**SOLICITUD DE AYUDAS DE DEPARTAMENTO**

**1. DATOS DEL SOLICITANTE Y DE LA AYUDA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nombre y apellidos:** | | |
| **Tipo de ayuda solicitada:** Haga click y elija la que corresponda | **Convocatoria/mes:** Haga click y elija la que corresponda | |
| **Miembros del departamento que apoyan la solicitud:** Haga click y elija la que corresponda | | **Cuantía solicitada €:** |
| **¿Dispone de proyecto de investigación donde se contemple esta acción?:** Haga click y elija la que corresponda | | |
| **¿Ha presentado la solicitud en la convocatoria del plan propio de la UMA?:** Haga click y elija la que corresponda | | |
| **Si ha contestado Si, ¿ésta ha sido denegada?:** Haga click y elija la que corresponda | | |

**2. DESCRIPICIÓN DE LA AYUDA Y JUSTIFICACIÓN**

|  |
| --- |
| **Indicar el título de la conferencia, publicación, equipo o software que propone adquirir o reparar.** |

|  |
| --- |
| **Justificación de la ayuda solicitada.** *Indicar el motivo de la solicitud así como el beneficio para el departamento y/o grupo de investigación de la ejecución de la ayuda y como podría contribuir al desarrollo o mejora de la investigación o la docencia.* |

En Málaga a *Haga* clic *para seleccionar fecha*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Fdo.: |  |  |