

TUTORIAL PARA LA MATRICULACIÓN ONLINE EN EL AULA DE MAYORES+55

NOTAS IMPORTANTES PREVIAS:

- El programa de matriculación online funciona de manera óptima en ordenadores fijos y en portátiles de pantalla grande. En móviles y tabletas da algunos errores. También se ha comprobado que con el navegador que mejor funciona es con Firefox. Si tiene problemas con su dispositivo o navegador, recomendamos que se preste atención a esta nota.
- Debe pulsarse el botón verde de “**GUARDAR**” únicamente al final de todo el proceso, una vez visitadas las 4 pestañas que se detallan en las siguientes instrucciones
- Se recomienda matricularse ahora de todas las actividades formativas que quiera cursar a lo largo del presente curso. Posteriormente, no se abrirán más plazos de matrícula online y solo podrán matricularse en las plazas vacantes que puedan resultar.

PASOS A SEGUIR PARA LA MATRICULACIÓN ONLINE:

PASO 1: Entrar en el programa de matriculación disponible en la web del Aula de Mayores+55 de la Universidad de Málaga:

<https://www.uma.es/aula-de-mayores/info/9768/matricula-aulademayores/>

PASO 2: Una vez dentro, identificarse con la dirección de **correo electrónico** (“Correo en UMA”) y **contraseña** que cada uno tiene de la Universidad de Málaga (**iDUMA**), o, para el nuevo alumnado, con el **PIN** obtenido para esta gestión:



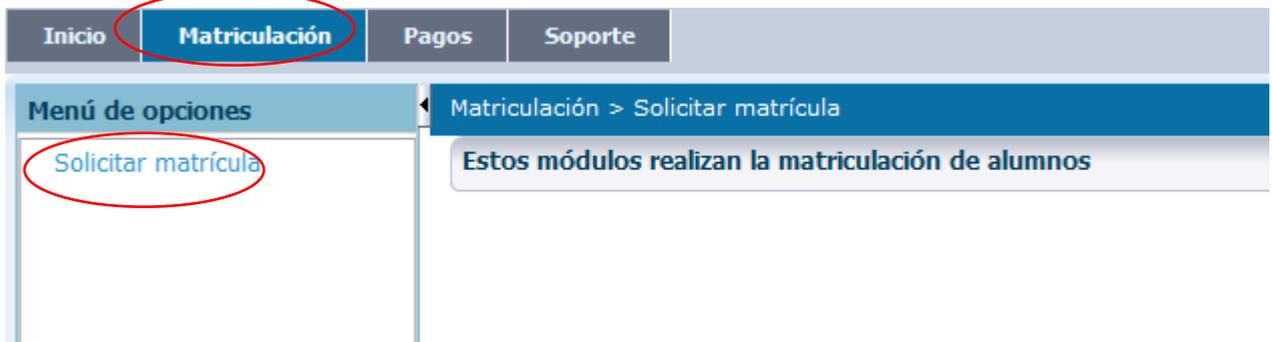
The image shows the login interface for iDUMA (Servicio de Identidad de la Universidad de Málaga). The page is titled "iDUMA - Servicio de Identidad de la Universidad de Málaga" and "Autenticación centralizada". It features two main sections: "IDENTIFICACIÓN DE USUARIO" and "OTROS MEDIOS DE AUTENTICACIÓN".

IDENTIFICACIÓN DE USUARIO: Includes input fields for "Correo en UMA" and "Contraseña", an "INICIAR SESIÓN" button, and three links: "Soy usuario pero no puedo entrar", "Soy nuevo en la UMA", and "Solicitar PIN UMA".

OTROS MEDIOS DE AUTENTICACIÓN: Includes a "Certificado digital" icon.

At the bottom, there is a security notice: "Una vez que se haya autenticado no será necesario identificarse de nuevo para acceder a otros recursos. Para desconectarse, recomendamos que cierre su navegador (cerrando todas las ventanas)." and a link to "Ver información importante de SEGURIDAD".

PASO 3: Pinchar en la pestaña “**Matriculación**” y en la columna de la izquierda, “**Menú de opciones**”, pinchar en “**Solicitar matrícula**”.



PASO 4: En la pestaña número 1. “**Datos generales**” debe rellenar (o revisar/actualizar si ya aparecen cumplimentados) los datos personales que correspondan.

Asimismo, es obligatorio cumplimentar el apartado de “**Antigüedad en el Aula de Mayores**”. Hay dos opciones:

1-En el caso de que sea su **primera matrícula**:

Los alumnos que se matriculen por primera vez en el Aula de Mayores+55, deberán abonar las tasas por apertura de expediente, cuya cuantía se sumará al importe total de la matrícula de manera automática.



2-En el caso de que no sea su primera matrícula en el Aula de Mayores+55, debe seleccionar “No” en el desplegable e indicar, a continuación, el último curso en el que ha estado matriculado/a:

Antigüedad en el Aula de Mayores
 * Primera matrícula en el Aula de Mayores: * Último curso matriculado:

PASO 5: A continuación, pinchar en la pestaña número 2 “Actividades formativas”.

Operaciones: [Deshacer](#) [Guardar](#) IMPORTANTE: pulsar el botón Guardar ÚNICAMENTE al finalizar el procedimiento

1. Datos generales 2. **Actividades formativas** 3. Resumen

Filtro de actividades formativas
 Área: Sin filtro Profesor: Sin filtro Día semana: Sin filtro Hora inicio: Sin filtro Período: Sin filtro
 Actividad formativa: Sin filtro Tipo: Sin filtro Sede de impartición: Sin filtro

Actividades formativas que se ofertan

Nºplazas vacantes	Actividad formativa	Periodo	Sede impartición	Área	Profesor/es	Tipo
24	* GABINETE LITERARIO	Anual	El Ejido	ARTE Y HUMANIDADES	Alba Bravo de Torres	TALLER ANUAL 1 DÍA/SEMANA
0	* TALLER DE RADIO Y PÓDCAST: LA VOZ DE VIDA	Anual	Teatinos	TECNOLOGÍA DE LA INFORMACION Y COMUNICA.	Eleonora Carvajal Aldana / Ruben Varela Martinez	TALLER ANUAL 1 DÍA/SEMANA
0	* TALLER DE TEATRO TEATRISTAS	Anual	El Ejido	ARTE Y HUMANIDADES	Antonio Cespedes Ferrer	TALLER ANUAL 1 DÍA/SEMANA
9	ACTIVIDAD FÍSICA Y SALUD (ANUAL)	Anual	El Ejido	SALUD Y BIENESTAR	Regino Wang Cruz / Alberto Herman Oubiña	TALLER ANUAL 2 DÍAS/SEMANA
51	ADEMÁS DE NETFLIX, UN PÓDCAST: VIAJE APASIONANTE A LA REVOLUCIÓN DE...	3º Trimestre	El Ejido	CIENCIAS SOCIALES Y JURÍDICAS	Judit Luque Travieso / Mohammed Cortes Mercade	ASIGNATURA TRIMESTRAL 2 DÍAS/SEMANA
5	ALIMENTACIÓN SANA Y ATRACTIVA EN EL ADULTO MAYOR	1º Trimestre	El Ejido	SALUD Y BIENESTAR	Marc Montoliu Tevar	TALLER TRIMESTRAL 1 DÍA/SEMANA
34	APRENDIZAJE PARA TODA LA VIDA Y ESTIMULACIÓN COGNITIVA EN ADULTOS	Anual	El Ejido	CIENCIAS SOCIALES Y JURÍDICAS	Alain Ruz Fresno / Valeria Vegara Perez	TALLER ANUAL 1 DÍA/SEMANA
7	APROXIMACIONES A LA CULTURA FRANCÓFONA CONTEMPORÁNEA	2º Trimestre	La Térmica	ARTE Y HUMANIDADES	Maria Villalón Troyano	SEMINARIO TRIMESTRAL 1 DÍA/SEMANA
1	ARQUEOLOGÍA DEL MEDITERRÁNEO	3º Trimestre	El Ejido	ARTE Y HUMANIDADES	Jessica Mateo Casanova	ASIGNATURA TRIMESTRAL 2 DÍAS/SEMANA
5	ARQUITECTURA EN LA COSTA DEL SOL	3º Trimestre	La Térmica	ARTE Y HUMANIDADES	Fernando Porta Mateu / Maria Galana Triano	SEMINARIO TRIMESTRAL 1 DÍA/SEMANA
0	ARQUITECTURA ESPAÑOLA DEL RENACIMIENTO Y EL BARROCO	2º Trimestre	El Ejido	ARTE Y HUMANIDADES	Fernando Porta Mateu / Maria Galana Triano	ASIGNATURA TRIMESTRAL 2 DÍAS/SEMANA
18	ARTE Y ARQUITECTURA EN IBEROAMÉRICA	2º Trimestre	El Ejido	ARTE Y HUMANIDADES	Maria Galana Triano / Fernando Porta Mateu	ASIGNATURA TRIMESTRAL 2 DÍAS/SEMANA
0	ARTE Y CIENCIA: TENDIENDO PUENTES	1º Trimestre	La Térmica	VARIAS ÁREAS	Jose Casañas Cots	SEMINARIO TRIMESTRAL 1 DÍA/SEMANA
0	AULA DE POESÍA	2º Trimestre	La Térmica	ARTE Y HUMANIDADES	Emilio Guinea Souto	SEMINARIO TRIMESTRAL 1 DÍA/SEMANA
48	BANCA Y FINANZAS PARA TODOS I	2º Trimestre	El Ejido	CIENCIAS SOCIALES Y JURÍDICAS	Fabiana Arco Moreno / Pablo Pellejero Fernandez	ASIGNATURA TRIMESTRAL 2 DÍAS/SEMANA
69	BANCA Y FINANZAS PARA TODOS II	3º Trimestre	El Ejido	CIENCIAS SOCIALES Y JURÍDICAS	Fabiana Arco Moreno / Pablo Pellejero Fernandez	ASIGNATURA TRIMESTRAL 2 DÍAS/SEMANA
27	BETTE DAVIS Y JOAN CRAWFORD: DOS REINAS DEL HOLLYWOOD CLÁSICO	2º Trimestre	El Ejido	ARTE Y HUMANIDADES	Jose Jang Pazos	SEMINARIO TRIMESTRAL 1 DÍA/SEMANA

[Agregar actividad formativa](#)
[Eliminar actividad formativa](#)

Actividades formativas seleccionadas: No data to display.

PASO 6: Seleccionamos las actividades formativas deseadas una por una y vamos pulsando el botón + “Agregar actividad formativa” para añadir cada una de ellas. Las actividades agregadas aparecerán en la parte inferior, justo debajo de dicho botón. En el caso de que nos equivoquemos o queramos quitar alguna asignatura, se pincha sobre ella y le damos al botón X “Eliminar actividad formativa”:

Actividades formativas que se ofertan

Nºplazas vacantes	Actividad formativa	Periodo	Sede impartición	Área
24	* GABINETE LITERARIO	Anual	El Ejido	ARTE Y HUMANIDADES
0	* TALLER DE RADIO Y PÓDCAST: LA VOZ DE VIDA	Anual	Teatinos	TECNOLOGÍA DE LA INFORMACION Y COMUNICA.
0	* TALLER DE TEATRO TEATRISTAS	Anual	El Ejido	ARTE Y HUMANIDADES
9	ACTIVIDAD FÍSICA Y SALUD (ANUAL)	Anual	El Ejido	SALUD Y BIENESTAR
51	ADEMÁS DE NETFLIX, UN PÓDCAST: VIAJE APASIONANTE A LA REVOLUCIÓN DE...	3º Trimestre	El Ejido	CIENCIAS SOCIALES Y JURÍDICAS
5	ALIMENTACIÓN SANA Y ATRACTIVA EN EL ADULTO MAYOR	1º Trimestre	El Ejido	SALUD Y BIENESTAR
34	APRENDIZAJE PARA TODA LA VIDA Y ESTIMULACIÓN COGNITIVA EN ADULTOS	Anual	El Ejido	CIENCIAS SOCIALES Y JURÍDICAS
7	APROXIMACIONES A LA CULTURA FRANCÓFONA CONTEMPORÁNEA	2º Trimestre	La Térmica	ARTE Y HUMANIDADES
1	ARQUEOLOGÍA DEL MEDITERRÁNEO	3º Trimestre	El Ejido	ARTE Y HUMANIDADES
5	ARQUITECTURA EN LA COSTA DEL SOL	3º Trimestre	La Térmica	ARTE Y HUMANIDADES
0	ARQUITECTURA ESPAÑOLA DEL RENACIMIENTO Y EL BARROCO	2º Trimestre	El Ejido	ARTE Y HUMANIDADES
18	ARTE Y ARQUITECTURA EN IBEROAMÉRICA	2º Trimestre	El Ejido	ARTE Y HUMANIDADES
0	ARTE Y CIENCIA: TENDIENDO PUENTES	1º Trimestre	La Térmica	VARIAS ÁREAS
0	AULA DE POESÍA	2º Trimestre	La Térmica	ARTE Y HUMANIDADES
48	BANCA Y FINANZAS PARA TODOS I	2º Trimestre	El Ejido	CIENCIAS SOCIALES Y JURÍDICAS
69	BANCA Y FINANZAS PARA TODOS II	3º Trimestre	El Ejido	CIENCIAS SOCIALES Y JURÍDICAS
27	BETTE DAVIS Y JOAN CRAWFORD: DOS REINAS DEL HOLLYWOOD CLÁSICO	2º Trimestre	El Ejido	ARTE Y HUMANIDADES

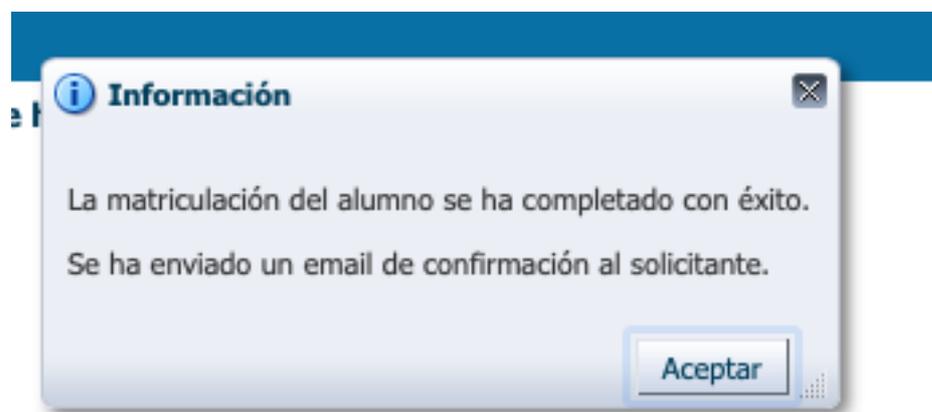
[Agregar actividad formativa](#)
[Eliminar actividad formativa](#)

Actividades formativas seleccionadas:
 APROXIMACIONES A LA CULTURA FRANCÓFONA CONTEMPORÁNEA
 ARQUITECTURA ESPAÑOLA DEL RENACIMIENTO Y EL BARROCO

PASO 8: Cuando finalicen todos los pasos, es muy **“IMPORTANTE”** pulsar el botón verde **Guardar**. De lo contrario, **no se quedará nada grabado y no existirá la matrícula.**



Podrá ver un mensaje de que se han guardado sus datos con éxito y recibirá un email de confirmación

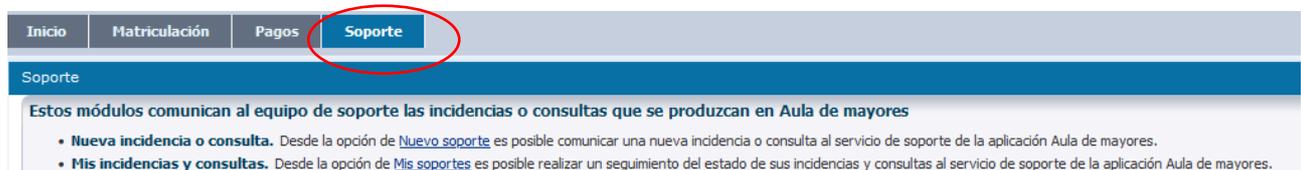


Una vez finalizada esta gestión, recibirá un correo electrónico con su resguardo de matrícula provisional adjunto. En el caso de que, por sobrecarga en el servidor, no le llegara ese correo, puede descargar directamente su resguardo de matrícula provisional en el menú de la izquierda de la aplicación informática, donde podrá comprobar si está todo correcto. Si detecta algún error, deberá acceder de nuevo para realizar/modificar lo que corresponda.

INCIDENCIAS INFORMÁTICA

En el caso de tener alguna **incidencia informática** relacionada con el programa de matriculación, debe indicarlo siguiendo los siguientes pasos:

1- Pinchar en la pestaña **soporte**.



2- Pinchar en la primera opción: **“Nueva incidencia o consulta”**.”

Soporte

Estos módulos comunican al equipo de soporte las incidencias o consultas que se produzcan en Aula de mayores

- **Nueva incidencia o consulta.** Desde la opción de [Nuevo soporte](#) es posible comunicar una nueva incidencia o consulta al servicio de soporte de la aplicación Aula de mayores.
- **Mis incidencias y consultas.** Desde la opción de [Mis soportes](#) es posible realizar un seguimiento del estado de sus incidencias y consultas al servicio de soporte de la aplicación Aula de mayores.

3- Debe volver a identificarse con la dirección de **correo electrónico** (“Correo en UMA”) y **contraseña** que cada uno tiene de la Universidad de Málaga (**iDUMA**), con el **PIN** obtenido para esta gestión o con **certificado electrónico**:

4- A continuación, aparecerá la siguiente pantalla:

5- En el apartado **“Descripción de la petición”** debe indicar la incidencia de forma detallada:

Descripción de la petición

Ficheros que se adjuntan a la petición [0] +

Nombre (Pulse en el enlace para ver el fichero)	Fecha de Creación	Selección (Tamaño inferior a 20MB)
No existen ficheros adjuntos.		

- 6- Pinchar en el botón de la parte superior izquierda **Guardar**:



- 7- El servicio técnico resolverá la incidencia o se pondrá en contacto con usted a la mayor brevedad posible.