

## ACTA de la Comisión de Garantía de Calidad (CGC) del programa de Doctorado en Economía y Empresa por la Universidad de Málaga.

Reunidos el **día 20 de febrero de 2017 a las 13:00** en el despacho de Dña. María Rubio Misas los siguientes tres profesores del programa de doctorado: Dra. Dña. María Rubio Misas, Dra. Dña. M<sup>ª</sup> Socorro Puy Segura y Dr. D. Francisco Ruiz de la Rúa.

### ORDEN DEL DÍA

- 1- Aprobación del acta de la sesión anterior.
- 2- Incorporación de nuevo alumno a la CGC
- 3- Valoración del informe de seguimiento basado en el autoinforme de seguimiento de 2015/2016
- 4- Plan de seguimiento y acciones de mejora.

### DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Aprobación del acta de la sesión anterior.
2. Incorporación de nuevo alumno a la CGC  
Valoramos muy positivamente la labor realizada en la comisión por María del Pino Ramos Sosa y dado que ya ha depositado su tesis y en breve procederá a su defensa, la directora del programa comenta que es el momento de nombrar a otro alumno representante. Se decide que Guadalupe Correa es una alumna a tiempo completo y también con beca (al igual que María del Pino) y que por ello puede muy bien ocupar su vacante. Dicho nombramiento se llevará a la COA del program.
- 3- Valoración del informe de seguimiento basado en el autoinforme de seguimiento de 2015/2016.  
Pasamos a valorar el informe y procedemos a redactar las acciones de mejora que nos propone el título.

Sobre el proceso de implantación del título:

- (PLAN DE MEJORA) Incluir todos los links en el autoinforme (Responsable Francisco Ruiz)

Información Pública Disponible:

- (PLAN DE MEJORA) Cambiar la denominación del título.  
Será Programa de Doctorado: Programa en Economía y Empresa.
- (PLAN DE MEJORA) Añadir que las competencias, contenido y procedimiento de evaluación derivados de los complementos específicos tienen un carácter individual. Por ello no podemos especificar en la web.
- (MEMORIA DE SEGUIMIENTO) Hemos realizado nuevas actividades atendiendo a las necesidades de investigación de los doctorandos. Por ello, teniendo como base las acciones formativas que se proponen en la memoria, proponemos anualmente una serie de actividades formativas.

Valoración del Sistema de Garantía de Calidad

- (PLAN DE MEJORA) Comprobar que los links funcionen en la
- (PLAN DE MEJORA) Mejorar la tasa de respuesta del profesorado en las encuestas.
- (PLAN DE MEJORA) Que se indique el tamaño de la muestra para los indicadores y se indique el número de encuestas respondidas

Profesorado

- (PLAN DE MEJORA) Proporcional información de las líneas y las web del personal (Responsable: Francisco)
- (PLAN DE MEJORA) Llevar a cabo acuerdos de cotutela. (Responsable: Socorro)
- (MEMORIA DE SEGUIMIENTO) Estudiar si es absolutamente necesario llevar a cabo un Modifica. (Responsable: María)

Infraestructura, servicios y dotación

- (PLAN DE MEJORA) Tramitar nuestra demanda de personal administrativo a la Escuela de Doctorado (Responsable: María)

Indicadores

- (PLAN DE MEJORA) Elaborar un cuestionario para los profesores sobre el número de sexenios y publicaciones en revistas JCR (Responsable: Francisco)
- (PLAN DE MEJORA) Elaborar un cuestionario para los estudiantes sobre su universidad de procedencia (Responsable: Socorro)
- (PLAN DE MEJORA) Incluir la información con la que contemos en la aplicación DEVA (Responsable: María)
- (PLAN DE MEJORA) Realizar un análisis de las notas obtenidas por los estudiantes en sus evaluaciones anuales (Responsable: María)

Tratamiento de las recomendaciones:

- (MEMORIA DE SEGUIMIENTO) hacer referencia en el autoinformes a las recomendaciones.

- (MEMORIA DE SEGUIMIENTO) Estamos de acuerdo que la publicación JCR ralentiza la lectura de la tesis.

Socorro Puy se hace responsable de elaborar un primer borrador con el plan de mejora incluyendo las acciones que se han tratado en la reunión.

Sin más aspectos que tratar se cierra la reunión a las 14:00

## ACTA de la Comisión de Garantía de Calidad (CGC) del programa de Doctorado en Economía y Empresa por la Universidad de Málaga.

Reunidos el **día 4 de abril de 2017 a las 12:30** en el departamento de matemáticas los siguientes tres profesores del programa de doctorado: Dra. Dña. María Rubio Misas, Dra. Dña. M<sup>a</sup> Socorro Puy Segura, Dr. D. Francisco Ruiz de la Rúa y la doctoranda Dña. Guadalupe Correa Lopera.

### ORDEN DEL DÍA

- 1- Aprobación del acta de la sesión anterior.
- 2- Información sobre la realización del plan de seguimiento.

Guadalupe nos informa sobre el contenido de la reunión que organizó la escuela de doctorado. Nos describe las directrices a seguir para realizar el plan de seguimiento del curso 2015/16.

Entramos en campus virtual: Colaboración. Allí está disponible el Word que debemos completar con las explicaciones pertinentes. Distribuimos entre nosotros el informe de autoseguimiento del curso pasado y nos repartimos el trabajo a completar en cada apartado del autoinforme del curso 2015/16.

María Rubio pone hincapié en que traslademos el plan de mejora a cada uno de los apartados de Debilidades y Mejoras Aportados. En cuanto al apartado de Análisis, lo realizaremos en base al autoinforme de seguimiento del curso 2014/15.

El apartado VIII lo redactarán desde la Escuela de Doctorado.

Realizamos una nueva convocatoria de reunión para el día 21 de abril a las 12:30 en la que cerraremos el autoinforme.

Sin más aspectos que tratar se cierra la reunión a las 13:45.

## ACTA de la Comisión de Garantía de Calidad (CGC) del programa de Doctorado en Economía y Empresa por la Universidad de Málaga.

Reunidos el **día 19 de mayo de 2017 a las 10:15** en el departamento de matemáticas los siguientes tres profesores del programa de doctorado: Dra. Dña. María Rubio Misas, Dra. Dña. M<sup>a</sup> Socorro Puy Segura, Dr. D. Francisco Ruiz de la Rúa y la doctoranda Dña. Guadalupe Correa Lopera.

### ORDEN DEL DÍA

- 1- Aprobación del acta de la sesión anterior.
- 2- Revisión de las acciones a realizar de acuerdo al presente plan de mejora. Realización de cronograma.

- 1- se aprueba el acta de la sesión anterior.
- 2- Buscamos en campus virtual: Colaboraciones. Bajamos todas las actuaciones a realizar descritas en el plan de mejora. En total son **13 actuaciones a realizar**. Son las siguientes:

<b>1- ACTUACIONES A REALIZAR:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Verificar el funcionamiento de los enlaces en los próximos autoinformes.</li> <li>- Comprobar, y en su caso corregir, todos los enlaces de la página web del doctorado.</li> <li>- Establecer un protocolo periódico de revisión de los enlaces de la web.</li> </ul>
<b>RESPONSABLE:</b>	<b>RUIZ DE LA RUA, FRANCISCO</b>
<b>FECHA PREVISTA FINALIZACIÓN:</b>	<b>31 de mayo de 2017</b>

<b>2- ACTUACIONES A REALIZAR:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cambio de la denominación del título en la página web del programa.</li> <li>- Publicar en la página web del programa la información sobre los complementos formativos, tal y como aparece en la memoria de verificación del programa.</li> <li>- Justificar, en el próximo autoinforme, la elección de los complementos de formación elegidos, en consonancia con las competencias y contenidos que figuran en la memoria de verificación.</li> <li>- Poner en la página web del programa información y/o enlaces a las actividades formativas que figuran en la memoria de verificación, pero que no imparte directamente el programa.</li> <li>- Reestructurar la información sobre el resto de actividades formativas, de forma que se ajusten a las descritas en la memoria de verificación.</li> </ul>
<b>RESPONSABLE:</b>	<b>RUIZ DE LA RUA, FRANCISCO</b>
<b>FECHA PREVISTA FINALIZACIÓN:</b>	<b>30 de septiembre de 2017</b>

<b>3- ACTUACIONES A REALIZAR:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Verificar el funcionamiento de los enlaces en los próximos autoinformes.</li> <li>- Comprobar, y en su caso corregir, todos los enlaces de la página web del doctorado.</li> <li>- Establecer un protocolo periódico de revisión de los enlaces de la web.</li> <li>- Recabar información sobre el tamaño de la muestra y número de encuestas respondidas correspondiente a las encuestas realizadas por la Escuela de Doctorado.</li> <li>- Revisar, y en su caso modificar, la encuesta específica del programa a los doctorandos.</li> </ul>
<b>RESPONSABLE:</b>	<b>RUIZ DE LA RUA, FRANCISCO</b>
<b>FECHA PREVISTA FINALIZACIÓN:</b>	<b>30 de noviembre de 2017</b>

<b>4- ACTUACIONES A REALIZAR:</b>	<p>Informar a los profesores del programa de la necesidad de disponer de una web personal con la información que resulta de utilidad para los doctorandos.</p> <p>Solicitar a los profesores del programa que proporcionen el enlace a su web personal</p> <p>Incorporar estos enlaces en la web del programa de doctorado de forma que pinchando en el nombre del profesor se acceda a su web personal</p>
<b>RESPONSABLE:</b>	<b>RUBIO MISAS, MARIA</b>
<b>FECHA PREVISTA FINALIZACIÓN:</b>	<b>31 de julio de 2017</b>

<b>5- ACTUACIONES A REALIZAR:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Buscar contactos con investigadores ligados a las mismas líneas de investigación que los profesores del programa de doctorado</li> <li>- Llevar esta acción de mejora a la Comisión de Ordenación Académica para aumentar el número de profesores que dirijan en régimen de cotutela.</li> <li>- Informar a la Comisión de Ordenación Académica del procedimiento específico para la cotutela.</li> <li>- Fomentar la firma de acuerdos específicos para que los alumnos del doctorado puedan realizar su tesis en régimen de cotutela.</li> </ul>
<b>RESPONSABLE:</b>	<b>PUY SEGURA, MARIA SOCORRO</b>
<b>FECHA PREVISTA FINALIZACIÓN:</b>	<b>31 de diciembre de 2017</b>

<b>6- ACTUACIONES A REALIZAR:</b>	<p>Solicitar a los profesores del programa (tanto a los que están en el verfica con a los que se han incorporado posteriormente) información acerca de sexenios, proyectos de investigación, tesis, publicaciones y patentes.</p> <p>Presentar modificación a través de la aplicación del Ministerio para actualizar los datos acerca de los profesores que componen el programa y así actualizar la memoria</p>
<b>RESPONSABLE:</b>	<b>RUBIO MISAS, MARIA</b>
<b>FECHA PREVISTA FINALIZACIÓN:</b>	<b>30 de noviembre de 2017</b>

<b>7- ACTUACIONES A REALIZAR:</b>	<p>Solicitar a Gerencia la necesidad de que los Programas de Doctorado se doten de Personal de Adminsitación y Servicios.</p> <p>Explicitar en el autoinforme de seguimiento el cumplimiento o no de lo establecido en la memoria de verificación a este respecto.</p>
<b>RESPONSABLE:</b>	<b>RUBIO MISAS, MARIA</b>
<b>FECHA PREVISTA FINALIZACIÓN:</b>	<b>31 de octubre de 2017</b>

<b>8- ACTUACIONES A REALIZAR:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaboración de una encuesta al profesorado para la información específica sobre: número de sexenios sobre sexenios posibles; número de publicaciones en revistas JCR en los últimos cinco años y porcentaje de profesores que dirigen una tesis.</li> <li>- Medir los indicadores de % profesores con sexenio, % de sexenios por profesor, media de publicaciones JCR en los últimos 5 años, % de profesores que dirigen tesis sobre el total de profesores del programa.</li> <li>- La Comisión de Garantía de Calidad del Doctorado revisará los indicadores obtenidos.</li> </ul>
<b>RESPONSABLE:</b>	<b>RUIZ DE LA RUA, FRANCISCO</b>
<b>FECHA PREVISTA FINALIZACIÓN:</b>	<b>31 de mayo de 2018</b>

<b>9- ACTUACIONES A REALIZAR:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaborar una encuesta de alumnos donde se solicite esta información.</li> <li>- Pasar las encuestas a través de la Sala de Coordinación de Alumnos de Campus Virtual</li> <li>- Medir los indicadores de % de alumnos de la UMA, % de extranjeros, % participan en proyectos de investigación.</li> <li>- La Comisión de Garantía de Calidad del Doctorado revisará los indicadores obtenidos.</li> <li>- Realizar encuesta a los alumnos egresados sobre (número de artículos presentados en congresos nacionales y congresos internacionales durante el proceso de la tesis, número de artículos en revistas indexadas, en revistas JCR, número de tesis con mención internacional).</li> </ul>
<b>RESPONSABLE:</b>	RUIZ DE LA RUA, FRANCISCO
<b>FECHA PREVISTA FINALIZACIÓN:</b>	30 de mayo de 2018

<b>10- ACTUACIONES A REALIZAR:</b>	Cumplimentar en la aplicación DEVA cada uno de los indicadores del programa de los que se disponga de información.
<b>RESPONSABLE:</b>	RUBIO MISAS, MARIA
<b>FECHA PREVISTA FINALIZACIÓN:</b>	31 de octubre de 2017

<b>11- ACTUACIONES A REALIZAR:</b>	- Hacer una referencia en el próximo autoinforme al tratamiento de las recomendaciones realizadas en el informe de verificación.
<b>RESPONSABLE:</b>	RUIZ DE LA RUA, FRANCISCO
<b>FECHA PREVISTA FINALIZACIÓN:</b>	15 de abril de 2017

<b>12- ACTUACIONES A REALIZAR:</b>	<p>Solicitar a los profesores del programa (tanto a los que están en el verifca con a los que se han incorporado posteriormente) información acerca de sexenios, proyectos de investigación, tesis, publicaciones y patentes.</p> <p>Presentar modificación a través de la aplicación del Ministerio para actualizar los datos en lo que a profesorado se refiere de la memoria oficial del programa.</p>
<b>RESPONSABLE:</b>	RUBIO MISAS, MARIA
<b>FECHA PREVISTA FINALIZACIÓN:</b>	30 de noviembre de 2017

<b>13- ACTUACIONES A REALIZAR:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Inclusión prioritaria en el orden del día de la Comisión de Garantía de Calidad del Programa de Doctorado, la revisión de las acciones a realizar de acuerdo al presente plan de mejora.</li> <li>- Realización de un cronograma con las fechas de consecución de las acciones planteadas en el plan de mejora.</li> </ul>
<b>RESPONSABLE:</b>	<b>PUY SEGURA, MARIA SOCORRO</b>
<b>FECHA PREVISTA FINALIZACIÓN:</b>	<b>31 de diciembre de 2018</b>

De acuerdo a estas acciones generamos el siguiente cronograma sobre las acciones pendientes a realizar:

<b>FECHA /RESPONSABLE/ ACCIÓN</b>	<b>ACTUACIÓN A REALIZAR</b>
31/07/2017 María (4)	Incluir las web del profesorado.
30/09/2017 Curro (2)	Describir los complementos de formación en la web de doctorado.
31/10/2017 María (7)	Solicitar a Gerencia de la UMA personal de administración y servicios para el programa.
31/10/2017 María (10)	Cumplimentar en la aplicación DEVA cada uno de los indicadores del programa de los que se disponga de información
30/11/2017 Curro (3)	Revisión de todos los enlaces que se proporcionan en la web del doctorado.
30/11/2017 María (6)	Solicitar los indicadores al profesorado (sexenios, proyectos, publicaciones, tesis, patentes...).
31/12/2017 Socorro (5)	Llevar a cabo más acuerdos de co-tutela.
30/05/2018 Curro (8)	Medir los indicadores sobre el profesorado del programa
31/05/2018 Curro (9)	Medir los indicadores sobre los alumnos del programa y sobre sus egresados
31/12/2018 Socorro (11)	Revisar la marcha de las acciones de mejora planteadas.

Sin más asuntos que tratar se cierra la sesión a las 11:30.