



Acta de la Reunión Ordinaria del 16 de septiembre de 2025

Orden del día

1. Aprobación, si procede, de las actas anteriores
2. Informe de la presidencia
3. Valoración preliminar de los/as posibles miembros/as de la Comisión Académica y de Calidad (CAC).
4. Creación de una nueva cuenta institucional en Instagram.
5. Gestión del presupuesto económico.
6. Ruegos y preguntas

Lugar y tiempo

En el Despacho de GOU y el Consejo de Estudiantes de la Facultad de Estudios Sociales y del Trabajo de la Universidad de Málaga, a las 13:30 horas del 16 de septiembre de 2025.

Temas tratados

1. Aprobación, si procede, de las actas anteriores
2. Informe de la presidencia
3. Valoración preliminar de los/as posibles miembros/as de la Comisión Académica y de Calidad (CAC)..
 - Se realizó una valoración preliminar con el fin de identificar a las personas que podrían formar parte del CAC en las próximas elecciones. El objetivo fue organizar la representación de los diferentes cursos y grados y prever la participación en el proceso electoral.
4. Creación de una nueva cuenta institucional en Instagram.
 - Se propuso la apertura de una nueva cuenta institucional en Instagram con el propósito de incrementar la visibilidad en redes sociales. De este modo, se pretende dar a conocer nuestras

actividades y lograr una mayor difusión entre el estudiantado, además de saber sus inquietudes y poder prestarles nuestra ayuda en la medida de lo posible.

5. Gestión del presupuesto económico.

- Se debatió sobre la necesidad de destinar el presupuesto disponible a la organización de un evento o actividad que resulte de interés y participación, con el fin de aprovechar los recursos asignados y evitar la pérdida de los mismos.
- En este marco, se valoró positivamente la creación de un puesto de participación para la realización de una encuesta sobre el absentismo escolar, incentivando la colaboración del estudiantado mediante la entrega de material de *merchandising* del Consejo de Estudiantes.
- Asimismo, se consideró la posibilidad de gestionar esta iniciativa a través del Copycentro u otros medios alternativos, con el fin de optimizar recursos y garantizar una adecuada distribución del presupuesto.

CEFEST

...

Ruegos y preguntas

- ✓ En relación con los carteles del Consejo de Estudiantes y el canal de denuncias, se acuerda que, en caso de no encontrarse debidamente colocados, los miembros procederán a su reposición para garantizar su correcta visibilidad. Asimismo, se propone precisar su ubicación dentro del centro y se plantea la posibilidad de solicitar autorización para que dichos carteles puedan colocarse también en las pizarras de corcho de las diferentes aulas, con el fin de asegurar una mayor difusión entre el alumnado.
- ✓ Se comunica la observación de una posible presencia de alumnado fumando tabaco o utilizando dispositivos de vapeo en el aula de la sala de estudios, aunque no se constató visualmente en el momento si se trataba de tabaco o de vapeo. Se solicita que el profesorado y el personal del centro tengan en cuenta esta situación de manera preventiva, con el fin de garantizar el cumplimiento de la normativa vigente y el correcto uso



de los espacios comunes.

No habiendo más intervenciones, ni más puntos del orden del día que tratar, se levanta la sesión a las 14:00 horas.

El Secretario del CEUMA
Beatriz Rodríguez Giangu

Anexo I: Relación de Asistentes Miembros del Pleno

- Inés Morales Blanco – Presidenta.
- Celia Asunción Morillo Lobato – Vicepresidenta
- Beatriz Rodríguez Giangu – Secretaria.
- Juan José Sánchez Raya – Tesorero.

No miembros

- Esther González Haro – Miembro de la Junta de Facultad.