

ACTA de la Comisión de Garantía de Calidad (CGC) del programa de Doctorado en Economía y Empresa por la Universidad de Málaga.

Reunidos el **día 18 de enero de 2017 a las 9:30** en el departamento de matemáticas los siguientes tres profesores del programa de doctorado: Dra. Dña. María Rubio Misas, Dra. Dña. M^a Socorro Puy Segura, Dr. D. Francisco Ruiz de la Rúa y la doctoranda Dña. Guadalupe Correa Lopera.

El orden del día es:

1. Aprobación del acta de la sesión anterior
2. Informe de seguimiento 2016/2017
3. Asuntos de trámite
4. Ruegos y preguntas

1. Se aprueba el acta de la sesión anterior.

2. María Rubio informa que se ha cambiado el modelo del informe de seguimiento. Analizamos el informe de seguimiento y asignamos a los miembros de la comisión cada uno de los apartados. Acordamos completar dicho informe teniendo en cuenta el último informe que nos ha enviado la DEVA con fecha 28 de julio de 2017.

Accedemos al nuevo modelo de autoinforme. Tiene los siguientes apartados y repartimos sus apartados entre los miembros de la comisión del SGC. La asignación de los apartados es la siguiente.

Apartado 1. Información Pública disponible (Curro):

En vista al informe de seguimiento, acordamos no indicar las actividades concretas sino ajustarnos a las horas y contenido de la memoria Verifica.

Apartado 2. Implantación del SGC. (Socorro)

Apartado 3. Proceso de implantación (María)

Apartado 4. Profesorado (María)

Apartado 5. Infraestructuras, servicios y dotación de recursos. (Guadalupe)

Comentamos cómo el plan propio de la UMA ha sacado financiación que deberemos solicitar para el apoyo administrativo. Concretamos informarnos sobre dichas convocatorias.

Apartado 6. Indicadores y resultados. (Curro)

Indicamos que se elabore una tabla con las actividades de los alumnos tomando la información del DAD en cuanto a conferencias, asistencia a cursos, publicaciones, etc. La finalidad es completar la información de los indicadores que presentaremos en el autoinforme y que se publica en la web.

Apartado 7. Plan de mejora del título (Socorro)

A realizar siguiendo las indicaciones recogidas en el informe de seguimiento.

Apartado 8. Tratamiento de las recomendaciones realizadas en el informe de verificación, modificación (María)

3. Asuntos de trámites

María Rubio informa sobre la reunión del día 25 de enero que organiza el servicio de calidad de la UMA. Asistirán María Rubio y Guadalupe Correa. Permaneceremos a la espera de la información e indicaciones que se aporte en esta reunión para elaborar el autoinforme y el plan de mejora del título.

4. Ruegos y preguntas

Los seminarios para doctorandos están dirigidos a alumnos de tercer año. Guadalupe pregunta si ella puede presentar en dichos seminarios dado que se matriculó en abril de 2016. Se le recomienda que presente a pesar de que esté pendiente de la evaluación del segundo año y se sugiere que los alumnos que tengan trabajos ya iniciados presenten sus resultados en dicho seminario.

Sin más asuntos que tratar se cierra la reunión a las 11:15.

ACTA de la Comisión de Garantía de Calidad (CGC) del programa de Doctorado en Economía y Empresa por la Universidad de Málaga.

Reunidos el **día 30 de enero de 2018 a las 12:00** en el departamento de matemáticas los siguientes tres profesores del programa de doctorado: Dra. Dña. María Rubio Misas, Dra. Dña. M^a Socorro Puy Segura, Dr. D. Francisco Ruiz de la Rúa y la doctoranda Dña. Guadalupe Correa Lopera.

El orden del día es:

1. Aprobación si procede del acta de la sesión anterior
2. Informe de la coordinadora sobre la próxima defensa de tesis doctorales
3. Información sobre la reunión para completar la información del autoinforme de seguimiento del curso 2016-17
4. Ruegos y preguntas

1. Se aprueba el acta de la sesión anterior.

2. Nos informa de la próxima defensa de Alejandro López Agudo el 2 de febrero y de Laura Delgado Antequera el día 19 de marzo.

3. Nos informa la coordinadora que este año no hace falta completar el autoinforme de seguimiento para la DEVA, pero sí interno para el sistema de calidad de la UMA. El formato será el correspondiente al de renovación de la acreditación. Dicho formato será el acumulado de los años de vigencia del doctorado.

En las acciones de mejora hay algunas que ya las hemos cumplido pero que la DEVA las reitera. Hay que añadir las evidencias de cumplimiento para que no vuelvan a repetirse. Procedemos a completar la respuesta a las acciones de mejora a través de campus virtual:

<https://colaboracion.cv.uma.es/>

Comprobamos que la propia memoria verifica incluía algunas propuestas de mejora a las que hacía referencia el informe de seguimiento de la DEVA. Concretamos analizar el cumplimiento de dichas propuestas de mejora.

Hay enlaces que no funcionan en la web, Francisco ha revisado todos los enlaces. Se han corregido alguno de los links a las webs de los profesores.

4. Ruegos y preguntas

María indica que hay que eliminar de la lista de doctorandos los que no han renovado su matrícula y que han abandonado el doctorado.

El 24 de febrero es la última fecha para que los doctorandos que se examinan en el próximo mes de marzo actualicen su información en el DAD.

Sin más asuntos que tratar se cierra la sesión a las 13:50

ACTA de la Comisión de Garantía de Calidad (CGC) del programa de Doctorado en Economía y Empresa por la Universidad de Málaga.

Reunidos el **día 11 de junio de 2018 a las 12:00** en el departamento de matemáticas los siguientes tres profesores del programa de doctorado: Dra. Dña. María Rubio Misas, Dra. Dña. M^a Socorro Puy Segura, Dr. D. Francisco Ruiz de la Rúa y Dña. Isabel González Fernández (ayudante a la gestión del doctorado).

El orden del día es:

1. Aprobación si procede del acta de la sesión anterior
2. Documentación necesario para el autoinforme de la renovación de la acreditación

1. Se aprueba el acta de la sesión anterior.

2. Tenemos dos acciones pendientes según nos indican desde el servicio de calidad de la UMA:

a) Actualizar las Acciones de Mejora, con énfasis en las derivadas de los últimos autoinformes. Esta información deberá constar también en la web del programa de doctorado. Revisaremos las acciones de mejora y consultaremos en qué formato colgarlo en la web.

b) Solicitaremos a todos los profesores del doctorado que se den de alta en Ogmios para poder actualizar los datos sobre el profesorado. Fijamos una fecha, finales de junio para que actualicen su información.

Sin más asuntos que tratar se cierra la sesión a las 13:20