



## **REGLAMENTO DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LA COMISIÓN DE ORDENACIÓN ACADÉMICA DE GRADO Y DE LA COMISIÓN DE ORDENACIÓN ACADÉMICA DE POSGRADO DE LA FACULTAD DE DERECHO DE LA UNIVERSIDAD DE MÁLAGA**

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 135 de los Estatutos de la Universidad de Málaga, así como en las “Normas para la elección y constitución de las Comisiones de Ordenación Académica de los Centros de la Universidad de Málaga y la Comisión de Ordenación Académica y Profesorado”, aprobadas por el Consejo de Gobierno de la Universidad en su sesión de 5 de noviembre de 2004, la Junta de la Facultad de Derecho de la Universidad de Málaga aprueba en sesión de 16 de Diciembre de 2010 el presente Reglamento de organización y funcionamiento de su Comisión de Ordenación Académica de Grado y de su Comisión de Ordenación Académica de Posgrado.

### **Artículo 1. Competencias de la Comisión de Ordenación Académica de Grado y de la Comisión de Ordenación Académica de Posgrado.**

1. Son competencias de la *Comisión de Ordenación Académica de Grado*:
  - a) Comprobar que las programaciones docentes elaboradas por los Departamentos se ajustan a las normas vigentes y a las recomendaciones aprobadas por la Junta de Centro. En particular, se velará por que los sistemas de evaluación vayan en consonancia con las competencias definidas para cada materia, y se tendrá en cuenta el plan de mejora elaborado por la Comisión de Garantía de la Calidad (en adelante, CGC). En caso de que exista algún desajuste, la *Comisión de Ordenación Académica de Grado* solicitará a los Departamentos implicados la revisión de los aspectos que se consideren necesarios. Una vez verificadas todas las programaciones, la *Comisión de Ordenación Académica de Grado* propondrá su aprobación a la Junta de Centro.
  - b) Atender las incidencias relacionadas con el desarrollo de la docencia de Grado, incluidas las reclamaciones y revisiones solicitadas por los alumnos de las evaluaciones de sus asignaturas.
  - c) Controlar y evaluar la actividad docente del profesorado.
  - d) Hacer propuestas a la Junta de Centro, a instancias de la CGC del Centro, sobre las cuestiones relativas a la oferta formativa del mismo y su revisión.
  - e) Cualquier otra competencia atribuida a la *Comisión de Ordenación Académica de Grado* por la normativa vigente.
2. Son competencias de la *Comisión de Ordenación Académica de Posgrado* las mismas que las de la *Comisión de Ordenación Académica de Grado* pero en relación con los Másteres Oficiales, así como la coordinación y supervisión del proceso de realización de los trabajos fin de máster.

### **Artículo 2. Presidencia y Secretaría de la Comisión de Ordenación Académica de Grado y de la Comisión de Ordenación Académica de Posgrado**

1. La Presidencia corresponde al Decano o Decana de la Facultad, o persona en quien delegue, que desempeñará, además de las que se deriven del presente Reglamento, las siguientes funciones:



- a) Dirigir las reuniones, asegurando el cumplimiento de las leyes y la regularidad de las deliberaciones.
  - b) Decidir la convocatoria de las sesiones, debiendo notificar cada convocatoria con una antelación mínima de cinco días naturales, salvo en los casos de urgencia justificada.
  - c) Fijar el orden del día de cada reunión, que deberá unirse a la convocatoria respectiva. En él se incorporarán las cuestiones solicitadas por cualquier miembro de la *Comisión de Ordenación Académica de Grado* o de la *Comisión de Ordenación Académica de Posgrado*, siempre que sean formuladas con la suficiente antelación.
2. Tanto los miembros la *Comisión de Ordenación Académica de Grado* como los de la *Comisión de Ordenación Académica de Posgrado* elegirán entre ellos a la persona que ejercerá las funciones de Secretario para cada una de las dos comisiones.

### **Artículo 3. Actas de las sesiones de la Comisión de Ordenación Académica de Grado y de la Comisión de Ordenación Académica de Posgrado**

1. Los Secretarios de la *Comisión de Ordenación Académica de Grado* y de la *Comisión de Ordenación Académica de Posgrado* son los encargados de levantar acta de cada sesión. Cada acta de sesión contendrá la relación de los asistentes, el orden del día, las circunstancias de lugar y tiempo en que se ha celebrado, los puntos principales de deliberación, la forma y el resultado de las votaciones, así como el contenido de los acuerdos adoptados.
2. Cada acta será firmada por el Secretario correspondiente con el visto bueno del Presidente y se someterá a la aprobación de los miembros de la *Comisión de Ordenación Académica de Grado* o de la *Comisión de Ordenación Académica de Posgrado* en la misma o en posterior sesión.

### **Artículo 4. Convocatorias de las sesiones de la Comisión de Ordenación Académica de Grado y de la Comisión de Ordenación Académica de Posgrado**

1. La *Comisión de Ordenación Académica de Grado* y la *Comisión de Ordenación Académica de Posgrado* se reunirán, al menos, una vez cada trimestre del período lectivo. También podrán convocarse por decisión de la Junta de Centro o a petición de más de un 50% de los miembros de cada comisión.
2. Excepcionalmente, durante el transcurso de una sesión y siempre que concurren circunstancias extraordinarias o de carácter urgente, el Presidente podrá efectuar verbalmente la convocatoria de una nueva sesión extraordinaria sin ninguna limitación en el plazo de tiempo que deba mediar entre dicha convocatoria y la celebración de la citada sesión.
3. La *Comisión de Ordenación Académica de Grado* y la *Comisión de Ordenación Académica de Posgrado* quedarán válidamente constituidas, aun cuando no se cumplan los requisitos de quórum establecidos en el art. 5, siempre que se hallen reunidos todos sus miembros respectivos y así lo acuerden por unanimidad.
4. En la notificación de cada convocatoria se hará constar el orden del día, la fecha, hora y lugar de celebración de la sesión.



### **Artículo 5. Quórum y acuerdos de la Comisión de Ordenación Académica de Grado y de la Comisión de Ordenación Académica de Posgrado**

1. En primera convocatoria, el *quórum* para la válida constitución de la *Comisión de Ordenación Académica de Grado* y de la *Comisión de Ordenación Académica de Posgrado* será el de la mayoría absoluta de sus componentes. En segunda convocatoria, la sesión se constituirá con los asistentes siempre que entre ellos esté el Presidente y el Secretario.
2. Para adoptar los acuerdos, los asistentes podrán optar tanto por la votación secreta como a mano alzada o por asentimiento. En todo caso, la participación en las votaciones exigirá la presencia de quien emita el voto, por lo que no son posibles ni el voto delegado ni el voto transmitido por correo o por cualquier otro canal.
3. En caso de empate en una votación, será dirimente el voto del Presidente.
4. Los miembros de la *Comisión de Ordenación Académica de Grado* y de la *Comisión de Ordenación Académica de Posgrado* podrán solicitar que conste en acta su abstención o su voto contrario al acuerdo adoptado, así como los motivos que lo justifiquen. Los que se abstengan o voten en contra de un acuerdo y hagan constar su motivada oposición, quedarán exentos de la responsabilidad que, en su caso, pudiera derivarse de dicho acuerdo. Cuando se trate de propuestas dirigidas a otros órganos de la Administración universitaria, los votos particulares se harán constar junto con la propuesta correspondiente.
5. Para fundamentar sus decisiones, tanto la *Comisión de Ordenación Académica de Grado* como la Comisión de Ordenación Académica de Posgrado podrán solicitar informes de cuantas personas o instancias formen parte de la Facultad de Derecho.
6. No podrá ser objeto de deliberación o acuerdo ningún asunto que no figure en el orden del día, salvo que estén presentes todos sus miembros y sea votada la urgencia del asunto por la mayoría.

### **Artículo 6. Reclamaciones ante la Comisión de Ordenación Académica de Grado y ante la Comisión de Ordenación Académica de Posgrado**

1. En virtud de lo dispuesto en el art. 136 de los Estatutos de la Universidad de Málaga y en el art. 12 del Acuerdo del Consejo de Gobierno de 18 de diciembre de 2009 sobre las normas reguladoras de la realización de las pruebas de evaluación del rendimiento académico de los estudiantes (BOJA, nº 19, 29-01-10), éstos tienen derecho a la revisión de la evaluación de su rendimiento académico.
2. Los estudiantes, una vez agotado el trámite de revisión de las pruebas y actividades por las que son evaluados por el docente, podrán dirigir de forma individual o colectiva escritos de reclamación a la *Comisión de Ordenación Académica de Grado* o a la *Comisión de Ordenación Académica de Posgrado*, según corresponda, en el plazo de treinta días hábiles a partir de la fecha de publicación de las calificaciones o, en su caso, desde la fecha en que se produzca el hecho objeto de la reclamación.

Los motivos de la reclamación, recogidos en el art. 136.1.b) de los Estatutos de la Universidad de Málaga, son:

- a) Incumplimiento del programa académico del Centro en materias que afecten a la cuestión reclamada.
- b) Defecto de forma en la realización de las pruebas o en el procedimiento de revisión de las mismas.
- c) Desacuerdo motivado con la calificación obtenida.



3. Con el fin de resolver las reclamaciones, la *Comisión de Ordenación Académica de Grado* y la Comisión de Ordenación Académica de Posgrado, en los términos del artículo 136.2 de los referidos Estatutos, podrán:
  - a) Solicitar un informe al profesor objeto de la reclamación en el que se dé respuesta a la misma.
  - b) Instar al Consejo del Departamento correspondiente para que sean subsanados los defectos observados.
  - c) Dar traslado del expediente al responsable del área de conocimiento afectada para que proceda al nombramiento de un tribunal integrado por docentes de dicho área para la revisión de las pruebas y calificaciones impugnadas. Dicho tribunal deberá remitir a la *Comisión de Ordenación Académica de Grado* o a la *Comisión de Ordenación Académica de Posgrado* el acta de su decisión en el plazo máximo de un mes natural desde el traslado del expediente.
  - d) Proceder, por sí misma o por delegación, oído el Consejo de Departamento correspondiente, a la revisión de las pruebas y calificaciones impugnadas.
  - e) Dar traslado a la Dirección del Centro de las actuaciones realizadas, para el esclarecimiento de responsabilidades.
  - f) Desestimar motivadamente el escrito de reclamación informando a los interesados de los recursos procedentes y del plazo para interponerlos.

#### **Artículo 7. Exámenes ante Tribunal**

1. En virtud de lo establecido en el art. 124.3 de los Estatutos de la Universidad de Málaga, los estudiantes que hayan agotado un número superior a dos convocatorias, y en aquellas asignaturas de Licenciatura o Grado en las que haya dos o más grupos, tendrán derecho a cambiar de grupo en la asignatura en cuestión. Asimismo en las restantes convocatorias podrán solicitar la constitución de un Tribunal que los examine.
2. Este Tribunal será responsable de la evaluación y calificación de los estudiantes que se acojan a este procedimiento.
3. La petición de realización de los exámenes ante Tribunal deberá hacerse mediante escrito motivado dirigido a la *Comisión de Ordenación Académica de Grado*, con una antelación mínima de dos meses a la fecha prevista para la realización de los exámenes de las convocatorias oficiales. La Comisión estudiará dicha petición, y, si la considera motivada, convocará al Tribunal.
4. La *Comisión de Ordenación Académica de Grado* solicitará al Departamento correspondiente la propuesta de Tribunal que deberá ser notificada en el plazo de 15 días naturales. Dicho Tribunal estará compuesto por el Director del Departamento o persona en quien delegue, que actuará como Presidente y dos docentes del área de conocimiento afectada con sus correspondientes suplentes. En ningún caso, podrá formar parte del Tribunal el docente responsable de la asignatura y grupo cuyo examen haya sido objeto de reclamación. En caso de no existir suficiente profesorado en dicha área de conocimiento, se podrá constituir el Tribunal con profesores de áreas afines. Actuará como Secretario el docente de menor grado o, en su caso, el de más reciente incorporación y menor rango académico.
5. El Tribunal establecerá y hará público el lugar, fecha y hora de celebración de los exámenes. El acta de calificación irá firmada por todos los miembros del Tribunal. En caso de rectificación del acta, la diligencia correspondiente deberá ser firmada igualmente por todos sus miembros.
6. Los estudiantes que se acojan a este sistema de examen ante Tribunal, una vez sean calificados, podrán solicitar la revisión de los exámenes al Tribunal que los ha evaluado,



mediante escrito dirigido a su Presidente, dentro de los 10 días hábiles siguientes a la entrega del Acta correspondiente en la Secretaría del Centro.

7. Agotado el trámite anterior, los alumnos podrán presentar en el plazo de treinta días hábiles a partir de la fecha de entrega del Acta en la Secretaría del Centro, escritos de reclamación a la *Comisión de Ordenación Académica de Grado* basados en alguno de los motivos recogidos en el art. 6.2 del presente Reglamento, quién resolverá las reclamaciones según lo dispuesto en el art. 6.3 de esta norma.

#### Disposición derogatoria

Quedan derogadas, a partir de la entrada en vigor del presente Reglamento, cuantas normas de igual o inferior rango se opongan al mismo. En concreto, quedan expresamente derogadas las Normas de Funcionamiento de la Comisión de Ordenación Académica de la Facultad de Derecho de Málaga.

#### Disposición adicional

Cuando las necesidades de ordenación académica del Centro así lo aconsejen se podrán constituir tantas subcomisiones de ordenación académica como titulaciones oficiales se impartan en el Centro.

#### Disposición transitoria

La *Comisión de Ordenación Académica de Grado* será competente para tratar los asuntos académicos de la licenciatura durante el proceso de extinción de ésta. Así, entre tanto, deberá entenderse grado y licenciatura donde dice "grado".

#### Disposición final

Este Reglamento entrará en vigor a partir del día siguiente de su aprobación por parte de la Junta de Centro.