



PROCEDIMIENTO PARA EL ABONO DE LA MATRÍCULA DEL CURSO 2019/2020

El plazo para abonar la matrícula será desde el 20 hasta el 31 de enero de 2020

- 1.- Las **PERSONAS QUE NO TENGAN CUENTA ACTIVADA EN DUMA** (con correo electrónico @uma.es y contraseña) tendrán que **pasarse por nuestras oficinas del Pabellón de Gobierno Adjunto, en horario de 9:00 a 14:00h**, dentro del periodo de abono establecido, para que les imprimamos sus cartas de pago y procedan a su abono en **UNICAJA, a través de uno de sus cajeros automáticos (en efectivo o tarjeta) o en la ventanilla de cualquier sucursal de UNICAJA.**
- 2.- Las **PERSONAS QUE SÍ TENGAN ACTIVADA CUENTA EN DUMA** (con correo electrónico de la UMA y contraseña) **accederán online** a la aplicación informática del Aula de Mayores para realizar los trámites.

PASOS A SEGUIR PARA LA TRAMITACIÓN ONLINE:

- 1.- Acceder a la aplicación informática a través de la página Web del Aula de Mayores+55 o directamente a través del siguiente enlace:

<https://aulamayores.uma.es/>

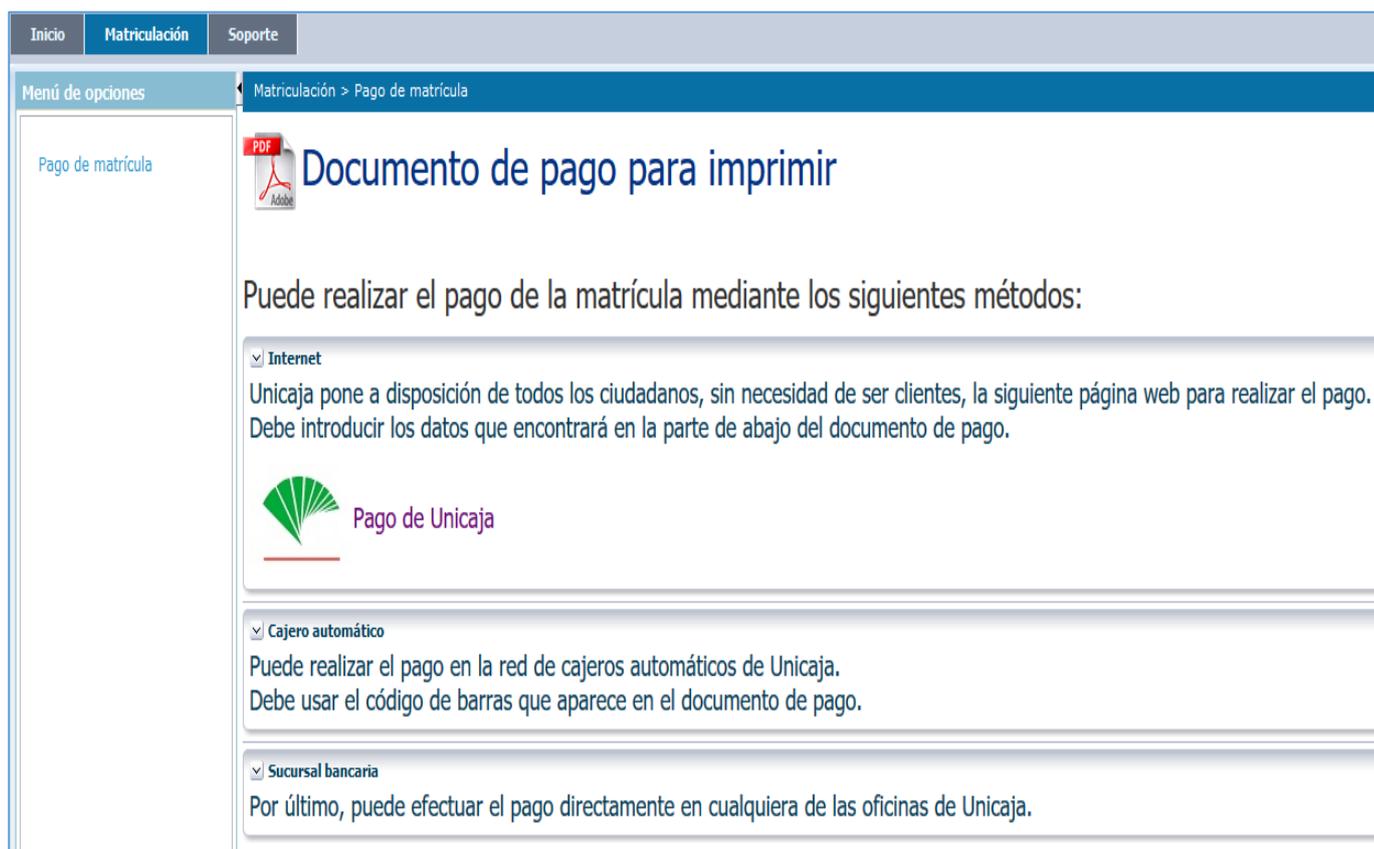
Este enlace estará operativo a partir del 20 de enero a las 9:00h.

Donde tendrá que insertar su **identificación** (correo de la UMA) y su **contraseña**

The screenshot shows the login interface for iDUMA, the centralized identity service of the University of Málaga. The page features the university's logo in the top left corner. The main heading is "iDUMA - Servicio de Identidad de la Universidad de Málaga" with the subtitle "Autenticación centralizada". There are two main sections: "IDENTIFICACIÓN DE USUARIO" and "OTROS MEDIOS DE AUTENTICACIÓN". The "IDENTIFICACIÓN DE USUARIO" section contains two input fields: "Identificación" and "Contraseña", followed by an "ENTRAR" button. Below these fields are two links: "Soy usuario pero no puedo entrar" and "Solicitar PIN UMA". The "OTROS MEDIOS DE AUTENTICACIÓN" section includes a "Certificado digital" button. The background of the page has a large, faint "UMA" watermark.

2.- Pinchar en la pestaña de **MATRICULACIÓN**. Una vez abierta esta pestaña, pinchar a la izquierda en el apartado de **Pago de matrícula**.

Se abrirá la siguiente pantalla con los siguientes apartados:



Inicio Matriculación Soporte

Menú de opciones Pago de matrícula

Documento de pago para imprimir

Puede realizar el pago de la matrícula mediante los siguientes métodos:

- Internet
Unicaja pone a disposición de todos los ciudadanos, sin necesidad de ser clientes, la siguiente página web para realizar el pago. Debe introducir los datos que encontrará en la parte de abajo del documento de pago.
- Cajero automático
Puede realizar el pago en la red de cajeros automáticos de Unicaja. Debe usar el código de barras que aparece en el documento de pago.
- Sucursal bancaria
Por último, puede efectuar el pago directamente en cualquiera de las oficinas de Unicaja.



Hay que pinchar ahí para **descargarse la Carta de Pago**.

En la misma pantalla, debajo del apartado de DOCUMENTO DE PAGO PARA IMPRIMIR, aparecen las **tres modalidades de pago**, que son:

1-por **Internet**

2-en **cajero automático de Unicaja**

3-en una **sucursal bancaria de Unicaja (ventanilla)**:



FORMAS DE PAGO

1.- INTERNET

UNICAJA pone a disposición de **todos los ciudadanos, sin necesidad de ser clientes**, la siguiente página web para realizar el pago.

Pinchar en:



Se abrirá una pantalla donde hay que seleccionar la forma de pago para la Universidad de Málaga, con dos opciones: **Pago con tarjeta** (disponible para todo el alumnado del Aula) y **pago con cargo a cuenta** (disponible únicamente para alumnos del Aula que estén dados de alta en UNIVÍA):



SELECCIONE FORMA DE PAGO PARA UNIVERSIDAD DE MALAGA

Puede realizar el pago utilizando su tarjeta Maestro, Mastercard o Visa, o bien con cargo a su cuenta de Unicaja.

Para pago con tarjeta



ACEPTAR

Para pago con cargo a cuenta

Para realizar el pago con cargo a su cuenta de Unicaja, usted debe identificarse con su código de usuario y clave de acceso.

ACEPTAR



Cuando pinche en alguna de las dos opciones, se abrirá una nueva pantalla, donde hay que cumplimentar las casillas en blanco con unos datos que aparecerán en la parte inferior de su carta de pago.

EJEMPLO DE PARTE INFERIOR DE LA CARTA DE PAGO:

Diagram illustrating the bottom part of a payment card, showing fields for EMISORA SUIJO, Nº DE REFERENCIA, CONTROL, IDENTIFICACIÓN, and IMPORTE A ABONAR. A barcode is also present, along with the text "Expedición de impreso de pago del Aula de Mayores" and "UNIVERSIDAD DE MÁLAGA".

EMISORA SUIJO	Nº DE REFERENCIA	CONTROL	IDENTIFICACIÓN	IMPORTE A ABONAR
02918001-003	55000823094	74	001029	141

Expedición de impreso de pago del Aula de Mayores

UNIVERSIDAD DE MÁLAGA

9050702918001003550008230947400102900000141000

RESGUARDO PARA LA ENTIDAD BANCARIA

INFORMACIÓN SOBRE LAS CASILLAS EN BLANCO A CUMPLIMENTAR

Sufijo	003 (este sufijo es común para todos el alumnado del Aula de Mayores)
Referencia	Nº DE REFERENCIA (cada persona tiene un nº de referencia distinto)
Identificación	Se especifica en la parte inferior de la Carta de Pago.
Importe	IMPORTE A ABONAR (Se especifica en su Carta de Pago. En el apartado de decimales se pondrán dos ceros (00))
Número de tarjeta	Número de la tarjeta bancaria con la que va a realizar el pago
Caducidad de la tarjeta	Fecha de caducidad de la tarjeta bancaria con la que va a realizar el pago



1.2.- PARA PAGO CON TARJETA.

Esta opción está habilitada para todo el alumnado, aunque no tenga cuenta en Unicaja.

Si va a realizar el pago con tarjeta, pinche en ACEPTAR y se abrirá una nueva pantalla, donde tiene que cumplimentar las casillas en blanco con los datos que aparecen en la parte inferior de su Carta de pago.

Cada alumno tiene que coger los datos de su carta de pago:

DATOS DEL RECIBO	
Emisora	UNIVERSIDAD DE MALAGA
Número de emisora	02918001
Sufijo	<input type="text"/>
Referencia	<input type="text"/>
Identificación	<input type="text"/>
Importe	<input type="text"/> . <input type="text"/> Euros

DATOS DE LA TARJETA	
Número de tarjeta	<input type="text"/>
Caducidad de la tarjeta	01 ▾ 2020 ▾



1.3.- PARA PAGO CON CARGO EN CUENTA.

Esta opción solo pueden usarla los alumnos que sean clientes de Unicaja y tengan código de usuario y clave de acceso en UNIVÍA.

Pinche en ACEPTAR y se abrirá una nueva pantalla para acceder a UNIVÍA CON USUARIO Y CLAVE:

Accede a UniVía con tu Usuario y Clave.



¿Eres cliente y no tienes claves de acceso? Seguridad y acceso Acceso mediante DNIE

Una vez dentro de UNIVÍA, pinche en la pestaña superior de **Recibos/Impuestos** y a continuación en la columna de la izquierda seleccione **“OTROS” Matrícula Universidad de Málaga.**

Se abrirá la siguiente pantalla, que tiene que cumplimentar con las mismas indicaciones dadas en la página 4.

En este caso, tendrá que seleccionar el número de cuenta/tarjeta donde quiere que se la haga el cargo:



MOS VALORES SERVICIOS

as Depósitos Préstamos Domiciliaciones **Recibos/Impuestos** Fondos Planes Valores Seguros Servicios Móviles Mis Puntos Utilidades

Último acceso:

PAGO "UNIVERSIDAD DE MALAGA"

Cuenta/Tarjeta de Cargo:

Modalidad de pago:

Emisora: 02918001 - UNIVERSIDAD DE MALAGA Sufrido

Referencia:

Identificación:

Importe: . EUR

2.- CAJERO AUTOMÁTICO DE UNICAJA

Puede realizar el pago en la red de cajeros automáticos de Unicaja. Para ello debe IMPRIMIR la Carta de Pago y debe usar el código de barras que aparece en el documento de pago.

3.- SUCURSAL BANCARIA DE UNICAJA

Puede imprimir la Carta de Pago y efectuar el pago directamente en cualquiera de las oficinas de Unicaja.

NOTAS IMPORTANTES:

- **NO HAY QUE ENTREGAR EN LAS OFICINAS DEL AULA DE MAYORES NINGÚN JUSTIFICANTE DEL PAGO REALIZADO.**
- **SI ALGUNA PERSONA DETECTA ALGÚN ERROR EN SU CARTA DE PAGO, DEBE PRESENTARSE EN NUESTRAS OFICINAS PARA SUBSANAR EL MISMO (SI PROCEDE) ANTES DE ABONAR LA MATRÍCULA.**