



Facultad de Psicología y Logopedia- LIBRO DE ACTAS- Hoja nº 824, Acta 153. ACTA DE LA JUNTA DE FACULTAD ORDINARIA CELEBRADA EL DIA 22 DE JULIO DE 2020

#### ORDEN DEL DÍA

### 1.Lectura y aprobación, si procede, de las actas de las sesiones anteriores (ANEXO 1 y 2).

En el acta 151 se debe incluir a Francisca Vera y quitar a María Aranda. Con esta modificación se aprueban por asentimiento ambas actas.

#### 2. Informes de la Decana:

#### a) Solicitud de espacios.

Explica el proceso seguido en la solicitud de los espacios en los aularios necesarios para el curso próximo y los problemas acaecidos.

b) Instalación del sistema de cámaras en las aulas.

Se instalarán cámaras en las aulas que permitan la implantación de un sistema de docencia bimodal el curso próximo.

- Máster de Investigación en Actividad Física y Deportes.
   Este título aún no es responsabilidad del centro por los retrasos motivados por la pandemia.
- d) Convocatoria de defensas a TFGs y TFMs de junio.

Las defensas de TFG y TFM de junio ya llevadas a cabo han ido muy bien, habiéndose presentado un número de estudiantes incluso superior al de cursos anteriores.

e) Equipamiento del nuevo edificio.

Los pliegos de mobiliario ya están elaborados.

f) Reunión de la Comisión de Garantía de Calidad.

La Vicedecana de Ordenación Académica informa que se han alcanzado prácticamente todos los objetivos de mejora propuestos para este curso. Se informó de las medidas organizativas adoptadas durante la pandemia.

g) Agradecimiento a la labor de la Coordinadora del Máster en Psicología General Sanitaria, Alicia López por la labor realizada.

La junta de Facultad agradece a Alicia López su excelente labor en la coordinación del MPGS durante 8 años.

- h) Agradecimiento a las personas que se suman a la coordinación de los másteres el curso próximo,
   Mª de las Olas Palma y José Martín Salguero.
- e) Agradecimiento al personal colaborador del Servicio de Atención Psicológica.

La Junta de Facultad agradece la inestimable labor realizada por el personal colaborador del SAP en la formación práctica de nuestros estudiantes: Serafina Castro Zamudio, Victoria Cerezo Guzmán y Teresa González-Carrascosa Bassadone. Y muy especialmente al personal colaborador externo a la UMA que desinteresadamente ha puesto en marcha el proyecto piloto del SAP de atención logopédica: Mª Jesús Castillo, Beatriz Martínez Pérez y Silvia Medina Herranz.

### 3. Ayudas para la organización de actividades de carácter académico científico.

Solo se han presentado dos propuestas y ambas han sido aprobadas por la Comisión Económica del centro.

4. Propuesta y aprobación, si procede, del calendario académico del curso 2000-2021 (ANEXO 3).

Se aprueba el calendario por asentimiento.







Campus de Teatinos, Bulevar Louis Pasteur, 25 Tel.: 952 132405 E-mail:-decpsi@uma.es

CSV: 209B4FBAA21D7784









## 4. Propuesta y aprobación, si procede, de los calendarios de exámenes (ANEXOS 4 y 5). Se aprueban por asentimiento.

## 5. Propuesta y aprobación, si procede, del planteamiento de las prácticas externas para el curso próximo.

Dada la situación provocada por la pandemia, los estudiantes realizarán 70 horas en el centro y llevarán a cabo 65 horas de seminarios prácticos online. Se aprueba la propuesta por asentimiento.

6. Propuesta y aprobación, si procede, de las guías docentes y adendas del curso 2020-21 (ANEXO 6).

Se aprueban las guías docentes y adendas para el curso 2020-2021 por asentimiento.

# 7. Propuesta y aprobación, si procede, de modificaciones en la normativa de cambios de turno (ANEXO 7).

Las modificaciones que se proponen están encaminadas a evitar que un determinado grupo se sobrecargue de estudiantes y no se puedan cumplir las normas relativas a la distancia social impuestas por la pandemia.

Se aprueba por asentimiento.

## 8. Propuesta y aprobación, si procede, de la normativa de asignación de turno para el curso 2020.21 (ANEXO 8).

Las modificaciones realizadas en la normativa de asignación de turno están encaminadas al mismo fin que las normas de cambio de turno.

Se aprueba por asentimiento

### 9. Propuesta y aprobación, si procede, de modificaciones en el presupuesto de la Facultad para el año 2020:

- a) Equipamiento de las aulas para adaptar la docencia a la semi-presecialidad.
- b) Plataforma OpenTherapy.
- c) Seminarios online ligados a las prácticas externas.

Se aprueban las propuestas de modificaciones por asentimiento.

#### 10. Asuntos de trámite.

- a) Modificaciones en el calendario de exámenes de la convocatoria de septiembre de 2020 (ANEXOS 9 y 10).
- b) Inclusión de un grupo reducido en la asignatura "Psicofarmacología" de cuarto curso del Grado de Psicología.
- c) Asuntos aprobados mediante procedimiento de urgencia:
  - Horarios del curso 2020-2021.
  - Limitación en el número de plazas de movilidad entrante y adscripción a los grupos de docencia de los estudiantes.

Se aprueban todos los asuntos de trámite por asentimiento.

### 11. Ruegos y preguntas.

Pedro Luis Cobos pregunta por la propuesta de modificación del Trabajo Fin de Máster presentada en el último Consejo de Gobierno. La Decana señala que se aprobó la propuesta y en septiembre deberemos modificar en consonancia el reglamento propio del centro.





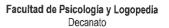


Campus de Teatinos, Bulevar Louis Pasteur, 25 Tel.: 952 132405 E-mail:-decpsi@uma.es













Sin nada más que tratar se levanta la sesión.

LA DECANA

LA SECRETARIA

María Rosa Esteve Zarazaga

Candelaria Sánchez Sánchez







Campus de Teatinos, Bulevar Louis Pasteur, 25 Tel.: 952 132405 E-mail:-decpsi@uma.es



