

**INFORME DE COORDINACIÓN ORGANIZADAS EN GRADO DE  
FISIOTERAPIA, PARA LA ADAPTACIÓN A LA METODOLOGÍA DE  
ENSEÑANZA NO PRESENCIAL POR MOTIVO DE LA PANDEMIA DEL COVID-  
19**

- **Punto 1.** La Junta de Centro en sesión extraordinaria celebrada el pasado 8 de mayo aprobó por asentimiento las adendas a las guías docentes de las asignaturas de segundo cuatrimestre de las titulaciones oficiales de grado y posgrado que se imparten en la Facultad de Ciencias de la Salud, previa aprobación por parte de los departamentos correspondientes, en el caso de los grados, y de las comisiones académicas, en el caso de los dos másteres oficiales.

- **Punto 2.Reuniones**

Reuniones de coordinación horizontal y vertical

ANTES DEL ESTADO DE ALARMA:

- 27 de febrero: comunicado a la comunidad universitaria sobre acciones formativas ante el Coronavirus (Junta de Andalucía, Consejería de Salud), Vicerrectorado de Proyección Social y Comunicación.
- La decana reúne a la Comisión de Prácticas Externas.
- Reunión Equipo decanal 5 de marzo
- Reunión de la decana con los dos directores de Departamento adscritos al Centro, Enfermería y Fisioterapia.
- Reunión Equipo decanal 12 de marzo. Comunicado sobre la suspensión de las actividades docentes presenciales, en la FCCS desde el viernes 13 de marzo, e inicialmente hasta el 30 de marzo, junto con comunicado del Rector de la UMA y texto del comunicado de Rectores y Rectoras de las universidades andaluzas.
- 14 de marzo: comunicado con coordinadores de asignaturas del segundo cuatrimestre, para que se adapte a las nuevas circunstancias excepcionales de metodología docente e informe al coordinador de la titulación correspondiente las nuevas herramientas que utilizará a partir del lunes 16. Recomendación que las clases virtuales se desarrollen, en la medida de lo posible, en el mismo horario que las clases presenciales, y que no se sature a los estudiantes con petición trabajos en casa

DESPUÉS DEL ESTADO DE ALARMA:

Se refuerzan las medidas de coordinación horizontal entre el profesorado de un mismo grupo docente, con objeto de que la entrega de actividades sea asumible por los/las estudiantes de forma razonable.

- 18 de marzo: comunicado del Vicerrectorado de Estudios sobre la elaboración de una sección sobre docencia no presencial en la web dedicada a la información sobre el COVID19. En dicha sección, se agrupan las recomendaciones sobre aspectos que tienen que ver con la actividad no presencial que habrá que desarrollar mientras

perdure esta situación, así como enlaces a información sobre recursos del campus virtual y externos que sirvan de referente al profesorado. Desde el Decanato de la FCCS se envía a lista de distribución y Departamento.

- Semana del 16 al 21 de marzo, se realizan reuniones de equipo de dirección del centro para planificar la metodología de enseñanza no presencial. Además, se analiza informe con recomendaciones de la Conferencia Andaluza de Facultades de Ciencias de la Salud (14 de abril) y Conferencia Nacional de Decanos de Fisioterapia (CNDFE) del 17 de abril, con el fin de tener una respuesta coordinada en los grados a nivel nacional. La información facilitada por la CNDFE se sustenta en documentos de:
  - o Reunión CRUE Universidades Españolas –Conferencia de Decanos y Decanas de titulaciones con prácticas externas de larga duración (23-03-2020).
  - o Escrito del Presidente de la CRUE Universidades Españolas informando de la reunión mantenida con el Ministro de Universidades, D. Manuel Castells. (30-03-2020).
  - o Acuerdo de RECAU, Red Española de Agencias de Calidad Universitaria, de 3 de abril de 2020, ante la situación de excepción provocada por el COVID-19.
  - o Conferencia General de Política Universitaria: Recomendaciones sobre criterios generales para la adaptación del sistema universitario español ante la pandemia del Covid-19, durante el curso 2019-2020. (15-04-2020)
- 19 de marzo: Correo del Coordinador de título a los coordinadores de asignaturas para adaptación a docencia modalidad no presencial.
- 29 de marzo: Correo del Coordinador de título a los coordinadores de asignaturas para analizar el cumplimiento de la metodología no presencial.
- 1 de abril: Reunión con la Vicerrectora adjunta de emprendimiento, Isabel Abad, para organizar las prácticas externas
- 3 de abril: Reunión con el Vicerrector Rafael Ventura, tema prácticas externas. Presentación del curso online Prácticas Curriculares 2.0 y ENFOCA.
- 15 de abril: Reunión de equipo de dirección.  
Comunicación online del coordinador del título con coordinadores de asignaturas, para saber posibles dificultades, situación de alumnos, profesores, necesidad de material, etc.
- 16 de abril: Reunión Comisión de prácticas externas del Centro para organizar la metodología no presencial de las prácticas externas. Sala virtual de coordinación de prácticas externas.
- 16 de abril: Reunión Comisión de TFG del Centro.
- 20 de abril: Reunión Coordinadores de títulos para informar Instrucciones sobre adecuación de enseñanzas universitarias a modalidad no presencial aprobadas por Consejo de Gobierno.
- 22 de abril: Reunión Equipo docente 2º cuatrimestre 4 cursos Fisioterapia con la decana y el coordinador del título.
  - Desde el punto de vista de la coordinación horizontal, se trabajó sobre la carga de actividades de cada asignatura a los coordinadores y acordar a los coincidentes para coordinar calendarios e intensidad de actividades.
  - Evitar que se produzcan déficits formativos, no cambios en contenidos.
  - La evaluación debe ser prioritariamente continua, en caso de necesidad de prueba de conocimiento final, que éste se realice en la fecha prevista y su

peso de calificación modificado, como máximo al previsto en la modalidad presencial, nunca superior.

- Se recomienda las pruebas de recursos y medios no presenciales de forma previa, para garantizar su efectividad.
- El alumnado ha sido informado de todas estas adaptaciones en tiempo, así como tenido en cuenta su opinión y situación. Debido a ser alumnado de salud, incluso se ha considerado la adaptación asincrónica para aquellos que están trabajando o presentan problemas de salud.
- 22 de abril: Reunión Equipo coordinadores de TFG/ TFM del Centro.
- 22 de abril: Reunión online del Coordinador del Grado con Coordinadores de asignaturas, para la necesaria adecuación de las Guías Docentes.
- 24 de abril: Comunicación a los coordinadores/as de asignaturas de 2º cuatrimestre, sobre modificaciones de las guías docentes, con inclusión de adendas de las diferentes asignaturas de 2º cuatrimestre (Actividades formativas, Procedimientos de evaluación, Contenidos y Tutorías).
- 5 de mayo: Aprobación de las Adendas del Área de Fisioterapia, Departamento de Fisioterapia.
- 7 de mayo: Comisión permanente de Junta de Centro para aprobar la solicitud de la asistencia de una estudiante de TO a la Junta de centro del 8 de mayo.
- 8 de mayo: Reunión de equipo decanal.
- 8 de mayo: Sesión extraordinaria de Junta de Centro para aprobar las adendas a las Guías docentes del segundo cuatrimestre de las titulaciones oficiales de Grado y Posgrado.
- 12 de mayo: Correo del Coordinador del Grado a los coordinadores de asignaturas de 2º cuatrimestre, para que vuelvan a comunicar a los estudiantes, por Campus Virtual, el sistema de evaluación en línea, de forma clara y precisa, especificando día, hora, modalidad, herramienta a emplear, etc. Asimismo, que realicen algún ensayo o comprobación de las condiciones de conectividad y familiarización con el medio. También informar a los estudiantes de alternativas a utilizar en caso de fallo del sistema de evaluación elegido.
- 13 de mayo: Reunión con los coordinadores de las titulaciones oficiales del Centro.
- 15 de mayo: Envío desde la Conferencia Nacional de Decanos de Fisioterapia del modelo de Certificaciones de las practicas externas, suspendidas por el estado de Alarma sanitaria, con el VºBº de la Subdirección de Títulos. Desde la Coordinación del Grado se reenvía a las Coordinadoras de Practicum de Fisioterapia.

### ▪ **Punto 3 Medidas tomadas a nivel de los Practicums**

#### ➤ **Tercer curso. Prácticum I de Grado en Fisioterapia**

##### ACTIVIDADES FORMATIVAS:

1.- Realización de un caso clínico real con el tutor asistencial con el que estaba realizando las prácticas. Este caso clínico consistirá en el desarrollo de una valoración, desarrollo de objetivos a corto, medio y largo plazo, planificación de tratamiento e intervención en fisioterapia para dicho caso, así como un plan de tratamiento o adherencia en casa. En la gran mayoría de casos los alumnos realizarán estos casos desde las sesiones de teletrabajo, es decir, tras obtener los permisos pertinentes de los pacientes y familias, los alumnos realizarán asistencia a esta telefisioterapia, en el mayor número de sesiones disponibles con el tutor clínico.

2.- Otra actividad consiste en que las coordinadoras del practicum facilitan a los alumnos en el campus virtual, todas las semanas dos casos clínicos que ellos deben resolver y consiste en describir de forma detallada objetivos, ejercicios en las diversas fases del tratamiento y posibles complicaciones del caso clínico propuesto. Se impartirán seminarios semanales para explicar la resolución de cada caso clínico, a través de la herramienta de videoconferencias BBB <https://bigbluebutton.org/>.

2.1 Además, los alumnos deberán exponer al resto de sus compañeros este caso clínico que realizan. Por ello, se va emplear una wiki colaborativa, para facilitar a todos los estudiantes el acceso de los casos clínicos resueltos y corregidos por el tutor. La wiki es una herramienta valiosa que permite hacer páginas web de una forma fácil y rápida dentro del campus virtual de moodle, además de facilitar el trabajo cooperativo. La wiki es una herramienta catalogada como Web 2.0, esto significa que las páginas web se pueden hacer (crear, ampliar, modificar,...) de forma cooperativa (Barton, Matthew y Cummings 2017). Una wiki permite organizar páginas web (una página principal, enlaces a otras páginas, un índice de páginas), de tal forma que el coordinador del profesor puede establecer las distintas secciones (crear una página web por sección), un índice que enlazará a cada sección y una portada. Para ello el docente tendrá que organizar la sección; la extensión, el formato; etc.

2.2 Se realizan seminarios impartidos por tutores clínicos que serán de asistencia obligatoria, controlada por la herramienta ofertada por el campus virtual concretamente:

- Rocío Mora y el trabajo con pacientes con Covid19.
- Chema Zuazagoitia trabajo con pacientes con CoVid19 en UCI- Hugo Quinta y Sebastián de la clínica VitalClinic, Fisioterapia en lesiones deportivas
- Alejandro Luque Suárez, demostración de trabajo en ejercicio terapéutico con herramienta informática de la Asignatura MEIFII
- Adrián Rodríguez creación de blog y participación de los alumnos creando post diarios sobre fisioterapia en traumatología, prevención y promoción de salud.
- Pablo Davo Cabra desarrollo de las guías elaboradas por la WCPT sobre Covid19 con respecto a fisioterapia respiratoria, así como el trabajo en residencias.
- Participación en Jornadas Interuniversitarias organizadas por nuestro departamento y el departamento de Fisioterapia de LaSalle, compartiendo nuestros seminarios de tercero y de cuarto con los que se impartirán allí con respecto a la materia de tercero en este caso.

#### PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN:

##### Tipos de actividades

- La actividad número 1, es decir el caso clínico con el tutor y las horas realizadas en teleasistencia, será el 90% de la nota, y será evaluado por el tutor a través de la rúbrica de competencias que tenemos habilitada en plataforma de Practicum desde hace tres cursos académicos. En esta rúbrica se contempla la evaluación de las distintas competencias transversales y específicas de la asignatura.
- La actividad número 2 completa, con sus dos apartados 2.1 y 2.2, será el 10% de la nota total. Hay que completar las dos actividades 2.1 y 2.2 para obtener el 10%, de la nota final.

CONTENIDOS: no ha habido alteración de contenidos

TUTORÍAS: Tutorías virtuales mediante correos internos en la plataforma de campus virtual o mediante Meet de Google o Skype durante el horario de tutorías ya establecido.

### ➤ **Cuarto curso. Prácticum II y Practicum III de Grado en Fisioterapia**

#### ACTIVIDADES FORMATIVAS:

1.- Realización de un caso clínico real con el tutor asistencial con el que estaba realizando las prácticas. Este caso clínico consistirá en el desarrollo de una valoración, desarrollo de objetivos a corto, medio y largo plazo, planificación de tratamiento e intervención en fisioterapia para dicho caso, así como un plan de tratamiento o adherencia en casa. En la gran mayoría de casos los alumnos realizarán estos casos desde las sesiones de

teletrabajo, es decir, tras obtener los permisos pertinentes de los pacientes y familias, los alumnos realizarán asistencia a esta telefisioterapia, en el mayor número de sesiones disponibles con el tutor clínico.

2.- Otra actividad consiste en que las coordinadoras del practicum facilitan a los alumnos en el campus virtual, todas las semanas dos casos clínicos que ellos deben resolver y consiste en describir de forma detallada objetivos, ejercicios en las diversas fases del tratamiento y posibles complicaciones del caso clínico propuesto. Se impartirán seminarios semanales para explicar la resolución de cada caso clínico, a través de la herramienta de videoconferencias BBB <https://bigbluebutton.org/>.

3.- Por otro lado los alumnos deben subir una tarea al campus virtual que consiste en una historia clínica, informe de seguimiento o informe de alta del caso clínico en concreto con el que están trabajando

4.- Se van a realizar diferentes seminarios realizados por tutores clínicos y expertos en las diferentes materias del practicum:

- Seminario de fisioterapia respiratoria en pacientes con covid19 impartido por tutores clínicos que está actualmente trabajando en ello.-Seminario sobre la Guías clínicas ( Fisioterapia respiratoria en Covid 19 así como en trabajo del fisioterapeuta en residencias geriátricas) elaborada por WCPT (World Confederation Physical Therapy) impartido por antiguo tutor clínico que actualmente trabaja en esta entidad D. Pablo Davo Cabra.

- Seminario sobre Método McKenzie impartido por la tutora clínica experta en el tema en el Hospital Civil de Málaga.

- Seminario sobre fisioterapia en neurología infantil, impartido por experta a nivel nacional., Dra. Lourdes Macías.

- Seminario sobre fisioterapia en neurología infantil, impartido por la tutora clínica Marina Ruiz de la Asociación Anendo.

- Seminarios sobre fisioterapia cardio - respiratoria, Impartido por Chema Zuazagoitia tutor clínico.

- Seminarios sobre geriatría impartido por tutores expertos en ello, concretamente por Inmaculada Arboleda de la Residencia para Mayores de la Junta de Andalucía en Málaga y Miguel López de la Residencia para Mayores Seniors.

- Seminarios Charlas impartidas por la clínica Vitalclinic y sus tutores clínicos Hugo Quintana y Sebastian, con temas diversos sobre el trabajo del fisioterapeuta.

- Adrián Rodríguez creación de blog y participación de los alumnos creando post diarios sobre fisioterapia, prevención y promoción de salud.

- Participación de los alumnos en las Jornadas Interuniversitarias organizadas por nuestro departamento conjuntamente con el departamento de fisioterapia de la Universidad de LaSalle, (Universidad Autónoma de Madrid). Se compartirán los diferentes seminarios sobre los temas referentes a este prácticum. Para el desarrollo de estos seminarios así como control y seguimiento de las tareas se utilizarán el campus virtual con las herramientas <https://bigbluebutton.org/> para las videoconferencias y seminarios formativo

## PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN:

### Tipos de actividades

La actividad número 1, es decir el caso clínico con el tutor y las horas realizadas en teleasistencia, será el 90% de la nota final, y será evaluado con el tutor a través de la rúbrica de competencias que tenemos habilitada en plataforma de Practicum desde hace tres cursos académicos. En esta rúbrica se contempla la evaluación de las distintas competencias transversales y específicas de la asignatura

Las actividades números 2, 3 y 4 serán obligatorias y deberán realizarse todas para obtener el 10% de la nota final.

CONTENIDOS: no ha habido alteración de contenidos.

TUTORÍAS: Tutorías virtuales mediante correos internos en la plataforma de campus virtual o mediante Meet de Google o Skype durante el horario de tutorías ya establecido.

▪ **Punto 4 Acuerdos tomados sobre el TFG**

**ACTIVIDADES FORMATIVAS:**

Los procedimientos previstos en cuanto a entregas de actividades, tales como las memorias y borradores se han podido continuar de manera online, tal cual estaba fijado en el calendario. Se añade como actividad complementaria y obligatoria una grabación por parte del/la alumno/a que consisten en un vídeo con la exposición de su power-point (cada alumno/a, grabará exponiendo las diapositivas de su power-point, antes de la presentación y defensa ante el/la tutor/a). Sólo será requerido el enlace de dicha grabación y la fecha fijada para esta actividad coincidirá con la subida de la Memoria Final del TFG.

**PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN:**

La evaluación del TFG lo realizará el tutor o tutora, exclusivamente, sin necesidad de un Tribunal evaluador teniendo un carácter este año de excepcionalidad. La evaluación por parte del tutor o tutora supondrá el 100% de la calificación final y se realizará mediante rúbricas establecidas según la tipología de los trabajos, valorando los siguientes aspectos:

- Rigor científico y metodológico del trabajo realizado.
- Cumplimiento en la asistencia a las tutorías (con carácter obligatorio e imprescindible para superar la asignatura) y seguimiento del cronograma del TFG e indicaciones del tutor/a.
- Presentación y defensa del Trabajo Fin de Grado ante el tutor o tutora para su evaluación final, teniendo en cuenta el contenido, presentación, exposición y defensa pública del trabajo.

Para superar la asignatura deberá obtenerse como mínimo la calificación de aprobado por parte del tutor o tutora.

**CONTENIDOS:** No procede.

**TUTORÍAS:** Se realizan tutorías individualizadas mediante Skype, Campus Virtual B o cualquier otro método virtual adecuado a las necesidades del tutor/a-alumno/a. Además de tutorización por vía email contestando a todas y cada una de las dudas surgidas por los estudiantes.