

ANEXO I (06 de marzo de 2025)

DIRECTORIO DE COMUNICACIÓN FAC. CIENCIAS

TELÉFONO DE EMERGENCIAS PARA EVACUACIÓN: **671 593 748**

DIRECTOR DEL PLAN DE AUTOPROTECCIÓN			
Nombre	José Jiménez Jimenez	Correo e.	decanato.ciencias@uma.es
Cargo	Decano	Horario habitual	Mañana
Teléfono fijo	952 13 19 91	Teléfono móvil	
PERSONAL DE EMERGENCIAS			
DIRECTOR DEL PLAN DE ACTUACIÓN EN EMERGENCIAS			
Nombre	Francisco Javier Fortes Román	Correo e.	infraestructuras.ciencias@uma.es javierfortes@uma.es
Cargo	Vicedecano Infraestructuras	Horario habitual	Mañana
Teléfono fijo	952 15 30 15 - 952 13 18 88	Teléfono móvil	
RESPONSABLE CENTRO DE CONTROL			
Nombre/s	María José Espinosa Álvarez	Correo e.	mjespinosa@uma.es
Cargo	Encargada Equipo Conserjería	Horario habitual	Mañana
Teléfono fijo	952 13 19 95	Teléfono móvil	
Nombre/s	Miguel Ángel Marco Martín	Correo e.	mamarco@uma.es
Cargo	Encargada Equipo Conserjería	Horario habitual	Mañana
Teléfono fijo	952 13 19 95	Teléfono móvil	
JEFE DE INTERVENCIÓN			
Nombre	Félix Díaz Carbajo Juan Fernando Bellido Alba	Correo e.	jdc@uma.es jfbellido@uma.es
Cargo	Técnicos de Mantenimiento	Horario habitual	Mañana
Teléfono fijo	952 13 19 85	Teléfono móvil	



EQUIPO DE APOYO			
NOMBRE	CORREO	NOMBRE	CORREO
Miguel A. Marco Martín	mamarco@uma.es	Yolanda Flores Torres	yflores@uma.es
Rafael Caro Poza	rcarop@uma.es	Rosa María Rizo Ramírez	rrr@uma.es
M ^a Encarnación Santana	mesantana@uma.es	M ^a José Fernández García	mjfernande1@uma.es
Rosa M ^a Durán Aguilar	rmduan@uma.es	M ^a Carmen Ruiz Navas	mcruizn@uma.es
Inmaculada Acedo Herrero	0617043981@uma.es	Encarnación Guerrero Guerrero	mcgonzalezl@uma.es
José Antonio Rivera Rosado	ederrero@uma.es		
Cargo	Personal de Conserjería	Horario habitual	Mañana-Tarde
Teléfono fijo	952 13 1994 - (31995 -31996)	Teléfono móvil	
SERVICIO DE VIGILANCIA DE SEGURIDAD (DPAE FUERA DE HORARIO LABORAL)			
Empresa	EULEN SEGURIDAD		
Teléfono fijo	952 13 41 39	Teléfono móvil	637 464 000
SERVICIO DE PREVENCIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE MÁLAGA (ÁREA MÉDICA)			
Teléfono fijo	952 13 70 61 / 952 13 21 95		
SERVICIO DE PREVENCIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE MÁLAGA (ÁREA TÉCNICA)			
Teléfono fijo	952 13 72 43 / 952 13 71 39		

EQUIPO DE PRIMERA INTERVENCIÓN ALARMA Y EVACUACIÓN			
MODULO QUIMICAS			
Zona asignada	PLANTA BAJA		
Nombre	Yolanda Flores Torres	Correo e.	yflores@uma.es
Cargo	Personal de Conserjería	Horario habitual	Mañana-Tarde
Teléfono fijo	952 13 19 94	Teléfono móvil	
Zona asignada	PLANTA BAJA – (Física)		
Nombre	Antonio David García Gil	Correo e.	adgargil@uma.es
Cargo	Técnico de Laboratorio	Horario habitual	Mañana-Tarde
Teléfono fijo	952 13 75 63	Teléfono móvil	
Zona asignada	PLANTA PRIMERA – ALA SUR		
Nombre	María Dolores Villén Guzmán	Correo e.	mvillen@uma.es
Cargo	PDI	Horario habitual	Mañana-Tarde
Teléfono fijo	952 13 19 16	Teléfono móvil	
Nombre	María Cruz López Escalante	Correo e.	mclopez@uma.es
Cargo	PDI	Horario habitual	Mañana-Tarde
Teléfono fijo	952 13 20 37	Teléfono móvil	
Zona asignada	PLANTA PRIMERA – ALA NORTE		
Nombre	Víctor Hernández Jolín	Correo e.	hernandez@uma.es
Cargo	PDI	Horario habitual	Mañana-Tarde
Teléfono fijo	952 13 71 25	Teléfono móvil	
Zona asignada	PLANTA SEGUNDA – ALA SUR		
Nombre	Javier Ruiz del Castillo	Correo e.	jruiz@uma.es
Cargo	PDI	Horario habitual	Mañana
Teléfono fijo	952 13 70 59	Teléfono móvil	
Zona asignada	PLANTA SEGUNDA – ALA NORTE		
Nombre	Pedro J. Maireles Torres	Correo e.	maireles@uma.es
Cargo	PDI	Horario habitual	Mañana
Teléfono fijo	952 13 75 34	Teléfono móvil	
Nombre	Enrique Ramírez Losilla	Correo e.	r_losilla@uma.es
Cargo	PDI	Horario habitual	Tardes
Teléfono fijo	952 13 42 34	Teléfono móvil	



Zona asignada	PLANTA TERCERA – ALA SUR		
Nombre	Elisa Vereda Alonso	Correo e.	eivereda@uma.es
Cargo	PDI	Horario habitual	Tardes
Teléfono fijo	952 13 18 83	Teléfono móvil	
Nombre	Irene Sánchez Trujillo	Correo e.	istrujillo@uma.es
Cargo	Administrativa Dpto.	Horario habitual	Mañanas
Teléfono fijo	952 15 24 83	Teléfono móvil	
Zona asignada	PLANTA TERCERA – ALA NORTE		
Nombre	Juan Manuel López Romero	Correo e.	jmlr@uma.es
Cargo	PDI	Horario habitual	Mañanas
Teléfono fijo	952 13 73 83	Teléfono móvil	
Nombre	Francisco Sarabia García	Correo e.	frsarabia@uma.es
Cargo	PDI	Horario habitual	Tardes
Teléfono fijo	952 13 42 58	Teléfono móvil	
Zona asignada	PLANTA CUARTA – ALA SUR		
Nombre	Vanessa Castillo Atencia	Correo e.	v.castillo@uma.es
Cargo	Administrativa Dpto.	Horario habitual	Mañanas
Teléfono fijo	952 13 20 41	Teléfono móvil	
Zona asignada	PLANTA CUARTA – ALA NORTE		
Nombre	German Navarro Egea	Correo e.	gne@uma.es
Cargo	Técnica de Laboratorio	Horario habitual	Mañanas-Tardes
Teléfono fijo	952 13 41 36	Teléfono móvil	

MODULO MATEMATICAS			
Zona asignada	PLANTA BAJA		
Nombre	María José Espinosa Álvarez	Correo e.	mjespinosa@uma.es
Cargo	Personal de Conserjería	Horario habitual	8:00 – 21:00 h
Teléfono fijo	952 16 19 95	Teléfono móvil	
Zona asignada	PLANTA BAJA - SECRETARÍA		
Nombre	Ángel Serrano García	Correo e.	aserrano@uma.es
Cargo	Jefe Secretaría	Horario habitual	Mañanas
Teléfono fijo	952 13 19 79	Teléfono móvil	
Zona asignada	PLANTA PRIMERA – ALA SUR		
Nombre	Carmen del Castillo Vázquez	Correo e.	carmelina@uma.es
Cargo	PDI	Horario habitual	Mañanas
Teléfono fijo	952 13 18 97	Teléfono móvil	
Zona asignada	PLANTA PRIMERA – ALA NORTE		
Nombre	Antonio Manuel Soto Redondo	Correo e.	amsoto@uma.es
Cargo	Secretaría Decanato	Horario habitual	Mañanas
Teléfono fijo	952 13 19 87	Teléfono móvil	
Zona asignada	PLANTA SEGUNDA – ALA SUR		
Nombre	M^a Auxiliadora Márquez Fdez.	Correo e.	auxim@uma.es
Cargo	PDI	Horario habitual	Mañanas
Teléfono fijo	952 13 19 13	Teléfono móvil	
Zona asignada	PLANTA SEGUNDA – ALA NORTE		
Nombre	Luisa Gil Aguilar	Correo e.	mlgil@uma.es
Cargo	Administrativa Dpto.	Horario habitual	Mañanas
Teléfono fijo	952 13 20 08	Teléfono móvil	
Zona asignada	PLANTA TERCERA – ALA SUR		
Nombre	José María Gallardo Molina	Correo e.	jmgallardo@uma.es
Cargo	PDI	Horario habitual	Mañanas
Teléfono fijo	952 13 18 98	Teléfono móvil	
Zona asignada	PLANTA TERCERA – ALA NORTE		
Nombre	Andrew Peter Tonks	Correo e.	at@uma.es
Cargo	PDI	Horario habitual	Mañanas
Teléfono fijo	952 13 18 46	Teléfono móvil	

MODULO BIOLOGIA			
Zona asignada	PLANTA BAJA – ALA SUR		
Nombre	Rafael Caro Poza	Correo e.	rcarop@uma.es
Cargo	Personal de Conserjería	Horario habitual	Mañanas-Tardes
Teléfono fijo	952 16 19 94	Teléfono móvil	
Zona asignada	PLANTA BAJA – ALA NORTE		
Nombre	Alicia Rivera Ramírez	Correo e.	arivera@uma.es
Cargo	PDI	Horario habitual	Mañanas
Teléfono fijo	952 13 19 63	Teléfono móvil	
Nombre	Pilar M^a Arrabal García	Correo e.	parrabalg@uma.es
Cargo	Técnica de Laboratorio	Horario habitual	Mañanas
Teléfono fijo	No tiene teléfono (según DUMA)	Teléfono móvil	
Zona asignada	PLANTA PRIMERA – ALA NORTE		
Nombre	Carmen Vila Tierno	Correo e.	mvt@uma.es
Cargo	Técnica de Laboratorio	Horario habitual	Mañanas
Teléfono fijo	952 13 18 99	Teléfono móvil	
Nombre	M^a Esther García Rosado	Correo e.	megarcia@uma.es
Cargo	PDI	Horario habitual	Mañanas
Teléfono fijo	952 13 16 07	Teléfono móvil	
Zona asignada	PLANTA PRIMERA – ALA SUR		
Nombre	Francisco Javier Gutiérrez García	Correo e.	fgg@uma.es
Cargo	Administrativo Dpto.	Horario habitual	Mañanas
Teléfono fijo	952 13 19 56	Teléfono móvil	
Nombre	David Baglietto Vargas	Correo e.	d.baglietto@uma.es
Cargo	PDI	Horario habitual	Mañanas-Tardes
Teléfono fijo	952 13 16 47	Teléfono móvil	
Zona asignada	PLANTA SEGUNDA – ALA NORTE		
Nombre	Sonia Díaz Benítez	Correo e.	sdbenitez@uma.es
Cargo	Administrativa Dpto.	Horario habitual	Mañanas
Teléfono fijo	952 13 33 42	Teléfono móvil	
Nombre	Elena Bañares España	Correo e.	elbaes@uma.es
Cargo	PDI	Horario habitual	Mañanas
Teléfono fijo	952 13 33 34	Teléfono móvil	
Nombre	Andrés Vicente Pérez Latorre	Correo e.	avperez@uma.es
Cargo	PDI	Horario habitual	Mañanas
Teléfono fijo	952 13 19 46	Teléfono móvil	



Zona asignada	PLANTA SEGUNDA – ALA SUR		
Nombre	Pablo García Vallejo	Correo e.	pgarcia@uma.es
Cargo	Técnico Laboratorio	Horario habitual	Mañanas
Teléfono fijo	951 95 21 50	Teléfono móvil	
Nombre	Julia Béjar Alvarado	Correo e.	bejar@uma.es
Cargo	PDI	Horario habitual	Mañanas
Teléfono fijo	952 13 66 25	Teléfono móvil	
Nombre		Correo e.	
Cargo		Horario habitual	
Teléfono fijo		Teléfono móvil	
Zona asignada	PLANTA TERCERA – ALA NORTE		
Nombre	Juan Ignacio Rando Márquez	Correo e.	jirando@uma.es
Cargo	Administrativo Dpto.	Horario habitual	Mañanas
Teléfono fijo	952 13 16 68	Teléfono móvil	
Nombre	José María Pérez Pomares	Correo e.	jmperezp@uma.es
Cargo	PDI	Horario habitual	Mañanas-Tardes
Teléfono fijo	952 13 66 53	Teléfono móvil	
Nombre	María Eugenia Manjón Cabeza Cloute	Correo e.	mecloute@uma.es
Cargo	PDI	Horario habitual	Mañanas-Tardes
Teléfono fijo	952 13 75 83	Teléfono móvil	
Nombre	Raimundo Real Giménez	Correo e.	rrgimenez@uma.es
Cargo	PDI	Horario habitual	Mañanas-Tardes
Teléfono fijo	952 13 18 61	Teléfono móvil	
Zona asignada	PLANTA TERCERA – ALA SUR		
Nombre	Magdalena Carmona González	Correo e.	mcarmona@uma.es
Cargo	Administrativa Dpto.	Horario habitual	Mañanas
Teléfono fijo	952 13 20 05	Teléfono móvil	
Nombre	Antonio Guerra Merchán	Correo e.	antguerra@uma.es
Cargo	PDI	Horario habitual	Mañanas
Teléfono fijo	952 13 18 60	Teléfono móvil	



Zona asignada	PLANTA CUARTA – ALA NORTE		
Nombre	Silvia Hernández Sánchez	Correo e.	shernandez@uma.es
Cargo	Técnica de Laboratorio	Horario habitual	Mañanas
Teléfono fijo	952 13 20 06	Teléfono móvil	
Nombre	Manuel Cifuentes Rueda	Correo e.	mcifuentes@uma.es
Cargo	PDI	Horario habitual	Mañanas
Teléfono fijo	952 13 41 32 – 3 20 06	Teléfono móvil	
Nombre	M^a Nieves Santiago Domenech	Correo e.	msd@uma.es
Cargo	Técnica de Laboratorio	Horario habitual	Mañanas
Teléfono fijo	952 13 20 07	Teléfono móvil	
Nombre	Carolina Sánchez Romero	Correo e.	c.sanchez@uma.es
Cargo	PDI	Horario habitual	Mañanas
Teléfono fijo	952 13 66 91	Teléfono móvil	
Nombre	Lourdes Rubio Valverde	Correo e.	lrubio@uma.es
Cargo	PDI	Horario habitual	Tardes
Teléfono fijo	952 13 43 33	Teléfono móvil	
Zona asignada	PLANTA CUARTA – ALA SUR		
Nombre	Andreas Reul	Correo e.	areul@uma.es
Cargo	PDI	Horario habitual	Mañanas
Teléfono fijo	952 13 75 25	Teléfono móvil	
Nombre	Félix López Figueroa	Correo e.	felix_lopez@uma.es
Cargo	PDI	Horario habitual	Mañanas
Teléfono fijo	952 13 16 72	Teléfono móvil	

FUNCIONES

DIRECTOR DEL PLAN DE ACTUACIÓN EN EMERGENCIAS (DE)

DIRECTOR DEL PLAN DE ACTUACIÓN EN EMERGENCIAS (DE)		
RESPONSABLE DE LA PUESTA EN MARCHA DEL PLAN DE ACTUACIÓN ANTE EMERGENCIAS		
Jornada laboral	Titulares	Vicedecano de Infraestructuras
Fuera del horario laboral		Vigilante de Seguridad
Misión	Dirigir y coordinar las actuaciones de emergencia	
Funciones específicas		
En situación normal de actividad		
- Colaborar en la concienciación del personal en materia de Prevención y Autoprotección del Centro. Para ello debe conocer perfectamente los contenidos del presente Plan de Autoprotección, en todo lo referente a los riesgos previstos, los medios disponibles, las distintas situaciones de emergencia que pueden producirse y los procedimientos y actuaciones para cada una de ellas. - Formando parte del Comité de Autoprotección del Centro, controlar las operaciones de mantenimiento de los medios de autoprotección (capítulo 5) y confeccionar, al menos con periodicidad anual, el informe justificativo con la relación de necesidades de medios y recursos, según el capítulo 8 del presente Plan de Autoprotección. - Remitir dicho informe al Director del Plan de Autoprotección. - Actualizar el Plan de Actuación ante Emergencias e informar al Director del Plan de Autoprotección de las circunstancias que obliguen a modificar el Plan de Autoprotección. - Dirigir la realización de Simulacros de Emergencia con apoyo del Servicio de Prevención de la Universidad de Málaga.		
En situación de emergencia		
- Constituirse en la máxima autoridad del Centro, en contacto directo con el Jefe de Intervención (que se encontrará en el lugar del siniestro). - Determinar el nivel de emergencia según las premisas dadas en el apartado 2.1 del capítulo 6. - Dirigir y coordinar las actuaciones de Emergencia desde el lugar que sea más oportuno en cada caso, ya sea el Centro de Control o en un lugar cercano al lugar afectado. - Ejercer de Jefe de Intervención cuando las circunstancias lo determinen. - Notificar la emergencia al Servicio de Emergencias 112 de Andalucía. - Ordenar la evacuación. - Recibir a las ayudas exteriores y entregarles el mando de la emergencia. - Decretar el fin de la emergencia, investigar el accidente, realizar informe y ordenar la reposición de medios. Mantener comunicación con el Director del Plan de Autoprotección. - En su ausencia, la persona designada como suplente, en caso de emergencia, ostentará el mando de la actuación.		

RESPONSABLE CENTRO DE CONTROL (CC)

RESPONSABLE CENTRO DE CONTROL (CC)		
Jornada laboral	Titular	Encargado de conserjería
	Suplente	Personal de conserjería
Jornada no Laboral		Personal de Seguridad
Lugar de trabajo	Conserjería	
Dependencia funcional	Del Director del Plan de Actuación en Emergencias (DE)	
Misión	Centralización de las comunicaciones durante el desarrollo del Plan de Actuación en Emergencia	
	Recepción de alarmas y transmisión de información	
Funciones específicas		
En situación normal de actividad		
• Conocer el edificio y sus instalaciones. • Tener siempre a mano el listado de teléfonos interiores del centro y de teléfonos exteriores y de emergencia (teléfono único, 112). • Conocer la Cadena de Mando en Emergencias. • Conocer el funcionamiento de la Central de Incendios.		
En situación de emergencia		
• Tras recibir la alarma, avisar al JI, EPIAE y DE. • Garantizar la comunicación entre el DE y el personal interviniente. • Avisar a las ayudas exteriores y al Equipo de Apoyo cuando sea solicitado por el DE.		

EQUIPO DE APOYO (EA)

EQUIPO DE APOYO (EA)	
Componentes	Personal de conserjería Personal de mantenimiento Personal de Seguridad
Dependencia funcional	Del Director del Plan de Actuación en Emergencias (DE)
Misión	Actuar sobre las instalaciones técnicas Facilitar la llegada de las ayudas exteriores. Facilitar la evacuación de los ocupantes del edificio. Asistir a los ocupantes que lo necesiten en función de sus posibilidades y conocimientos
Funciones específicas	
En situación normal de actividad	
• Conocer las instalaciones que dependen del Centro de Control. • Participar en los Simulacros de Emergencia.	
En situación de emergencia	
• Realizar actuaciones de tipo técnico: – Corte de fluido eléctrico, gases y combustibles. – Corte de abastecimiento de agua. – Interrupción de la climatización de la zona afectada. • Colaborar/intervenir en la situación de emergencia: Facilitar la llegada de las ayudas exteriores (corte de la circulación vial, impedir la entrada en el edificio siniestrado a personas ajenas a la emergencia, etc.) y su intervención. Facilitar la evacuación de los ocupantes del edificio Asistir a los ocupantes que lo necesiten en función de sus conocimientos y posibilidades.	

JEFE DE INTERVENCIÓN (JI)

JEFE DE INTERVENCIÓN (JI)		
Jornada laboral	Titular	Técnico de Mantenimiento del centro.
	Suplente	Trabajador del área siniestrada
Jornada no Laboral		Vigilante de Seguridad
Misión	Dirigir las operaciones en el lugar del siniestro. Mantener informado del siniestro al Director del Plan de Actuación en Emergencias.	
Lugar de trabajo	En el lugar del siniestro.	
Funciones específicas		
En situación normal de actividad		
- Promover el interés y cooperación en orden a la seguridad del centro. - Cumplir las normas de prevención. - Formar parte del Comité de Autoprotección del Centro.		
En situación de emergencia		
- Controlar y coordinar la intervención en su área de responsabilidad, dirigiendo las operaciones. - Valorar la situación de emergencia y sus posibles actuaciones según se desarrolle. - Informar al Director del Plan de Actuación en Emergencia de la situación y acciones emprendidas para controlar el siniestro. - Distribuir cometidos entre los miembros del EPIAE. - Controlar durante la intervención al personal evitando el trabajo aislado, procurando el trabajo en grupos mínimo de dos personas. - Ponerse a disposición del responsable de las ayudas externas si fuera necesario.		

EQUIPO DE PRIMERA INTERVENCIÓN, ALARMA Y EVACUACIÓN (EPIAE)

EQUIPO DE PRIMERA INTERVENCIÓN, ALARMA Y EVACUACIÓN (EPIAE)	
Componentes	Personal de las diferentes áreas, departamentos, planta o módulos
Lugar de trabajo	En el lugar del siniestro y área asignada (en intervención) En todo el Centro (en Evacuación)
Dependencia	Del JI durante la intervención Del DE durante la evacuación de la zona
Misión	Actuar con rapidez en el lugar del siniestro y en la evacuación del edificio
Funciones específicas	
En situación normal de actividad	
- Promover el interés y cooperación en orden a la seguridad del Centro. - Cumplir las normas de prevención. - En el caso de detectar anomalías en los equipos de protección, se lo comunicarán al DE. - Conocer el manejo de los medios de protección, del Centro de Control y la ubicación del Punto de Reunión. Conocer todos los sectores de incendio en que está dividido el edificio. - Participar en los Simulacros de Emergencia. - Conocer los caminos de evacuación de su zona y comprobar que están libres de obstáculos, en especial las puertas de salida de emergencia. - Vigilar que la señalización de emergencia está correctamente ubicada.	
En situación de emergencia	
- Controlar las operaciones en el lugar del siniestro. - Actuar siempre por parejas. Siempre que sea posible - Mantener informado del siniestro al JI. - Actuar para paliar o minimizar los daños que puedan producirse en un siniestro. - Tranquilizar a las personas. - Transmitir la alarma a todos los ocupantes de su área y asegurar una evacuación total y ordenada. - Dar aviso al JI, o al CC en ausencia de éste de posibles ausencias detectadas después de la evacuación.	

COMITÉ DE AUTOPROTECCIÓN DEL CENTRO	
Componentes	Directores de actuación en Emergencias (DE) Responsable del Centro de Control. Jefe de intervención. Responsable de cada área (a decidir por DE)
Serán convocados a las reuniones anuales	Jefe del Servicio de Prevención Técnico del Servicio de Prevención Responsable Técnico del Servicio de Mantenimiento. Delegados de Prevención.
Funciones específicas	
• Confeccionar, al menos con periodicidad anual, el Informe justificativo con la relación de necesidades de medios y recursos. • Controlar las operaciones de mantenimiento de los Medios de Autoprotección según el formato presentado en el capítulo 5 del presente Plan de Autoprotección. • Informar al Director del Plan de Autoprotección de cualquier actividad temporal que se quiera organizar en el Centro, por si la misma pudiera estar afectada por el Norma Básica de Autoprotección y por tanto debiera disponer del Plan de Autoprotección correspondiente. • Controlar, desde el punto de vista de las emergencias y autoprotección, las obras que se realicen en el Centro, por si las mismas exigieran modificaciones en el Plan de Autoprotección del Centro. • Inspeccionar periódicamente los incidentes, accidentes y emergencias que se producen en el Centro, y que hayan exigido la activación total o parcial del Plan de Autoprotección, al objeto de modificar el mismo en el caso que procediera. • Inspeccionar los informes de los simulacros, ejercicios, etc., que se efectúen para activar el Plan de Autoprotección del Centro, para que, si se han producido anomalías importantes, realizar su modificación.	



UNIVERSIDAD
DE MÁLAGA



Servicio de Prevención de Riesgos Laborales
SEPRUMA

RELACIÓN DIRECTORES/AS Y SECRETARIOS/AS DE LOS DEPARTAMENTOS DE LA FACULTAD DE CIENCIAS

Departamento	Director/a	email	Secretario/a	email
Análisis Matemático, Estadística e Investigación Operativa y Matemática aplicada	Francisco Javier Martín Reyes	martin_reyes@uma.es	José María Gallardo Molina	jmgallardo@uma.es
Álgebra, Geometría y Topología	María Angustias Cañadas Pinedo	pinedo@uma.es	María Luisa Gil Aguilar	mlgil@uma.es
Biología Animal	José María Pérez Pomares	jmperezp@uma.es	María Eugenia Manjón-Cabeza Clouté	mecloute@uma.es
Biología Celular, Genética y Fisiología	Antonia Gutiérrez Pérez	agutierrez@uma.es	María Dolores López Ávalos	lopezavalos@uma.es
Biología Vegetal	José Ángel Mercado Carmona	mercado@uma.es	Marta Recio Criado	martarc@uma.es
Ecología y Geología	Carlos Smerdou Gámez	smerdou@uma.es	Antonio Guerra Merchán	antguerra@uma.es
Microbiología	María Dolores Castro López	dcastro@uma.es	Alejandro Manuel Labella Vera	amlabella@uma.es
Biología Molecular y Bioquímica	Juan Antonio García Ranea	ranea@uma.es	Aurelio Moya García	amoyag@uma.es
Física Aplicada	Dietmar Leinen	dietmar@uma.es	Elena Navarrete Astorga	enavarrete@uma.es
Ingeniería Química	María Concepción Herrera Delgado	concepcionhd@uma.es	Juana María Rosas Martínez	jmrosas@uma.es
Química Analítica	María del Mar López Guerrero	mmlopez@uma.es	Luisa María Cabalín Robles	lmcabalin@uma.es
Química Física	Juan Carlos Otero Fernández de Molina	jc_otero@uma.es	María del Carmen Ruiz Delgado	carmenrd@uma.es
Química Inorgánica, Cristalografía y Mineralogía	Pedro Jesús Maireles Torres	mairales@uma.es	Enrique Ramírez Losilla	r_losilla@uma.es
Química Orgánica	Francisco Ramón Sarabia García	frsabria@uma.es	Juan Manuel López Romero	jmromero@uma.es



Áreas de Seguridad, Higiene y Ergonomía-Psicología Aplicada
Pabellón de Gobierno Adjunto. Campus El Ejido. **Teléfonos** 952 13 72 43
Correo electrónico: prevencion@uma.es
Área de Medicina del Trabajo. Facultad de Medicina. Campus de Teatinos
Teléfonos 952 13 70 61 / 21 95 / Tardes 952 13 66 31
Correo electrónico: prevencionsalud@uma.es
www.uma.es/prevencion