha tar	SI	
4.7.2	Los indicadores de satisfacción son analizados por los responsables y utilizados en el proceso de mejora de la titulación.	SI	



UNIVERSIDAD DE MÁLAGA

MEMORIA DE GESTIÓN DE LA TITULACIÓN
CURSO 2021-2022
Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas

4.8.2	Los indicadores de satisfacción son analizados por los responsables y utilizados en el proceso de mejora de la titulación.	SI	
4.6.1	Se dispone de una tabla del profesorado desglosada en las diferentes modalidades de enseñanza		
4.6.2	El profesorado involucrado en la modalidad híbrida y/o virtual cuenta con la formación adecuada para impartir ese tipo de docencia.		



**MEMORIA DE GESTIÓN DE LA TITULACIÓN
CURSO 2021-2022
Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas**

INDICADORES (cuando el indicador se mide en porcentaje o sea una tasa el valor aparece de 0 a 1)

CÓDIGO INDICADOR	INDICADOR	Representación	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21	2021-22
IN22	IN22 % de Profesorado Funcionario	Porcentaje	0.46	0.43	0.46	0.41	0.4
	IN22 Profesorado Funcionario	Porcentaje	67	63	65	64	66
	IN22 Profesorado Universidad de Málaga	Porcentaje	147	145	142	156	166
IN23	IN23 % de profesores con evaluación docente	Porcentaje	0.08	0.09	0.11	0.1	0.1
	IN23 Número de profesores evaluados positivamente con DOCENTIA o similar	Porcentaje	12	13	15	15	17
IN24	IN24 % Profesores que han realizado cursos de formación	Porcentaje	0.27	0.4	0.32	0.19	0.24
	IN24 Profesores que han realizado cursos de formación	Porcentaje	40	58	46	29	40
IN25	IN25 % Profesores que participan en Proyectos de Innovación Educativa *	Porcentaje	0.35		0.39		
	IN25 Profesores que participan en Proyectos de Innovación Educativa *	Porcentaje	52		55		



MEMORIA DE GESTIÓN DE LA TITULACIÓN
CURSO 2021-2022
Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas

CÓDIGO INDICADOR	INDICADOR	Representación	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21	2021-22
IN26	IN26 % Profesores doctores	Porcentaje	0.74	0.75	0.69	0.73	0.7
	IN26 Profesores doctores	Porcentaje	83	88	77	78	74
IN39	IN39 Nivel de satisfacción del estudiante con respecto a la actividad docente Título CANP (1-5)	(1-5)		4.19	4.19	4.32	4.32

ACCIONES DE MEJORA EN PROCESO

CURSO	DENOMINACIÓN
2016-17	3. Se recomienda seguir avanzando en la mejora de la coordinación, puesto que las encuestas al alumnado todavía no ofrecen resultados satisfactorios en relación a este criterio.

EVIDENCIAS

Nº	Evidencia requerida por agencia
4.1	Información sobre el profesorado que imparte el título: ámbitos de conocimiento actualizada en donde conste: ámbito o área de conocimiento en concreto, la universidad deberá incorporar las categorías de profesorado que se correspondan por la naturaleza del centro y deberá explicar su perfil adecuadamente incluyendo, acreditaciones, doctorado (en caso de no tener doctorado, nivel de Máster), quinquenios, quinquenio vivo, sexenios y sexenio vivo, para no doctores: méritos docentes e investigadores (este último adaptado a criterios CNEAI, materias en las que el profesorado está involucrado, porcentaje de dedicación docente, porcentaje de dedicación al título, nº de horas de docencia indicando los desgloses en grupos según actividades formativas, dirección de TFGs/TFMs, horas de dirección a los TFGs/TFMs.
4.1	En caso de Formación Dual, se debe indicar el perfil del profesorado académico participante y la preparación (formación recibida) y experiencia sobre dicho modelo.
4.1	En caso de formación dual profesorado de la entidad colaboradora asignado al título por ámbitos de conocimiento.
4.2	Evidencias subcriterio 4.1.



MEMORIA DE GESTIÓN DE LA TITULACIÓN
CURSO 2021-2022
Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas

4.3	Resultados de evaluación de la calidad de la actividad docente del profesorado, en su caso resultados del DOCENTIA. Se debe especificar quiénes, cómo y cuándo se realiza las actividades relacionadas con la evaluación y mejora de la calidad de la actividad docente del profesorado que imparte docencia en la titulación.
4.3	Información sobre la formación del profesorado y sobre la innovación docente llevada a cabo por parte del profesorado que imparte docencia en el título
4.4	Se cuenta con un documento detallado con los criterios de asignación de tutor y tema asignado para realizar el TFG y TFM que debe aparecer de manera pública en la página web del título.
4.4	Información sobre el perfil del profesorado que supervisa el TFG/TFM.
4.5	Documento regulatorio del desarrollo de las prácticas externas o profesionales en el que consten los perfiles académicos del profesorado involucrado, tareas asignadas de tutorización, supervisión y seguimiento del desempeño, así como la guía para la elaboración de la memoria final y papel del tutor en dicho proceso. También se indicará el número de horas reconocidas por dicha tarea y por cada estudiante, así como el número máximo de estudiantes que pueden ser asignados a cada tutor por curso académico,
4.5	Información sobre la persona que tutela las prácticas externas (incluidos rotatorios y prácticas profesionales de títulos con orden CIN) especificando el número de estudiantes por grupo y número de grupos tutorizados.
4.5	Personal académico o profesional responsable de las tutorías de las prácticas académicas externas.
4.5	Tabla nominal del profesorado tutor de prácticas externas en la que consten el centro (universidad/empresa), titulación, ámbito de conocimiento, tutor académico/profesional, número de estudiantes tutorizados, breve descripción de los destinos y tareas de prácticas de cada estudiante y calificaciones obtenidas por los alumnos/as durante los cursos académicos objeto de acreditación.
4.6.	Actividades desarrolladas para la adquisición de competencias digitales por parte del profesorado.
4.6.	Ver evidencia subcriterio 4.1
4.6.	Programa formativo para la docencia online.
4.7	Indicadores de satisfacción
4.7	Análisis realizado de los indicadores de satisfacción y acciones de mejora puestas en marcha.
4.8	Indicadores de satisfacción
4.8	Análisis realizado de los indicadores de satisfacción y acciones de mejora puestas en marcha.

CRITERIO 5. RECURSOS Y APOYO A LA DOCENCIA



MEMORIA DE GESTIÓN DE LA TITULACIÓN CURSO 2021-2022 Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas

- 5.1. El título cuenta con la infraestructura y los recursos adecuados teniendo en cuenta el tamaño de los grupos, el desarrollo de las actividades formativas y las metodologías de enseñanza-aprendizaje. El alumnado está satisfecho con las infraestructuras y recursos disponibles. El profesorado está satisfecho con las infraestructuras y recursos disponibles.
- 5.2. En su caso, las acciones realizadas para favorecer la movilidad del estudiantado son adecuadas a las características del programa formativo. El alumnado está satisfecho con los programas de movilidad. Los coordinadores de movilidad están satisfechos con los programas de movilidad.
- 5.3. En el caso de que el programa formativo incluya prácticas académicas externas, se desarrollan de manera adecuada, dispone de plazas suficientes con convenios de cooperación educativos específicos para el título. El alumnado está satisfecho con las prácticas externas. Las personas externas que tutelan las prácticas, están satisfechas con las mismas.
- 5.4. El personal de apoyo que participa en las actividades formativas es adecuado y suficiente para el desarrollo del programa formativo y está satisfecho con el desarrollo del programa formativo/centro donde se imparte el título.
- 5.5. En caso de enseñanza híbrida o virtual, el título cuenta con los recursos necesarios en infraestructura y personal de apoyo. El alumnado está satisfecho con la docencia no presencial recibida. El profesorado está satisfecho con la docencia no presencial impartida.

DESARROLLO DE ESTE CRITERIO EN EL TÍTULO, A TRAVÉS DE LOS PROCESOS DEL SGC

Valoración del criterio realizado por los responsables del título

La satisfacción de los distintos servicios del Centro, limpieza, conserjería, secretaria, etc., ha aumentado en general con respecto al curso anterior (2020/21), situándose la satisfacción media de estos servicios próxima a los 4 puntos.

En cuanto a las prácticas, durante el curso 21/22 se han realizado un total de 548 prácticas, correspondiendo 275 a prácticas curriculares y el resto a extracurriculares. La satisfacción de los estudiantes con las prácticas es muy satisfactoria alcanzando un valor por encima de 4 puntos sobre 5, para ambos tipos de prácticas. Por su parte, la satisfacción de los empresarios con dichas prácticas ha ido creciendo a lo largo de los distintos cursos, siendo el dato para este curso de 4,26 para las prácticas extracurriculares y de 4,63 para las curriculares.

SUBCRITERIOS



MEMORIA DE GESTIÓN DE LA TITULACIÓN
CURSO 2021-2022
Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas

	Subcriterio del modelo IMPLANTA	Cump	Evidencias y/o explicación del cumplimiento del subcriterio.
5.2.8	El título dispone de indicadores válidos para conocer la satisfacción de los coordinadores de intercambios con los programas de movilidad_En el caso de que se utilicen encuestas de satisfacción, el número de respuestas obtenido es suficiente para	NO	
5.1.3	El título dispone de los laboratorios o espacios específicos para la realización de las prácticas adecuados (número, tamaño, instrumentación) y/o de los medios necesarios para el desarrollo de todas las actividades formativas previstas (laboratorio		No procede
5.1.4	El título cuenta con la dotación económica necesaria para la realización de las prácticas y del resto de actividades formativas previstas.		No procede
5.1.10	Los indicadores de satisfacción son analizados por los responsables y utilizados en el proceso de mejora de la titulación.		
5.5.1	El título dispone de los recursos técnicos y de personal necesarios para impartir docencia no presencial.	SI	Se dispone de este recursos aunque no se imparte docencia no presencial
5.2.1	El título dispone de una oferta de destinos de movilidad adecuada a las características del título, tanto en lo que se refiere al número de plazas ofertadas, como a su adecuación académica, que facilita la adquisición de las competencias durante el	sí	
5.2.2	El título cuenta con un procedimiento para la revisión y actualización de los convenios de movilidad existentes.	sí	
5.2.3	El título cuenta con un procedimiento de información al alumnado y asignación de destinos de movilidad.	sí	
5.2.4	El título cuenta con un procedimiento de acogida de estudiantes de movilidad entrante.	sí	
5.2.5	El título cuenta un procedimiento para la designación de coordinadores de movilidad y para el reconocimiento de su función.	sí	



MEMORIA DE GESTIÓN DE LA TITULACIÓN
CURSO 2021-2022
Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas

5.2.6	El título cuenta con un procedimiento de gestión y apoyo a estudiantes de movilidad por parte de la coordinación de movilidad y el organismo de relaciones internacionales.	sí	
5.2.7	El título dispone de indicadores válidos para conocer la satisfacción del estudiantado saliente con los programas de movilidad. En estos procedimientos se analiza la satisfacción con los destinos, los acuerdos académicos, los coordinadores y organi	sí	
5.2.9	Los indicadores de satisfacción son analizados por los responsables y utilizados en el proceso de mejora de la titulación.	sí	
5.3.1	El título dispone de una oferta de destinos para la realización de las prácticas externas, tanto obligatorias como optativas, que resulta suficiente para el número de estudiantes y adecuado para alcanzar las competencias previstas.	sí	
5.3.2	El título dispone de un procedimiento para revisar y actualizar la oferta de convenios de prácticas y para analizar las actividades realizadas en las prácticas externas, principalmente en lo que se refiere a su adecuación para la adquisición de las	sí	
5.3.3	El título dispone de un procedimiento de asignación de las prácticas externas.	sí	
5.3.4	El número de tutores externos y su capacitación son adecuados para facilitar la adquisición, por parte del estudiantado, de las competencias previstas.	sí	
5.3.5	El título dispone de criterios claros y definidos para la designación de los tutores externos.	sí	
5.3.6	El título dispone de un procedimiento de coordinación de los tutores externos, en el que se informe sobre sus funciones, competencias, objetivos y sistemas utilizados para evaluar el desempeño del estudiantado.	sí	
5.3.7	El título dispone de indicadores válidos para conocer la satisfacción de los estudiantes con las prácticas externas, tanto en lo que se refiere a las características de los destinos, como los tutores de prácticas, sistemas de evaluación empleados,	sí	



MEMORIA DE GESTIÓN DE LA TITULACIÓN
CURSO 2021-2022
Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas

5.3.8	El título dispone de indicadores válidos para conocer la satisfacción de los tutores de prácticas externas, tanto en lo que se refiere la función realizada, como al procedimiento de coordinación, información recibida, evaluación del estudiantado, e	SÍ	
5.3.9	Los indicadores de satisfacción son analizados por los responsables y utilizados en el proceso de mejora de la titulación.	SÍ	
5.1.1	El título dispone de aulas adecuadas y convenientemente equipadas (número, tamaño, mesas y sillas, proyectores, pantallas, enchufes, acondicionamiento...medios técnicos) para el desarrollo de las actividades formativas, teniendo en cuenta el tamaño d	SÍ	
5.1.2	El título dispone de salas de lectura, espacios para realización de trabajos en grupo, áreas de descanso, etc_ adecuadas al número de estudiantes.	SÍ	
5.1.5	El título cuenta con una biblioteca adecuada al número de estudiantes y las características del programa formativo (número de puestos, fondos disponibles, sistema de acceso a los fondos bibliográficos, bases de datos, suscripciones a revistas de us	SÍ	
5.1.6	El título dispone de una plataforma virtual de apoyo a la docencia_ Existe un procedimiento para analizar el uso de la plataforma virtual por parte del profesorado y del estudiantado.	SÍ	
5.1.7	El título dispone de indicadores válidos para conocer la satisfacción del estudiantado con las infraestructuras, medios y recursos disponibles para el título_ En el caso de que se utilicen encuestas de satisfacción, el número de respuestas obtenido	SÍ	La participación en la encuesta de satisfacción del SGC es baja por esta razón, desde el curso 2020/21, se organizan grupos focales en los diferentes títulos.
5.1.8	Los indicadores de satisfacción son analizados por los responsables y utilizados en el proceso de mejora de la titulación.	SÍ	



MEMORIA DE GESTIÓN DE LA TITULACIÓN
CURSO 2021-2022
Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas

5.1.9	El título dispone de indicadores válidos para conocer la satisfacción del profesorado con las infraestructuras, medios y recursos disponibles para el título_En el caso de que se utilicen encuestas de satisfacción, el número de respuestas obtenido	SI	
5.4.2	El título dispone del personal de apoyo necesario para el resto de actividades necesarias para el desarrollo del programa formativo (personal de biblioteca, puntos de información, etc.)	SI	
5.4.3	El título/centro dispone del personal de administración y servicios necesario para llevar a cabo todas las tareas de administración y gestión relacionadas con el programa formativo	SI	
5.4.4	El título/centro dispone de indicadores válidos para conocer la satisfacción del personal de administración y servicios, tanto del personal de apoyo como del de gestión, que se recogen de forma específica para el título_En el caso de que se utilice	SI	
5.4.5	Los indicadores de satisfacción son analizados por los responsables y utilizados en el proceso de mejora de la titulación.	SI	
5.4.1	El título dispone del personal de apoyo necesario para la realización de las actividades formativas prácticas, tanto en lo que se refiere al número como a su capacitación profesional		
5.5.2	El título dispone de un procedimiento que permita analizar la progresión académica del estudiantado que recibe la formación a distancia y garantizar la fidelidad de los procedimientos de evaluación que se realicen de forma no presencial.		
5.5.3	El título cuenta con personal de apoyo suficiente y adecuado para la impartición de la docencia no presencial.		
5.5.4	El título cuenta con un programa de formación para el personal de apoyo que participa en la docencia no presencial.		
5.5.5	El título dispone de indicadores válidos para conocer la satisfacción de los estudiantes con la docencia no presencial_En el caso de que se utilicen encuestas de satisfacción, el número de respuestas obtenido es suficiente para que los resultados		



UNIVERSIDAD DE MÁLAGA

MEMORIA DE GESTIÓN DE LA TITULACIÓN
CURSO 2021-2022
Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas

5.5.6	Los indicadores de satisfacción son analizados por los responsables y utilizados en el proceso de mejora de la titulación.		
5.5.7	El título dispone de indicadores válidos para conocer la satisfacción del profesorado con la docencia no presencial_En el caso de que se utilicen encuestas de satisfacción, el número de respuestas obtenido es suficiente para que los resultados sea		
5.5.8	Los indicadores de satisfacción son analizados por los responsables y utilizados en el proceso de mejora de la titulación.		



**MEMORIA DE GESTIÓN DE LA TITULACIÓN
CURSO 2021-2022
Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas**

INDICADORES (cuando el indicador se mide en porcentaje o sea una tasa el valor aparece de 0 a 1)

CÓDIGO INDICADOR	INDICADOR	Representación	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21	2021-22
IN32	IN32 Prácticas externas curriculares matriculadas	Valor absoluto	201	122	256	303	275
	IN32 Prácticas extracurriculares	Valor absoluto	259	164	102	230	303
	IN32 Total prácticas curriculares+extra	Valor absoluto	429	247	338	517	548
IN33	IN33 Nivel de satisfacción del estudiante con las prácticas externas curriculares	(1-5)		4.31	4.33	4.4	4.53
IN34	IN34 Nivel de satisfacción del estudiante con las prácticas externas extracurriculares	(1-5)		4.09	4.37	4.47	4.37
IN35	IN35 Nivel de satisfacción del empresario con las prácticas externas extracurriculares	(1-5)		4.03	4.24	4.34	4.4
IN36	IN36 N° de estudiantes en movilidad internacional	Valor absoluto		66	48	32	82
	IN36 Número de estudiantes que participan en movilidad saliente	Valor absoluto		66	48	32	82



UNIVERSIDAD DE MÁLAGA

**MEMORIA DE GESTIÓN DE LA TITULACIÓN
CURSO 2021-2022
Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas**

CÓDIGO INDICADOR	INDICADOR	Representación	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21	2021-22
IN37	IN37 Nivel de satisfacción del estudiantes que participa en programas de movilidad saliente	(1-5)		4.67	4.47	4.7	4.64
IN38	IN38 Número de estudiantes que participan en programas de movilidad entrante	Valor absoluto		93	96	38	100
IN40	IN40 Satisfacción con el Servicio de Biblioteca	(1-5)		3.74	3.35		
	IN40 Satisfacción con el Servicio de cafetería (si existe en tu Centro)	(1-5)		3.74		4.15	4.48
	IN40 Satisfacción con los servicios del Centro	(1-5)		3.64	3.07	3.62	3.81
	IN40 Satisfacción con Servicio de Conserjería	(1-5)		3.86		3.57	3.78
	IN40 Satisfacción con Servicio de limpieza	(1-5)		4.21		3.95	3.52
	IN40 Satisfacción con Servicio de reprografía (si existe en tu Centro)	(1-5)		3.53			
	IN40 Satisfacción con Servicio de Secretaría	(1-5)		3.61	3.09	3.39	3.69



MEMORIA DE GESTIÓN DE LA TITULACIÓN
CURSO 2021-2022
Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas

CÓDIGO INDICADOR	INDICADOR	Representación	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21	2021-22
IN41	IN41 Nivel de Satisfacción con las Aulas, talleres, laboratorios y otros espacios de docencia	(1-5)		2.53	3.33	3.17	3.5
IN49	IN49 Nivel de satisfacción del empresario con las prácticas externas curriculares	(1-5)		4.27	4.21	4.47	4.63
IN55	IN55 % Participación encuesta clima laboral	(1-5)		0.44	0.44	0.75	0.7
	IN55 Satisfacción del PAS adscrito al Centro	(1-5)		3.9	3.95	4.07	4.06

ACCIONES DE MEJORA EN PROCESO

CURSO	DENOMINACIÓN
2021-22	Se recomienda analizar el motivo de la baja satisfacción de los estudiantes con las infraestructuras y el equipamiento

EVIDENCIAS

Nº	Evidencia requerida por agencia
5.1.	Acceso a la plataforma virtual y estadísticas de utilización.
5.1.	Descripción de las características y funcionamiento de la biblioteca.
5.1.	Descripción de las infraestructuras disponibles para el desarrollo de las diferentes actividades formativas.
5.1.	Indicadores de satisfacción del alumnado.
5.1.	Análisis realizado de los indicadores de satisfacción y acciones de mejora puestas en marcha
5.1.	Indicadores de satisfacción del profesorado.



MEMORIA DE GESTIÓN DE LA TITULACIÓN
CURSO 2021-2022
Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas

5.1.	Análisis realizado de los indicadores de satisfacción y acciones de mejora puestas en marcha.
5.2.	Listado de destinos de movilidad.
5.2.	Procedimiento de revisión y actualización de convenios de movilidad.
5.2.	Procedimiento de información y asignación de destinos de movilidad.
5.2.	Procedimiento de acogida de estudiantes de movilidad entrante.
5.2.	Procedimiento de designación de coordinadores y reconocimiento de sus funciones.
5.2.	Procedimiento de gestión y apoyo al estudiante de movilidad.
5.2.	Análisis realizado de los indicadores de satisfacción y acciones de mejora puestas en marcha.
5.2.	Indicadores de satisfacción del profesorado que coordina la movilidad.
5.2.	Número de estudiantes de movilidad entrante y saliente.
5.2.	Indicadores de satisfacción del alumnado de movilidad.
5.3.	Listado de convenios para prácticas externas y número de plazas ofertadas.
5.3.	Número de tutores de prácticas de la universidad y del centro conveniado. Criterios de designación de tutores.
5.3.	Procedimiento de presentación y evaluación de los resultados de las prácticas (rúbrica).
5.3.	Procedimiento de revisión y actualización de los convenios de prácticas.
5.3.	Procedimiento de coordinación de los tutores externos.
5.3.	Procedimiento de asignación de las prácticas externas.
5.3.	Análisis realizado de los indicadores de satisfacción y acciones de mejora puestas en marcha.
5.3.	Indicadores de satisfacción de los tutores de prácticas.
5.3.	Listado de plazas cubiertas en cada centro.
5.3.	Indicadores de satisfacción del alumnado con las prácticas externas.
5.4.	Listado y perfil del personal de apoyo disponible para la realización de las prácticas.



MEMORIA DE GESTIÓN DE LA TITULACIÓN
CURSO 2021-2022
Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas

5.4.	Listado y perfil del personal disponible para el resto de actividades de apoyo para el desarrollo del programa formativo.
5.4.	Listado y descripción del personal de administración y gestión asignado al título/centro.
5.4.	Análisis realizado de los indicadores de satisfacción del personal de apoyo asignado al título/centro y acciones de mejora puestas en marcha.
5.4.	Indicadores de satisfacción del personal de apoyo asignado al título/centro.
5.5.	Procedimiento para el acceso a los servicios de orientación académica y profesional.
5.5.	Listado (descripción) del personal de apoyo disponible.
5.5.	Procedimiento de seguimiento y evaluación del estudiantado que participa en la docencia no presencial.
5.5.	Actividades formativas ofertadas y participación del PDI y personal de apoyo en dichas actividades.
5.5.	Descripción del sistema de docencia no presencial utilizado.
5.5.	Análisis realizado de los indicadores de satisfacción y acciones de mejora puestas en marcha.
5.5.	Indicadores de satisfacción del alumnado de la modalidad no presencial.
5.5.	Indicadores de satisfacción del profesorado en la modalidad no presencial.

CRITERIO 6. RESULTADOS DEL PROGRAMA FORMATIVO

- 6.1 Los resultados del proceso de aprendizaje alcanzados por el estudiantado se corresponden con el nivel MECES, son acordes con el perfil de egreso y con la memoria verificada.
- 6.2. Las actividades formativas, la metodología y los sistemas de evaluación son pertinentes y adecuadas para certificar los diferentes aprendizajes reflejados en el perfil de formación y se adecuan a la memoria verificada.
- 6.3 Los resultados de los indicadores académicos y su evolución se adecúan a los objetivos formativos del plan de estudios.
- 6.4 El título dispone de indicadores para analizar grado de satisfacción del estudiantado con cada asignatura así como con el programa formativo.

DESARROLLO DE ESTE CRITERIO EN EL TÍTULO, A TRAVÉS DE LOS PROCESOS DEL SGC



**MEMORIA DE GESTIÓN DE LA TITULACIÓN
CURSO 2021-2022
Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas**

Valoración del criterio realizado por los responsables del título

Los resultados del curso 2021/22 muestran una mejora significativa en términos de tasa de graduación y abandono en comparación con las previsiones establecidas en la memoria verificada del título. La tasa de graduación ha aumentado del 30% previsto al 58% real, lo que indica que más estudiantes han logrado completar satisfactoriamente sus estudios. Además, la tasa de abandono se ha reducido del 35% previsto al 19% real, lo que significa que menos estudiantes abandonaron sus estudios antes de completarlos.

En cuanto a la tasa de eficiencia, se ha cumplido la previsión del 80% establecida en la memoria verificada del título, con una tasa de eficiencia del 91% en el curso 2021/22.

Al analizar los resultados de los últimos cursos de los que disponemos de información, podemos destacar datos muy positivos, como la disminución de la tasa de abandono y el aumento de la tasa de eficiencia. No obstante, también es importante señalar que en el curso 2021/22 se detectan ligeras bajadas en las tasas de rendimiento, éxito y evaluación con respecto al curso académico anterior.

Es importante destacar que la satisfacción de los distintos grupos de interés es un aspecto crucial en la evaluación de cualquier programa educativo, y en este sentido, es alentador ver que se está valorando el importante esfuerzo realizado en la coordinación del título. De hecho, en los últimos cursos académicos se ha llevado a cabo una importante acción de mejora, que ha tenido un impacto positivo en la satisfacción de los estudiantes con la coordinación del profesorado. Como resultado de estas acciones, se ha observado un notable aumento en la satisfacción del estudiante con la coordinación del profesorado, que ha pasado de 2.76, en el curso 2018/19, a 3.15 en el curso 2021/22. Este aumento en la satisfacción del estudiante es una clara señal de que se están tomando medidas eficaces para mejorar la calidad de la enseñanza y la coordinación del título.

Finalmente, cabe destacar los notables resultados del promedio de satisfacción del estudiante, en la serie analizada, con la planificación y sistemas de evaluación, junto a la buena calificación promedio de los estudios tanto de los alumnos aún matriculados, como de los egresados del título.

SUBCRITERIOS



MEMORIA DE GESTIÓN DE LA TITULACIÓN
CURSO 2021-2022
Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas

	Subcriterio del modelo IMPLANTA	Cump	Evidencias y/o explicación del cumplimiento del subcriterio.
6.3.1	Los resultados de los indicadores académicos deben ser coherentes con las previsiones globales realizadas en la Memoria verificada_ Particular importancia debe acordarse en este punto a la eventual incidencia que la tasa de no presentados en la asi	SI	Durante el curso académico 2019/20, promovido por el Servicio de Calidad de la Universidad de Málaga, tras un análisis comparativo con otros grados dentro y fuera de la universidad, se han planteado nuevos objetivos (https://calidad.cv.uma.es/mod/data/view.php?d=55&mode=single&page=32) más acordes con la actual situación. En la próxima convocatoria para la modificación de la Memoria de Verificación serán actualizados.
6.1.1	Debe existir correspondencia entre los resultados del proceso de aprendizaje previstos y el nivel MECES del Título.	SI	
6.1.2	Los resultados de aprendizaje alcanzados se corresponden con los previstos en la Memoria verificada_ Deberá garantizarse la adquisición de los resultados de aprendizaje esperados con respecto a cada una de las modalidades implicadas.	SI	
6.4.1	El Título debe disponer de indicadores válidos para conocer la satisfacción del alumnado con cada asignatura así como con el programa formativo.	SI	
6.4.2	Los indicadores de satisfacción son analizados por los responsables y utilizados en el proceso de mejora de la titulación.	SI	
6.2.1	Las metodologías docentes y las actividades formativas son adecuadas para la consecución de los resultados de aprendizaje previstos en la Memoria verificada y los sistemas de evaluación permiten una certificación óptima del grado de consecución de	SI	
6.2.2	Las actividades formativas, la metodología y los sistemas de evaluación reflejados en las guías docentes de las asignaturas son los que efectivamente se implementan en el aula.	SI	



UNIVERSIDAD DE MÁLAGA

MEMORIA DE GESTIÓN DE LA TITULACIÓN
CURSO 2021-2022
Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas

6.2.3	El proceso de elaboración y defensa de los TFG/TFM es coherente con la normativa interna de la Universidad de referencia y con el marco normativo general.	SI	
6.2.4	Existencia de sistemas de evaluación que garanticen una evaluación homogénea y adecuada de los TFG/TFM.	SI	
6.2.5	Existencia de criterios y procedimientos de asignación de TFG/TFM.	SI	
6.2.6	Las prácticas externas se desarrollan garantizando la adquisición de las competencias vinculadas a dicha asignatura y que los sistemas de evaluación de las mismas garantizan una evaluación objetiva y homogénea de la totalidad del alumnado implicado	SI	
6.2.7	Existencia de criterios y procedimientos de asignación de prácticas externas.	SI	



MEMORIA DE GESTIÓN DE LA TITULACIÓN
CURSO 2021-2022
Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas

INDICADORES (cuando el indicador se mide en porcentaje o sea una tasa el valor aparece de 0 a 1)

CÓDIGO INDICADOR	INDICADOR	Representación	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21	2021-22
IN09	IN09 Estudiantes matriculados en la titulación	Valor absoluto	1272	1217	1163	1159	1099
IN10	IN10 Número medio de créditos matriculados por estudiante	Valor absoluto	52.22	52.45	53.58	53.09	52.58
IN11	IN11 Tasa de Rendimiento (dwh)	Porcentaje	0.69	0.7	0.8	0.78	0.66
IN12	IN12 Tasa de Éxito (dwh)	Porcentaje	0.82	0.81	0.89	0.87	0.79
IN13	IN13 Tasa de Eficiencia RD 1393 (Créditos necesarios/matriculados)	Porcentaje	0.92	0.91	0.9	0.89	0.91
IN14	IN14 Tasa de Evaluación (dwh)	Porcentaje	0.84	0.86	0.9	0.9	0.83
IN15	IN15 Estudiantes egresados	Valor absoluto	221	215	193	257	210
IN16	IN16 Tasa de Abandono Grados DWH	Porcentaje	0.14	0.19	0.2	0.19	
IN17	IN17 Tasa de cambio del estudio en 1er año (cohorte de nuevo ingreso) SIIU	Porcentaje	0.08	0.08			
	IN17 Tasa de cambio del estudio en 2º año (cohorte de nuevo ingreso) SIIU	Porcentaje	0.03				



UNIVERSIDAD DE MÁLAGA

**MEMORIA DE GESTIÓN DE LA TITULACIÓN
CURSO 2021-2022
Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas**

CÓDIGO INDICADOR	INDICADOR	Representación	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21	2021-22
IN18	IN18 Tasa de graduación RD Grados DWH	Porcentaje	0.46	0.42	0.48	0.49	0.58
IN19	IN19 Duración media Grados de 4 años	Número de años	5.27	5.28	5.33	5.22	
IN20	IN20 Tasa de renovación de la titulación SIU %	Valor absoluto	21.51	19.73	20.48	22.13	
IN27	IN27 Nivel de Satisfacción del Estudiante con la coordinación del profesorado	(1-5)	3.06	2.76		2.7	3.15
IN30	IN30 Satisfacción del estudiante con el cumplimiento de la planificación (P2 y 1 CANP)	(1-5)	3.95	4.29	4.31	4.4	4.44
IN31	IN31 Satisfacción del estudiante con los sistemas de evaluación (P11 y 12 CANP)	(1-5)	3.64	4.07	4.08	4.17	4.09
IN42	IN42 Nivel de Satisfacción de los estudiantes con los estudios	(1-5)		3.23		3.35	3.29
IN43	IN43 Valoración media de la satisfacción de los egresados (media todas las preguntas)	(1-5)		3.52	3.27		
IN44	IN44 Nota media TFG-M	(0-10)		7.43	7.25	7.46	7.22



MEMORIA DE GESTIÓN DE LA TITULACIÓN
CURSO 2021-2022
Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas

CÓDIGO INDICADOR	INDICADOR	Representación	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21	2021-22
IN53	IN53 Satisfacción del egresado con el trabajo fin de estudios	(1-5)			3.54		
IN54	IN54 Tasa de adecuación de la titulación	Porcentaje	0.69	0.7	0.86	0.71	0.66

ACCIONES DE MEJORA EN PROCESO

CURSO	DENOMINACIÓN
-------	--------------

EVIDENCIAS

Nº	Evidencia requerida por agencia
6.1	Información sobre cinco asignaturas obligatorias representativas del programa formativo entre ellas TFM/TFG y en su caso las prácticas externas. Guías docentes. Información sobre el profesorado de la asignatura. Selección de pruebas de evaluación del estudiantado que cubran el espectro de calificaciones (suspenso, aprobado, notable y sobresaliente). En caso de evaluación continua, tabla que permita su contextualización. Debe incluir como mínimo la ponderación y la tipología de las distintas pruebas.
6.1	En su caso, cinco memorias de prácticas externas.
6.1	Guías docentes.
6.2	Documento del SGC sobre los procesos asociados al desarrollo de los programas formativos para favorecer el aprendizaje del estudiantado, así como la recopilación y el análisis de los resultados.
6.2	Información sobre cinco asignaturas obligatorias representativas del programa formativo entre ellas TFM/TFG y es su caso las prácticas externas: Guías docentes, Información sobre el profesorado de la asignatura, Selección de pruebas de evaluación del estudiantado que cubran el espectro de calificaciones (suspenso, aprobado, notable, sobresaliente y matrícula de honor), En caso de evaluación continua, tabla que permita su contextualización. Debe incluir como mínimo la ponderación y la tipología de las distintas pruebas
6.2	En su caso, cinco memorias de prácticas externas.
6.2	Listado de TFM/TFG defendidos y calificaciones.
6.2	Rúbrica de la presentación y evaluación de los TFMs/TFGs.



MEMORIA DE GESTIÓN DE LA TITULACIÓN
CURSO 2021-2022
Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas

6.2	Listado de prácticas externas realizadas, centros, tutores internos y externos.
6.2	Guías docentes (incluyendo programa, resultados de aprendizaje, actividades formativas y sistemas de evaluación) de las asignaturas (cabe referencia a las publicadas vía web si las mismas se encuentran actualizadas y resultan suficientemente pormenorizadas).
6.2	Plan de estudios del título pormenorizando las actividades formativas llevadas a cabo en el proceso de enseñanza-aprendizaje.
6.3	Indicadores (según tipo de enseñanza):
6.3	Información sobre calificaciones globales del título y por asignaturas y tipo de enseñanza.
6.3	Porcentaje de no presentados
6.3	Resultados globales de la titulación de los últimos seis años: Tasa de rendimiento Tasa de eficacia Tasa de graduación Tasa de abandono
6.3	Resultados globales del primer curso de los últimos seis años: Tasa de abandono Tasa de presentados Tasa de éxito Tasa de rendimiento
6.4	Indicadores de Satisfacción del alumnado por asignatura.
6.4	Análisis realizado de los indicadores de satisfacción y acciones de mejora puestas en marcha.
6.4	Indicadores de Satisfacción del alumnado con el programa formativo.

CRITERIO 7. ORIENTACIÓN ACADÉMICA, ORIENTACIÓN PROFESIONAL Y EMPLEABILIDAD

7.1 El título tiene los servicios necesarios para poder garantizar la orientación académica y profesional del alumnado. El alumnado está satisfecho con los servicios orientación académica y profesional del alumnado.

7.2. Los resultados de los indicadores de empleabilidad de las personas egresadas son adecuados para las características de la titulación.

7.3 Los perfiles de egreso fundamentalmente desplegados en el programa formativo mantienen su interés y están actualizados según los requisitos de su ámbito académico, científico o profesional.

7.4 Los empleadores están satisfechos con la formación recibida por los egresados.

7.5 Los egresados están satisfechos con la formación recibida.

7.6 Se analiza la sostenibilidad del título teniendo en cuenta el perfil de formación que ofrece la titulación y los recursos disponibles.

DESARROLLO DE ESTE CRITERIO EN EL TÍTULO, A TRAVÉS DE LOS PROCESOS DEL SGC



UNIVERSIDAD DE MÁLAGA

MEMORIA DE GESTIÓN DE LA TITULACIÓN
CURSO 2021-2022
Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas

Valoración del criterio realizado por los responsables del título



MEMORIA DE GESTIÓN DE LA TITULACIÓN CURSO 2021-2022 Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas

Durante el curso 2021/22 se realizaron en la Facultad de Económicas un total de 83 actividades relacionadas con la formación académica complementaria, actividades de empleabilidad - emprendimiento y de orientación académica o profesional (ver en documento "[actividades Económicas 21_22](#)" las actividades dirigidas específicamente al Grado, o a todos los Grados del Centro).

La satisfacción promedio de los estudiantes con la orientación profesional de 4.45 en una escala del 1 al 5 indica que los estudiantes están altamente satisfechos con la orientación profesional que se les brinda.

Un nivel de satisfacción promedio del estudiante con actividades de apoyo a la formación de 3.35, en una escala del 1 al 5, sugiere que los estudiantes están satisfechos con las actividades de apoyo a la formación que se les brindan. Sin embargo, entendemos que aún hay margen de mejora en cuanto a la calidad y relevancia de estas actividades.

Es importante que las actividades de apoyo a la formación sean útiles y relevantes para los estudiantes, ya que pueden tener un impacto significativo en su aprendizaje y éxito en el programa educativo. Para mejorar la satisfacción de los estudiantes en este aspecto, se pueden tomar medidas como:

- Identificar las necesidades y expectativas de los estudiantes en cuanto a las actividades de apoyo a la formación.
- Revisar y actualizar regularmente las actividades de apoyo a la formación para asegurarse de que sean relevantes y útiles.
- Evaluar regularmente la satisfacción de los estudiantes con las actividades de apoyo a la formación y utilizar los comentarios para realizar ajustes y mejoras

Partiendo de estas premisas, en el curso 2022/23 se identificarán las necesidades complementarias de formación teniendo en cuenta las necesidades del mercado y la demanda de cursos por parte de los estudiantes. Esto permitirá que las actividades de apoyo a la formación sean más relevantes y útiles para los estudiantes, y les ayudará a desarrollar las habilidades y conocimientos que necesitan para tener éxito en sus futuras carreras profesionales.

Asimismo, se realizarán encuestas de satisfacción de todas las actividades lo que permitirá obtener una retroalimentación valiosa y concreta sobre lo que los estudiantes valoran y encuentran interesante, lo que a su vez puede ayudar a mejorar y adaptar las actividades para satisfacer mejor las necesidades y expectativas de los estudiantes.

Por último, según informe Argos de la Junta de Andalucía, la tasa de inserción laboral a los cuatro años de finalizar los estudios, del curso 2019/20, se sitúa en un 86%, próxima a la media de los tres últimos cursos (89%).

SUBCRITERIOS



MEMORIA DE GESTIÓN DE LA TITULACIÓN
CURSO 2021-2022
Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas

	Subcriterio del modelo IMPLANTA	Cump	Evidencias y/o explicación del cumplimiento del subcriterio.
7.4.1	El título dispone de indicadores fiables, que permiten determinar el grado de satisfacción de los empleadores con la formación recibida por los egresados_ En el caso de que los empleadores sean, además, tutores de prácticas externas, este procedimi		El SGC de la UMA tiene pendiente un procedimiento para cumplir con el criterio 7.4.1
7.3.1	El título dispone de un procedimiento que permita revisar el interés y adecuación de los perfiles de egreso y actualizarlos en caso necesario.	SI	Se hace un seguimiento de las encuestas de satisfacción de egresados y de las tasas de empleabilidad del título. Existe un grupo focal con empleadores donde nos indican las necesidades y competencias que demandan en el mercado laboral
7.5.1	El título dispone de indicadores fiables, que permiten determinar el grado de satisfacción de los egresados con la formación recibida_ En el caso de que los empleadores sean, además, tutores de prácticas externas, este procedimiento está diferencia	SI	
7.5.2	Los indicadores de satisfacción son analizados por los responsables y utilizados en el proceso de mejora de la titulación.	SI	
7.6.1	El título cuenta con un procedimiento que permite el análisis de su sostenibilidad_ La sostenibilidad del título se analiza teniendo en cuenta los principales aspectos a considerar (demanda, nivel del profesorado implicado en la titulación, etc.).	SI	
7.6.2	El análisis de la sostenibilidad del título es utilizado en el proceso de mejora de la titulación.	SI	
7.1.1	El título cuenta con un plan estable de orientación académica dirigida a su estudiantado, que incluye jornadas de acogida, orientación académica sobre movilidad y prácticas externas (en los casos en los que sea aplicable), trabajos fin de estudios	SI	
7.1.2	El título cuenta con un plan estable de orientación profesional, dirigido, de forma específica a los futuros egresados, que cuenta con la participación de profesionales o empleadores, en los que se analizan, tanto las salidas laborales, como las op	SI	



MEMORIA DE GESTIÓN DE LA TITULACIÓN
CURSO 2021-2022
Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas

7.1.3	El título dispone de indicadores válidos para conocer la satisfacción del estudiantado con la orientación académica y profesional recibida_Ambos indicadores se recogen de forma independiente y, en el caso de realizarse encuestas de satisfacción, e	SI	
7.1.4	Los indicadores de satisfacción son analizados por los responsables y utilizados en el proceso de mejora de la titulación.	SI	
7.2.1	El título dispone de indicadores de empleabilidad fiables, que permitan determinar que los empleos a los que acceden los egresados están directamente relacionados con las características de la titulación.	SI	
7.2.2	Los indicadores de empleabilidad son analizados por los responsables, en relación con las características de la titulación, para establecer unos valores de referencia adecuados_Los resultados de este análisis son utilizados en el proceso de mejora	SI	
7.4.2	Los indicadores de satisfacción son analizados por los responsables y utilizados en el proceso de mejora de la titulación.		



MEMORIA DE GESTIÓN DE LA TITULACIÓN
CURSO 2021-2022
Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas

INDICADORES (cuando el indicador se mide en porcentaje o sea una tasa el valor aparece de 0 a 1)

CÓDIGO INDICADOR	INDICADOR	Representación	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21	2021-22
IN21	IN21 Tasa de afiliación a la SS a los cuatro años de terminar (Estudio Junta de Andalucía)	Porcentaje	0.89	0.91	0.86		
IN29	IN29 Nivel de Satisfacción del Estudiante apoyo a la formación (seminarios, talleres, charlas, etc)	(1-5)	3.95	3.47	3.27	2.78	3.07
IN50	IN50 Nivel de satisfacción del estudiantes con la orientación profesional	(1-5)		4.45	4.45	4.45	4.45

ACCIONES DE MEJORA EN PROCESO

CURSO	DENOMINACIÓN

EVIDENCIAS

Nº	Evidencia requerida por agencia
7.1	Plan de orientación profesional.
7.1	Plan de orientación académica.
7.1	Análisis realizado de los indicadores de satisfacción y acciones de mejora puestas en marcha.
7.1	Indicadores de satisfacción del estudiantado con respecto a la orientación académica y profesional recibida.
7.2.	Análisis realizado de los indicadores de empleabilidad y acciones de mejora puestas en marcha.



UNIVERSIDAD DE MÁLAGA

MEMORIA DE GESTIÓN DE LA TITULACIÓN
CURSO 2021-2022
Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas

7.2.	Indicadores de empleabilidad.
7.3	Procedimiento de revisión y actualización de los perfiles de egreso.
7.4	Análisis realizado de los indicadores de satisfacción y acciones de mejora puestas en marcha
7.4	Indicadores de satisfacción por parte de los empleadores
7.5	Análisis realizado de los indicadores de satisfacción y acciones de mejora puestas en marcha
7.5	Indicadores de satisfacción del alumnado egresado
7.6	Análisis sobre la sostenibilidad del título correlacionando las diferentes dimensiones que afectan a este criterio (demanda, nivel del profesorado implicado en la titulación, etc.).