

Jornadas de Bienvenida y Orientación Académica

ALUMNADO NOVEL CURSO 2023-2024

50
ANIVERSARIO



UNIVERSIDAD
DE MÁLAGA

iiiii
Fest

Facultad de Estudios
Sociales y del Trabajo
UNIVERSIDAD DE MÁLAGA

¿QUÉ VAMOS A VER?

1

WEB: UMA, FEST y SECRETARÍA

2

GESTOR DE PETICIONES

3

SEDE ELECTRÓNICA

4

PORTAL ACADÉMICO

5

PAGOS Y ACTAS

6

CONVOCATORIAS DE EXAMEN

7

OTROS SERVICIOS DE INTERÉS

8

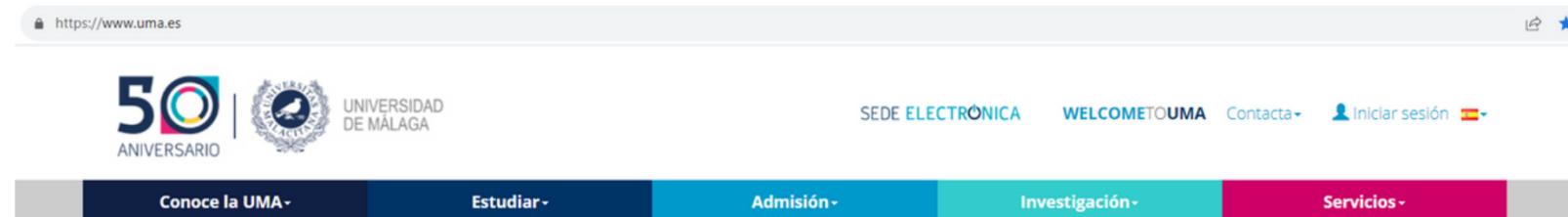
SERVICIOS DE LA UMA

1

WEB

Enlaces a las páginas de la UMA, FEST y SECRETARÍA

[UMA](https://www.uma.es)



[FEST](https://www.uma.es/fest/)



[SECRETARÍA](#)

UMA / FACULTAD DE ESTUDIOS SOCIALES Y DEL TRABAJO. / SECRETARÍA

SECRETARÍA

La presentación de solicitudes para la realización de cualquier trámite se deberá hacer a través de la **Sede Electrónica** (mediante uso del certificado digital), del **Gestor de Peticiones** (mediante código iDuma) o de manera **presencial**. Podrá usar el correo institucional de la Secretaría **para dudas y consultas**.

[Sede Electrónica](#)

[Gestor de Peticiones](#)

[Correo Secretaría](#)

2

GESTOR DE PETICIONES

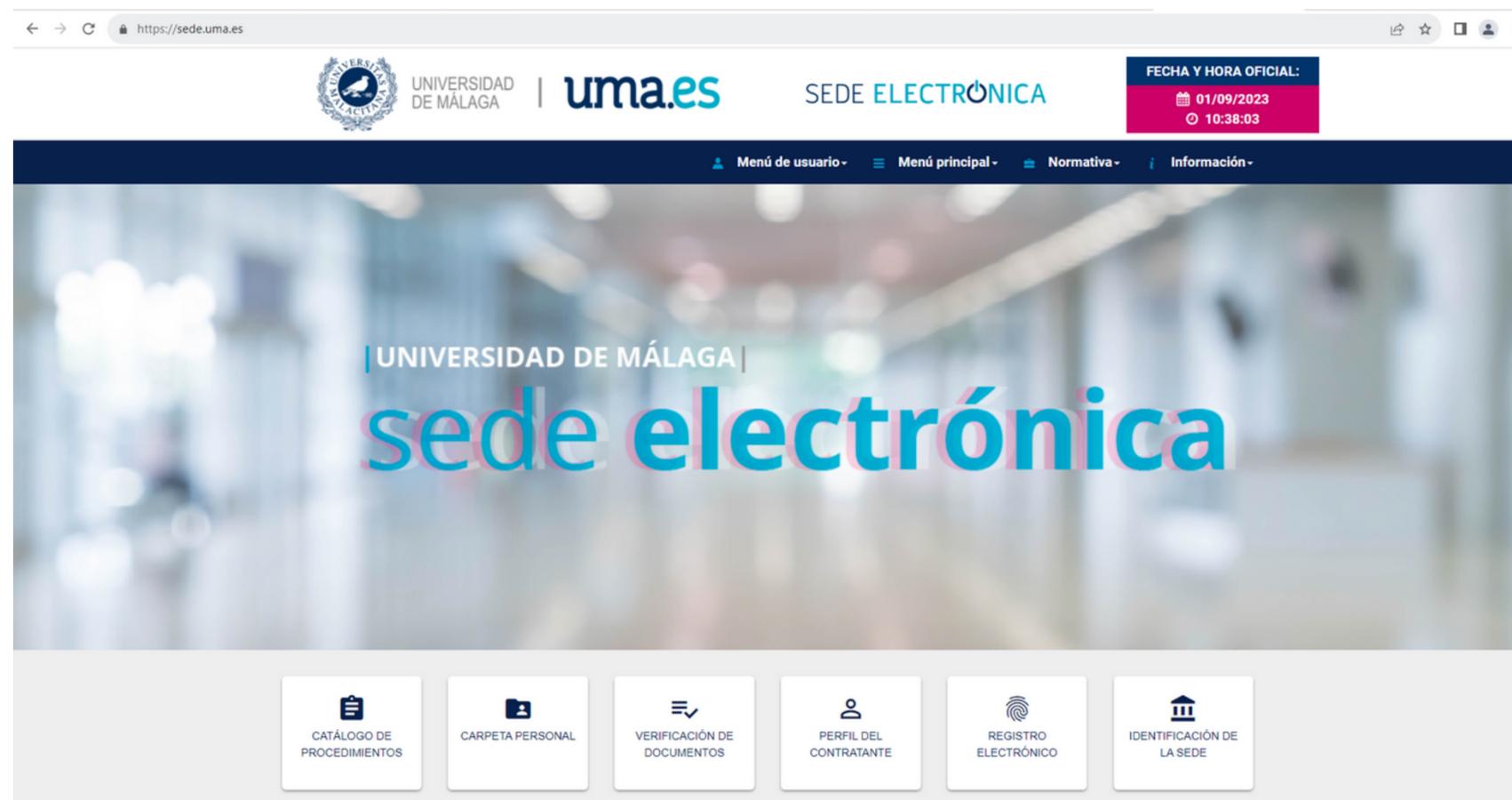
A través del Gestor de peticiones de la Secretaría, al que podemos acceder con iDUMA, podremos presentar solicitudes y adjuntar documentación.

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://gp.uma.es/secretarias/>. The page header includes the University of Málaga logo and name, the title 'Secretarías de centro', and the application name 'Gestor de Peticiones'. A user is logged in as '2203@UMA.ES' with a 'CIERRE DE SESIÓN' button. A search bar is present with the placeholder 'Texto o referencia de la petición a buscar' and a search icon. Below the search bar is a 'Búsqueda avanzada' link. A 'AYUDA' section provides contact information: 'Si tiene cualquier problema con la aplicación póngase en contacto en la dirección @uma.es' and a link for 'Más información sobre este gestor de peticiones.' The main content area contains a welcome message: 'Bienvenido al gestor de peticiones de las Secretarías de la Universidad de Málaga.' followed by a description of services and an 'Acceder' button.

3

SEDE ELECTRÓNICA

Por esta vía podemos presentar cualquier solicitud, comunicación, etc. Para ello nos podremos identificar con iDUMA, pero necesitaremos la firma electrónica para firmar la solicitudes que vayamos a enviar.



***Los certificados electrónicos más habituales son el DNI electrónico y el Certificado electrónico del ciudadano de la Fábrica de Moneda y Timbre**

4

PORTAL ACADÉMICO

Accedemos desde la web de la UMA, iniciando sesión en iDUMA, y entramos en nuestro escritorio personal, donde encontraremos el enlace al Portal Académico.

The image shows two screenshots from the UMA website. The left screenshot is the user's personal workspace (Escritorio personal) with a sidebar menu where 'Portal Académico' is highlighted. The right screenshot is the 'Portal Académico' interface, showing the user's profile (Graduado/a en Trabajo Social) and a list of news items. The 'Portal Académico' interface includes a navigation bar with links like 'Inicio', 'Matrícula', 'Tablón Notas', 'Expediente', 'Pagos', 'Notificaciones', 'Consulta', 'Soporte', and 'Salir'. The news section contains a notice about configuring the UMA account in the DUMA directory and a link to the online payment system.

No confundir con Campus Virtual

4

PORTAL ACADÉMICO

Menú

- Mis Datos Personales
- Mi Matrícula
- Tablón de notas
- Mis asignaturas
- Mis reconocimientos
- Mis créditos realizados
- Solicitud de Becas
- Mis pagos
- Informes
- Consulta Administrativa
- Notificaciones
- Avisos notas en móvil

(C) 2014 - UMA. Servicio Central de Informática. Área de Soporte y Desarrollo de Aplicaciones. Ver. 1035

Podemos navegar con los iconos

uma.es
Portal Académico
Servicio Central de Informática

Inicio | Matrícula | Tablón Notas | Expediente | Pagos | Notificaciones | Consulta | Soporte | Salir

Mis datos | Asignaturas | Reconocimientos | Créditos | Informes

Usuario: @uma.es |

Graduado/a en Trabajo Social (Abierto)

Datos del Alumno

Nº Documento		NIU
Primer Apellido		Sexo Mujer
Segundo Apellido		Fecha Nacimiento
Nombre		Nacionalidad España
Teléfono		2ª Nacionalidad
Correo electrónico @hotmail.com		Móvil
		Correo Institucional :@uma.es

Dirección para Notificaciones

País	España	Código Postal	
Calle	CALLE	Provincia	MÁLAGA
Localidad	MÁLAGA		

Dirección de Residencia

País	España	Código Postal	
Calle		Provincia	MÁLAGA
Localidad	MÁLAGA		

Datos de nacimiento

País	España	Localidad	
Provincia			

o por las pestañas del portal.

4

PORTAL ACADÉMICO

Portal Académico uma.es
 Servicio Central de Informática

Inicio **Matrícula** Tablón Notas Expediente Pagos Notificaciones Consulta Soporte Salir

Usuario: @uma.es |

Nota: El primer día de cada plazo, la automatrícula estará disponible a partir de las 9:00 am

Resultados de la búsqueda

Matriculas (1)

DNI	Alumno	Curso	Titulación
		2023/24	Graduado/a en Trabajo Social. Plan 2010

Plazo de matriculación
 El plazo para matricularse en la titulación seleccionada es del 06/07/2023 al 10/07/2023

Acceder a la Matrícula

Aquí podéis ver toda la información de vuestro expediente, descargar el impreso de matrícula, ver el estado de los pagos, los créditos superados, datos personales...

Inicio **Matrícula** Tablón Notas Expediente **Pagos** Notificaciones Consulta Soporte Salir

Además, se pueden hacer consultas que llegarán directamente al email de secretaría.

Documento de pago de la matrícula

Comunicaciones de los hab

Comunicación de pagos no domiciliados

Tipo de pago	F. pago	Importe	Observaciones
Pago de matrícula	21/08/2023	68,7	

Resumen de pagos

Resumen de pagos del expediente

Tipo de pago	F. límite	Importe a pagar	Importe pagado	Estado
Pago de matrícula	31/10/2023	68,7	68,7	Pagado

5

PAGOS Y ACTAS

Ahora vamos a explicar brevemente lo referido a temas de pagos de matrícula, en los que incluimos ayudas o becas que podáis tener, así como otros precios públicos por servicios administrativos.



MATRÍCULA



BECAS



**OTROS PAGOS
ADMINISTRATIVOS**

5

PAGOS Y ACTAS (MATRÍCULA)

En los puntos 8, 9 y 10 de la Guía de Matrícula, tenéis la información más relevante en cuanto al pago de la matrícula.



IMPORTE
MATRÍCULA

PLAZOS

MEDIOS DE
PAGO

CONSECUENCIAS
IMPAGOS

5

PAGOS Y ACTAS (MATRÍCULA).

Cálculo del importe de la matrícula. Punto 8 de la Guía de Matrícula.

IMPORTE
MATRÍCULA

=

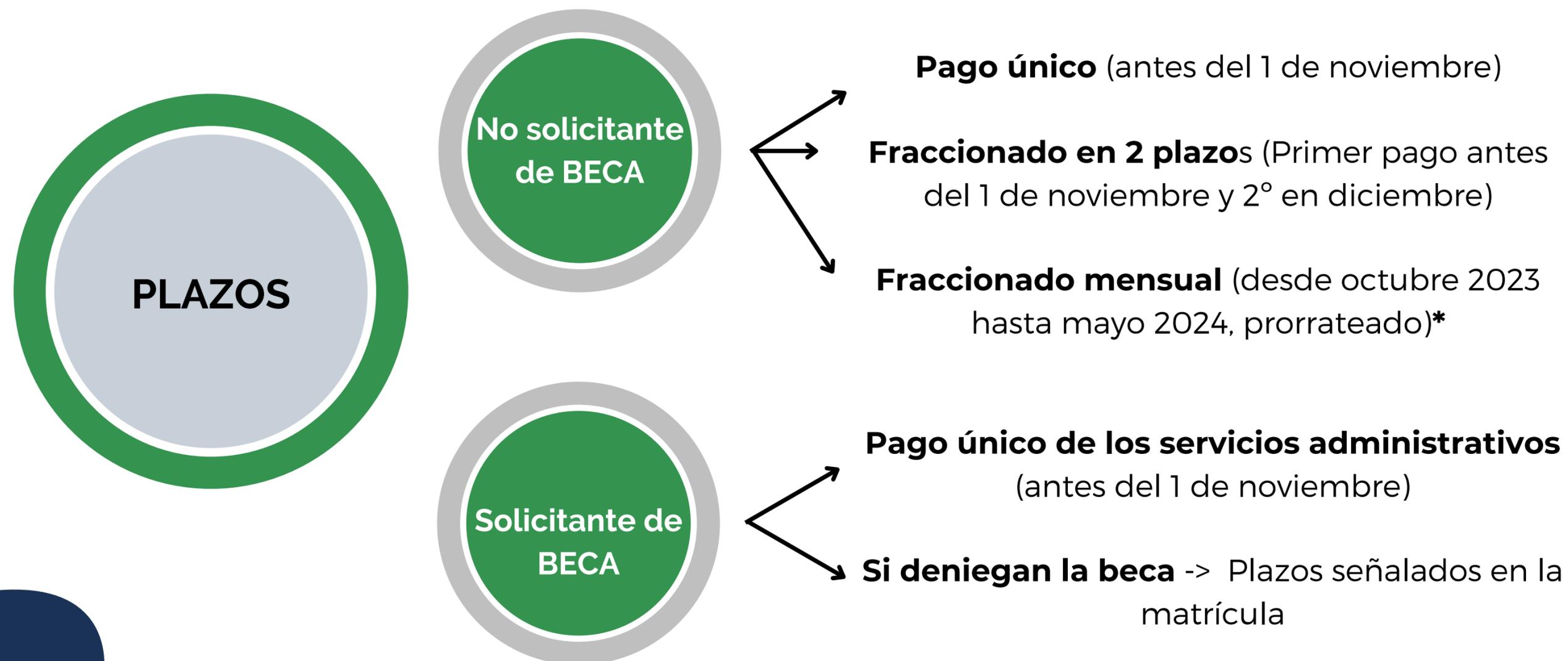
SERVICIOS ACADÉMICOS*
+
SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
+
SEGURO ESCOLAR

*Dependen del número de créditos de la asignatura y del número de veces que se matricule la asignatura.

EXENCIONES/BONIFICACIONES: Ver punto 8 de la Guía de Matrícula

PAGOS Y ACTAS (MATRÍCULA)

Plazos en que se puede pagar la matrícula. Punto 9 de la Guía de Matrícula.



* Domiciliación bancaria obligatoria

5

PAGOS Y ACTAS (MATRÍCULA)

Medios de pago.

MEDIOS DE
PAGO

Oficina B.
Santander o
Cajeros 4B

Con el código de barras
inserto en el documento
de matrícula.

Anexo J si el estudiante
no es titular/autorizado
en la cuenta bancaria.

Domiciliación
bancaria

Plataforma
pago (Portal
Académico)

Plataforma de pago
seguro del banco
Santander.

5

PAGOS Y ACTAS (MATRÍCULA)

Efectos administrativos y académicos de los impagos de la matrícula. Punto 10 de la Guía de Matrícula.



¿CÓMO PUEDO RECUPERAR LA MATRÍCULA ARCHIVADA?

Punto 11 de la Guía de Matrícula

5

PAGOS Y ACTAS (BECAS).

Os dejamos los enlaces más importantes para que podáis estar al día de las Becas a las que podéis acceder.



MINISTERIO

COHESIÓN
SOCIAL (UMA)

BONIFICACIÓN
JUNTA
ANDALUCÍA

IDIOMAS

5

PAGOS Y ACTAS (OTROS)

Estos trámites también conllevan el pago de precios públicos, y hasta que no esté reflejado el mismo en el sistema no se pueden completar.



RECONOCIMIENTOS

CERTIFICADOS
ACADÉMICOS

EXPEDICIÓN
TÍTULO

CONVOCATORIAS DE EXAMEN

Derecho a la utilización de un máximo de dos convocatorias en cada una de las asignaturas matriculadas en cada curso académico.

CONVOCATORIAS ORDINARIAS

Hay dos convocatorias ordinarias en cada curso, la primera será tras la finalización del cuatrimestre , y la segunda convocatoria aproximadamente un mes después.

Únicamente aplicable al estudiantado que ya hubiese estado matriculado anteriormente en la misma asignatura y en la misma titulación en la UMA. Debe solicitarse.

CONVOCATORIAS EXTRAORDINARIAS

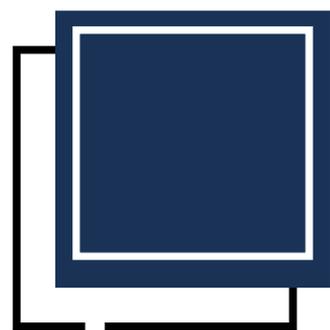
CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA DE FIN DE ESTUDIOS

Además de cumplir los requisitos para las convocatorias extraordinarias, sólo le pueden restar un máximo de 18 créditos para terminar.

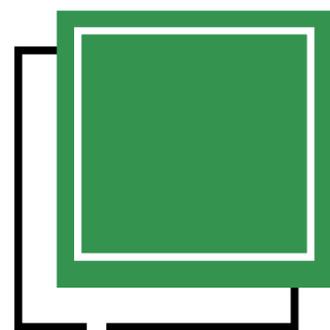
7

OTROS TEMAS ADMINISTRATIVOS

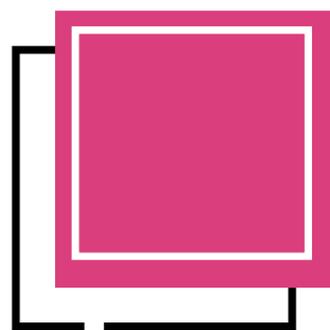
Para cualquier trámite administrativo debéis tener en cuenta que existen unos plazos que hay que cumplir. Si tenéis alguna duda entrar en la página de secretaría, escribid un email o pasáros por allí. No hagáis caso del boca a boca, cada persona tiene un caso diferente.



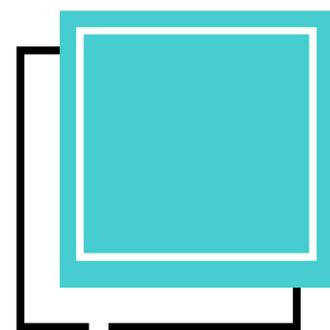
Documentación que
debo aportar



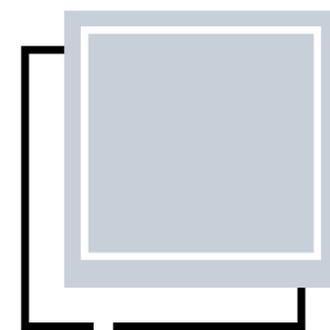
Reconocimientos



Asignaturas con
prerrequisitos



Asignaturas optativas
con límite de plazas

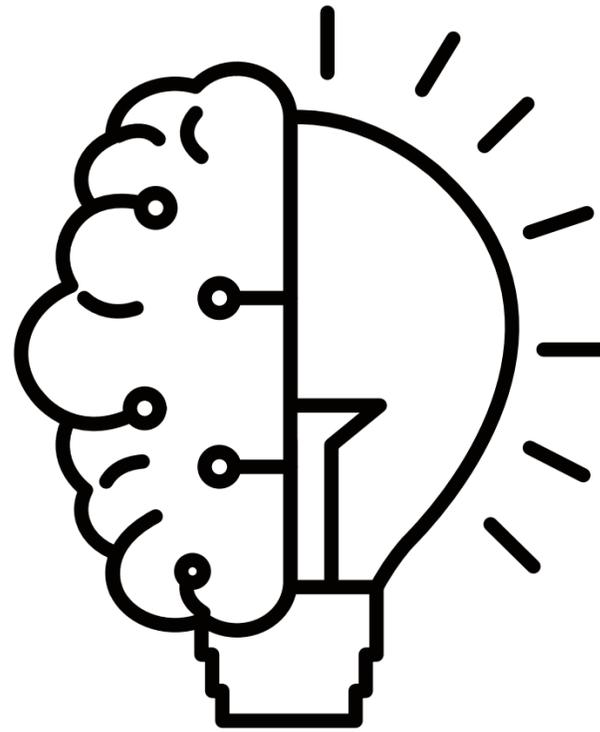


Acreditación Nivel de
Idiomas

SERVICIOS DE LA UMA

Os dejamos los enlaces a algunos servicios de la UMA que pueden ser de vuestro interés.





Horario y Directorio Secretaría

MUCHAS GRACIAS

50
ANIVERSARIO



UNIVERSIDAD
DE MÁLAGA

iiiiii
Fest

Facultad de Estudios
Sociales y del Trabajo
UNIVERSIDAD DE MÁLAGA