



Fotografía realizada por Sofía Vicente. **Corea del Sur**

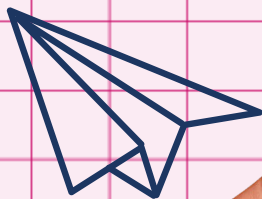
destinos Asia

23/24



UNIVERSIDAD
DE MÁLAGA

VICERECTORADO DE
MOVILIDAD Y COOPERACIÓN
INTERNACIONAL



**¡He obtenido
una plaza!**



UNIVERSIDAD
DE MÁLAGA

VICERRECTORADO DE MOVILIDAD
Y COOPERACIÓN INTERNACIONAL



y ahora,
¿QUÉ HAGO?



UNIVERSIDAD
DE MÁLAGA

VICERECTORADO DE MOVILIDAD
Y COOPERACIÓN INTERNACIONAL

01. Trámites con la
Universidad de
destino

02. Trámites con
la Universidad de
Málaga

Para cualquier duda: outgoing@uma.es



UNIVERSIDAD
DE MÁLAGA

VICERECTORADO DE MOVILIDAD
Y COOPERACIÓN INTERNACIONAL

01. Trámites con la Universidad de destino

¿Dónde encuentro información sobre mi destino?

u.uma.es/djC/



Destinos y
plazas

u+

Universidades
Socias

SIEMPRE

Desde la web de tu **universidad de destino**

Para cualquier duda: outgoing@uma.es



UNIVERSIDAD
DE MÁLAGA

VICERRECTORADO DE MOVILIDAD
Y COOPERACIÓN INTERNACIONAL

01. Trámites con la Universidad de destino

Lee atentamente **TODA** la información

Calendario, restricciones, oferta académica, gastos, ...para no llevarte sorpresas desagradables.

Cualquier duda, consulta.

Si en algún momento abandonas, **¡comunica!**

A tu destino- si ya has sido nominado- y a Relaciones Internacionales a través de Registro General.

Atención a tu correo electrónico/teléfono

Nuestra oficina y tu destino comunicarán contigo a través de la cuenta de correo señalada en **Algoria**; debe tener espacio y debes revisar periódicamente. Si quieres cambiarla hazlo en tu registro personal y comunícanos lo antes posible.

Atención: altamente recomendable contar con **firma digital** para este y otros trámites
<https://www.sede.fnmt.gob.es/certificados/persona-fisica>

Para cualquier duda: **outgoing@uma.es**



UNIVERSIDAD
DE MÁLAGA

VICERECTORADO DE MOVILIDAD
Y COOPERACIÓN INTERNACIONAL

01. Trámites con la Universidad de destino

01

NOMINATION

Oficina Relaciones
Internacionales
UMA

02

APPLICATION

Estudiante

ENVÍO APPLICATION

SOLO SI ES REQUERIDO POR
DESTINO

Estudiante/Oficina
Relaciones
Internacionales
UMA

03

ACCEPTANCE

Oficina Relaciones
Internacionales
DESTINO

04

ENVÍO CoE
-CERTIFICATE OF
ELEGIBILITY-

Oficina Relaciones
Internacionales
DESTINO

05

VISADO, SEGURO,
ALOJAMIENTO, VIAJE Y
CUALQUIER TRÁMITE
REQUERIDO POR DESTINO

Estudiante

Para cualquier duda: outgoing@uma.es



UNIVERSIDAD
DE MÁLAGA

VICERECTORADO DE MOVILIDAD
Y COOPERACIÓN INTERNACIONAL

01. Trámites con la Universidad de destino



ATENCIÓN



Cuando se requiera **firma de la UMA** en los impresos:

**COORDINADORA OFICINA
INTERNACIONAL UMA:**

VIRGINIA ESCRICHE vescriche@uma.es

Coordinadora Servicio de Relaciones
Internacionales

Bulevar Louis Pasteur,35

Campus de Teatinos 29010 Málaga

Teléfono: +34 951953114

**COORDINADOR/A
ACADÉMICO/A**

DATOS EN EVOP

Para cualquier duda: outgoing@uma.es



UNIVERSIDAD
DE MÁLAGA

VICERECTORADO DE MOVILIDAD
Y COOPERACIÓN INTERNACIONAL

01. Trámites con la Universidad de destino



¿cómo
completo mi
application?



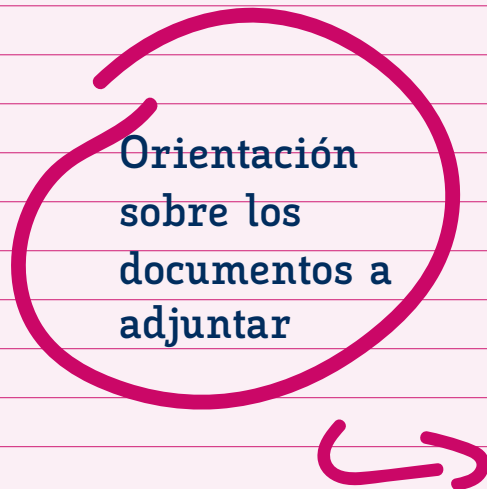
UNIVERSIDAD
DE MÁLAGA

VICERRECTORADO DE MOVILIDAD
Y COOPERACIÓN INTERNACIONAL

01. Trámites con la Universidad de destino

Los estudiantes nominados generalmente (no siempre) reciben **información actualizada desde su destino** sobre los trámites a completar antes de ser admitidos por sus destinos.

SIEMPRE habrá que completar una **"application"**



- ✓ Application form
- ✓ Statement of purpose
- ✓ Transcript of Records/expediente DUMA*
- ✓ Academic Reference
- ✓ COVID vaccination certificate
- ✓ Financial Document and Sponsor Certificate
- ✓ Health Form
- ✓ Health Insurance
- ✓ Courses Request List
- ✓ Accommodation Form

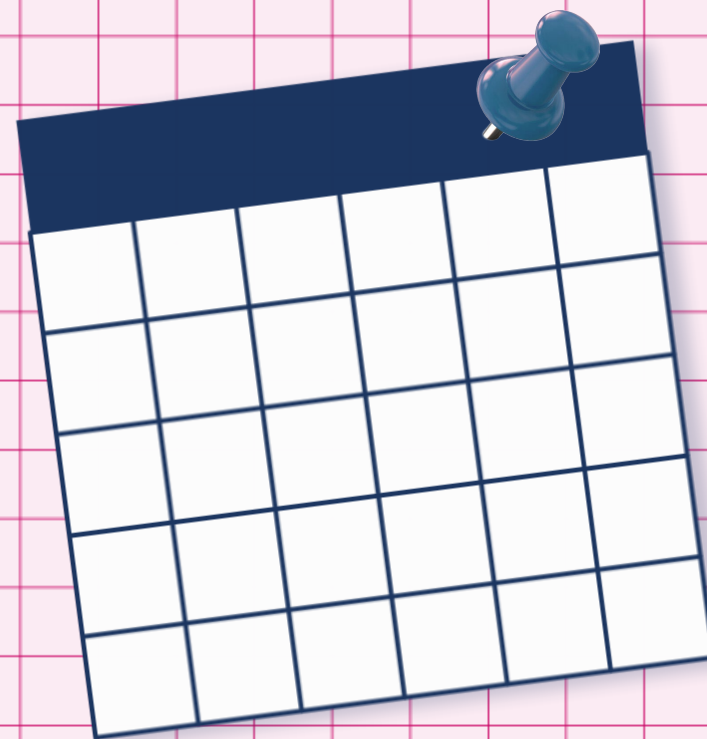
* Cuando traduzcas, incluye NOMBRE Y APELLIDOS (tu DNI no les aporta información alguna).

Para cualquier duda: outgoing@uma.es



01. Trámites con la Universidad de destino

plazos de solicitud



Para cualquier duda: outgoing@uma.es



UNIVERSIDAD
DE MÁLAGA

VICERRECTORADO DE MOVILIDAD
Y COOPERACIÓN INTERNACIONAL

01. Trámites con la Universidad de destino

ATENCIÓN

Cuando se requiera la mediación de la UMA para **firma o envío de documentación** debe llegar a nuestra oficina al menos **1 semana antes del plazo límite indicado por tu destino**

Para cualquier duda: outgoing@uma.es



UNIVERSIDAD
DE MÁLAGA

VICERRECTORADO DE MOVILIDAD
Y COOPERACIÓN INTERNACIONAL

Plazos solicitudes Australia, Israel, Japón, Rusia, Taiwán y Uzbekistán*

Destino	País	Ciudad	Solicitud SM1	Solicitud SM2
UNIVERSITY OF TECHNOLOGY SIDNEY	Australia	SIDNEY	31/03/2023	15/10/2023
BEZALEL ACADEMY OF ARTS AND DESIGN	Israel	JERUSALEM	01/05/2023	01/11/2023
KINDAI UNIVERSITY	Japón	OSAKA	25/03/2023	29/10/2023
NAGOYA UNIVERSITY OF FOREIGN STUDIES	Japón	NISSHIN	31/03/2023	31/10/2023
AKITA INTERNATIONAL UNIVERSITY	Japón	AKITA	01/04/2023	01/11/2023
MEIJI GAKUIN UNIVERSITY	Japón	MINATO	02/04/2023	02/11/2023
YAMANASHI GAKUIN UNIVERSITY (YGU)	Japón	KOFU	15/04/2023	15/10/2023
DOKKYO UNIVERSITY	Japón	SAITAMA	15/04/2023	31/10/2023
SAITAMA UNIVERSITY	Japón	SAITAMA	01/05/2023	01/10/2023
INTERNATIONAL CHRISTIAN UNIVERSITY	Japón	TOKIO	01/05/2023	01/12/2023
SHINSHU UNIVERSITY	Japón	MATSUMOTO	12/05/2023	12/11/2023
NAGASAKI UNIVERSITY	Japón	NAGASAKI	20/05/2023	20/11/2023
AICHI SHUKUTOKU UNIVERSITY	Japón	NAGOYA	31/03/2023	15/11/2023
NATIONAL TSING HUA UNIVERSITY	Taiwán	HSINCHU	15/04/2023	15/10/2023
TATUNG UNIVERSITY	Taiwán	TAIPEI	30/04/2023	31/10/2023
TAMKANG UNIVERSITY	Taiwán	TAIPEI	10/05/2023	30/11/2023
PROVIDENCE UNIVERSITY	Taiwán	TAIWAN	01/06/2023	01/12/2023
NATIONAL TAIWAN UNIVERSITY OF SCIENCES AND TECHNOLOGY	Taiwán	TAIPEI	30/06/2023	30/10/2023
SAMARKAND STATE UNIVERSITY	Uzbekistán	SAMARKAND CITY	20/02/2023	15/12/2023

*Es posible que estos plazos sufran alguna modificación; **ES**
RESPONSABILIDAD DEL ESTUDIANTE verificar esta información



Plazos solicitudes Australia, Israel, Japón, Rusia, Taiwán y Uzbekistán*

Destino	País	Ciudad	Solicitud SM1	Solicitud SM2
SEOUL NATIONAL UNIVERSITY	Corea del Sur	SEOUL	20/03/2023	20/09/2023
BUSAN UNIVERSITY OF FOREIGN STUDIES	Corea del Sur	BUSAN	10/04/2023	22/10/2023
HANKUK UNIVERSITY OF FOREIGN STUDIES	Corea del Sur	SEOUL	30/04/2023	30/10/2023
HANYANG UNIVERSITY	Corea del Sur	SEOUL	30/04/2023	30/10/2023
KOREA UNIVERSITY	Corea del Sur	SEUL	30/04/2023	31/10/2023
THE UNIVERSITY OF SEOUL	Corea del Sur	SEOUL	30/04/2023	31/10/2023
KYUNGSUNG UNIVERSITY	Corea del Sur	BUSAN	03/05/2023	02/11/2023
DUKSUNG WOMENS UNIVERSITY	Corea del Sur	SEOUL	10/05/2023	10/11/2023
KONKUK UNIVERSITY	Corea del Sur	SEOUL	10/05/2023	10/11/2023
GYEONGSANG NATIONAL UNIVERSITY (GNU)	Corea del Sur	JINJU	14/05/2023	12/11/2023
CHUNG-ANG UNIVERSITY	Corea del Sur	SEOUL	15/05/2023	15/11/2023
DANKOOK UNIVERSITY	Corea del Sur	YONGIN	15/05/2023	15/11/2023
EWHA WOMANS UNIVERSITY	Corea del Sur	SEOUL	15/05/2023	15/11/2023
KYUNGPOOK NATIONAL UNIVERSITY	Corea del Sur	DAEGU	15/05/2023	15/11/2023
SEJONG UNIVERSITY	Corea del Sur	SEOUL	15/05/2023	15/11/2023
SUNGKYUNKWAN UNIVERSITY	Corea del Sur	SEOUL	15/05/2023	15/11/2023
SOONGSIL UNIVERSITY	Corea del Sur	SEOUL	15/05/2023	15/11/2023
SEOUL NATIONAL UNIVERSITY OF SCIENCE AND TECHNOLOGY	Corea del Sur	SEOUL	20/05/2023	30/10/2023
CHUNGBUK NATIONAL UNIVERSITY (CBNU)	Corea del Sur	CHEONGJU	20/05/2023	20/11/2023

*Es posible que estos plazos sufran alguna modificación; **ES**
RESPONSABILIDAD DEL ESTUDIANTE verificar esta información



Plazos solicitudes Australia, Israel, Japón, Rusia, Taiwán y Uzbekistán*

Destino	País	Ciudad	Solicitud SM1	Solicitud SM2
CHONNAM NATIONAL UNIVERSITY	Corea del Sur	GWANGJU	20/05/2023	20/11/2023
KYONGGI UNIVERSITY	Corea del Sur	SUWON	26/05/2023	24/11/2023
KEIMYUNG UNIVERSITY	Corea del Sur	DAEGU	29/05/2023	29/11/2023
INCHEON NATIONAL UNIVERSITY	Corea del Sur	INCHEON	30/05/2023	30/11/2023
SOGANG UNIVERSITY	Corea del Sur	SEOUL	30/05/2023	30/11/2023
YEUNGNAM UNIVERSITY	Corea del Sur	GYEONGSAN	30/05/2023	30/11/2023
MYONGJI UNIVERSITY	Corea del Sur	SEOUL	31/05/2023	30/11/2023
CHUNGNAM NATIONAL UNIVERSITY	Corea del Sur	DAEJEON	01/06/2023	01/12/2023
DONG-A UNIVERSITY	Corea del Sur	BUSAN	01/06/2023	01/12/2023

*Es posible que estos plazos sufran alguna modificación; **ES**
RESPONSABILIDAD DEL ESTUDIANTE verificar esta información



Otros trámites previos a tu incorporación al destino



Visados

EMBAJADAS EN MADRID

COREA

- ▶ https://overseas.mofa.go.kr/es-es/brd/m_24370/view.do?seq=2&page=1

JAPÓN

- ▶ https://www.es.emb-japan.go.jp/itpr_ja/11_000001_00718.html
- ▶ https://www.es.emb-japan.go.jp/itpr_ja/11_000001_00714.html

AUSTRALIA

- ▶ <https://immi.homeaffairs.gov.au/visas/getting-a-visa/visa-listing/student-500#>

ISRAEL

- ▶ <https://embassies.gov.il/madrid/ConsularServices/Pages/Visados.aspx>

Importante: prepara toda la **documentación requerida antes de viajar** o remitir a la embajada correspondiente (Australia online)

Para cualquier duda: outgoing@uma.es



UNIVERSIDAD
DE MÁLAGA

VICERECTORADO DE MOVILIDAD
Y COOPERACIÓN INTERNACIONAL

Otros trámites previos a tu
incorporación al destino



Vacunación internacional

- ▶ **EN SANIDAD EXTERIOR**
Recinto del Puerto. Muelle 3 Edificio de la
Estación Marítima (Local EM/E03)



CITA PREVIA

Para cualquier duda: outgoing@uma.es



UNIVERSIDAD
DE MÁLAGA

VICERECTORADO DE MOVILIDAD
Y COOPERACIÓN INTERNACIONAL

Otros trámites previos a tu incorporación al destino



Viaje

ANTES DE COMPRAR TU VUELO debes obtener tu **visado**.

NO hagas planes de viaje hasta que no lo tengas.



En la

UMA

TIENES QUE **MATRICULARTE EN TU SECRETARÍA** COMO ALUMNO/A DE MOVILIDAD ENTREGANDO TU ACUERDO ACADÉMICO (EVOP).

- En la **Guía de Matriculación** del curso 23/24 se detallarán las fechas para quienes se incorporen antes de septiembre- suele ser segunda quincena de julio- y el procedimiento a seguir.

Para cualquier duda: outgoing@uma.es



UNIVERSIDAD
DE MÁLAGA

VICERRECTORADO DE MOVILIDAD
Y COOPERACIÓN INTERNACIONAL



¿dudas sobre documentación destinos?



UNIVERSIDAD
DE MÁLAGA

VICERRECTORADO DE MOVILIDAD
Y COOPERACIÓN INTERNACIONAL

02. Trámites con la Universidad de Málaga



Ayudas para la movilidad

Bolsa de viaje UMA
Servicio de Relaciones
Internacionales *

1.000€

* Si tienes dos plazas en el mismo país solo percibirás 1 bolsa de viaje

Ayudas cuatrimestrales
Varían dependiendo del
destino asignado:

2.500€

ASIA

Servicio de Becas de la
UMA (para movilidades
distinta de Erasmus)



Las ayudas de nuestro Vicerrectorado (de viaje y cuatrimestral) son automáticas; **NO** necesitas solicitar de forma expresa. La de Becas, Vicerrectorado de estudiantes, **SÍ**, en el modo y fechas que indique su Convocatoria.

Para cualquier duda: outgoing@uma.es



UNIVERSIDAD
DE MÁLAGA

VICERECTORADO DE MOVILIDAD
Y COOPERACIÓN INTERNACIONAL

02. Trámites con la Universidad de Málaga



Ayudas para la movilidad

Becas de gobiernos (Asem Duo, GKS, Jasso, MEXT)

Te facilitaremos la información si nos trasladan. En caso de concesión NO se cobran la cuatrimestral y la de viaje (solo 1)

Ayudas alumnos internacionales

Algunos destinos coreanos proporcionan ayuda puntual para instalación (montante único) o beca para alumnos internacionales con mejores expedientes

Para cualquier duda: outgoing@uma.es



UNIVERSIDAD
DE MÁLAGA

VICERECTORADO DE MOVILIDAD
Y COOPERACIÓN INTERNACIONAL

02. Trámites con la Universidad de Málaga



Guía de Trámites



EVOP

ESPACIO DE MOVILIDAD OTROS PROGRAMAS

ALGORIA > EVOP

!
ES TU RESPONSABILIDAD
LEERLOS Y CUMPLIRLOS

Estructura de EVOP. (Todos los procesos vienen detallados)

ANTES DEL PERIODO DE ESTUDIOS

DURANTE DEL PERIODO DE ESTUDIOS

DESPUÉS DEL PERIODO DE ESTUDIOS

Para cualquier duda: outgoing@uma.es



UNIVERSIDAD
DE MÁLAGA

VICERRECTORADO DE MOVILIDAD
Y COOPERACIÓN INTERNACIONAL



Documentos

que tienes que

COMPLETAR/SUBIR en
la plataforma **EVOP**

CARTILLA BANCARIA

SEGURO MÉDICO

ACUERDO ACADÉMICO.

Indispensable para tu **matrícula en la UMA** como alumno/a de movilidad

Atención: En la Guía de Matriculación del curso 23/24 se detallará el procedimiento para adjuntar ese documento en el momento de matricularte (en el curso 22/23 ha sido a través del Portal Académico).

Para cualquier duda: outgoing@uma.es



UNIVERSIDAD
DE MÁLAGA

VICERRECTORADO DE MOVILIDAD
Y COOPERACIÓN INTERNACIONAL

! No te olvides



Nuestra oficina y la oficina internacional de destino están **para ayudarte.**

Cualquier incidencia, **comunica.**



Para vivir una experiencia positiva es importante **respetar el país** y a la población local, así como sus leyes y costumbres.



Debes registrarte en el **consulado español del país** de destino.

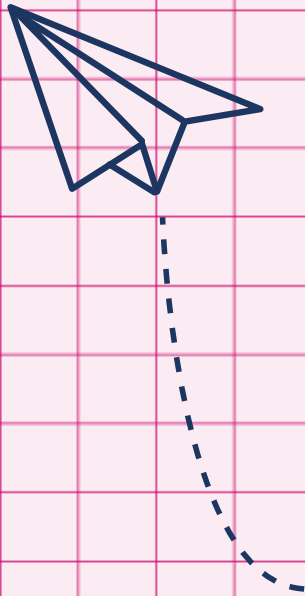
Visita la página <https://registroviajeros.exteriores.gob.es/> y descarga la aplicación para smartphones del **Registro de Viajeros**: podrás consultar el teléfono de emergencia consular del país de tu destino y recibir notificaciones, en caso necesario, cuando haya una emergencia.

Para cualquier duda: outgoing@uma.es





¡Y llega el gran
momento!



UNIVERSIDAD
DE MÁLAGA

VICERECTORADO DE MOVILIDAD
Y COOPERACIÓN INTERNACIONAL

02. Trámites con la Universidad de Málaga

DURANTE DEL PERIODO DE ESTUDIOS

- ▶ **Certificado de llegada**, documento que debes descargar de EVOP y subir una vez firmado. **SIN ESE DOCUMENTO NO SE COMIENZA A TRAMITAR PAGO ALGUNO**
 - ▶ Si tras el proceso de matrícula en la universidad de destino has modificado el **ACUERDO ACADÉMICO** inicialmente firmado deberás realizar la **MODIFICACIÓN DE TU ACUERDO EN EVOP**
 - ▶ TU SECRETARÍA DEBE TENER CONSTANCIA DE LA MISMA PARA ADECUACIÓN DE TU MATRÍCULA (15 de mayo en cursos anteriores)
- *Si tienes dos registros en EVOP, dos movilidades, deberás completar dos veces la documentación requerida, una en cada uno de tus registros

Para cualquier duda: outgoing@uma.es



UNIVERSIDAD
DE MÁLAGA

VICERRECTORADO DE MOVILIDAD
Y COOPERACIÓN INTERNACIONAL

¿y si quiero
ampliar
mi periodo de estudios?

- ▶ Si deseas **ampliar el periodo de estudios** inicialmente concedido, tendrás que descargar en EVOP el impreso de **AMPLIACIÓN DE ESTANCIA**

Deberás:

- Pasar por la oficina internacional de destino para que la persona responsable firme su conformidad,
- Hacer llegar a tu coordinador/a académico/a en la UMA para que apruebe y firme y
- Remitir a nuestra oficina por correo electrónico (outgoing@uma.es)

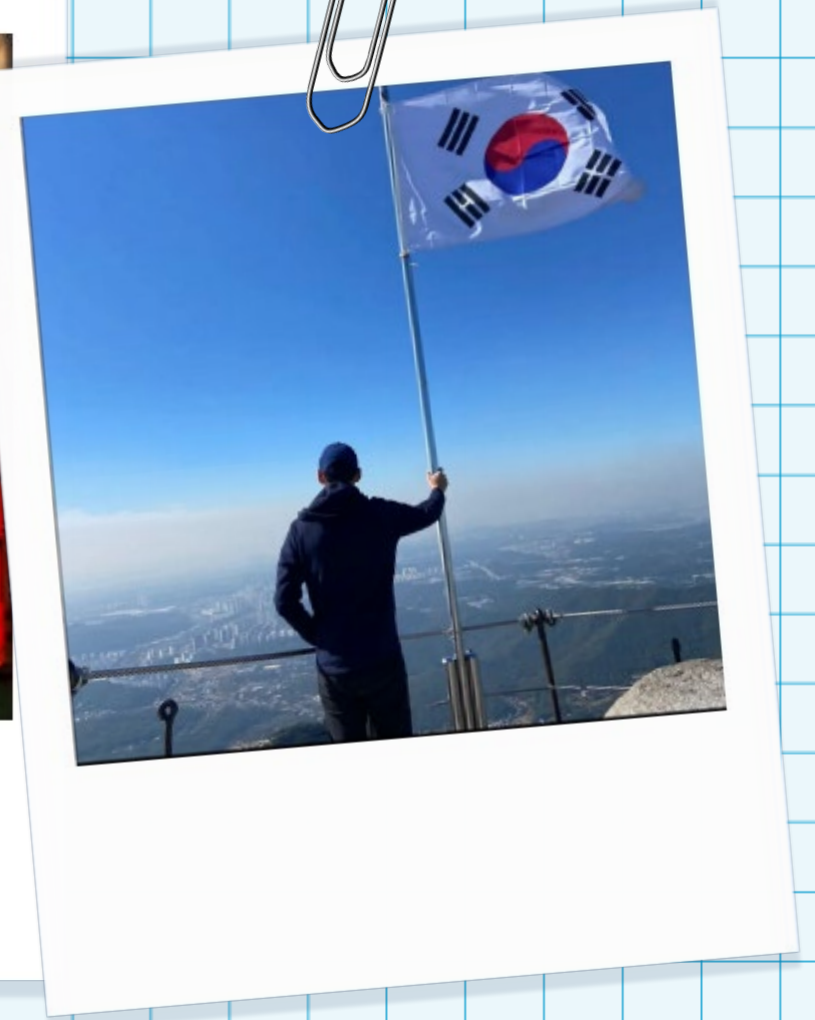
Plazo límite: 15 de octubre

Atención: SOLO ES POSIBLE PARA ALUMNOS DE SM1 (NO DE SM2). NO IMPLICA LA AMPLIACIÓN DE LAS AYUDAS CONCEDIDAS PARA SOLO UN PERIODO.

Para cualquier duda: outgoing@uma.es



Disfruta de tu estancia:
viaja, estudia,
conoce gente,
intégrate en la cultura...



Porque el tiempo pasa
rápido... **¡y vuelta a casa!**



02. Trámites con la Universidad de Málaga

DESPUÉS DEL PERIODO DE ESTUDIOS

Certificado de estancia original

(copia en EVOP, *original en nuestra oficina*)

Deberás además cumplimentar y subir a EVOP:

CUESTIONARIO DE SATISFACCIÓN

CUADERNO DE EXPERIENCIAS

Atención: SIN ESTOS
DOCUMENTOS **NO SE**
TRAMITARÁ PAGO PENDIENTE
ALGUNO

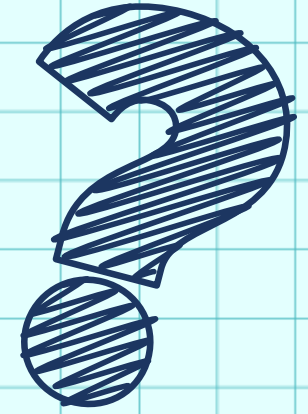
Para cualquier duda: outgoing@uma.es



UNIVERSIDAD
DE MÁLAGA

VICERECTORADO DE MOVILIDAD
Y COOPERACIÓN INTERNACIONAL

¿dudas
sobre trámites
de la **UMA**?



UNIVERSIDAD
DE MÁLAGA

VICERECTORADO DE MOVILIDAD
Y COOPERACIÓN INTERNACIONAL



UNIVERSIDAD
DE MÁLAGA

VICERRECTORADO DE
MOVILIDAD Y COOPERACIÓN
INTERNACIONAL



Edificio Rosa de Gálvez

Bulevar Louis Pasteur, 35.
Campus de Teatinos



De lunes a viernes

09:00 – 14:00h



Follow
us!



@rriiuma



@rriiuma



/relacionesinternacionalesuma