

## PROPUESTA ACCIONES DE MEJORA DE LA EII CURSO 2017/18

|   |   |
|---|---|
| <b>Título/Denominación de la acción</b> | 1. Implementación de un sistema formal de coordinación  |
| <b>Definición de la acción</b>          | Establecer un sistema formal de coordinación para las diferentes titulaciones del Centro a través de campus virtual |
| <b>Responsable (y cargo)</b>            | Silvia Arroyo (Subdirectora de Calidad e Innovación Educativa)  |
| <b>Fecha prevista finalización</b>      | 30 septiembre 2018  |

|   |  |
|---|--|
| <b>Título/Denominación de la acción</b> | 2. Fomentar e incentivar la respuesta al cuestionario de satisfacción del SGC                |
| <b>Definición de la acción</b>          | Establecer alternativas simples y variadas para incentivar y elevar el número de respuestas. |
| <b>Responsable (y cargo)</b>            | Silvia Arroyo (Subdirectora de Calidad e Innovación Educativa)                               |
| <b>Fecha prevista finalización</b>      | 30 septiembre 2018   |

|   |   |
|---|---|
| <b>Título/Denominación de la acción</b> | 3. Promover el acercamiento de los estudiantes de la EII al mundo laboral   |
| <b>Definición de la acción</b>          | Mediante el Servicio de empleabilidad y emprendimiento, promover acciones dirigidas a los estudiantes de la EII que les posibilite la adquisición de competencias transversales, pudiendo obtenerse hasta 2 créditos mediante la realización de dichas actividades. |
| <b>Responsable (y cargo)</b>            | Silvia Arroyo (Subdirectora de Calidad e Innovación Educativa)  |
| <b>Fecha prevista finalización</b>      | 30 diciembre 2018   |

|   |  |
|---|--|
| <b>Título/Denominación de la acción</b> | 4. Fomentar la transparencia mediante el uso de campus virtual como plataforma informativa sobre las sesiones y contenidos de las Juntas de Escuela                            |
| <b>Definición de la acción</b>          | En la Sala de Profesores de CV, añadir una pestaña que contenga información de interés relacionadas con las Juntas de Escuela, para todo el profesorado con docencia en la EII |
| <b>Responsable (y cargo)</b>            | Oscar de Cózar (Secretario)  |
| <b>Fecha prevista finalización</b>      | 30 diciembre 2018  |

|   |  |
|---|--|
| <b>Título/Denominación de la acción</b> | 5. Analizar la posibilidad de fomentar la administración electrónica en procedimientos administrativos internos de la EII  |
| <b>Definición de la acción</b>          | Propuesta de desarrollo e implementación de una plataforma para solicitud electrónica de: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Convocatorias extraordinarias (por parte de estudiantes)</li> <li>- Instancias al Director</li> <li>- Firma electrónica (para la documentación que se firma en la Escuela por parte de los Órganos de representación)</li> <li>- Gestión de los cambios de turno en la EII</li> </ul> |
| <b>Responsable (y cargo)</b>            | Óscar de Cózar (Secretario)  |
| <b>Fecha prevista finalización</b>      | 30 diciembre 2018  |

|   |  |
|---|--|
| <b>Título/Denominación de la acción</b> | 6. Plataforma de movilidad nacional  |
| <b>Definición de la acción</b>          | Puesta en marcha de una plataforma, a través de campus virtual, para la gestión de la movilidad nacional SICUE |
| <b>Responsable (y cargo)</b>            | Elidia Beatriz Blázquez (Subdirectora de Movilidad y Relaciones Internacionales)                               |
| <b>Fecha prevista finalización</b>      | 30 diciembre 2018  |

|   |   |
|---|---|
| <b>Título/Denominación de la acción</b> | 7. Normalizar y dar transparencia a los órganos colegiados y eventos relacionados con la investigación y posgrado   |
| <b>Definición de la acción</b>          | 7.1.- Se realizará, por parte de los representantes de las comisiones de posgrado e investigación, un aviso previo a todo el profesorado de la EII para que conozcan el orden del día de las comisiones de posgrado (máster y doctorado) y de investigación<br>7.2.- Se enviará un documento con toda la información relativa a la toma de decisiones en las comisiones periódicas de posgrado e investigación.<br>7.3.- Transparencia para la publicidad de eventos, seminarios y conferencias relacionadas con la rama industrial mediante la Sala de estudiantes y la página web de la EII |
| <b>Responsable (y cargo)</b>            | 7.1. Representantes de las comisiones de posgrado e investigación<br>7.2. Carlos del Pino (Subdirector de Posgrado e Investigación)<br>7.3. Alberto Fernández (Subdirector de Estudiantes y Extensión)<br>Carmen Aranda (Subdirectora de Comunicación e Igualdad)   |
| <b>Fecha prevista finalización</b>      | 30 diciembre 2018   |

|   |  |
|---|--|
| <b>Título/Denominación de la acción</b> | 8. Tablas de reconocimiento entre Grados y de movilidad  |
| <b>Definición de la acción</b>          | Completar las tablas de reconocimiento interno entre Grados de la EII, armonizando el formato de todas incluyendo las ya existentes. Revisar las tablas de reconocimiento de movilidad comprobando la congruencia de los reconocimientos entre los propios Grados. Analizar los diferentes destinos con acuerdos existentes, comprobar la posibilidad de extender el acuerdo a los distintos Grados e intentar avanzar en la posibilidad de conseguir nuevos destinos. Publicación en la web del Centro de las tablas de reconocimiento de movilidad completadas, revisadas y armonizadas, |
| <b>Responsable (y cargo)</b>            | Elidia Beatriz Blázquez (Subdirectora de Movilidad y Relaciones Internacionales)<br>Carmen Aranda (Subdirectora de Comunicación e Igualdad)  |
| <b>Fecha prevista finalización</b>      | 30 diciembre 2018  |

|   |  |
|---|--|
| <b>Título/Denominación de la acción</b> | 9. Supervisar el cumplimiento de las políticas de igualdad de género |
| <b>Definición de la acción</b>          | Revisión de los contenidos de la web EII                             |
| <b>Responsable (y cargo)</b>            | Carmen Aranda (Subdirectora de Comunicación e Igualdad)              |
| <b>Fecha prevista finalización</b>      | 30 octubre 2018  |

|   |   |
|---|---|
| <b>Título/Denominación de la acción</b> | 10. Armonización de normativas, procedimientos y unificación de formatos  |
| <b>Definición de la acción</b>          | Revisar las normas internas provenientes de la EPS y ETSII.<br>Armonizar y actualizar las normas a la nueva realidad de la EII y nuevo marco reglamentario de la UMA.<br>Unificar los formatos de los documentos y esquemas provenientes de las antiguas EPS y ETSII. |
| <b>Responsable (y cargo)</b>            | Oscar de Cózar (Secretario)<br>José Ramón de Andrés (Vicesecretario)<br>Carmen Aranda (Subdirectora de Comunicación e Igualdad)   |
| <b>Fecha prevista finalización</b>      | 30 diciembre 2018   |

|   |  |
|---|--|
| <b>Título/Denominación de la acción</b> | 11. Facilitar el funcionamiento de la Comisión de Reconocimiento de Estudios |
| <b>Definición de la acción</b>          | Diseñar una sala de trabajo virtual  |
| <b>Responsable (y cargo)</b>            | Carmen Aranda (Subdirectora de Comunicación e Igualdad)                      |
| <b>Fecha prevista finalización</b>      | 30 diciembre 2018  |

|   |   |
|---|---|
| <b>Título/Denominación de la acción</b> | 12. Adecuación de espacios y salas de uso común para mejorar las actividades a las que se destinan      |
| <b>Definición de la acción</b>          | Instalación de sistemas de videoconferencia y adecuación acústica de Sala de reuniones y Sala de Juntas |
| <b>Responsable (y cargo)</b>            | Antonio J. Guerra (Subdirector de Infraestructura y Económico)  |
| <b>Fecha prevista finalización</b>      | 30 diciembre 2018   |

|   |   |
|---|---|
| <b>Título/Denominación de la acción</b> | 13. Revisión de criterios de reparto de espacios destinados a profesores  |
| <b>Definición de la acción</b>          | Solicitar el uso actual de despachos por parte de las Áreas, acordar revisión de criterios y propuesta de posibles soluciones |
| <b>Responsable (y cargo)</b>            | Antonio J. Guerra (Subdirector de Infraestructuras y Económico)   |
| <b>Fecha prevista finalización</b>      | 30 diciembre 2018   |

|   |   |
|---|---|
| <b>Título/Denominación de la acción</b> | 14. Revisión de los medios audiovisuales docentes y soporte informático   |
| <b>Definición de la acción</b>          | Revisión para la mejora/sustitución de los que lo necesiten y sean responsabilidad de la EII o, en su caso, solicitud al órgano competente. |
| <b>Responsable (y cargo)</b>            | Antonio J. Guerra (Subdirector de Infraestructuras y Económico)   |
| <b>Fecha prevista finalización</b>      | 30 diciembre 2018   |

|   |  |
|---|--|
| <b>Título/Denominación de la acción</b> | 15. Analizar y acometer posibles acciones de mejora de accesibilidad, sostenibilidad y habitabilidad   |
| <b>Definición de la acción</b>          | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Analizar y revisar la accesibilidad en aulas docentes, adaptándolas a las necesidades existentes.</li> <li>- Solicitar a órganos competentes la disponibilidad de puntos de alimentación para vehículos eléctricos.</li> <li>- Acometer medidas que impliquen mejoras en la habitabilidad del edificio</li> <li>- Comprobar el uso de aparcamientos de bicicletas e incrementar número para facilitar el uso de transporte sostenible.</li> </ul> |
| <b>Responsable (y cargo)</b>            | Antonio J. Guerra (Subdirector de Infraestructura y Económico)   |
| <b>Fecha prevista finalización</b>      | 30 diciembre 2018  |

|   |  |
|---|--|
| <b>Título/Denominación de la acción</b> | 16. Revisión y modificación de planes de estudio en titulaciones de Grado de la EII  |
| <b>Definición de la acción</b>          | Revisar y analizar las materias y asignaturas correspondientes y solicitar la modificación de sus respectivas memorias de verificación |
| <b>Responsable (y cargo)</b>            | M <sup>a</sup> Victoria Moya (Subdirectora de Estudios de Grado)   |
| <b>Fecha prevista finalización</b>      | 30 diciembre 2018  |

|   |   |
|---|---|
| <b>Título/Denominación de la acción</b> | 17. Unificación de la estructura de horario para las titulaciones de Grado y Doble Grado de la EII  |
| <b>Definición de la acción</b>          | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Recabar y analizar la opinión del PDI sobre diferentes propuestas de horarios; definir y consensuar una estructura unificada para todas las titulaciones de grado.</li> <li>- Recabar y analizar la opinión del PDI; definir y consensuar, junto con Coordinadores de Grado, Directores de departamento y Coordinadores de Área, una estructura unificada</li> </ul> |
| <b>Responsable (y cargo)</b>            | M <sup>a</sup> Victoria Moya (Subdirectora de Estudios de Grado)  |
| <b>Fecha prevista finalización</b>      | 30 diciembre 2018   |

|   |  |
|---|--|
| <b>Título/Denominación de la acción</b> | 18. Revisión y/o modificación de las Guías Docentes (y caso necesario de las Memorias de Verificación) para la inclusión de las competencias y/o resultados de aprendizaje contemplados por la certificación EUR-ACE |
| <b>Definición de la acción</b>          | Llevar a cabo los pasos necesarios para añadir en los grados que así lo requieran las competencias y resultados de aprendizaje que se contemplan en la certificación EUR-ACE   |
| <b>Responsable (y cargo)</b>            | M <sup>a</sup> Victoria Moya (Subdirectora de Estudios de Grado)   |
| <b>Fecha prevista finalización</b>      | 30 diciembre 2018  |

|   |   |
|---|---|
| <b>Título/Denominación de la acción</b> | 19. Análisis de las tasas de éxito y rendimiento de las asignaturas.  |
| <b>Definición de la acción</b>          | Analizar las tasas de las asignaturas detectando posibles desviaciones significativas para trasladar al Departamento/Área su análisis y, si corresponde, establecer posibles medidas correctoras. |
| <b>Responsable (y cargo)</b>            | Coordinador del Título  |

|                                    |                   |
|------------------------------------|-------------------|
| <b>cargo)</b>                      |                   |
| <b>Fecha prevista finalización</b> | 30 diciembre 2018 |