



Código E08D2106 Título: COMUNICACIÓN PARA PERSONAL INVESTIGADOR

Dirigido a:		
P.A.S.: <input type="checkbox"/>		
P.D.I.: <input checked="" type="checkbox"/>		
En especial a: personal investigador		
Número de horas:	Número máximo de participantes:	
4 horas	70 participantes	
Fechas:	Lugar:	Horario:
9 de noviembre de 2021	Online	09:30-13:30
Modalidad y carácter de la actividad formativa:		
Modalidad:	Carácter:	
<input type="checkbox"/> Presencial	<input type="checkbox"/> Obligatoria	
<input type="checkbox"/> Semipresencial	<input checked="" type="checkbox"/> Voluntaria	
<input checked="" type="checkbox"/> Online		
Requisitos:		
Breve presentación		
<p>No siempre resulta fácil para la comunidad investigadora dar el salto de escribir artículos científicos o papers, en los que se exponen los resultados de la investigación de manera metódica y técnica, a comunicar la ciencia al público general. Para facilitar este tránsito, proponemos realizar un curso intensivo dirigido al personal investigador que le proporcione los conocimientos y herramientas prácticas necesarios para que pierdan el miedo al folio en blanco y se enfrenten con soltura a la tarea de divulgar.</p>		
Formadoras/es:		



Luis Felipe Torrente

Periodista y documentalista. Cofundador y director de The Conversation.

Cofundador y director de The Conversation España. Periodista y documentalista. Ha trabajado para El Adelanto de Salamanca, Canal+, PROEL Promotora de Ediciones Electrónicas (PRISA), CNN+, Telemadrid, Cuatro, RTVE y CTXT.es. Fue alumno y profesor de la Escuela de Periodismo UAM/El País. Coautor del libro y el documental “Manuel Chaves Nogales: El hombre que estaba allí”. Guionista de 35 episodios de la serie documental “Ochéntame otra vez” de RTVE.



Eva Catatán

Periodista y filóloga. Colabora en la sección de Cultura de The Conversation.

Periodista, guionista y video reportera con 20 años de experiencia en medios impresos, audiovisuales y digitales. Ha trabajado en CNN+, Canal+, Cuatro, y ha colaborado desde Los Ángeles con El Confidencial, Retina, NiusDiario y El País Semanal. Licenciada en Hispanic Studies por la universidad King's College de Londres, ha estudiado el Master de Periodismo de El País / UAM y cursos de guión cinematográfico (USC, Los Ángeles) y de producción de podcasts (Berkeley University).



Elena Sanz

Periodista Científica. Editora en la sección de Salud y Medicina de The Conversation.

Periodista científica desde hace casi dos décadas, tanto en medios digitales como impresos. Ha trabajado para El País, MUY Interesante, El Mundo, Tercer Milenio, la editorial McGraw-Hill y La Sexta, obteniendo reconocimientos como el Premio Boehringer Ingelheim al periodismo en medicina o el Prisma de la Casa de las Ciencias al mejor artículo de divulgación. Ahora trabaja, además, como editora de Salud y Medicina de The Conversation.



Javier Flores

Director Web de National Geographic ES

Director Digital de National Geographic en RBA REVISTAS SL.

Ambientólogo y periodista que ha trabajado en varios medios de gran impacto y calidad, como GEO, Muy Interesante y National Geographic (donde trabaja actualmente). Desarrolla tareas de coordinación del equipo digital de NatGeo España y de Historia National Geographic.

Especializado en el ámbito digital y redes sociales, escribe de vez en cuando sobre ciencia, historia, naturaleza, viajes, fotografía...

Competencias que se pretenden:

Las competencias que se buscan tratan de mejorar las habilidades de los investigadores y las investigadoras a la hora de comunicar sus conocimientos científicos (y sus trabajos de investigación) al público, proporcionándoles herramientas concretas.



Contenidos

1. ¿QUÉ CAPTA LA ATENCIÓN DE LOS LECTORES? Ponente: Elena Sanz

- **Neurociencia para captar la atención:** novedad, sorpresa, miedo, curiosidad, emociones y empatía.
- **Por qué las historias funcionan mejor que los datos.**
- **El storytelling** y su efecto sobre las hormonas: cortisol, oxitocina, dopamina...
- **Sesgos cerebrales.** Qué son, cuáles son y cómo afectan a la atención de los lectores.

2. ¿CÓMO SE ESCRIBE UN ARTÍCULO DE DIVULGACIÓN? Ponente: Luis Felipe

- **Antes de empezar a escribir:** a quién va dirigido; diferencias con el artículo científico y el artículo periodístico; qué aporta el artículo de experto; qué estilo es el más pertinente.
- **Características del artículo divulgativo:** Claridad, concisión, rigor, ritmo, didáctica.
- **Tipos de artículo:** descripción de investigación, didácticoexplicativo- práctico, analítico, de actualidad, biográfico, histórico, etc.
- **Organización del contenido:** Cómo titular, cómo organizar los materiales, qué sobra y qué es imprescindible, cómo citar, cómo terminar.

3. ASÍ LEEMOS LOS HUMANOS: DATOS A TENER EN CUENTA A LA HORA DE REDACTAR. Ponente: Javier Flores

- **Lectura en pantalla versus lectura en papel.** La atención. Cuánto tardamos a partir del titular en decidir si leemos o no un texto.
- **"Eye tracking" o "cómo miramos" la información de una página.** El problema actual de la avalancha de datos y cantidad de información a la que estamos expuestos. Cómo seleccionamos en qué profundizar.
- **Cómo hacer partícipe al lector.** La necesidad de conectar a los lectores con el mensaje que estás transmitiendo.
- **Coherencia narrativa** (trama, protagonistas y eventos). Consistencia y coordinación de los elementos que conforman la narración.
- **Disfruta (escribiendo) y haz que disfruten (leyendo).**



4. CLASE RÁPIDA DE LENGUA: CONECTORES TEXTUALES, PÁRRAFOS, CONCORDANCIA, NAVAJA DE OCKHAM, ETC. Ponente: Eva Catatán

- **Construcción correcta de las frases:** el orden sujeto+verbo+predicado; la importancia de la concordancia; los verbos (perífrasis verbales, formas pasivas, reflexivos, gerundios incorrectos); uso (y abuso) de oraciones subordinadas.
- **Dudas y errores comunes en el manejo de pronombres, adverbios preposiciones, y signos de puntuación.**
- **Manejo del lenguaje:** competencias lingüísticas y cómo adaptar el texto para todos los públicos; qué hacer con los tecnicismos; cómo aplicar la navaja de Ockham.
- **La importancia de la estructura:** organización de las ideas; cómo evitar repeticiones y rodeos; uso de sinónimos; separación de párrafos.
- **Cohesión y conectores textuales:** tipos (sumativos, adversativos, disyuntivos, causales, consecutivos, temporales, explicativos, para enfatizar, etc.) cuándo son necesarios y cuándo no; las evitables muletillas.
- **Ya está escrito, ¿lo envió?** Guía-resumen final con pautas para revisar y autocorregir nuestros propios textos.