

Acta de la sesión de 11 de marzo de 2016, de la Comisión de Garantía de la Calidad de la Facultad de Medicina de la Universidad de Málaga.

A las 9:30 horas se reúnen en la Biblioteca del Área de Medicina Legal y Forense de la Facultad de Medicina, los miembros de la Comisión de Garantía de la Calidad relacionados a continuación, para tratar los puntos del orden del día.

Decano: José Pablo Lara Muñoz.

Coordinador de Calidad: Ignacio Miguel Santos Amaya.

Vocales:

María Victoria González Rebolledo.

Miguel Ángel Barbancho Fernández.

Verónica Morales Sánchez.

Asisten también:

Nuria García-Agua Soler en representación de Antonio García Ruiz.

Excusan su asistencia:

Rosa Bermúdez de Alvear.

Orden del día:

1. Lectura y aprobación si procede del acta de la última sesión de la CGC.
2. Informe del Coordinador de Calidad.
3. Elaboración de la Memoria de Calidad de la Facultad de Medicina.
4. Informe sobre los Másteres que se imparten en el centro
5. Asuntos de trámite.
6. Ruegos y preguntas.

Deliberaciones y acuerdos adoptados:

1. Se aprueba por unanimidad el Acta de la Sesión de la CGC de la Facultad de Medicina de 30 de septiembre de 2015.
2. El Coordinador de Calidad informa sobre los asuntos tratados en la reunión celebrada el 30 de septiembre de 2015, organizada por el Servicio de Calidad, Planificación Estratégica y Responsabilidad Social, donde se trataron los siguientes temas: resultados del proceso de renovación de la acreditación convocatoria 2014/15; propuesta de mejoras de los servicios generales; satisfacción de los participantes en el proceso de renovación de la acreditación. Proceso de renovación de la acreditación, convocatoria 2015/16 y cambios en el SGC de los Centros. En relación con este último punto el Coordinador destaca que elimina la obligación de realizar la Memoria de Resultados del SGC, sustituyéndose esta obligación por la elaboración de los autoinformes de seguimiento. No obstante desde el Servicio se recomienda hacer la Memoria con aquellos aspectos comunes a todos los títulos que se imparten en el centro y

luego aportar los autoinformes de cada título. Por lo que el coordinador propone seguir elaborando la memoria de calidad tal como se venía realizando.

A continuación el Coordinador informa sobre los asuntos tratados en la reunión celebrada el 10 de febrero de 2016, organizada por el Servicio de Calidad de la UMA, sobre el seguimiento de títulos de Grado y Máster. Donde se trató de la Guía de la DEVA para el seguimiento de los títulos oficiales de Grado y Máster, así como de la cumplimentación del Modelo de Autoinforme de Seguimiento.

3. Se estudian y analizan por parte de los miembros de la comisión, todo y cada uno de los indicadores que conforma la Memoria del SGC. Estos indicadores cuando hay datos se comparan con el de Rama de Ciencias de la Salud y de la UMA. A continuación para cada indicador estudiado se propone si se precisa acciones de mejora. Se acuerda enviar la memoria a los miembros de la comisión, para que tengan información adecuada a la hora de realizar los autoinformes de seguimiento. También se acuerda tratar con el Servicio de Calidad como aumentar la participación de los estudiantes en la encuestas.
4. En relación con los Másteres que se imparten en el centro, la Profª Nuria García-Agua Soler informa sobre el problema de los Trabajos Fin de Máster donde su calendario (fechas de exámenes y acta) no coincide con el de grado. Interviene el Sr. Decano proponiendo que se lo exponga a la Vicedecana de Postgrado del Centro Profª. María Cabello y miembro de la Comisión de Posgrado de la UMA, para que se le dé al problema planteado una solución general.

También se acuerda ponerse en contacto con D. Miguel Domínguez, para que nos informe sobre el procedimiento para subir las encuestas y datos de los Másteres a la WEB.

La Profª Verónica Morales informa que tiene prevista una reunión con el Servicio de Calidad donde aborda la cuestión de la gestión de la Web por parte de los Coordinadores de Máster. Y solicitar al Servicio de Calidad que ofrezcan con mayor antelación los datos resultados de encuestas e indicadores para poder elaborar el Autoinforme. También se aborda el tema de mejorar la gestión sobre la participación de los alumnos de Másteres en las encuestas.

5. Se acuerda ver donde han subido a la Web los autoinformes de Grado y Másteres, en otros Centros de la UMA, para alojar adecuadamente los nuestros. Por otra parte, se acuerda proponer a la Junta de Centro, que se actualice los miembros de la Comisión vocal Máster de Economía de la Salud, Gestión Sanitaria y uso Racional del Medicamento y vocal de estudiantes.
6. La Profª Nuria García-Agua Soler ruega cambien las pizarras en las Aulas Marbella y Aula de Informática donde se imparte el Máster de Economía de la Salud, Gestión Sanitaria y uso Racional del Medicamento. El Prof. Miguel Ángel Barbancho interviene para decir que él se encargará del tema.

No habiendo más asunto que tratar, se levanta la sesión a las 11:15 horas del día de la fecha.

Fdo. Ignacio M. Santos Amaya.