

Plan de mejora del Grado en Finanzas y Contabilidad Curso 2020/2021

1. Resolver con carácter de urgencia la tramitación de solicitudes cuya demora pudiera conllevar un perjuicio de carácter académico y/o económico al estudiante.

Acción cerrada (pendiente DEVA)

EL INFORME DE SEGUIMIENTO DEL PLAN DE MEJORA DE LA DEVA DE 12 DE NOVIEMBRE DE 2020 INDICA:

El centro considera que esta recomendación respondía a un sistema transitorio hasta la implementación de la administración electrónica en la Universidad de Málaga. Dado que la administración electrónica se inició en el curso 2018/2019 se ha procedido a definir una nueva acción de mejora para este procedimiento descrita como "Implantación de la administración electrónica en la Universidad de Málaga". Esta acción de mejora está prevista que finalice el 30 de septiembre de 2020. Se mantiene abierta la recomendación para hacer seguimiento de esta segunda acción de mejora a través los indicadores cuantitativos planteados. Además, los indicadores tendrán que visibilizar los trámites de urgencia que se tuvieran que resolver.

RESPUESTA AL INFORME DE SEGUIMIENTO 2020:

Al respecto hay que decir que:

El tiempo de resolución de solicitudes de carácter urgente (relacionadas con la expedición del título de grado para solicitar la entrada en un máster, principalmente) es de un máximo de 48 horas, muy por debajo de los tiempos del curso en el que se implantó esta acción.

La resolución de solicitudes de expedición de títulos está en torno a las 48-72 horas, llegando a ser menor si existe urgencia por parte del solicitante.

Las modificaciones de matrícula se resuelven en un plazo de 48-72 horas.

Por lo que consideramos que puede darse por cerrada.

[\(Enlace a ficha de acción de mejora\)](#)

2. Intensificar el uso del correo electrónico como medio de comunicación con el estudiante, en detrimento de la atención presencial y telefónica.

Acción cerrada (pendiente DEVA)

EL INFORME DE SEGUIMIENTO DEL PLAN DE MEJORA DE LA DEVA DE 12 DE NOVIEMBRE DE 2020 INDICA:

El centro considera que esta recomendación respondía a un sistema transitorio hasta la implementación de la administración electrónica en la Universidad de Málaga. Dado que la administración electrónica se inició en el curso 2018/2019 se ha procedido a definir una nueva acción de mejora para este procedimiento descrita como "Implantación de la administración electrónica en la Universidad de Málaga". Esta acción de mejora está prevista que finalice el 30 de septiembre de 2020. Se mantiene abierta la recomendación para hacer seguimiento de esta segunda acción de mejora a través los indicadores cuantitativos planteados.

RESPUESTA AL INFORME DE SEGUIMIENTO 2020:

El porcentaje de trámites por vía electrónica durante 2020 se ha acercado al 100%, principalmente a causa de las restricciones aplicadas en respuesta a la pandemia de Covid-19. Así, las secretarías de los centros de la Universidad de Málaga se vieron obligadas a cancelar la atención telefónica y presencial al público, trasladando todos los esfuerzos a la atención telemática. Una vez superado el periodo de alarma, se retomó la atención presencial a través de un sistema de citas presenciales, que viene suponiendo en torno a un 1% de la atención al estudiantado en la secretaría. En suma, el correo electrónico se ha convertido en la vía de comunicación prioritaria, tanto para consultas como para solicitudes con el usuario (90% en el caso de las consultas, 100% en el caso de las respuestas). En suma, la crisis sanitaria ha provocado una adaptación acelerada hacia la gestión telemática de la vida universitaria. Por tanto, puede darse por cerrada la acción de mejora.

[\(Enlace a ficha de acción de mejora\)](#)

3. Puesta en marcha e implantación progresiva del doble grado FICO+ADE.

Acción en proceso.

Estado de la acción al cierre del curso 2019/20:

Las acciones definidas fueron:

- Difusión del nuevo título en centros formativos y Destino UMA
- Organización horarios
- Coordinación profesorado
- Implantación progresiva de los cinco cursos que lo componen

Este doble grado está teniendo gran aceptación como muestran los datos de: matriculados en primera opción (IN03), estudiantes de nuevo ingreso (IN04), tasa de ocupación (IN05) y de preferencia (IN06) por la titulación.

INDICADORES DE TÍTULOS

Grado EN FINANZAS Y CONTABILIDAD • Grado EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS

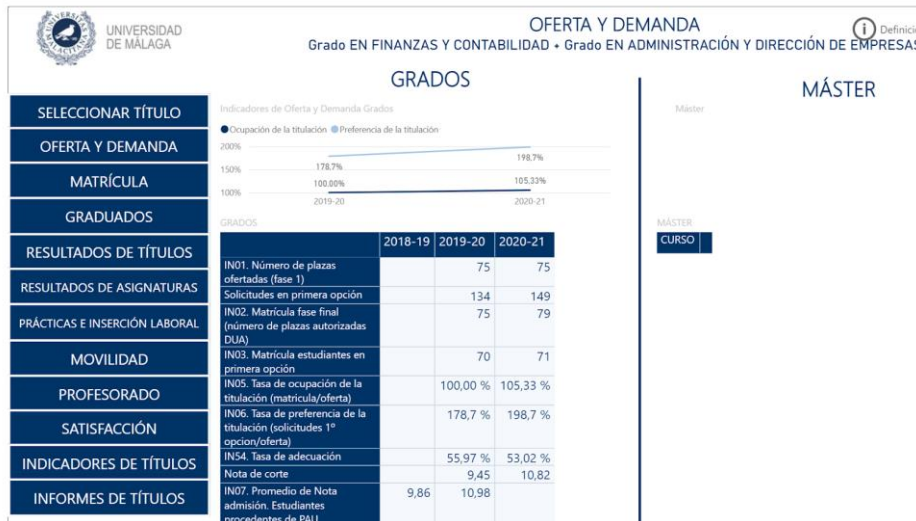
RELACIÓN DE INDICADORES DEL IN01 AL IN15

i Definición de Indicadores

SELECCIONAR TÍTULO	INDICADORES DE RENDIMIENTO 01_15	2019-20	2020-21
OFERTA Y DEMANDA	IN01. Número de plazas ofertadas Grados	75	75
MATRÍCULA	IN01. Número de plazas ofertadas Máster	75	79
GRADUADOS	IN02. Matrícula fase final Grados	70	71
RESULTADOS DE TÍTULOS	IN02. Matrícula fase final Máster	72	79
RESULTADOS DE ASIGNATURAS	IN03. Matrícula estudiantes en primera opción Grados	100,00 %	105,33 %
PRÁCTICAS E INSERCIÓN LABORAL	IN03. Solicitudes 1ª opción Máster DUA	178,7 %	198,7 %
MOVILIDAD	IN04. Estudiantes de nuevo ingreso	72	148
PROFESORADO	IN05. Tasa de ocupación Grados (IN02/IN01)	93,20 %	94,81 %
SATISFACCIÓN	IN05. Tasa de ocupación Máster (IN02/IN01)	94,81 %	98,30 %
INDICADORES DE TÍTULOS	IN06. Tasa de preferencia Grados	58,83	61,46
INFORMES DE TÍTULOS	IN06. Tasa de demanda Máster (Demanda/oferta)	93,20 %	94,81 %
	IN09. Estudiantes matriculados en la titulación	98,30 %	
	IN10. Número medio de créditos matriculados por estudiante	93,20 %	
	IN11. Tasa de Rendimiento (dwh)	94,81 %	
	IN12. Tasa de Éxito (dwh)	98,30 %	
	IN13. Tasa de Eficiencia RD 1393 (Créditos necesarios/matriculados)		
	IN14. Tasa de Evaluación (dwh)		
	IN15. Estudiantes egresados		

Los datos del observatorio de la UMA, para el curso 2019/20, reflejan también valores muy elevados para las tasas de rendimiento (93.20%), éxito (94.81%) y evaluación (98.30%).

Po otro lado, la nota de corte de este doble grado ha pasado de 9.5, en el curso 2019/20, a 10.82 en el curso 2020/21.



[\(Enlace a ficha de acción de mejora\)](#)

4. Avanzar en las labores de orientación para el alumnado.

Acción en proceso.

Estado de la acción al cierre del curso 2019/20:

Las acciones definidas fueron:

- Difusión de las actuaciones del Grupo de Orientación Universitaria.
- Mayor participación de estudiantes de la Facultad.
- Actuaciones para la mejora de competencias transversales.
- Mejora del proceso de asignación tutores-alumnado de primer curso.

La captación de estudiantes se produjo durante los meses de mayo a julio, llegándose a un total de 210 inscritos (37 de ellos del Grado en Finanzas y Contabilidad), a medida que se matriculaban los estudiantes de nuevo ingreso en las correspondientes fases del Distrito Único Andaluz, se les ha asignado un tutor, pudiendo contar con su ayuda desde el mismo mes de julio de 2019 aquellos matriculados en la primera y segunda fase. El total de tutorizados ha sido de 130 en este Grado.

Curso 2019/20

	Tutores	Tutelados
ADE	74	283
ECO	35	131
FICO*	37	130
ADE+DER	23	83
ECO+ADE	41	79
FICO+ADE	*	77
TOTAL	210	783

* Al tratarse de la primera promoción no había estudiantes de cursos superiores para ejercer la labor de tutor, por lo que se les han asignado tutores del Grado en Finanzas y Contabilidad.

En el curso 2019/20, los alumnos de primer curso valoran mejor las actividades de acogida (2.75) con respecto al curso anterior 2018/19 (2.63).



SATISFACCIÓN DE ALUMNOS. CUESTIONARIO DEL SGC
Graduado en Finanzas y Contabilidad por la Universidad de Málaga

Valoración por ítem del Cuestionario de Alumnos del SGC

	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20
IN27. Coordinación entre el profesorado de las distintas asignaturas de la titulación	2.64	3.06	2.82	
IN28. Información facilitada y/o disponible sobre la Titulación	3.31	3.59	3.72	
IN29. Actividades de apoyo a la formación (seminarios, talleres, charlas, etc.)	3.33	3.94	3.46	2.75
Actividades de acogida en primer curso	2.67	4.54	2.63	2.75
IN41. Aulas, talleres, laboratorios y otros espacios de docencia	2.96	3.37	2.66	2.64
Servicio de conserjería	3.88	3.83	3.88	
Servicio de secretaría	3.24	3.21	3.74	3.32
Servicio de biblioteca	3.78	3.79	3.96	3.60
Servicio del aula de informática	3.28	3.40	2.95	3.14
Servicio de reprografía	3.12	3.62	3.45	
Servicio de limpieza	4.23	4.03	4.22	
Servicio de cafetería	3.80	3.63	3.59	
IN42. Valoración global del título	3.48		3.46	
Imagen que tienes de la Universidad de Málaga	3.35	3.40	3.40	
Formación recibida en los planes de estudio en materia de sostenibilidad			2.78	
Actividades de orientación profesional (si has participado)	3.39			

GRADO

IN45. Tasa de respuesta del cuestionario de estudiantes del SGC



Valoración media del cuestionario de alumnos



En la web de la Facultad se informa del GOU ([ver enlace](#)).

([Enlace a ficha de acción de mejora](#))

5. Medidas de prevención de contagio COVID-19

Acción curso 2020/21 (cerrada).

Las acciones definidas fueron:

Medidas para la prevención, protección y vigilancia de la COVID-19 entre los usuarios de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales. Estas medidas incluyen tanto aspectos organizativos como algunos relacionados con las infraestructuras:

- Cambio del calendario para permitir docencia bimodal (online, presencial).
- Adecuación de las guías docentes para contemplar la docencia bimodal.
- Adecuación de las aulas con instalación de cámaras y micrófonos para dar clase a distancia.
- Información actualizada sobre medidas COVID en la página web de la Facultad.
- Adopción de medidas para facilitar el rastreo de contactos estrechos (códigos QR en centro/aulas).
- Colocación de pegatinas en los asientos del aula (logos de la Facultad y de la UMA), cartelería con información sobre medidas preventivas del COVID-19, e instalación de dispensadores de gel hidroalcohólico en las entradas del Centro.
- Constitución equipo COVID.
- Procedimientos para el Préstamo de ordenadores portátiles.
- Determinación y publicación de los aforos de las aulas atendiendo a las recomendaciones sanitarias.
- Comunicación del protocolo de acceso a exámenes presenciales.

[\(Enlace a ficha de acción de mejora\)](#)