



UNIVERSIDAD DE MÁLAGA | VICERRECTORADO DE MOVILIDAD Y COOPERACIÓN INTERNACIONAL

Grado de Satisfacción de los Estudiantes de Movilidad Erasmus+ Estudios Salientes

Vicerrectorado de Movilidad y Cooperación Internacional

08-05-2024



UNIVERSIDAD DE MÁLAGA



EFQM AENOR





Índice

- Introducción
- Encuesta de Satisfacción
 - 1.¿Por qué eligió esta Universidad de destino?
 - 2.¿Por qué eligió este país de destino?
 - 3.¿Fue el destino seleccionado como una de tus opciones preferentes?
 - 4.¿Cuál es su satisfacción con el periodo de estudios?
 - 5.Trámites administrativos UMA
 - 6.¿Cómo obtuvo información de los procedimientos administrativos a realizar con la Universidad de destino?
 - 7.A su llegada a la Universidad de destino se le ofreció:
 - 8.Trámites administrativos Universidad de destino
 - 9.Trámites académicos UMA
 - 10.¿Cómo obtuvo información del programa académico de la Universidad de destino?
 - 11.Trámites académicos de la Universidad de destino
 - 12.Satisfacción con el reconocimiento académico
 - 13.Calidad de la enseñanza recibida en su Universidad de destino
 - 14.¿Dónde se alojó?
 - 15.¿Cómo encontró este alojamiento?
 - 16.Satisfacción con las ayudas financieras
 - 17.¿Volvería a participar en un programa de movilidad?
 - 18.Satisfacción general con el programa de movilidad





Introducción

Le presentamos el informe sobre el grado de satisfacción de los estudiantes de movilidad (SMS) entre países del programa Erasmus + (Acción KA131) durante el curso 2022/23.

La participación en esta edición del cuestionario ha sido, por Centros:

CENTROS	ESTUDIANTES	PARTICIPACIÓN
Facultad de Psicología y Logopedia	39	54.93 %

El informe está estructurado de la siguiente forma:

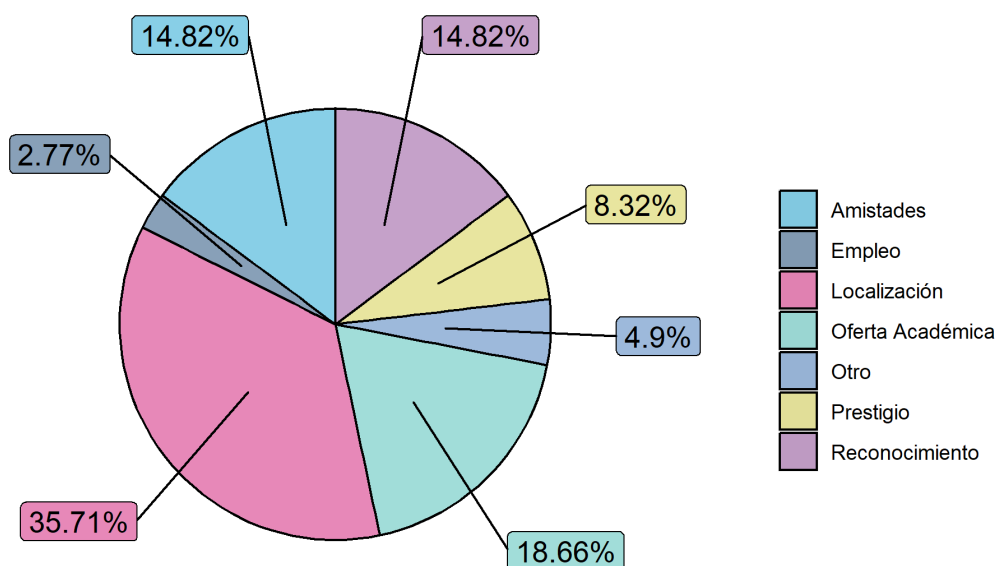
1. Preguntas generales
2. Trámites administrativos UMA
3. Trámites administrativos universidad de destino
4. Trámites académicos UMA
5. Trámites académicos universidad de destino
6. Grado de satisfacción académica
7. Datos sobre alojamiento
8. Grado de satisfacción ayudas financieras
9. Grado de satisfacción global





Encuesta de Satisfacción

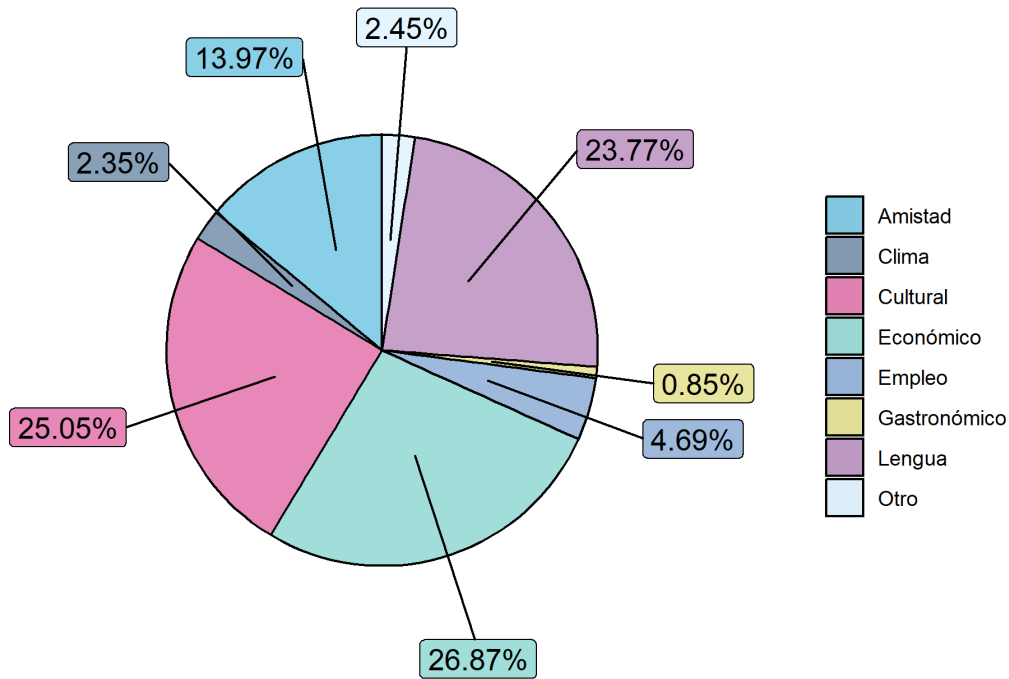
1. ¿Por qué eligió esta Universidad de destino?



- a. AMISTADES que han estudiado o estudian allí
- b. Facilidades de RECONOCIMIENTO de estudios
- c. LOCALIZACIÓN y entorno de la universidad
- d. Mejorar las perspectivas de EMPLEO
- e. OFERTA ACADÉMICA (cursos, idiomas, etc)
- f. PRESTIGIO de la universidad
- g. OTRO



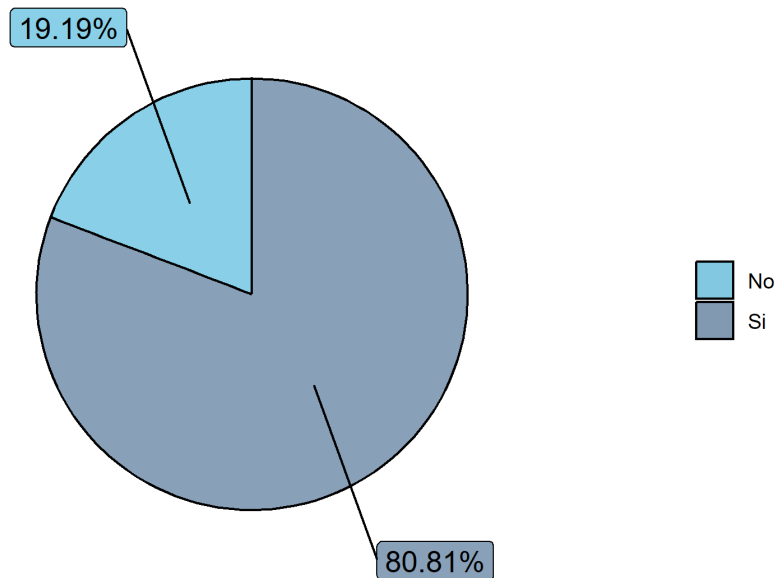
2. ¿Por qué eligió este país de destino?



- AMISTADES que han estudiado o estudian allí
- Clima
- Mejorar las perspectivas de EMPLEO
- Practicar una lengua extranjera
- Razones académicas
- Razones culturales
- Razones económicas
- Razones gastronómicas
- Otros



3. ¿Fue este destino seleccionado como una de tus opciones preferentes?



4. ¿Cuál es su satisfacción con el periodo de estudios?





5.Trámites Administrativos UMA

a. Información clara y precisa de los trámites a realizar con la UMA



b.Gestión de los trámites a través del espacio virtual





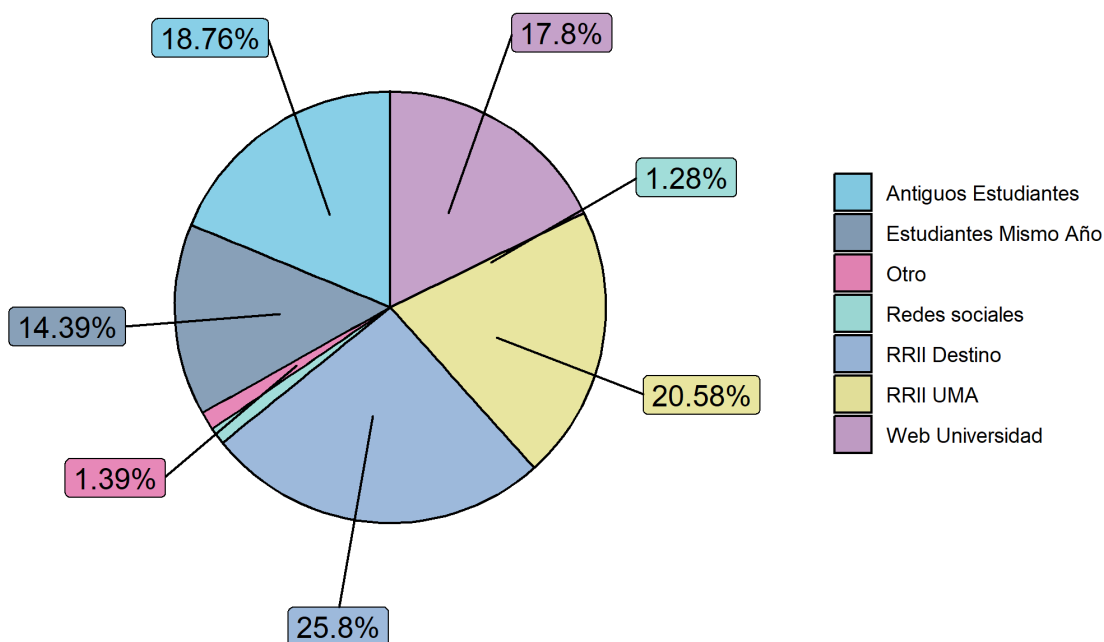
c. Disponibilidad y tiempo de la respuesta a las consultas planteadas



d. Satisfacción general con la oficina de RRII



6. ¿Cómo obtuvo información de los procedimientos administrativos a realizar con la Universidad de destino?



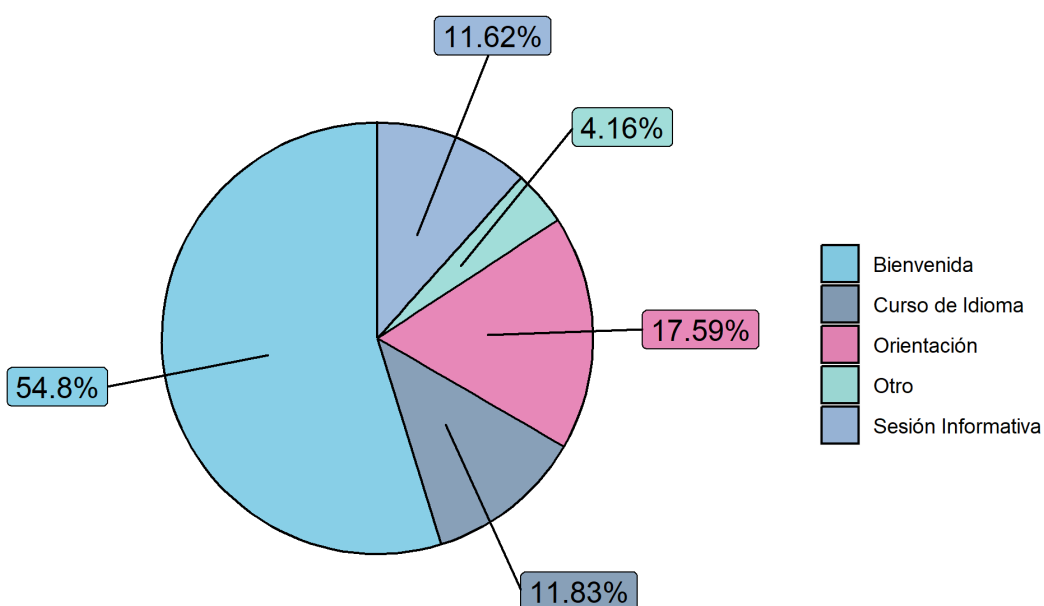
- a. Estudiantes de cursos anteriores
- b. Estudiantes seleccionados por el mismo destino
- c. Oficina de RRII de la UMA





- d. Oficina de RRII de la Universidad de destino
- e. Redes sociales
- f. Web de la Universidad de destino
- g. Otro

7.A su llegada a la Universidad de destino se le ofreció:



- a. Acto de bienvenida
- b. Curso de inmersión lingüística
- c. Programa orientativo de varios días
- d. Sesión informativa
- e. Otro





8. Trámites administrativos Universidad de destino:

a. Información clara y precisa de los trámites a realizar con la Universidad socia:



b. Gestión de los trámites a través de una plataforma online, en su caso:





c. Disponibilidad y tiempo de respuesta de las consultas planteadas:



d. Satisfacción general con la oficina de RRH de la universidad de destino:



EFQM AENOR





9.Trámites académicos UMA:

- a. Gestión de los trámites de la Secretaría de su Centro:



- b. Existencia de tabla de reconocimientos en su Centro:





c. Gestión de los trámites con su tutor/a académico/a:



d. Disponibilidad de su tutor/a académico/a en tutorías:





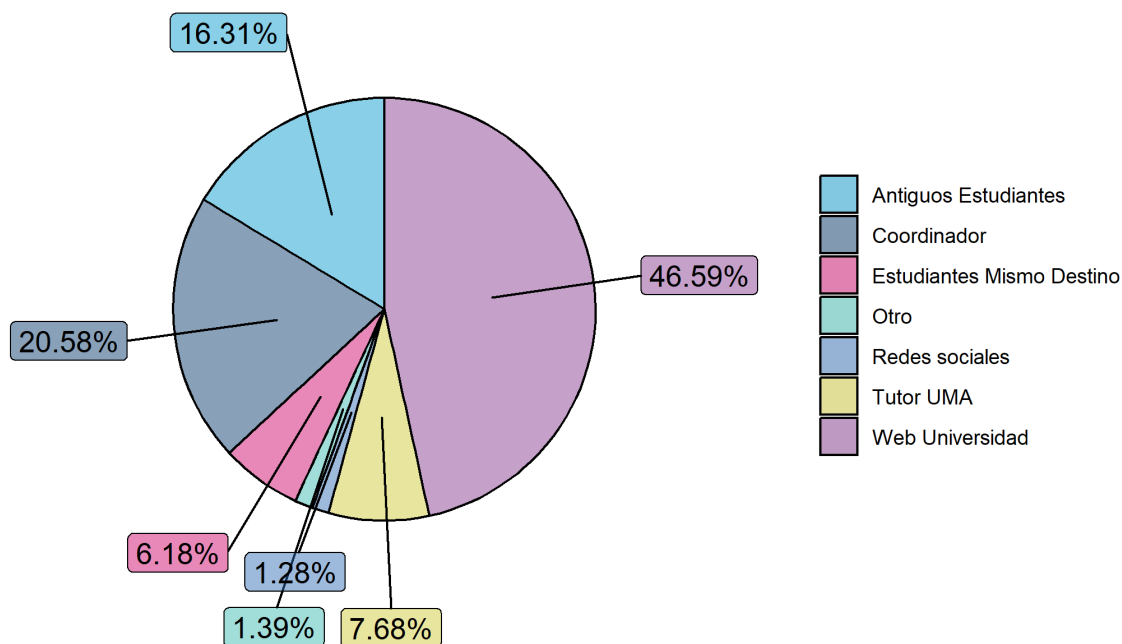
e. Tiempo de respuesta a las consultas planteadas a su tutor/a académico/a:



f. Satisfacción general con la gestión académica de su Centro:



10. ¿Cómo obtuvo información del programa académico de la Universidad de destino?



- a. Coordinador/a de la Universidad de destino
- b. Estudiantes de cursos anteriores
- c. Estudiantes seleccionados, mismo destino



- d. Redes Sociales
- e. Tutor/a académico de la UMA
- f. Web de la Universidad de destino
- g. Otro



EFQM AENOR





11.Trámites académicos de la Universidad de destino

a. Gestión de los trámites con su coordinador/a de destino:



b. Disponibilidad y tiempo de respuesta a las consultas planteadas a su coordinador/a de destino:





c. Satisfacción general con la gestión académica de su Universidad de destino:



12. Satisfacción con el reconocimiento académico





13. Calidad de la enseñanza recibida en su Universidad de destino:

a. Calidad del personal docente:



b. Calidad de las asignaturas y/o cursos:





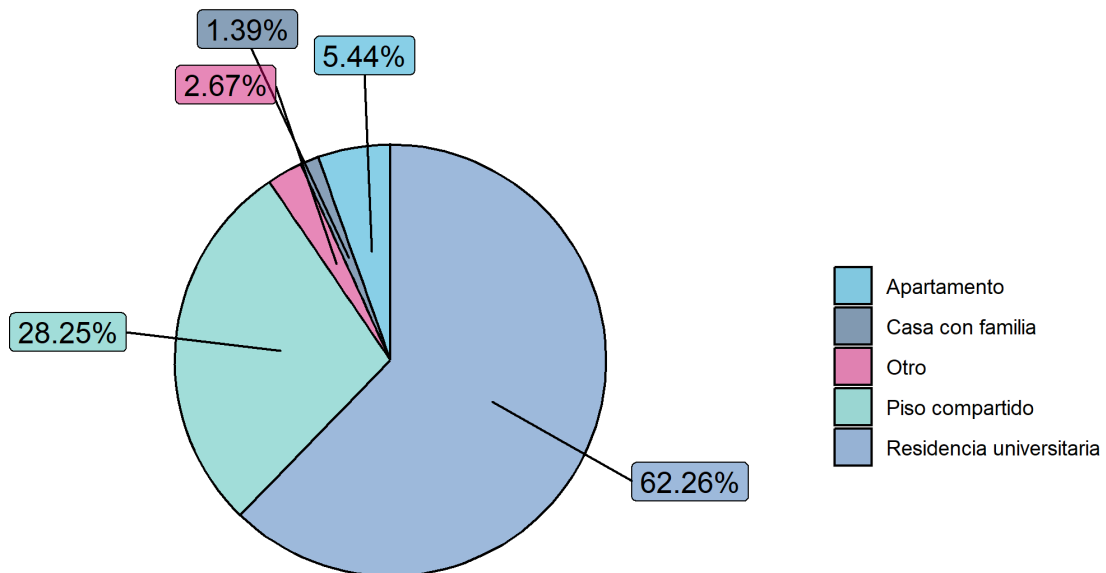
c. Calidad del material y herramientas de estudio (libros, ordenadores...):



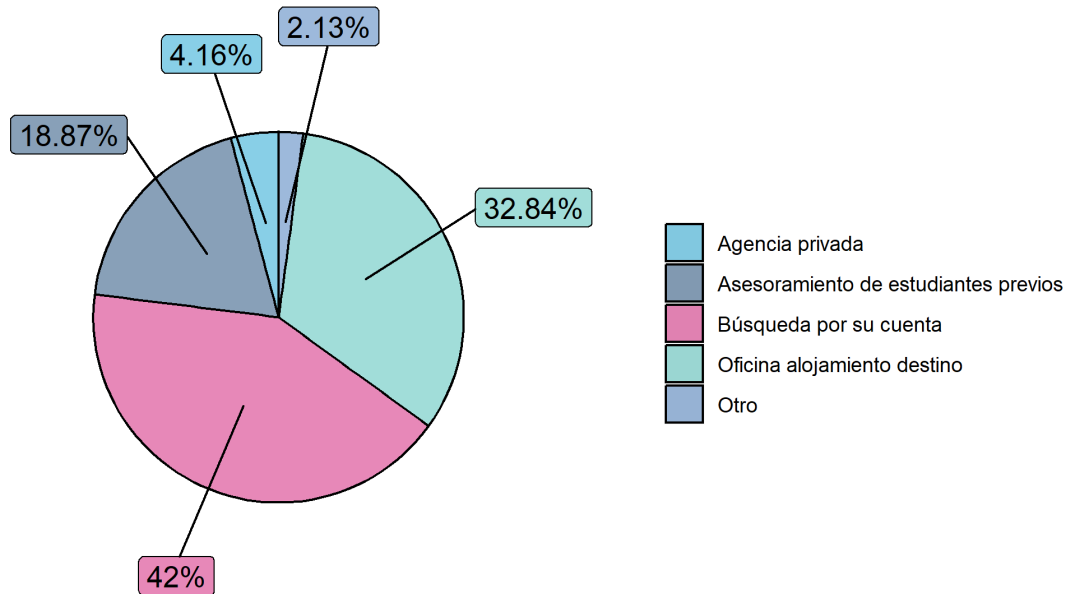
d. Nivel de integración con los estudiantes locales:



14. ¿Dónde se aloja?



15. ¿Cómo se encontró este alojamiento?



16. Satisfacción con las ayudas financieras

a. Información ofrecida sobre las ayudas disponibles:



b. Nivel de satisfacción con los plazos de pago de las ayudas:

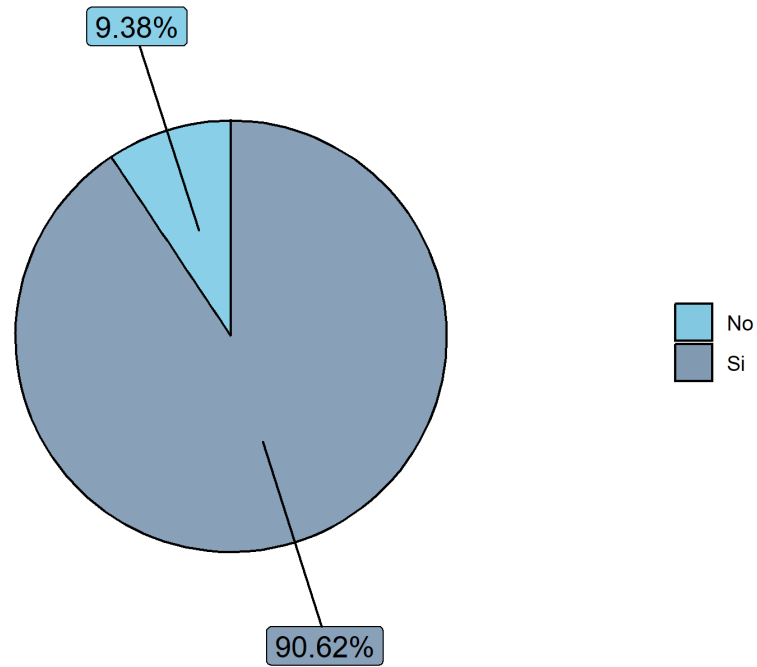


c. Satisfacción con las ayudas financieras recibidas:





17. ¿Volvería a participar en un programa de movilidad?



18. Satisfacción general con el programa de movilidad

