

PA04 Información y comunicación en la Facultad de Ciencias de la Salud

CRITERIO 1: INFORMACIÓN PÚBLICA

EDICIÓN 1 RESPONSABLE Comunicación e

ALINEACIÓN CON EL PLAN ESTRATÉGICO DE LA UNIVERSIDAD DE MÁLAGA

ÁREA ESTRATÉGICA
05. GOBERNANZA

5.6.1 Mejorar la web de la UMA

5.6.2 Mejorar el impacto de las redes sociales institucionales

5.8.1 Impulsar la posición de la UMA en la UE y participar en redes y consorcios internacionales de excelencia

5.5.4 Proteger los datos personales y los derechos digitales de la comunidad universitaria

5.5.2 Mejorar la comunicación sobre los procesos que afectan al estudiantado

5.5.1 Garantizar la publicidad de los actos administrativos

OBJETIVO

El objetivo de este subproceso es establecer cómo se gestiona la información y comunicación en la Facultad de Ciencias de la Salud.

DESARROLLO EN LA FACULTAD

1. Publicación de información actualizada de sus actividades y programas.

La Facultad de Ciencias de la Salud sostiene su política informativa sobre varias estructuras:

- ▭ Web del Centro
- ▭ Campus Virtuales de apoyo a la docencia (Grado, Máster y Doctorado)
- ▭ Distintas web institucionales de la UMA con información estratificada por Centros (Servicio de Calidad, Servicio de PDI, Ordenación Académica con las programaciones docentes de Grado y Máster)
- ▭ Sistemas de Comunicación Interna:
 - *Comunidad Virtual de la Facultad,
 - *Campus Virtuales de Coordinación de Titulación, de Prácticas Externas y *Tutelaje Clínico, y de curso
 - *Listas de correo internas
 - *Reuniones de coordinación académica, de profesorado y grupos de investigación, de gestión de equipos de gestión.
 - *Buzón de quejas y sugerencias.
- ▭ Marketing dinámico: Videowall con contenidos de oferta académica, actividades, noticias, etc.
- ▭ Sistemas de Comunicación Externa:
 - *Redes sociales
 - *Buzón de quejas y sugerencias

*Notas en prensa sobre actividades organizadas o en las que participa la *Facultad

A través de esta estructura, se garantiza que los programas formativos y resto de actividades que tienen lugar en la Facultad, están actualizados, precisos y fácilmente accesibles para todos los colectivos de interés.

2. Proceso de toma de decisiones relacionados con la información que precisa publicar.

La información publicada debe dirigirse a los diferentes grupos de interés (estudiantes actuales y potenciales, así como graduados, personal docente y PAS del Centro, empleadores y sociedad en general).

▭ Destinatarios internos: Cada responsable del equipo de Gobierno del Centro, o de las Comisiones o de los Departamentos o de los representantes de alumnado, identifica las necesidades informativas y de difusión de su ámbito correspondiente y se canalizan por dos vías:

- De forma centralizada a través de las vías que el equipo de gobierno utiliza habitualmente. Mediante solicitud por correo electrónico al Decanato. En función de la demanda, se procede a la difusión por el canal más apropiado.
- De forma descentralizada por cada responsable a través de los órganos de participación formalmente establecidos (Junta de Facultad, Consejos de Departamento, Comisiones), o a través de la Comunidad Virtual.

▭ Destinatarios externos: La información externa es gestionada a través del equipo Decanal y también, dentro de su ámbito de competencia, por las Direcciones de los Departamentos adscritos a la Facultad y los Coordinadores de Titulación. Igualmente, los grupos de investigación del Centro mantienen actividad divulgativa con los medios de información, así como con agentes sociales diversos (sociedades científicas, asociaciones de pacientes, servicios de salud, medios de comunicación) sobre su actividad científica, siempre contextualizada en el seno de la Facultad.

3. Sistemas de interacción bidireccional y transparencia

Plan de Comunicación Interna y Externa del Centro.

EVIDENCIAS

- | | |
|----|--|
| 1 | Web del Centro |
| 2 | Comunidad Virtual de la Facultad |
| 3 | Twitter de la Facultad |
| 4 | Instagram de la Facultad |
| 5 | Canal Facebook de la Facultad |
| 6 | Canal Youtube de la Facultad |
| 7 | Actas de Junta de Facultad con informes de la Decana |
| 8 | Foro de Novedades de la Comunidad Virtual de la Facultad |
| 9 | Buzón de quejas y sugerencias |
| 10 | Notas de prensa sobre actividades organizadas o en las que participa la Facultad |

- | | |
|----|--|
| 11 | Notas de prensa sobre actividades organizadas o en las que participa la Facultad |
| 12 | Notas de prensa sobre actividades organizadas o en las que participa la Facultad |
| 13 | Notas de prensa sobre actividades organizadas o en las que participa la Facultad |
| 14 | Notas de prensa sobre actividades organizadas o en las que participa la Facultad |
| 15 | Notas de prensa sobre actividades organizadas o en las que participa la Facultad |
| 16 | Notas de prensa sobre actividades organizadas o en las que participa la Facultad |
| 17 | Notas de prensa sobre actividades organizadas o en las que participa la Facultad |
| 18 | Notas de prensa sobre actividades organizadas o en las que participa la Facultad |
| 19 | Lista de correo de alumnado de la Facultad |
| 20 | Lista de Novedades bibliográficas de la Biblioteca de Ciencias de la Salud |
| 21 | Lista de correo para tutores clínicos de Terapia Ocupacional |
| 22 | Campus Virtual de Coordinación de Titulación: ENF |
| 23 | Campus Virtual de Coordinación de Titulación: FIS |
| 24 | Campus Virtual de Coordinación de Titulación: T. OCUP. |
| 25 | Campus Virtual de Coordinación de Prácticas Externas |
| 26 | Campus Virtuales de comunicación con tutores clínicos: ENF |
| 27 | Campus Virtuales de comunicación con tutores clínicos: FIS |
| 28 | Campus Virtuales de comunicación con tutores clínicos: T. OCUP. |

INDICADORES

- | | |
|------|--|
| IN28 | Nivel de satisfacción del estudiante con la información pública del título en la web |
| IN52 | Nivel de satisfacción del profesor con la información pública del título en la web |
| | Quejas y sugerencias recibidas y contestadas |