

INSCRIPCIÓN PARA INVESTIGADORES:

1. Rellenar [formulario Inscripción](#)
2. Seleccionar como **Tipo de Inscripción:** *Inscripción para Investigadores*
3. Elegir el **Tipo de Participación** que se desee:
 - Inscripción Asistente (solo acceso)
 - Inscripción con Agenda de Trabajo (acceso + agenda)
 - Inscripción con Almuerzo Networking (acceso + almuerzo)
 - Inscripción Completa (acceso + almuerzo + agenda)
4. Completar los **Datos Personales:** *Rellena los campos con**
(si te inscribes con el mismo e-mail que en 2021 y participas con Agenda Networking se te renovarón tus capacidades, pudiéndolas editar, eliminar y crear nuevas)
5. Completar los **Datos de la empresa:**
 - ⇒ **Tipo de Entidad = Universidad**
 - ⇒ **¿Eres OTRI? = NO**
 - ⇒ **¿La Empresa/Entidad forma parte de España? = SI**Aparecerá un [código](#) que deberás copiar y pegar en **Código de acceso para Universidad Española**
6. Terminar de rellenar *los campos obligatorios **
7. Completar los **Datos Fiscales**, en caso de querer una factura.
8. Aceptar **“Condiciones generales de contratación y política de privacidad”**.
9. Aceptar **“Tratamiento de Datos”** (si lo desea).
10. Finalizar tu inscripción en el botón **“Enviar”**.

Recibirás un correo de confirmación de inscripción con la siguiente información:

- Tus credenciales y un Link para acceder a tu Área Privada
- Descuento de Renfe y Acreditación

En caso de participar con Agenda de Networking, avisaremos de la apertura próximamente. Entonces, deberás acceder a tu área privada a través del link y las credenciales facilitadas y seguir las instrucciones que se van indicando desde el inicio para activar la agenda y sacarle el máximo partido.