

## 申請書類提出前チェックリスト

本学の交換留学へ応募する方は下記の書類がすべて必要です。  
本学に送付する前にすべての書類が揃っているか確認をしてください。

### ステップ2で提出を求められている書類

(<http://www-e.nufs.ac.jp/interchange/incoming/application/index.html>)

- ☐ 1. **願書**  
ステップ1でNUFSにメールで提出した願書を印刷し、願書下部にサインと願書記入日を記入しスキャンしたコピーをEメールで提出する
- ☐ 2. **証明写真4枚（原本をエアメールで送付すること！）**
- ☐ 3. **残高証明証（1ヶ月最低40,000円×滞在月分）**  
例：半年の場合：40,000円×5ヶ月＝200,000円  
1年の場合：40,000円×10ヶ月＝400,000円
- ☐ 4. **宿舍申込書**
- ☐ 5. **日本語能力に関するアンケート（IJLEに申し込む学生のみ）または日本語能力検定の証明書（学部特別聴講生はN2、大学院特別聴講生はN1）**
- ☐ 6. **健康診断書**
- ☐ 7. **持病や服用している薬がある方は免責**  
6で医師による診断の結果、持病や服用している薬（アレルギー等を含む）がない場合には  
記入・提出は不要です。
- ☐ 8. **成績証明書**
- ☐ 9. **推薦状（特別聴講生は願書の中に含まれているので提出不要）**
- ☐ 10. **名古屋外国語大学交換留学生奨学金申請書**
- ☐ 11. **在留資格認定証明書交付申請書**

提出期限：4月30日（秋学期入学、全プログラム）

10月31日（春学期入学、グローバルジャパンプログラム）

11月30日（春学期入学、その他プログラム）

### Pre-arrival Documents Checklist

International Students wishing to participate in NUFS Study Abroad programs must submit ALL documents enlisted below. Please **read the instructions below carefully** and make sure all the required documents are ready before mailing out the document package.

#### Documents required for STEP 2

(<http://www-e.nufs.ac.jp/interchange/incoming/application/index.html>)

□ **1. Application Form**

Print out the Application Form you emailed in STEP 1, fill out the date, sign the form and send the original by email.

□ **2. Four portrait photographs (physical photographs to be sent by airmail!)**

□ **3. Bank Statement** (the minimum required balance should amount to 40,000 yen for each month of your intended period of stay in Japan):

Study period of 1 academic semester: 40,000 yen x 5 months = 200,000 yen

Study period of 1 academic year: 40,000 yen x 10 months = 400,000 yen

□ **4. Housing Application form**

□ **5. Japanese Language Ability Questionnaire / JLPT Certificate**

□ **6. Medical Information Form**

□ **7. Medical Liability Release Agreement** for students with preexisting medical conditions **(including allergies etc.)** and those taking any medicine. **Please note that any condition, illness, or medicine etc. specified by your physician in the medical information form (6 above) needs to be mentioned in the medical liability agreement as well.**

\*If there are no medical conditions/medicine etc. mentioned in the medical information form, you do not need to submit the medical liability release agreement.

□ **8. Official Academic Transcript**

□ **9. Personal Reference**

□ **10. Application form for NUFS Exchange Student Scholarship**

□ **11. Application for Certificate of Eligibility**

**Deadline: 30<sup>th</sup> April (Fall Semester, all programs)**

**31 October (Spring Semester, Global Japan Program)**

**30 November (Spring Semester, other programs)**

**ステップ3で提出を求められている書類**  
**(<http://www-e.nufs.ac.jp/interchange/incoming/application/index.html>)**

- **1. e チケットや航空券のコピー**
- **2. 到着情報通知書 & レンタル寝具申込書**

全ての学生は大学が指定する2日間に到着しなければいけません。中部国際航空からの出迎えを希望しない学生もこちらの書類を提出しなければいけません。

提出期限（**秋学期**）：6月下旬（詳しい日にちは入学許可証でお知らせします）

提出期限（**春学期**）：1月下旬（詳しい日にちは入学許可証でお知らせします）

以上の書類はすべて揃っていますか？

2に関しては、原本の提出が必要です。郵送で送ってください。

それ以外の書類は、eメールかFAXで提出していただいて結構です。

提出&問合せ先：名古屋外国語大学 国際交流課

〒470-0197 愛知県日進市岩崎町竹ノ山 57

Tel: (+81)-561-75-1756 Fax: (+81)-561-75-1757

Email: [na-info\\_gg@nufs.ac.jp](mailto:na-info_gg@nufs.ac.jp)

### Documents required for STEP 3

(<http://www-e.nufs.ac.jp/interchange/incoming/application/index.html>)

□ **1. E-ticket or airplane ticket copy**

□ **2. Arrival Information Sheet & Bedding Rental Set Application Form**

All students must arrive on either of the two specified dates. This also applies to students who do not require pick-up from Central Japan International Airport.

**Deadline (Fall Semester): late June (the exact date will provided in your acceptance package)**

**Deadline (Spring Semester): late January (the exact date will provided in your acceptance package)**

**Please make sure to submit all the required documents mentioned above. Physical photographs (no. 2 above) must be airmailed. All the other documents can be submitted either by email or fax.**

**Contact details & Mailing address:**

Office of International Students and Exchange

Nagoya University of Foreign Studies

57 Takenoyama, Iwasaki, Nissin, Aichi 470-0197 Japan

Phone: (+81)-561-75-1756 Fax: (+81)-561-75-1757

Email: [na-info\\_gg@nufs.ac.jp](mailto:na-info_gg@nufs.ac.jp)