

IMPRESO SOLICITUD PARA VERIFICACIÓN DE TÍTULOS OFICIALES

1. DATOS DE LA UNIVERSIDAD, CENTRO Y TÍTULO QUE PRESENTA LA SOLICITUD

De conformidad con el Real Decreto 1393/2007, por el que se establece la ordenación de las Enseñanzas Universitarias Oficiales

UNIVERSIDAD SOLICITANTE	CENTRO	CÓDIGO CENTRO
Universidad de Málaga	Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales	29009132
NIVEL	DENOMINACIÓN CORTA	
Grado	Administración y Dirección de Empresas	
DENOMINACIÓN ESPECÍFICA		
Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad de Málaga		
RAMA DE CONOCIMIENTO	CONJUNTO	
Ciencias Sociales y Jurídicas	No	
HABILITA PARA EL EJERCICIO DE PROFESIONES REGULADAS	NORMA HABILITACIÓN	
No		
SOLICITANTE		
NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO	
María José Blanca Mena	VICERRECTORA DE ORDENACIÓN ACADÉMICA Y PROFESORADO DE LA UNIVERSIDAD DE MÁLAGA	
Tipo Documento	Número Documento	
NIF	25084614D	
REPRESENTANTE LEGAL		
NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO	
María José Blanca Mena	VICERRECTORA DE ORDENACIÓN ACADÉMICA Y PROFESORADO	
Tipo Documento	Número Documento	
NIF	25084614D	
RESPONSABLE DEL TÍTULO		
NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO	
Eugenio José Luque Domínguez	DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES	
Tipo Documento	Número Documento	
NIF	24844657B	

2. DIRECCIÓN A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

A los efectos de la práctica de la NOTIFICACIÓN de todos los procedimientos relativos a la presente solicitud, las comunicaciones se dirigirán a la dirección que figure en el presente apartado.

DOMICILIO	CÓDIGO POSTAL	MUNICIPIO	TELÉFONO
C/ El Ejido s/n. PABELLÓN DE GOBIERNO DE LA UNIVERSIDAD DE MÁLAGA	29071	Málaga	952131038
E-MAIL	PROVINCIA		FAX
blamen@uma.es	Málaga		952132694

3. PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

De acuerdo con lo previsto en la Ley Orgánica 5/1999 de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, se informa que los datos solicitados en este impreso son necesarios para la tramitación de la solicitud y podrán ser objeto de tratamiento automatizado. La responsabilidad del fichero automatizado corresponde al Consejo de Universidades. Los solicitantes, como cedentes de los datos podrán ejercer ante el Consejo de Universidades los derechos de información, acceso, rectificación y cancelación a los que se refiere el Título III de la citada Ley 5-1999, sin perjuicio de lo dispuesto en otra normativa que ampare los derechos como cedentes de los datos de carácter personal.

El solicitante declara conocer los términos de la convocatoria y se compromete a cumplir los requisitos de la misma, consintiendo expresamente la notificación por medios telemáticos a los efectos de lo dispuesto en el artículo 59 de la 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en su versión dada por la Ley 4/1999 de 13 de enero.

	En: Málaga, AM 17 de enero de 2014
	Firma: Representante legal de la Universidad

1. DESCRIPCIÓN DEL TÍTULO

1.1. DATOS BÁSICOS

NIVEL	DENOMINACIÓN ESPECÍFICA	CONJUNTO	CONVENIO	CONV. ADJUNTO
Grado	Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad de Málaga	No		Ver Apartado 1: Anexo 1.

LISTADO DE MENCIONES

No existen datos

RAMA	ISCED 1	ISCED 2
Ciencias Sociales y Jurídicas	Administración y gestión de empresas	Administración y gestión de empresas

NO HABILITA O ESTÁ VINCULADO CON PROFESIÓN REGULADA ALGUNA

AGENCIA EVALUADORA

Agencia Andaluza de Evaluación de la Calidad y Acreditación Universitaria

UNIVERSIDAD SOLICITANTE

Universidad de Málaga

LISTADO DE UNIVERSIDADES

CÓDIGO	UNIVERSIDAD
011	Universidad de Málaga

LISTADO DE UNIVERSIDADES EXTRANJERAS

CÓDIGO	UNIVERSIDAD
No existen datos	

LISTADO DE INSTITUCIONES PARTICIPANTES

No existen datos

1.2. DISTRIBUCIÓN DE CRÉDITOS EN EL TÍTULO

CRÉDITOS TOTALES	CRÉDITOS DE FORMACIÓN BÁSICA	CRÉDITOS EN PRÁCTICAS EXTERNAS
240	60	0
CRÉDITOS OPTATIVOS	CRÉDITOS OBLIGATORIOS	CRÉDITOS TRABAJO FIN GRADO/ MÁSTER
48	126	6

LISTADO DE MENCIONES

MENCIÓN	CRÉDITOS OPTATIVOS
No existen datos	

1.3. Universidad de Málaga

1.3.1. CENTROS EN LOS QUE SE IMPARTE

LISTADO DE CENTROS	
CÓDIGO	CENTRO
29009132	Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales

1.3.2. Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales

1.3.2.1. Datos asociados al centro

TIPOS DE ENSEÑANZA QUE SE IMPARTEN EN EL CENTRO		
PRESENCIAL	SEMPRESENCIAL	VIRTUAL
Sí	No	No
PLAZAS DE NUEVO INGRESO OFERTADAS		
PRIMER AÑO IMPLANTACIÓN	SEGUNDO AÑO IMPLANTACIÓN	TERCER AÑO IMPLANTACIÓN
390	390	390
CUARTO AÑO IMPLANTACIÓN	TIEMPO COMPLETO	

390	ECTS MATRÍCULA MÍNIMA	ECTS MATRÍCULA MÁXIMA
PRIMER AÑO	60.0	60.0
RESTO DE AÑOS	48.0	240.0
	TIEMPO PARCIAL	
	ECTS MATRÍCULA MÍNIMA	ECTS MATRÍCULA MÁXIMA
PRIMER AÑO	30.0	60.0
RESTO DE AÑOS	30.0	240.0
NORMAS DE PERMANENCIA		
http://www.uma.es/secretariageneral/normativa/propia/consejo/Junio_2011/Anexo04.pdf		
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	

2. JUSTIFICACIÓN, ADECUACIÓN DE LA PROPUESTA Y PROCEDIMIENTOS

Ver Apartado 2: Anexo 1.

3. COMPETENCIAS

3.1 COMPETENCIAS BÁSICAS Y GENERALES
BÁSICAS
CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio
CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado
CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía
GENERALES
CG1 - Capacidad para desarrollar la actividad profesional, respetando los derechos fundamentales, los de igualdad entre hombres y mujeres y los valores propios de una cultura de paz y de valores democráticos.
CG2 - Capacidad para trabajar en equipo, de carácter multidisciplinar y en entornos diversos y multiculturales.
CG3 - Capacidad para la crítica y la autocrítica sobre los diversos contenidos del proceso formativo y sobre otros tantos aspectos de la vida social y política.
CG4 - Capacidad para unas relaciones personales éticas, al tiempo que comprometidas con una sociedad más justa y solidaria
CG5 - Capacidad para aplicar en el análisis y resolución de los problemas criterios profesionales basados en el manejo de instrumentos técnicos.
CG6 - Capacidades para la aplicación práctica de los conocimientos teóricos.
CG7 - Capacidad de comunicación fluida oral y escrita, en castellano y en una lengua extranjera.
CG8 - Habilidad de comprensión cognitiva.
CG9 - Capacidad para la resolución de problemas y para la toma de decisiones.
CG10 - Capacidad para buscar información, seleccionarla y gestionarla
CG11 - Capacidad para manejar con destreza las tecnologías de la información en el ámbito de estudio.
CG12 - Adquirir habilidades y dominar herramientas informáticas aplicadas a las diferentes materias.
CG13 - Capacidad de organización y planificación.
CG14 - Capacidad de análisis y síntesis.
CG15 - Capacidad para transmitir información, ideas, problemas y soluciones en las áreas de estudio del grado, tanto a un público especializado como no especializado.
CG16 - Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo.
CG17 - Capacidad de adaptación a nuevas situaciones.
CG18 - Iniciativa y espíritu emprendedor.
CG19 - Creatividad o habilidad para generar nuevas ideas.
CG20 - Capacidad de liderazgo.
CG21 - Habilidad para el diseño y gestión de proyectos.
CG22 - Sensibilidad hacia temas medioambientales.
CG23 - Habilidades de investigación.
CG24 - Motivación por la calidad.
3.2 COMPETENCIAS TRANSVERSALES

No existen datos
3.3 COMPETENCIAS ESPECÍFICAS
CET1 - Conocer y aplicar los conceptos básicos de Historia Económica, Derecho Mercantil, Dirección de Empresas, Matemáticas, Estadística, Econometría, Economía, Microeconomía, Contabilidad, Finanzas, Marketing y Macroeconomía.
CET2 - Comprender los procesos de aparición, innovación y desarrollo de la empresa.
CET3 - Comprender y fomentar el espíritu emprendedor y la ética empresarial.
CET4 - Comprender y aplicar las prácticas de buen gobierno, la responsabilidad social corporativa y la ética de los negocios.
CET5 - Realizar actividades dirigidas a la aplicabilidad de los conocimientos teóricos, metodológicos y de técnicas adquiridas a lo largo de la formación, trabajando en equipo y desarrollando las habilidades y destrezas de un profesional de este perfil de estudios.
CET6 - Presentar y defender un proyecto de fin de grado
CET7 - Utilizar las herramientas de naturaleza cuantitativa, relacionadas con los contenidos de los módulos, materias y asignaturas del Grado.
CET8 - Ser capaz de modelizar situaciones empresariales.
CET9 - Utilizar y manejar instrumentos informáticos afines con los conocimientos del contenido del grado y de cada uno de sus módulos.
CET10 - Ser capaz de analizar y diseñar la estructura organizativa de las empresas.
CET11 - Tener una visión estratégica de la dirección de empresas.
CET12 - Ser capaz de gestionar recursos humanos.
CET13 - Ser capaz de dirigir las operaciones y de organizar la producción.
CET14 - Conocer la determinación de los principales indicadores y agregados económicos así como su impacto en las decisiones de la empresa.
CET15 - Conocer el entorno competitivo en que funcionan todas las organizaciones, aspecto que las obliga a manejar información estratégica para la toma de decisiones.
CET16 - Habilidad para encontrar, seleccionar, analizar, relacionar y utilizar información empresarial.
CET17 - Conocer e interpretar el contexto económico nacional e internacional, que rodea a la empresa así como interpretar su impacto en la misma.
CET18 - Conocer y comprender la importancia del sector público, el sistema fiscal y los tributos básicos, el federalismo fiscal y la seguridad social.
CET19 - Ser capaz de elaborar e interpretar la información contable, tanto la financiera, destinada a los usuarios externos, como la interna, destinada al control de gestión y la toma de decisiones.
CET20 - Comprender las operaciones financieras que tienen lugar en el ámbito empresarial.
CET21 - Resolver problemas de valoración financiera tanto de decisiones de financiación como de inversión empresarial.
CET22 - Adquirir habilidades y dominar herramientas informáticas aplicadas a gestión financiera-contable.
CET23 - Ser capaz de diseñar e implantar las estrategias de marketing.
CET24 - Conocer y evaluar el mercado y el entorno integrado dentro del sistema de información del marketing.
CET25 - Conocer y analizar la estructura más idónea de los canales, estrategias y logísticas de la distribución comercial.
CEMO1 - Conocer y aplicar los conceptos básicos de Historia Económica.
CEMO2 - Conocer y aplicar los conceptos básicos de Historia Económica.
CEMO3 - Conocer y aplicar los conceptos básicos de Dirección de Empresas.
CEMO4 - Conocer y aplicar los conceptos básicos de Matemáticas.
CEMO5 - Conocer y aplicar los conceptos básicos de Estadística.
CEMO6 - Conocer y aplicar los conceptos básicos de Economía.
CEMO7 - Conocer y aplicar los conceptos básicos de Microeconomía
CEMO8 - Conocer y aplicar los conceptos básicos de Contabilidad.
CEMO9 - Conocer y aplicar los conceptos básicos de Finanzas.
CEMO10 - Conocer y aplicar los conceptos básicos de Marketing.

CEMO11 - Conocer y aplicar los conceptos básicos de Macroeconomía.
CEMO12 - Conocer y aplicar los conceptos básicos de la Inferencia Estadística.
CEMO13 - Utilizar las herramientas de naturaleza cuantitativa.
CEMO14 - Ser capaz de modelizar situaciones empresariales.
CEMO15 - Utilizar y manejar instrumentos informáticos afines con los conocimientos del contenido del módulo.
CEMO16 - Ser capaz de analizar y diseñar la estructura organizativa.
CEMO17 - Tener una visión estratégica de la dirección de empresas.
CEMO18 - Ser capaz de gestionar recursos humanos.
CEMO19 - Ser capaz de dirigir las operaciones y organizar la producción.
CEMO20 - Conocer la determinación de los principales indicadores y agregados económicos así como su impacto en las decisiones de la empresa.
CEMO21 - Conocer e interpretar el contexto económico nacional e internacional que rodea a la empresa así como interpretar su impacto en la misma.
CEMO22 - Ser capaz de elaborar e interpretar la información contable, tanto la financiera, destinada a los usuarios externos, como la interna, destinada al control de gestión y la toma de decisiones.
CEMO23 - Comprender las operaciones financieras que tienen lugar en el ámbito empresarial.
CEMO24 - Resolver problemas de valoración financiera tanto de decisiones de financiación como de inversión empresarial.
CEMO25 - Adquirir habilidades y dominar herramientas informáticas aplicadas a gestión financiera-contable.
CEMO26 - Ser capaz de diseñar e implantar las estrategias de marketing.
CEMO27 - Conocer y evaluar el mercado y el entorno integrado dentro del sistema de información del marketing.
CEMO28 - Conocer y analizar la estructura más idónea de los canales, estrategias y logísticas de la distribución comercial.
CEMO29 - Comprender los procesos de aparición, innovación y desarrollo de la empresa y fomento del espíritu emprendedor, así como de la ética empresarial.
CEMO30 - Realizar actividades dirigidas a la aplicabilidad de los conocimientos teóricos, metodológicos y de técnicas adquiridas a lo largo de la formación, trabajando en equipo y desarrollando las habilidades y destrezas de un profesional de este perfil de estudios.
CEMO31 - Presentación y defensa de un proyecto de fin de grado.
CEMO32 - Conocer y aplicar los conceptos básicos de Análisis Contable Económico
CEMO33 - Conocer y aplicar los conceptos básicos de Dirección y Gestión de Empresa Familiar
CEMO34 - Conocer y aplicar los conceptos básicos de Análisis de datos.
CEMO35 - Conocer y aplicar los conceptos básicos de Estructura de los Mercados Turísticos.
CEMO36 - Conocer y aplicar los conceptos básicos de Auditoría Contable.
CEMO37 - Conocer y aplicar los conceptos básicos de Marketing en Áreas Especializadas
CEMO38 - Conocer y aplicar los conceptos básicos de Comportamiento Organizativo
CEMO39 - Conocer y aplicar los conceptos básicos de Nuevos Modelos de Gestión Empresarial
CEMO40 - Conocer y aplicar los conceptos básicos de Los Mercados Financieros y la gestión Empresarial
CEMO41 - Conocer y aplicar los conceptos básicos de Régimen Fiscal de la Empresa.
CEMO42 - Conocer y aplicar los conceptos básicos de Comunicación Comercial.
CEMO43 - Conocer y aplicar los conceptos básicos de Matemáticas de la Financiación y la Inversión.
CEMO44 - Conocer y aplicar los conceptos básicos de Modelos Empresariales de Optimización
CEMO45 - Conocer y aplicar los conceptos básicos de Sociología de la Organización.
CEMO46 - Conocer y aplicar los conceptos básicos de Inteligencia Competitiva y Gestión del Conocimiento.
CEMO47 - Conocer y aplicar los conceptos básicos de Derecho del Trabajo
CEMA1 - Conocer y comprender la responsabilidad social derivada de las actuaciones económicas y empresariales.
CEMA2 - Adquirir habilidades y dominar herramientas informáticas aplicadas a las diferentes materias.

CEMA3 - Realizar actividades dirigidas a la aplicabilidad de los conocimientos teóricos, metodológicos y de técnicas adquiridas a lo largo de la formación, trabajando en equipo y desarrollando las habilidades y destrezas de un profesional de este perfil de estudio.
CEMA4 - Capacidad para entender los conceptos básicos de economía
CEMA5 - Capacidad para explicar que es la economía y los problemas que pretende resolver
CEMA6 - Capacidad para familiarizarse con el método y los conceptos del análisis económico
CEMA7 - Capacidad para comprender el comportamiento de los agentes individuales
CEMA8 - Capacidad para comprender el comportamiento de los mercados y los factores que lo alteran
CEMA9 - Capacidad para evaluar el bienestar de los agentes económicos y de la sociedad en su conjunto
CEMA10 - Capacidad para identificar algunos de los fallos de mercado y analizar posibles soluciones para cada uno de ellos
CEMA11 - Capacidad para entender las fronteras de la microeconomía
CEMA12 - Capacidad para comprender los conceptos de demanda y oferta en los ámbitos micro y macroeconómicos
CEMA13 - Capacidad para entender cómo se mide la actividad agregada de una economía
CEMA14 - Capacidad para comprender el comportamiento de los mercados agregados
CEMA15 - Capacidad para aplicar el razonamiento económico al análisis de distintos problemas económicos agregados, discutiendo vías alternativas de actuación
CEMA16 - Capacidad para acercarse a la comprensión de la realidad económica internacional e interdependencia de las economías
CEMA17 - Capacidad para entender y aplicar los conceptos básicos de economía
CEMA18 - Capacidad para entender los siguientes conceptos básicos de microeconomía: función de utilidad, función de costes, función de beneficios, comportamiento optimizador, equilibrio parcial y equilibrio general
CEMA19 - Ser capaz de comprender la responsabilidad social derivada de las actuaciones económicas en relación a la intervención en los mercados
CEMA20 - Capacidad para entender la Teoría del Consumidor y de la Empresa, deduciendo racionalmente la función de demanda y la función oferta de mercado
CEMA21 - Ser capaz de distinguir el funcionamiento de los mercados en competencia perfecta y en competencia imperfecta. Comparar estos mercados bajo el criterio de eficiencia
CEMA22 - Conocer y aplicar los conceptos básicos de Dirección y Administración de Empresas. ¿ Saber utilizar con exactitud los conceptos económico-empresariales. ¿ Habilidad para encontrar, seleccionar, analizar, relacionar y utilizar información relativa a las diferentes áreas funcionales de la empresa ¿ Capacidad para identificar y diagnosticar problemas de gestión empresarial, modelizarlos y proponer soluciones de forma razonada. ¿ Comprender las interrelaciones existentes en el sistema empresarial y capacidad para anticipar las posibles consecuencias de las decisiones en las diferentes áreas funcionales ¿ Saber utilizar conceptos y técnicas básicas para la gestión comercial, productiva, financiera y de recursos humanos y para la selección de proyectos de inversión a un nivel medio de complejidad.
CEMA23 - Conocer y aplicar los conceptos fundamentales de la Contabilidad Poseer una visión completa de la problemática contable de la circulación económica de la empresa para comprender el objetivo y funcionamiento del sistema contable Asimilar el lenguaje contable a través de las explicaciones, la lectura y la práctica personal Comprender el significado de las distintas operaciones de financiación, inversión, explotación y desinversión realizadas por la empresa, así como, profundizar en la contabilización de operaciones específicas Ser capaz de contabilizar las principales transacciones económicas, sobre la base de la legislación vigente y el actual Plan General de Contabilidad Ser capaz de elaborar los principales estados financieros, sobre la base de la legislación vigente y el actual Plan General de Contabilidad
CEMA24 - Conocer y aplicar los conceptos básicos de Finanzas. Identificar el valor temporal del dinero así como las formas clásicas de capitalización y descuento (simple y compuesto). Manejar con soltura los distintos conceptos en cuanto al tanto de interés: Tanto efectivo, tanto nominal, TAE. Resolver las Operaciones Financieras a Corto Plazo más frecuente en la práctica comercial y bancaria: Compra-Ventas a plazos, Descuento bancario, Liquidación de Cuentas Corrientes y Pólizas de Créditos, Letras del Tesoro, Pagares de Empresa. Aprender las tipologías de rentas aplicadas y su aplicación para la valoración de productos financieros, y en la valoración de proyectos de inversión de la empresa. Aprender todos los elementos de un préstamo y aprender a calcular su cuadro de amortización.
CEMA25 - Conocer y aplicar los conceptos básicos de Marketing Entender las tácticas de marketing y saber analizar el entorno que influye en la empresa, en la competencia y en los mercados. Capacidad para solucionar problemas relacionados con la materia. Capacidad para resolver cuestiones relativas a la investigación de mercados
CEMA26 - Conocer y aplicar los conceptos básicos sobre aplicaciones lineales, diagonalización y formas cuadráticas, tanto sin restringir como restringidas.

CEMA27 - Conocer y aplicar los conceptos básicos sobre sucesiones y series numéricas, así como sucesiones y series de matrices.
CEMA28 - Conocer y aplicar los conocimientos básicos sobre funciones diferenciales, incluyendo los relativos a funciones implícitas y homogéneas.
CEMA29 - Conocer y aplicar los conocimientos básicos sobre la resolución de integrales incluyendo impropias y dobles.
CEMA30 - Conocer y aplicar conocimientos básicos sobre ecuaciones diferenciales y en diferencias, así como sistemas sencillos.
CEMA31 - Capacidad para combinar elementos, aislar variables, formular y comprobar hipótesis relacionadas con el desarrollo económico contemporáneo.
CEMA32 - Capacidad para entender la interacción de dos o más sistemas y con ellas relacionar factores diversos en la evolución de la economía.
CEMA33 - Capacidad para obtener, seleccionar e interpretar información procedente de libros y artículos científicos (en formato papel o soporte informático, documental y estadística), que permita la realización de trabajos individuales o en grupo y su posterior exposición en clase.
CEMA34 - Capacidad para buscar explicaciones multicausales, que expliquen los fenómenos económicos en perspectiva histórica.
CEMA35 - Capacidad para entender el funcionamiento de las instituciones mercantiles
CEMA36 - Capacidad para identificar los principales tipos de empresarios, regulación y responsabilidad
CEMA37 - Capacidad para utilizar adecuadamente las principales fuentes de información y actualización jurídica, y desarrollar por tanto un buen uso de las bases de datos
CEMA38 - Capacidad para comprender e interpretar eficazmente las normas mercantiles
CEMA39 - Capacidad para transmitir y comunicarse por escrito y oralmente usando con propiedad terminología jurídica
CEMA40 - Capacidad para describir un conjunto de datos estadísticos relativos a una o más variables económicas y empresariales.
CEMA41 - Capacidad para elaborar, usar e interpretar números índices.
CEMA42 - Capacidad para definir y usar medidas de desigualdad.
CEMA43 - Entender los conceptos elementales de muestreo en poblaciones finitas e infinitas.
CEMA44 - Capacidad para trabajar en un ámbito de incertidumbre propio del entorno de la toma de decisiones del mundo empresarial, aplicando los conceptos elementales de probabilidad.
CEMA45 - Capacidad para representar situaciones reales del entorno económico empresarial mediante modelos específicos de probabilidad
CEMA46 - Conocer y aplicar los conceptos básicos de Macroeconomía.
CEMA47 - Adquirir un cuerpo conceptual básico que permita a los alumnos analizar el comportamiento agregado de los agentes económicos (familias, las empresas y el gobierno) en el marco de una economía de mercado.
CEMA48 - Tener capacidad para conectar ese contenido conceptual con el entorno económico en el que esos agentes desarrollan su actividad.
CEMA49 - Comprender el fundamento, la forma de aplicación y los efectos de las políticas económicas.
CEMA50 - Valorar críticamente las decisiones que toman los agentes en el entorno económico.
CEMA51 - Capacidad para transmitir y comunicar por escrito y oralmente, usando terminología económica de forma adecuada.
CEMA52 - Capacidad para localizar y gestionar información de carácter económico general.
CEMA53 - Habilidad para la correcta utilización de manuales, bibliografía especializada y bases de datos.
CEMA54 - Conocer los distintos métodos de muestreo que se aplican en el contexto de población finita e infinita, así como saber plantear y resolver problemas económicos que requieran de una investigación por muestreo basada en una muestra aleatoria simple o estratificada.
CEMA55 - Conocer los conceptos de hipótesis estadística, tipos de hipótesis, hipótesis nula, hipótesis alternativa, test estadístico, tipos de error, región crítica, región de aceptación, función de potencia, nivel de significación, potencia del contraste.
CEMA56 - Conocer, en el contexto paramétrico, los mejores tests para el contraste de hipótesis nulas simples frente a alternativas simples o compuestas, así como saber aplicar el Lema de Neyman-Pearson para su obtención. Comprender el método de la razón de verosimilitudes y saber aplicarlo.
CEMA57 - Capacidad para plantear, resolver e interpretar los resultados de problemas económicos en los que sea necesaria la verificación de hipótesis relativas a los parámetros de una distribución normal.

CEMA58 - Capacidad para aplicar correctamente los distintos procedimientos no paramétricos estudiados para contrastar las hipótesis de bondad de ajuste, independencia de dos caracteres, homogeneidad de varias poblaciones, aleatoriedad, localización y comparación de dos o más poblaciones.
CEMA59 - Capacidad para estimar, en algunos casos concretos, parámetros poblacionales desconocidos, puntualmente y por intervalos en el ámbito económico y empresarial.
CEMA60 - Conocer y aplicar los conceptos básicos de la Programación Matemática
CEMA61 - Capacidad para utilizar las herramientas de naturaleza cuantitativa
CEMA62 - Capacidad para utilizar y manejar instrumentos informáticos afines con los conocimientos de los contenidos de la materia.
CEMA63 - Conocer y aplicar los conceptos básicos de la Econometría
CEMA64 - Capacidad para utilizar las herramientas de naturaleza cuantitativa
CEMA65 - Capacidad para utilizar y manejar instrumentos informáticos afines con los conocimientos de los contenidos de la materia.
CEMA66 - Habilidad para encontrar, seleccionar, analizar, relacionar y utilizar información empresarial
CEMA67 - Capacidad para identificar y diagnosticar en la realidad problemas de gestión empresarial, modelizarlos y ofrecer soluciones de forma razonada, siempre bajo criterios de ética y responsabilidad social.
CEMA68 - Comprender la naturaleza y especificidad del trabajo directivo y la necesidad del aprendizaje para su correcto ejercicio.
CEMA69 - Conocer las funciones administrativas: planificación, organización, dirección y control.
CEMA70 - Ser capaz de analizar y diseñar la estructura organizativa de una empresa o de cualquier otra organización
CEMA71 - Saber utilizar de forma práctica los conceptos y técnicas aplicables a la planificación, organización, dirección y control de la empresa
CEMA72 - Saber integrar y utilizar los conceptos económico-empresariales adquiridos en otros módulos y materias de forma práctica para la administración y gestión de la empresa
CEMA73 - Competencias y habilidades sociales: trabajo en grupo, comunicación, creatividad y autoconfianza
CEMA74 - Comprender la importancia del subsistema de operaciones dentro de la empresa y su relación con otros subsistemas empresariales.
CEMA75 - Conocer y aplicar las ideas relativas a la cadena de valor en el ámbito de la producción y operaciones.
CEMA76 - Conocer las decisiones estratégicas y operativas relacionadas con la dirección de la producción.
CEMA77 - Analizar la importancia de las nuevas tecnologías en la evolución de los productos.
CEMA78 - Conocer los conceptos básicos de un proceso de innovación.
CEMA79 - Conocer los conceptos básicos asociados a la gestión de calidad total.
CEMA80 - Conocer los aspectos operativos relacionados con la organización de la producción como la medida de la productividad y las técnicas de programación y control de la
CEMA81 - Capacidad para usar las más novedosas herramientas de apoyo en el ámbito de producción y operaciones de una empresa.
CEMA82 - Ser capaz de resolver problemas logísticos.
CEMA83 - Conocer el papel de la Dirección de los Recursos Humanos para la Administración de las Organizaciones, en general, y los Recursos Humanos, en particular
CEMA84 - Capacidad para identificar, relacionar y aplicar los procesos y funciones que, en el ámbito de los Recursos Humanos, permiten una mejor dirección de los mismos, tanto a nivel estratégico como funcional.
CEMA85 - Capacidad para dirigir y administrar empresas, nacionales e internacionales, u otras instituciones públicas o privadas
CEMA86 - Capacidad para resolver problemas de dirección de empresas
CEMA87 - Capacidad para valorar a las empresas a través de sus recursos y capacidades
CEMA88 - Capacidad para identificar estrategias y analizar su implantación
CEMA89 - Capacidad para realizar tareas de asesoría y consultoría de empresas
CEMA90 - Conocer el entorno competitivo en que funcionan todas las organizaciones, aspecto que las obliga a manejar información estratégica para la toma de decisiones.

CEMA91 - Profundizar en el conocimiento de los diferentes mecanismos y, en especial, en los elementos a considerar en el diseño, implantación y utilización de sistemas integrados de gestión.
CEMA92 - Aprender a facilitar la información necesaria a los miembros de una organización, con objeto de posibilitar la correcta gestión de la misma que permita lograr las metas organizativas.
CEMA93 - Manejar las técnicas e instrumentos de control, tanto financieros como no financieros.
CEMA94 - Conocer el papel que desempeñan las tecnologías de la información y la comunicación en el diseño, la implantación y la explotación de los sistemas de control de gestión.
CEMA95 - Elaborar presupuestos y analizar sus desviaciones.
CEMA96 - Aprender a controlar los presupuestos operativos, financieros
CEMA97 - Comprender los intangibles del control, considerando los aspectos éticos de la gestión empresarial.
CEMA98 - Aprender a integrar, en un sistema de control de gestión único, la vertiente estratégica, centrada en la información a largo plazo y de carácter eminentemente prospectiva y la vertiente más operativa, orientada al corto plazo.
CEMA99 - Comprender que el sistema de control de gestión puede ser utilizado como estructura central de un sistema de gestión estratégico en los distintos tipos de organizaciones.
CEMA100 - Conocer y saber comprender la intervención del sector público.
CEMA101 - Conocer y saber comprender el presupuesto público, el federalismo fiscal y la seguridad social.
CEMA102 - Conocer y saber comprender los tributos básicos y el sistema fiscal.
CEMA103 - Capacidad para buscar y seleccionar información, cualitativa y cuantitativa, sobre el Sector Público.
CEMA104 - Entender los conceptos básicos de la política económica
CEMA105 - Conocer los principales objetivos e instrumentos de la política económica
CEMA106 - Comprender el funcionamiento de la política económica y de sus efectos sobre la economía.
CEMA107 - Ser capaz de identificar y catalogar la política económica aplicada por un país en un momento dado
CEMA108 - Saber utilizar los principales indicadores económicos y agregados económicos, para definir el marco económico y político
CEMA109 - Saber evaluar las implicaciones de las políticas económicas sobre las empresas
CEMA110 - Adquirir un cuerpo conceptual básico, conocer los indicadores y las técnicas de análisis económico que permita a los alumnos analizar la situación actual y evolución de la economía española e internacional, así como su impacto en las decisiones de la empresa.
CEMA111 - Conocer e interpretar el contexto económico nacional e internacional que rodea a la empresa así como interpretar su impacto en la misma
CEMA112 - Conocer los principales organismos e instituciones que afectan al comercio mundial y a las relaciones financieras internacionales
CEMA113 - Comprender las causas del desarrollo y subdesarrollo y conocer su medición.
CEMA114 - Analizar las pautas y los factores determinantes del crecimiento económico español y las transformaciones estructurales de la economía española.
CEMA115 - Comprender aspectos institucionales y distributivos de la economía española y las características de los sectores productivos.
CEMA116 - Comprender las relaciones económicas que España mantiene con el exterior y especialmente con la Unión Europea.
CEMA117 - Capacidad para transmitir y comunicar por escrito y oralmente, usando terminología económica de forma adecuada.
CEMA118 - Capacidad para localizar la información relativa a la economía española e internacional, así como habilidad para la correcta utilización de manuales, bibliografía especializada y bases de datos.
CEMA119 - Ser capaz de contabilizar las operaciones relacionadas con el activo no corriente, con el pasivo corriente no vinculado a la explotación, con el pasivo no corriente y con el patrimonio neto de las empresas.
CEMA120 - Comprender los fundamentos conceptuales de la Contabilidad de Gestión como sistema de información de la realidad económica-técnica de la empresa.
CEMA121 - Conocer y ser capaz de comprender los parámetros que determinan y condicionan la situación económico-financiera de la empresa, de modo que pueda emitirse un juicio razonado a partir de la aplicación de las técnicas de análisis.

CEMA122 - Ser capaz de identificar las fuentes de información económico-financieras disponibles para el análisis financiero y el análisis económico.
CEMA123 - Adquirir habilidades y dominar herramientas informáticas aplicadas a la contabilidad financiera, a la contabilidad de gestión y al análisis de las operaciones financieras.
CEMA124 - Ser capaz de analizar y diseñar la estructura organizativa de la empresa y entender las relaciones de la dirección financiera con el resto de direcciones y departamentos.
CEMA125 - Ser capaz de implementar e interpretar el sistema de información financiera destinada al control de gestión y la toma de decisiones en los procesos de inversión y financiación.
CEMA126 - Resolver los problemas de elección, diversificación y valoración de inversiones a través de modelos de optimización en ambientes de certeza e incertidumbre.
CEMA127 - Resolver los problemas de selección de fuentes de financiación y acceso a mercados financieros nacionales e internacionales.
CEMA128 - Adquirir habilidades en relación a la negociación de condiciones en los procesos de adquisición, fusión, venta y disolución de negocios.
CEMA129 - Adquirir habilidades y dominar herramientas informáticas aplicadas a la gestión financiera y análisis de riesgos.
CEMA130 - Conocer y aplicar las ideas y fenómenos claves del marketing
CEMA131 - Ser capaz de tomar decisiones relativas a las variables comerciales.
CEMA132 - Talento de análisis y de llevar a cabo la planificación de marketing estratégico.
CEMA133 - Ser avezado en seleccionar y utilizar las aplicaciones informáticas apropiadas.
CEMA134 - Familiaridad con las tácticas de marketing (producto, fijación de precios, distribución, publicidad, otras técnicas de comunicación) y manejo habilidoso de problemas relacionados con la materia.
CEMA135 - Capacitarse en el uso de las más novedosas herramientas de apoyo en la dinámica de marketing de una empresa.
CEMA136 - Conocer la situación y tendencias del sector comercial nacional e internacional.
CEMA137 - Analizar la estructura comercial más idónea de los canales de distribución.
CEMA138 - Identificar y distinguir los diferentes formatos comerciales
CEMA139 - Evaluar las diferentes formas de integración de la organización en el canal de distribución.
CEMA140 - Diseñar las opciones estratégicas de cada agente del canal de distribución.
CEMA141 - Capacidad para determinar la política de surtido y las estrategias de marcas del distribuidor.
CEMA142 - Capacidad para planificar las relaciones en el canal de distribución.
CEMA143 - Capacidad para decidir la localización del punto de venta; identificación, delimitación y evaluación del potencial de las áreas comerciales.
CEMA144 - Capacidad para implementar la estrategia de merchandising, con aplicación de herramientas informáticas.
CEMA145 - Capacidad para planificar los procesos de aprovisionamiento, transporte, almacenaje, gestión de stock y manutención de los productos.
CEMA146 - Comprender los procesos de aparición, innovación y desarrollo de la empresa y fomento del espíritu emprendedor, así como de la ética empresarial.
CEMA147 - Realizar actividades dirigidas a la aplicabilidad de los conocimientos teóricos, metodológicos y de técnicas adquiridas a lo largo de la formación, trabajando en equipo y desarrollando las habilidades y destrezas de un profesional de este perfil de estudios.
CEMA148 - Presentación y defensa de un proyecto de fin de grado.
CEMA149 - Conocer y comprender la responsabilidad social derivada de las actuaciones económicas y empresariales.
CEMA150 - Adquirir habilidades y dominar herramientas informáticas aplicadas a las diferentes materias.
CEMA151 - Ser capaz de modelizar problemas sencillos de los modelos expresados en el contenido del programa.
CEMA152 - Ser capaz de resolver, con la ayuda de programas de ordenador, los ejercicios que se deriven de los modelos expresados en el contenido del programa.
CEMA153 - Aplicar metodología y técnicas al análisis y a la valoración de las operaciones financieras con el fin de ser capaz de diseñarlas y de tomar decisiones sobre las mismas.

CEMA154 - Realizar correctamente los cálculos necesarios para dicho análisis, empleando la calculadora y las aplicaciones informáticas adecuadas.
CEMA155 - Conocer y saber explicar las principales características de los productos turísticos y los recursos disponibles, en el
CEMA156 - Capacidad de análisis económico para estudiar y valorar con rigor los problemas de la empresa turística en el marco de los diversos sectores productivos de la economía española desde una perspectiva internacional.
CEMA157 - Conocer la segmentación de los clientes de productos turísticos y sus principales características de demanda
CEMA158 - Comprender el papel del Estado en el funcionamiento de los mercados turísticos y su doble función de oferente/demandante de servicios e infraestructuras
CEMA159 - Ser capaz de planificar una auditoría, de estudiar y evaluar el sistema de control interno de la empresa auditada, de realizar las pruebas necesarias para obtener la evidencia suficiente y adecuada, de evaluar la evidencia obtenida y de redactar el correspondiente informe.
CEMA160 - Ser capaz de identificar las fuentes de información económico-financieras disponibles para el análisis económico
CEMA161 - Conocer y ser capaz de aplicar las técnicas y herramientas para la valoración de las consecuencias de los fenómenos económicos-financieros en la situación económica de la empresa por medio de modelos adecuados, proporcionando medidas que permitan la toma racional de decisiones.
CEMA162 - Ser capaz de utilizar modelos y teoría sociológicas para interpretar los procesos organizacionales
CEMA163 - Ser capaz de saltar en el análisis de lo individual a lo colectivo, de lo particular a lo general.
CEMA164 - Ser capaz de usar diferentes fuentes de información de datos sobre el tema
CEMA165 - Ser capaz de distinguir los distintos tipos de estructura organizacional, según objetivos, tamaño y propiedad
CEMA166 - Ser capaz de distinguir entre objetivos organizacionales y objetivos personales de los miembros.
CEMA167 - Ser capaz de distinguir diferentes tipos de racionalidad (formal y sustantiva)
CEMA168 - Ser capaz de implementar e interpretar el sistema de información financiera destinado al control, gestión y toma de decisiones en el proceso de actuación en los mercados financieros
CEMA169 - Ser capaz de entender la función de los diversos intermediarios financieros en relación a las decisiones de inversión y financiación
CEMA170 - Ser capaz de interpretar la situación del entorno financiero y los mercados financieros monetarios y de capitales para la toma de decisiones correctas de captación de financiación para el logro de los objetivos empresariales estratégicos
CEMA171 - Ser capaz de tomar decisiones de especulación direccional y/o cobertura (estática y dinámica) a través de los modelos adecuados con el fin de alcanzar los objetivos de rentabilidad y protección propuestos
CEMA172 - Ser capaz de entender las características de los mercados financieros internacionales para la toma de decisiones correctas para el logro de los objetivos empresariales estratégicos
CEMA173 - Adquirir habilidades y dominar herramientas informáticas aplicadas a la gestión financiera y análisis de riesgos
CEMA174 - Dirigir y Administrar los elementos de Inteligencia Competitiva en las organizaciones
CEMA175 - Conocer los factores que caracterizan el entorno global y la sociedad del conocimiento, comprender los procesos de cambio ligados a la necesidad de innovación y de las formas de gestión del capital humano y desarrollar habilidades directivas relacionadas con el uso de la información y el conocimiento, el diagnóstico y la formulación de estrategias innovadoras.
CEMA176 - Ser capaz de identificar los problemas y las características peculiares de las empresas familiares y tener capacidad para solucionar los problemas de empresas de propiedad compartida, negocios familiares de fundadores, hermanos y externos.
CEMA177 - Conocer los fundamentos del comportamiento humano en las organizaciones y apreciación de su importancia en el ámbito de la función directiva
CEMA178 - Comprender y saber utilizar en la práctica las técnicas de análisis del comportamiento individual y de grupo
CEMA179 - Conocer la naturaleza diferencial de los servicios en la gestión, las implicaciones estratégicas de dichas diferencias y ser capaz de aplicar los conocimientos a sectores específicos como la sanidad, la educación o la cultura.
CEMA180 - Saber aplicar la filosofía de marketing en las áreas especializadas y saber cómo gestionar el carácter multidisciplinar de la gestión del producto y realizar su planificación.
CEMA181 - Comprender el papel y la importancia de la comunicación integrada de marketing.
CEMA182 - Ser capaz de diseñar e implantar un plan de comunicación integrada de marketing.
CEMA183 - Adquirir conocimientos sobre tributos básicos y sistema fiscal español.
CEMA184 - Conocer el funcionamiento de los principales impuestos.

CEMA185 - Llevar a cabo la liquidación de los principales impuestos.
CEMA186 - Aprender a utilizar las bases de datos fiscales.
CEMA187 - Aprender a buscar información tributaria en internet y conocer los programas informáticos de ayuda para la liquidación de los impuestos.
CEMA188 - Aprendizaje de métodos de análisis exploratorio de datos
CEMA189 - Capacidad de realizar inferencia estadística con datos socio- económicos y ejemplos reales.
CEMA190 - Capacidad para analizar y modelizar relaciones entre variables y atributos.
CEMA191 - Manejo de software estadístico avanzado (Statgraphics, SPSS)
CEMA192 - Capacidad para trabajar en equipo y presentar en público trabajos de investigación.
CEMA193 - Capacidad para elaborar informes económico-financieros con contenido multivariante.
CEMA194 - Conocer y comprender los fundamentos de los derechos sociales, y del Derecho del Trabajo
CEMA195 - Conocer y comprender el marco legal y los procedimientos del ejercicio de los derechos y el cumplimiento de las obligaciones de los trabajadores en relación con el empresario y con la administración pública
CEMA196 - Capacidad para gestionar las relaciones laborales en una empresa
CEMA197 - Capacidad de reunir e interpretar datos relevantes para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas importantes de índole social, científico o ético

4. ACCESO Y ADMISIÓN DE ESTUDIANTES

4.1 SISTEMAS DE INFORMACIÓN PREVIO

Ver Apartado 4: Anexo 1.

4.2 REQUISITOS DE ACCESO Y CRITERIOS DE ADMISIÓN

El artículo 42 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, señala que el estudio en la Universidad es un derecho de todos los españoles, en los términos establecidos en el ordenamiento jurídico y que para el acceso a la Universidad será necesario estar en posesión del título de Bachiller o equivalente. Señala, también, el referido artículo que, además, en todo caso, y de acuerdo con lo que establece el artículo 38 de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, para acceder a los estudios universitarios será necesaria la superación de una única prueba.

No obstante lo anterior, el apartado 4 del artículo 42 de la Ley Orgánica de Universidades señala que, para facilitar la actualización de la formación y la readaptación profesional y la plena y efectiva participación en la vida cultural, económica y social, el Gobierno, previo informe del Consejo de Universidades, regulará los procedimientos para el acceso a la universidad de quienes, acreditando una determinada experiencia laboral o profesional, no dispongan de la titulación académica legalmente requerida al efecto con carácter general. A este sistema de acceso, que permitirá el ingreso en cualquier universidad, centro y enseñanza, podrán acogerse también, en las condiciones que al efecto se establezcan, quienes, no pudiendo acreditar dicha experiencia, hayan superado una determinada edad.

Para regular estas y otras modalidades de acceso a las enseñanzas universitarias oficiales de grado así como el procedimiento de admisión a las universidades públicas españolas se ha dictado el Real Decreto 1892/2008, de 14 de noviembre (BOE número 283, del día 24-11-2008).

De acuerdo con lo establecido en el referido Real Decreto podrán acceder a los estudios universitarios oficiales de Grado en las universidades españolas, en las condiciones que para cada caso se determinan en el propio Real Decreto, quienes reúnan alguno de los siguientes requisitos:

- Quienes se encuentren en posesión del título de Bachiller al que se refieren los artículos 37 y 50.2 de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación y hayan superado la prueba de acceso a que se refiere el artículo 38 de la norma citada. Esta prueba valorará, junto con las calificaciones obtenidas en el bachillerato, la madurez académica, los conocimientos y la capacidad de los estudiantes para seguir con éxito las enseñanzas universitarias. El capítulo II del Real Decreto que venimos citando regula las condiciones de realización y características de esta prueba, que deberá realizarse, en general, en la universidad a que esté adscrito el centro de educación secundaria en el que hubieran obtenido el título de Bachiller.

- Quienes estén en posesión de cualquiera de los títulos o certificados que se indican a continuación, correspondientes a planes de estudios de ordenaciones educativas anteriores, o a estudios extranjeros homologados o convalidados por los mismos y hayan superado la prueba de acceso a que se refiere el párrafo anterior:

- Título de Bachiller correspondiente a la ordenación del sistema educativo regulada por la Ley Orgánica 1/1990, de 3 de octubre, de Ordenación General del Sistema Educativo.
- Certificado acreditativo de haber superado el Curso de Orientación Universitaria.
- Certificado acreditativo de haber superado el Curso Preuniversitario.
- Cualquier otro título que el Ministerio de Educación Política Social y Deporte declare equivalente, a estos efectos, al título de Bachiller regulado por la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación.

- Los estudiantes procedentes de sistemas educativos de Estados miembros de la Unión Europea o de otros Estados con los que España haya suscrito Acuerdos Internacionales a este respecto, previsto por el artículo 38.5 de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo de Educación, que cumplan los

requisitos exigidos en su respectivo país para el acceso a la universidad. Estos estudiantes podrán acceder a la universidad española en las mismas condiciones que los estudiantes que hayan superado la prueba de acceso referida en los dos párrafos anteriores.

- Los estudiantes procedentes de sistemas educativos extranjeros, previa solicitud de homologación del título de origen al título español de Bachiller y superación de la prueba de acceso a la universidad organizada por la Universidad Nacional de Educación a Distancia (UNED).

- Quienes se encuentren en posesión de los títulos de Técnico Superior correspondientes a las enseñanzas de Formación Profesional y Enseñanzas Artísticas o de Técnico Deportivo Superior correspondientes a las Enseñanzas Deportivas a los que se refieren los artículos 44, 53 y 65 de la Ley Orgánica 2/2006, de Educación. Estos estudiantes no tienen que realizar prueba de acceso alguna.

- Las personas mayores de veinticinco años, de acuerdo con lo previsto en la disposición adicional vigésima quinta de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades. Estas personas podrán acceder a las enseñanzas universitarias oficiales de Grado mediante la superación de una prueba de acceso. Sólo podrán concurrir a dicha prueba de acceso, quienes cumplan o hayan cumplido los 25 años de edad antes del día 1 de octubre del año natural en que se celebre dicha prueba, cuyas características están reguladas en los artículos 28 a 35 del Real Decreto que venimos citando.

- Quienes acrediten experiencia laboral o profesional, de acuerdo con lo previsto en el artículo 42.4 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, en la redacción dada por la Ley 4/2007, de 12 de abril, por la que se modifica la anterior. Podrán acceder por esta vía los candidatos con experiencia laboral y profesional en relación con una enseñanza, que no posean ninguna titulación académica habilitante para acceder a la universidad por otras vías y cumplan o hayan cumplido los 40 años de edad antes del día 1 de octubre del año de comienzo del curso académico.

El acceso se realizará respecto a unas enseñanzas concretas, ofertadas por la universidad, a cuyo efecto el interesado dirigirá la correspondiente solicitud al Rector de la universidad.

La Universidad de Málaga establecerá los criterios de acreditación y ámbito de la experiencia laboral y profesional en relación con cada una de las enseñanzas de grado, de forma que permitan ordenar a los solicitantes. Entre dichos criterios se incluirá, en todo caso, la realización de una entrevista personal con el candidato.

- Las personas mayores de cuarenta y cinco años, de acuerdo con lo previsto en el artículo 42.4 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, en la redacción dada por la Ley 4/2007, de 12 de abril, por la que se modifica la anterior. Estas personas habrán de superar una prueba de acceso, cuyas características se detallan en los artículos 37 a 44 del Real Decreto 1892/2008; no poseer ninguna titulación académica habilitante para acceder a la universidad por otras vías; y no poder acreditar experiencia laboral o profesional.

- Quienes estén en posesión de un título universitario oficial de Grado o título equivalente.

- Quienes estén en posesión de un título universitario oficial de Diplomado universitario, Arquitecto Técnico, Ingeniero Técnico, Licenciado, Arquitecto, Ingeniero, correspondientes a la anterior ordenación de las enseñanzas universitarias o título equivalente.

- Quienes hayan cursado estudios universitarios parciales extranjeros o, habiéndolos finalizado, no hayan obtenido su homologación en España y deseen continuar estudios en una universidad española. En este supuesto, será requisito indispensable que la universidad correspondiente les haya reconocido al menos 30 créditos.

El acceso a la universidad española desde cualquiera de los supuestos que se acaban de relacionar se realizará desde el pleno respeto a los derechos fundamentales y a los principios de igualdad, mérito y capacidad.

Así mismo se tendrán en cuenta los principios de accesibilidad universal y diseño para todos según lo establecido en la Ley 51/2003, de 2 de diciembre, de igualdad de oportunidades, no discriminación y accesibilidad universal de las personas con discapacidad.

Igualmente, se garantizará que la admisión de los estudiantes a las enseñanzas universitarias oficiales de Grado sea general, objetiva y universal, tenga validez en todas las universidades españolas y responda a criterios acordes con el Espacio Europeo de Educación Superior.

Según lo establecido en la Disposición Transitoria Única del Real Decreto 1892/2008 y de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 17 del Real Decreto 806/2006, de 30 de junio, por el que se establece el calendario de aplicación de la nueva ordenación del sistema educativo, establecida por la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de junio, de Educación, la prueba de acceso regulada en el capítulo II del referido real decreto 1892/2008 se aplicará a partir del año académico 2009-2010. Hasta el término del año académico 2008-09 será de aplicación el

Real Decreto 1640/1999, de 22 de octubre, por el que se regula la prueba de acceso a estudios universitarios, modificado y completado por los Reales Decretos 990/2000, de 2 de junio y 1025/2002, de 4 de octubre y el Real Decreto 406/1988, de 29 de abril, sobre organización de las pruebas de aptitud para el acceso a las facultades, escuelas técnicas superiores y colegios universitarios, y composición de los tribunales, modificado por el Real Decreto 807/1993, de 28 de mayo.

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 17 del Real Decreto 806/2006, de 30 de junio, por el que se establece el calendario de aplicación de la nueva ordenación del sistema educativo, establecida por la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de junio, de Educación, modificado por la Disposición final primera del Real Decreto 1467/2007, de 2 de noviembre, por el que se establece la estructura del bachillerato y se fijan sus enseñanzas mínimas, la prueba de acceso regulada en el capítulo III del Real Decreto 1892/2008 se aplicará a partir del 1 de octubre de 2009. Hasta el 30 de septiembre del año 2009 será de aplicación la Orden de 12 de junio de 1992, por la que se regulan las pruebas de aptitud para el acceso a Facultades, Escuelas

Técnicas Superiores y Colegios Universitarios de alumnos con estudios extranjeros convalidables, modificada por la Orden de 13 de mayo de 1993 y la Orden de 4 de mayo de 1994.

La prueba de acceso para mayores de 25 años, regulada en el artículo 28 del Real Decreto 1892/2008, será de aplicación a partir del 1 de enero de 2010. Hasta el 31 de diciembre de 2009 será de aplicación lo establecido en el Real Decreto 743/2003, de 20 de junio, por el que se regula la prueba de acceso a la universidad para mayores de 25 años.

El acceso de los titulados superiores regulado en el artículo 26 del Real Decreto 1892/2008 será de aplicación a los procedimientos de admisión a la universidad a partir del año académico 2010-2011. Hasta ese momento el cálculo de la nota de admisión

a las enseñanzas universitarias oficiales de Grado se realizará de acuerdo con lo preceptuado en la Resolución de 4 de Junio de 2001 de la Dirección General de Universidades, por la que se establecen las normas para el cálculo de la nota media en el expediente académico de los alumnos que acceden a enseñanzas universitarias conducentes a la obtención de los títulos oficiales desde la Formación Profesional, de acuerdo con el derecho preferente establecido en el anexo II del Real Decreto 1892/2008

El acceso mediante acreditación de experiencia laboral o profesional, para cursar enseñanzas universitarias oficiales de Grado regulado en el artículo 36 del Real Decreto 1892/2008 será de aplicación a los procedimientos de admisión a la universidad a partir del año académico 2010-2011.

El acceso a la universidad para mayores de 45 años, para cursar enseñanzas universitarias oficiales de Grado, regulado en los artículos 37 a 44 del Real Decreto 1892/2008 será de aplicación a los procedimientos de admisión a la universidad a partir del año académico 2010-2011.

Además de acreditar los requisitos establecidos para acceder a la universidad por alguna de las vías que acabamos de señalar, la solicitud de admisión para realizar unos estudios concretos habrá de llevarse a cabo de acuerdo con el procedimiento descrito en el capítulo VI del Real Decreto 1892/2008 que venimos citando. A este respecto cabe destacar que, para determinadas vías de acceso se establecen cupos de reserva de plaza, en la cuantía que se señala en la siguiente tabla:

VÍA DE ACCESO	% MÍNIMO	% MÁXIMO
Mayores de 25 años	2 %	-----
Mayores de 45 años y mayores de 40 años con exp. Laboral	1 %	3 %
Estudiantes con titulación universitaria o equivalente	1 %	3 %

Además, se reservará un cinco por ciento de las plazas disponibles para estudiantes que tengan reconocido un grado de discapacidad igual o superior al treinta y tres por ciento así como para aquellos estudiantes con necesidades educativas especiales permanentes asociadas a circunstancias personales de discapacidad, que durante su escolarización anterior hayan precisado de recursos y apoyos para su plena normalización educativa.

Igualmente, se reservará un porcentaje mínimo del tres por ciento de las plazas ofertadas por los centros universitarios, para quienes acrediten su condición de deportista de alto nivel o de alto rendimiento y reúnan los requisitos académicos correspondientes. Los centros que impartan los estudios y enseñanzas a los que hace referencia el párrafo cuarto del apartado 1 del artículo 9 del Real Decreto 971/2007, de 13 de julio, sobre deportistas de alto nivel y alto rendimiento, reservarán un cupo adicional equivalente como mínimo al 5 por 100 de las plazas ofertadas para estos deportistas, pudiendo incrementarse dicho cupo.

De acuerdo con las previsiones del art. 75 de la Ley 15/2003, Andaluza de Universidades, a los únicos efectos del ingreso en los centros universitarios, todas las Universidades públicas andaluzas se constituyen en un distrito único, tendiendo a evitar la exigencia de diversas pruebas de evaluación. Las actuaciones que deban realizarse con esta finalidad serán llevadas a cabo por una comisión técnica del Consejo Andaluz de Universidades.

Para la titulación a la que se refiere la presente Memoria no se han establecido condiciones o pruebas de acceso especiales.

No obstante lo anterior, se recomienda que el alumno posea conocimientos previos de Economía y de Matemáticas, los cuales podrían adquirirse a través del bachillerato en la modalidad de Humanidades y Ciencias Sociales o en el bachillerato tecnológico con formación en Economía

De acuerdo con lo establecido en la Disposición Transitoria Única del Real Decreto 1892/2008, el Capítulo VI, sobre admisión a las universidades públicas españolas, será de aplicación a los procedimientos de admisión a la universidad a partir del año académico 2010-2011. Hasta llegado ese momento, la admisión de estudiantes en las Universidades Andaluzas se regirá por las normas acordadas por la Comisión de Distrito Único Universitario de Andalucía.

En la dirección de Internet, <http://www.infouma.uma.es/acceso/preinscripcion/default.htm>, los futuros alumnos encontrarán precisa información sobre los sistemas de acceso y admisión.

4.3 APOYO A ESTUDIANTES

4.3.- Apoyo a estudiantes.

4.3.1.- Sistemas de acogida a los estudiantes de nuevo ingreso.

Todos los alumnos que se matriculan en la Facultad tienen acceso a una Guía Académica publicada de manera impresa y de forma digital en CD-ROM. Esta guía contiene toda la información útil sobre el centro y los planes de estudios.

Además, el equipo Decanal de la Facultad realiza anualmente una acción de acogida orientada a los alumnos de nuevo ingreso. La Jornada de Acogida consiste en un encuentro con los nuevos alumnos de la Facultad con el siguiente contenido:

- Bienvenida por parte del Decano a los nuevos alumnos. Esta intervención consiste en una presentación de los planes de estudio, los órganos de gobierno, las formas de participación, equipamientos e instalaciones del Centro, programas de prácticas en Empresa y programas de Intercambio
- Presentación del cuadro de Profesores que imparten las asignaturas de primer curso.
- Intervención de los Representantes de Alumnos en la Facultad. .

La Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales proporciona al alumnado en general información detallada en su página web:

www.economicas.uma.es . En esta página se ofrece una visión completa de la programación académica, la normativa universitaria, la estructura organizativa de la Facultad, la oferta de formación no reglada y ofertada desde el Centro, los programas de prácticas y movilidad estudiantil y la actividad realizada por las asociaciones estudiantiles que tienen su ubicación en la Facultad.

4.3.2. Sistema de apoyo y orientación a los estudiantes una vez matriculados específico del Centro.

La oferta de actividades para la formación integral del alumno es generosa y recoge un amplio abanico de las mismas como son las formativas, culturales y solidarias, entre otras. Dicha oferta se realiza a distintos niveles: asociaciones de alumnos, departamentos, Facultad y Rectorado.

- Asociaciones de alumnos. La Asociación Internacional de Estudiantes AIESEC desarrolla actuaciones orientadas a mejorar la formación integral de los estudiantes asociados. De las actividades realizadas, es de destacar el programa de movilidad que les permite desarrollar prácticas profesionales en empresas de otros países. Las asociaciones estudiantiles con representación en los Órganos de Gobierno de la Facultad disponen de un local en el edificio que se ha convertido en punto de encuentro entre el alumnado y lugar donde se atienden las demandas y propuestas formuladas a lo largo del curso académico.
- Departamentos. A lo largo del curso académico los departamentos que imparten docencia en el Centro organizan charlas, seminarios, conferencias y cursos dirigidos a los alumnos. El objetivo de estas actividades es el de mejorar y ampliar los conocimientos de los alumnos en las materias que se imparten en el Centro.
- Facultad. La representación de los estudiantes en los diferentes órganos de gobierno de la Facultad facilita una comunicación fluida con el alumnado y la organización de eventos en los que participan de manera activa los estudiantes. En la Facultad se ha consolidado el Seminario Economía y Sociedad que contiene un programa de conferencias, organizadas desde el Decanato y en colaboración con los distintos departamentos, que permite al alumno tener acceso a los conocimientos de personas de reconocido prestigio nacional e internacional.

Los alumnos reciben una adecuada orientación laboral mediante la organización anual del Foro de Empleo. Este evento es un lugar de encuentro de empresas y profesionales con alumnos de la Facultad que permite la interacción entre los oferentes de empleo y futuros egresados. De igual manera, desde la Facultad se lleva a cabo la organización del Seminario Emprende 21 con el objetivo de fomentar el espíritu emprendedor entre la población universitaria.

El Laboratorio de Idiomas situados en el Edificio de la Facultad atiende a las necesidades de formación en idiomas del estudiante. La oferta de cursos de carácter semestral atiende a los diferentes niveles e intereses del alumnado.

Las aulas de informática reservan un horario de libre disposición que permite el acceso de los alumnos a las herramientas informáticas que precisan para el seguimiento de las diferentes asignaturas.

- Rectorado. La Universidad de Málaga oferta un conjunto de servicios orientados a satisfacer diferentes necesidades del alumno. Las actividades organizadas pueden ser consultadas en la página *web* de la Universidad de Málaga:
- Actividades culturales. El Vicerrectorado de Cultura organiza exposiciones, concursos, conciertos, cursos de baile, ciclos de cine. Todos estos actos se publicitan al alumnado mediante carteles informativos, disponibles en el Centro.
- Actividades deportivas. Existe una amplia oferta de actividades, organizada desde la Dirección General de Deportes.
- Voluntariado. La Oficina de Voluntariado canaliza la colaboración solidaria de los miembros de toda la comunidad universitaria.
- Centro de Idiomas. En este Centro se imparten clases de inglés, francés, alemán e italiano y se realizan otras actividades relacionadas con el aprendizaje de estos idiomas.
- Abierto por Vacaciones. Es un programa gestionado por el Vicerrectorado de Relaciones Universidad-Empresa y que consiste en una amplia oferta de seminarios que se celebran durante los meses de verano. La propuesta de seminarios parte de las organizaciones estudiantiles y representantes de alumnos de cada uno de los Centros de la Universidad.
- La Universidad de Málaga ofrece talleres a los alumnos a través de su Servicio de Atención Psicológica con el fin de ayudarles en los problemas relacionados con el proceso de aprendizaje. Cabe destacar los talleres de técnicas de estudio, ansiedad ante los exámenes y miedo a hablar en público.

4.3.3. Sistema de apoyo y orientación a los estudiantes para estudiantes extranjeros.

A los alumnos de intercambio recibidos en la UMA procedentes de universidades socias se les asigna un coordinador académico y, previa solicitud, un alumno voluntario que actúa como tutor-acompañante, facilitándole la integración en la vida académica y universitaria de la Universidad de Málaga.

A algunos alumnos recibidos, según convenio con su universidad de origen, se les facilita y en ocasiones se les subvenciona alojamiento y manutención con cargo al presupuesto de Cooperación Internacional al Desarrollo.

4.3.4. Sistema de apoyo específico a los estudiantes con discapacidad.

La Universidad de Málaga considera que la atención a las necesidades educativas de los estudiantes con discapacidad es un reconocimiento de los valores de la persona y de su derecho a la educación y formación superiores. Por esta razón y con los objetivos de: a) garantizar la igualdad de oportunidades y la plena integración de los estudiantes universitarios con discapacidad en la vida académica y b) promover la sensibilidad y la concienciación del resto de miembros de la comunidad universitaria, la Universidad de Málaga, a través de su Vicerrectorado de Bienestar Social e Igualdad, cuenta con una oficina dirigida a la atención de sus estudiantes con discapacidad: el Servicio de Apoyo al Alumnado con Discapacidad (SAAD).

Este servicio se dirige a orientar y atender a las personas con un porcentaje de minusvalía similar o superior al 33%, que deseen ingresar o estén matriculados en la Universidad de Málaga, tratando de responder a las necesidades derivadas de la situación de discapacidad del estudiante, que dificultan el desarrollo de sus estudios universitarios y le puedan situar en una situación de desventaja. Estas necesidades varían dependiendo de la perso-

na, el tipo de discapacidad, los estudios realizados, y su situación socio-económica, por lo que será preciso llevar a cabo una valoración y atención individualizada de cada alumno.

A continuación se citan ejemplos de recursos. Éstos son orientativos, ya que, dependiendo del estudiante con discapacidad, pueden surgir nuevas medidas o variar la naturaleza de las actualmente existentes:

- Orientación y Asesoramiento académico y vocacional a alumnos y padres.
- Adaptaciones curriculares en coordinación y colaboración con el profesorado competente.
- Ayudas técnicas de acceso curricular: grabadoras, cuadernos autocopiativos, emisoras FM.

-Reserva de asiento en aulas y aforos de la Universidad.

-Intérprete de Lengua de Signos.

-Adaptación del material de las aulas: bancos, mesas, sillas.

-Adaptación del material de clase: apuntes, práctica.

- Ayuda económica para transporte.

- Alumno/a colaborador/a de apoyo al estudio.

4.4 SISTEMA DE TRANSFERENCIA Y RECONOCIMIENTO DE CRÉDITOS

Reconocimiento de Créditos Cursados en Enseñanzas Superiores Oficiales no Universitarias

MÍNIMO	MÁXIMO
0	60

Reconocimiento de Créditos Cursados en Títulos Propios

MÍNIMO	MÁXIMO
0	15

Adjuntar Título Propio

Ver Apartado 4: Anexo 2.

Reconocimiento de Créditos Cursados por Acreditación de Experiencia Laboral y Profesional

MÍNIMO	MÁXIMO
0	15

El Real Decreto 1393/2007, de 29 de octubre, por el que se establece la ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales, establece en su artículo 6 que con objeto de hacer efectiva la movilidad de estudiantes, tanto dentro del territorio nacional como fuera de él, las universidades elaborarán y harán pública su normativa sobre el sistema de reconocimiento y transferencia de créditos, con sujeción a los criterios generales que sobre el particular se establecen en dicho Real Decreto.

En cumplimiento del citado mandato, la Universidad de Málaga, mediante Acuerdo del Consejo de Gobierno, adoptado en la sesión celebrada el día 23 de junio de 2011, y publicado en el BOJA de fecha 2 de agosto de 2011, ha establecido las *¿Normas reguladoras de los reconocimientos de estudios o actividades, y de la experiencia laboral o profesional, a efectos de la obtención de títulos universitarios oficiales de Graduado y Máster Universitario, así como de la transferencia de créditos¿.*

Recogiendo las previsiones del mencionado Real Decreto 1393/2007, las citadas normas contemplan la posibilidad de reconocimiento de los siguientes estudios y/o actividades:

- Asignaturas superadas y/o créditos obtenidos, correspondientes a estudios conducentes a títulos universitarios de carácter oficial y validez oficial en todo el territorio nacional, cursados en centros universitarios.
- Asignaturas cursadas, correspondientes a otros títulos universitarios distintos de los de carácter oficial y validez en todo el territorio nacional.
- Asignaturas cursadas, correspondientes a enseñanzas artísticas superiores.
- Asignaturas cursadas, correspondientes a enseñanzas de formación profesional de grado superior.
- Asignaturas cursadas, correspondientes a enseñanzas profesionales de artes plásticas y diseño de grado superior.
- Asignaturas cursadas, correspondientes a enseñanzas deportivas de grado superior.
- Experiencia laboral resultante de la participación en Programas de Cooperación Educativa (Prácticas en Empresas).
- Experiencia laboral o profesional no vinculada a Programas de Cooperación Educativa.
- Participación en actividades universitarias culturales, deportivas, de representación estudiantil, y solidarias y de cooperación.

Quienes posean la condición de estudiante con expediente académico abierto en la respectiva titulación de la Universidad de Málaga podrán solicitar el correspondiente reconocimiento de estudios, actividades o experiencia profesional durante el respectivo plazo de matrícula (para estudiantes de nuevo ingreso en el respectivo Centro y titula-

ción de la Universidad de Málaga), o durante el mes de marzo de cada curso académico (para aquellos estudiantes ya matriculados anteriormente en el dicho Centro y titulación).

Las solicitudes de reconocimiento de estudios o experiencia profesional serán resueltas por el Decano o Director del respectivo Centro de la Universidad de Málaga previo informe de la Comisión de Reconocimientos del correspondiente título sobre la adecuación entre las competencias y conocimientos adquiridos y alegados y los exigidos por el respectivo plan de estudios en la Universidad de Málaga, y de acuerdo con los siguientes criterios:

- En ningún caso podrán ser objeto de reconocimiento ni de convalidación los Trabajos Fin de Grado.
- Cuando el título de origen y el título de destino se encuentren adscritos a la misma rama de conocimiento, serán objeto de reconocimiento los créditos alegados obtenidos en materias consideradas como de formación básica de la citada rama de conocimiento de acuerdo con lo dispuesto en el Anexo II del Real Decreto 1393/2007. En el supuesto de que se aleguen los créditos correspondientes a la totalidad de materias básicas del título de origen, se deberá garantizar el reconocimiento de al menos 36 de dichos créditos.
- Cuando el título de origen y el título de destino se encuentren adscritos a diferentes ramas de conocimiento, serán objeto de reconocimiento los créditos alegados obtenidos en materias consideradas como de formación básica para la rama de conocimiento a la que se encuentre adscrito el título de destino de acuerdo con lo dispuesto en el Anexo II del Real Decreto 1393/2007.
- No podrán ser objeto de reconocimiento los créditos obtenidos en el título de origen por convalidación o cómputo, cuando hayan sido objeto de reconocimiento para el mismo título de destino los estudios que originaron la citada convalidación o cómputo, y viceversa.
- No podrá ser objeto de reconocimiento los créditos obtenidos en otros títulos universitarios distintos a los de carácter oficial (títulos propios) en un número superior al 15% de la carga lectiva total del título de destino, salvo en el supuesto a que se refiere el art. 6.4 del Real Decreto 1393/2007 (el título propio haya sido extinguido y sustituido por el título oficial).
- No será posible el reconocimiento de los estudios superiores oficiales (no universitarios) que hayan sido utilizados por el solicitante para el acceso al título de destino.
- El reconocimiento de la experiencia laboral o profesional acreditada no vinculada a Programas de Cooperación Educativa, se efectuará teniendo en cuenta la relación con las competencias inherentes al título, y se computará a razón de un crédito por cada año acreditado. En el caso de experiencia laboral vinculada a Programas de Cooperación Educativa el cómputo se efectuará a razón de un crédito por cada veinticinco horas acreditadas. En ambos casos, el número de créditos a computar no podrá superar el 15% de la carga lectiva total del respectivo título.

Las solicitudes de reconocimiento por la participación en actividades universitarias culturales, deportivas, de representación estudiantil, solidarias y de cooperación, serán resueltas por el órgano unipersonal de Gobierno de la Universidad de Málaga con competencias en cada una de las citadas materias, de acuerdo con los siguientes criterios:

- Únicamente será posible el reconocimiento para aquellos títulos en cuyos planes de estudios se contemple expresamente dicha posibilidad.
- Únicamente será posible el reconocimiento de las actividades realizadas con posterioridad a la primera matriculación en el Centro y titulación de la Universidad de Málaga al que se desea aplicar el respectivo reconocimiento.
- No podrá ser objeto de reconocimiento, en su conjunto, un número de créditos superior al 5% de la carga lectiva total del título de destino.
- Dentro del límite señalado en el apartado anterior, se computará un crédito por cada 25 horas de participación en actividades universitarias culturales, deportivas, de representación estudiantil, solidarias y de cooperación.
- Serán consideradas como actividades universitarias culturales los estudios de especialización, actualización y formación continua o permanente, o de posgrado, acreditados mediante otros títulos expedidos por la Universidad de Málaga (titulaciones propias), así como las actividades de orientación académica y/o profesional organizadas por dicha Universidad.
- Podrán considerarse como actividades universitarias culturales los cursos organizados por las Fundaciones propiciadas por la Universidad de Málaga.
- Únicamente se considerarán actividades universitarias de representación estudiantil la pertenencia a órganos colegiados de gobierno y/o representación de una universidad española, o a comisiones emanadas de éstos, previstos en los Estatutos de dicha universidad o en sus normas de desarrollo.

Asimismo, las mencionadas normas contemplan la posibilidad, a solicitud del respectivo estudiante, de transferencia de créditos, entendida como la constancia en el expediente académico de la totalidad de los créditos obtenidos por dicho estudiante en enseñanzas universitarias oficiales correspondientes a la ordenación establecida por el Real Decreto 1393/2007, cursadas con anterioridad, en la misma u otra universidad, y que no han conducido a la obtención de un título oficial.

4.5 CURSO DE ADAPTACIÓN PARA TITULADOS

5. PLANIFICACIÓN DE LAS ENSEÑANZAS

5.1 DESCRIPCIÓN DEL PLAN DE ESTUDIOS		
Ver Apartado 5: Anexo 1.		
5.2 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
Clases lectivas y/o prácticas, presenciales.		
Trabajo personal del alumno (estudio, seminarios, trabajos, prácticas)		
Realización de exámenes y pruebas de evaluación		
5.3 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Las actividades formativas y su metodología docente, adaptadas al Espacio Europeo de Educación Superior, se han diseñado teniendo en cuenta las competencias que el alumno debe adquirir. Se combinan las técnicas docentes tradicionales, basadas en sesiones académicas teóricas y prácticas, con otras cuyos objetivos principales son la participación activa del estudiante, el fomento de su capacidad de aprendizaje autónomo y el uso de las tecnologías de la información y de las comunicaciones		
5.4 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
Actividades de evaluación a través de Campus Virtual.		
Actividades de evaluación del estudiante en el aula docente.		
Participación activa del alumno en el aula.		
Para la evaluación del Trabajo Fin de Grado (TFG) las técnicas o instrumentos de evaluación que se podrán utilizar, entre otros, son los siguientes: - Informe del Tutor - Defensa escrita del TFG - Defensa oral del TFG.		
5.5 NIVEL 1: Módulo: Formación Básica (60 ECTS)		
5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1		
NIVEL 2: Materia: Economía (12 ECTS)		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	RAMA	MATERIA
Básica	Ciencias Sociales y Jurídicas	Economía
ECTS NIVEL2	12	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
6	6	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Microeconomía		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Básica	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		

ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
	6	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Introducción a la Economía		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Básica	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
6		
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>El alumno debe ser capaz de expresar los conocimientos de esta materia con precisión, de aplicarlos a problemas prácticos concretos y de realizar sus propios juicios, siendo tales competencias y habilidades objetos de evaluación.</p>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
<p>Economía Microeconomía Economía: una ciencia social Las fuerzas de mercado de la oferta y la demanda La elasticidad y su aplicación Los consumidores, los productores y la eficiencia de los mercados Los fallos del mercado. La intervención del Estado Extensiones de la Microeconomía La Macroeconomía y su medición Mercado de bienes Mercado de dinero Economía abierta Mercado de trabajo Las preferencias, la utilidad y la restricción presupuestaria</p>		

La elección del consumidor El comportamiento de la empresa Competencia perfecta. Mercados no competitivos Eficiencia y mercados
5.5.1.4 OBSERVACIONES
5.5.1.5 COMPETENCIAS
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES
CG1 - Capacidad para desarrollar la actividad profesional, respetando los derechos fundamentales, los de igualdad entre hombres y mujeres y los valores propios de una cultura de paz y de valores democráticos.
CG2 - Capacidad para trabajar en equipo, de carácter multidisciplinar y en entornos diversos y multiculturales.
CG3 - Capacidad para la crítica y la autocrítica sobre los diversos contenidos del proceso formativo y sobre otros tantos aspectos de la vida social y política.
CG4 - Capacidad para unas relaciones personales éticas, al tiempo que comprometidas con una sociedad más justa y solidaria
CG5 - Capacidad para aplicar en el análisis y resolución de los problemas criterios profesionales basados en el manejo de instrumentos técnicos.
CG6 - Capacidades para la aplicación práctica de los conocimientos teóricos.
CG7 - Capacidad de comunicación fluida oral y escrita, en castellano y en una lengua extranjera.
CG8 - Habilidad de comprensión cognitiva.
CG9 - Capacidad para la resolución de problemas y para la toma de decisiones.
CG10 - Capacidad para buscar información, seleccionarla y gestionarla
CG11 - Capacidad para manejar con destreza las tecnologías de la información en el ámbito de estudio.
CG12 - Adquirir habilidades y dominar herramientas informáticas aplicadas a las diferentes materias.
CG13 - Capacidad de organización y planificación.
CG14 - Capacidad de análisis y síntesis.
CG15 - Capacidad para transmitir información, ideas, problemas y soluciones en las áreas de estudio del grado, tanto a un público especializado como no especializado.
CG16 - Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo.
CG17 - Capacidad de adaptación a nuevas situaciones.
CG18 - Iniciativa y espíritu emprendedor.
CG19 - Creatividad o habilidad para generar nuevas ideas.
CG20 - Capacidad de liderazgo.
CG21 - Habilidad para el diseño y gestión de proyectos.
CG22 - Sensibilidad hacia temas medioambientales.
CG23 - Habilidades de investigación.
CG24 - Motivación por la calidad.
CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio
CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado
CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES
No existen datos

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CEMA4 - Capacidad para entender los conceptos basicos de economia		
CEMA5 - Capacidad para explicar que es la economia y los problemas que pretende resolver		
CEMA6 - Capacidad para familiarizarse con el metodo y los conceptos del analisis economico		
CEMA7 - Capacidad para comprender el comportamiento de los agentes individuales		
CEMA8 - Capacidad para comprender el comportamiento de los mercados y los factores que lo alteran		
CEMA9 - Capacidad para evaluar el bienestar de los agentes economicos y de la sociedad en su conjunto		
CEMA10 - Capacidad para identificar algunos de los fallos de mercado y analizar posibles soluciones para cada uno de ellos		
CEMA11 - Capacidad para entender las fronteras de la microeconomia		
CEMA12 - Capacidad para comprender los conceptos de demanda y oferta en los ambitos micro y macroeconomicos		
CEMA13 - Capacidad para entender como se mide la actividad agregada de una economia		
CEMA14 - Capacidad para comprender el comportamiento de los mercados agregados		
CEMA15 - Capacidad para aplicar el razonamiento economico al analisis de distintos problemas economicos agregados, discutiendo vias alternativas de actuacion		
CEMA16 - Capacidad para acercar a la comprension de la realidad economica internacional e interdependencia de las economias		
CEMA17 - Capacidad entender y aplicar los conceptos basicos de economia		
CEMA18 - Capacidad para entender los siguientes conceptos basicos de microeconomia: funcion de utilidad, funcion de costes, funcion de beneficios, comportamiento optimizador, equilibrio parcial y equilibrio general		
CEMA19 - Ser capaz de comprender la responsabilidad social derivada de las actuaciones economicas en relacion a la intervencion en los mercados		
CEMA20 - Capacidad para entender la Teoria del Consumidor y de la Empresa, deduciendo racionalmente la funcion de demanda y la funcion oferta de mercado		
CEMA21 - Ser capaz de distinguir el funcionamiento de los mercados en competencia perfecta y en competencia imperfecta. Comparar estos mercados bajo el criterio de eficiencia		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clases lectivas y/o prácticas, presenciales.	90	30
Trabajo personal del alumno (estudio, seminarios, trabajos, prácticas)	180	60
Realización de exámenes y pruebas de evaluación	30	10
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Las actividades formativas y su metodología docente, adaptadas al Espacio Europeo de Educación Superior, se han diseñado teniendo en cuenta las competencias que el alumno debe adquirir. Se combinan las técnicas docentes tradicionales, basadas en sesiones académicas teóricas y prácticas, con otras cuyos objetivos principales son la participación activa del estudiante, el fomento de su capacidad de aprendizaje autónomo y el uso de las tecnologías de la información y de las comunicaciones		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Actividades de evaluación a través de Campus Virtual.	0.0	50.0
Actividades de evaluación del estudiante en el aula docente.	50.0	100.0
Participación activa del alumno en el aula.	0.0	50.0
NIVEL 2: Materia: Empresa (24 ECTS)		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	RAMA	MATERIA
Básica	Ciencias Sociales y Jurídicas	Empresa

ECTS NIVEL2	24	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
12	12	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Matemáticas de las Operaciones Financieras		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Básica	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
	6	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Fundamentos de Marketing		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Básica	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
	6	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6

ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Fundamentos de Administracion de Empresas		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Básica	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
6		
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Contabilidad I		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Básica	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
6		
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No

GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
El alumno debe ser capaz de expresar los conocimientos de esta materia con precisión, de aplicarlos a problemas prácticos concretos y de realizar sus propios juicios, siendo tales competencias y habilidades objetos de evaluación.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
<p>Organización La empresa y el empresario. Competitividad de la empresa. El sistema de dirección y gestión. El sistema de producción. Decisiones estratégicas de producción El sistema comercial. El sistema de financiación. El sistema de inversión. El sistema de recursos humanos.</p> <p>Contabilidad Metodología e instrumentación contable. El Plan General de Contabilidad Valoración y registro contable de las principales transacciones según el Plan General de Contabilidad. Determinación del resultado. Elaboración de estados financieros.</p> <p>Finanzas Fundamentos de valoración financiera. Leyes financieras clásicas. Operaciones financieras a corto plazo. Valoración de rentas financieras. Operaciones financieras a largo plazo. Métodos clásicos de amortización de préstamos.</p> <p>Marketing Análisis del entorno. El sistema de información en Marketing. Investigación de mercados. El comportamiento del consumidor. El Marketing - mix</p>		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CG1 - Capacidad para desarrollar la actividad profesional, respetando los derechos fundamentales, los de igualdad entre hombres y mujeres y los valores propios de una cultura de paz y de valores democráticos.		
CG2 - Capacidad para trabajar en equipo, de carácter multidisciplinar y en entornos diversos y multiculturales.		
CG3 - Capacidad para la crítica y la autocrítica sobre los diversos contenidos del proceso formativo y sobre otros tantos aspectos de la vida social y política.		
CG4 - Capacidad para unas relaciones personales éticas, al tiempo que comprometidas con una sociedad más justa y solidaria		
CG5 - Capacidad para aplicar en el análisis y resolución de los problemas criterios profesionales basados en el manejo de instrumentos técnicos.		
CG6 - Capacidades para la aplicación práctica de los conocimientos teóricos.		
CG7 - Capacidad de comunicación fluida oral y escrita, en castellano y en una lengua extranjera.		
CG8 - Habilidad de comprensión cognitiva.		
CG9 - Capacidad para la resolución de problemas y para la toma de decisiones.		
CG10 - Capacidad para buscar información, seleccionarla y gestionarla		
CG11 - Capacidad para manejar con destreza las tecnologías de la información en el ámbito de estudio.		
CG12 - Adquirir habilidades y dominar herramientas informáticas aplicadas a las diferentes materias.		
CG13 - Capacidad de organización y planificación.		
CG14 - Capacidad de análisis y síntesis.		
CG15 - Capacidad para transmitir información, ideas, problemas y soluciones en las áreas de estudio del grado, tanto a un público especializado como no especializado.		
CG16 - Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo.		
CG17 - Capacidad de adaptación a nuevas situaciones.		
CG18 - Iniciativa y espíritu emprendedor.		
CG19 - Creatividad o habilidad para generar nuevas ideas.		
CG20 - Capacidad de liderazgo.		
CG21 - Habilidad para el diseño y gestión de proyectos.		
CG22 - Sensibilidad hacia temas medioambientales.		
CG23 - Habilidades de investigación.		

CG24 - Motivación por la calidad.		
CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio		
CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio		
CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética		
CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado		
CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CEMA22 - Conocer y aplicar los conceptos básicos de Dirección y Administración de Empresas. ¿ Saber utilizar con exactitud los conceptos económico-empresariales. ¿ Habilidad para encontrar, seleccionar, analizar, relacionar y utilizar información relativa a las diferentes áreas funcionales de la empresa ¿ Capacidad para identificar y diagnosticar problemas de gestión empresarial, modelizarlos y proponer soluciones de forma razonada. ¿ Comprender las interrelaciones existentes en el sistema empresarial y capacidad para anticipar las posibles consecuencias de las decisiones en las diferentes áreas funcionales ¿ Saber utilizar conceptos y técnicas básicas para la gestión comercial, productiva, financiera y de recursos humanos y para la selección de proyectos de inversión a un nivel medio de complejidad.		
CEMA23 - Conocer y aplicar los conceptos fundamentales de la Contabilidad Poseer una visión completa de la problemática contable de la circulación económica de la empresa para comprender el objetivo y funcionamiento del sistema contable Asimilar el lenguaje contable a través de las explicaciones, la lectura y la práctica personal Comprender el significado de las distintas operaciones de financiación, inversión, explotación y desinversión realizadas por la empresa, así como, profundizar en la contabilización de operaciones específicas Ser capaz de contabilizar las principales transacciones económicas, sobre la base de la legislación vigente y el actual Plan General de Contabilidad Ser capaz de elaborar los principales estados financieros, sobre la base de la legislación vigente y el actual Plan General de Contabilidad		
CEMA24 - Conocer y aplicar los conceptos básicos de Finanzas. Identificar el valor temporal del dinero así como las formas clásicas de capitalización y descuento (simple y compuesto). Manejar con soltura los distintos conceptos en cuanto al tanto de interés: Tanto efectivo, tanto nominal, TAE. Resolver las Operaciones Financieras a Corto Plazo más frecuente en la práctica comercial y bancaria: Compra-Ventas a plazos, Descuento bancario, Liquidación de Cuentas Corrientes y Pólizas de Créditos, Letras del Tesoro, Pagarés de Empresa. Aprender las tipologías de rentas aplicadas y su aplicación para la valoración de productos financieros, y en la valoración de proyectos de inversión de la empresa. Aprender todos los elementos de un préstamo y aprender a calcular su cuadro de amortización.		
CEMA25 - Conocer y aplicar los conceptos básicos de Marketing Entender las tácticas de marketing y saber analizar el entorno que influye en la empresa, en la competencia y en los mercados. Capacidad para solucionar problemas relacionados con la materia. Capacidad para resolver cuestiones relativas a la investigación de mercados		
CEMA26 - Conocer y aplicar los conceptos básicos sobre aplicaciones lineales, diagonalización y formas cuadráticas, tanto sin restringir como restringidas.		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clases lectivas y/o prácticas, presenciales.	180	30
Trabajo personal del alumno (estudio, seminarios, trabajos, prácticas)	360	60
Realización de exámenes y pruebas de evaluación	60	10
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Las actividades formativas y su metodología docente, adaptadas al Espacio Europeo de Educación Superior, se han diseñado teniendo en cuenta las competencias que el alumno debe adquirir. Se combinan las técnicas docentes tradicionales, basadas en sesiones académicas teóricas y prácticas, con otras cuyos objetivos principales son la participación activa del estudiante, el fomento de su capacidad de aprendizaje autónomo y el uso de las tecnologías de la información y de las comunicaciones		

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Actividades de evaluación a través de Campus Virtual.	0.0	50.0
Actividades de evaluación del estudiante en el aula docente.	50.0	100.0
Participación activa del alumno en el aula.	0.0	50.0
NIVEL 2: Materia: Matemáticas (6 ECTS)		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	RAMA	MATERIA
Básica	Otras Ramas	Otra Materia...
NUEVA MATERIA		
ECTS NIVEL2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
6		
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Matemáticas para la Economía y la Empresa		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Básica	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
6		
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS

No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
El alumno debe ser capaz de expresar los conocimientos de esta materia con precisión, de aplicarlos a problemas prácticos concretos y de realizar sus propios juicios, siendo tales competencias y habilidades objetos de evaluación.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Aplicaciones Lineales Diagonalización. Formas cuadráticas. Sucesiones y Series. Teoría de funciones diferenciables Cálculo integral. Introducción a los modelos dinámicos		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CG1 - Capacidad para desarrollar la actividad profesional, respetando los derechos fundamentales, los de igualdad entre hombres y mujeres y los valores propios de una cultura de paz y de valores democráticos.		
CG2 - Capacidad para trabajar en equipo, de carácter multidisciplinar y en entornos diversos y multiculturales.		
CG3 - Capacidad para la crítica y la autocrítica sobre los diversos contenidos del proceso formativo y sobre otros tantos aspectos de la vida social y política.		
CG4 - Capacidad para unas relaciones personales éticas, al tiempo que comprometidas con una sociedad más justa y solidaria		
CG5 - Capacidad para aplicar en el análisis y resolución de los problemas criterios profesionales basados en el manejo de instrumentos técnicos.		
CG6 - Capacidades para la aplicación práctica de los conocimientos teóricos.		
CG7 - Capacidad de comunicación fluida oral y escrita, en castellano y en una lengua extranjera.		
CG8 - Habilidad de comprensión cognitiva.		
CG9 - Capacidad para la resolución de problemas y para la toma de decisiones.		
CG10 - Capacidad para buscar información, seleccionarla y gestionarla		
CG11 - Capacidad para manejar con destreza las tecnologías de la información en el ámbito de estudio.		
CG12 - Adquirir habilidades y dominar herramientas informáticas aplicadas a las diferentes materias.		
CG13 - Capacidad de organización y planificación.		
CG14 - Capacidad de análisis y síntesis.		
CG15 - Capacidad para transmitir información, ideas, problemas y soluciones en las áreas de estudio del grado, tanto a un público especializado como no especializado.		
CG16 - Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo.		
CG17 - Capacidad de adaptación a nuevas situaciones.		
CG18 - Iniciativa y espíritu emprendedor.		
CG19 - Creatividad o habilidad para generar nuevas ideas.		
CG20 - Capacidad de liderazgo.		
CG21 - Habilidad para el diseño y gestión de proyectos.		
CG22 - Sensibilidad hacia temas medioambientales.		
CG23 - Habilidades de investigación.		
CG24 - Motivación por la calidad.		
CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio		
CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio		

CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética		
CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado		
CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CEMA26 - Conocer y aplicar los conceptos básicos sobre aplicaciones lineales, diagonalización y formas cuadráticas, tanto sin restringir como restringidas.		
CEMA27 - Conocer y aplicar los conceptos básicos sobre sucesiones y series numéricas, así como sucesiones y series de matrices.		
CEMA28 - Conocer y aplicar los conocimientos básicos sobre funciones diferenciales, incluyendo los relativos a funciones implícitas y homogéneas.		
CEMA29 - Conocer y aplicar los conocimientos básicos sobre la resolución de integrales incluyendo impropias y dobles.		
CEMA30 - Conocer y aplicar conocimientos básicos sobre ecuaciones diferenciales y en diferencias, así como sistemas sencillos.		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clases lectivas y/o prácticas, presenciales.	45	30
Trabajo personal del alumno (estudio, seminarios, trabajos, prácticas)	90	60
Realización de exámenes y pruebas de evaluación	15	10
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Las actividades formativas y su metodología docente, adaptadas al Espacio Europeo de Educación Superior, se han diseñado teniendo en cuenta las competencias que el alumno debe adquirir. Se combinan las técnicas docentes tradicionales, basadas en sesiones académicas teóricas y prácticas, con otras cuyos objetivos principales son la participación activa del estudiante, el fomento de su capacidad de aprendizaje autónomo y el uso de las tecnologías de la información y de las comunicaciones		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Actividades de evaluación a través de Campus Virtual.	0.0	50.0
Actividades de evaluación del estudiante en el aula docente.	50.0	100.0
Participación activa del alumno en el aula.	0.0	50.0
NIVEL 2: Materia: Historia (6 ECTS)		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	RAMA	MATERIA
Básica	Ciencias Sociales y Jurídicas	Historia
ECTS NIVEL2	6	
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	

No	No	
NIVEL 3: Historia Económica		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Básica	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
6		
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
El alumno debe ser capaz de expresar los conocimientos de esta materia con precisión, de aplicarlos a problemas prácticos concretos y de realizar sus propios juicios, siendo tales competencias y habilidades objetos de evaluación.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
<p>La economía del Antiguo Régimen. La Primera Revolución Tecnológica y la difusión de la industrialización Hacia la primera globalización: la integración de la economía internacional. La economía mundial en tiempos de crisis. La edad dorada del capitalismo. De la crisis a la globalización.</p>		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CG1 - Capacidad para desarrollar la actividad profesional, respetando los derechos fundamentales, los de igualdad entre hombres y mujeres y los valores propios de una cultura de paz y de valores democráticos.		
CG2 - Capacidad para trabajar en equipo, de carácter multidisciplinar y en entornos diversos y multiculturales.		
CG3 - Capacidad para la crítica y la autocrítica sobre los diversos contenidos del proceso formativo y sobre otros tantos aspectos de la vida social y política.		
CG4 - Capacidad para unas relaciones personales éticas, al tiempo que comprometidas con una sociedad más justa y solidaria		
CG5 - Capacidad para aplicar en el análisis y resolución de los problemas criterios profesionales basados en el manejo de instrumentos técnicos.		
CG6 - Capacidades para la aplicación práctica de los conocimientos teóricos.		
CG7 - Capacidad de comunicación fluida oral y escrita, en castellano y en una lengua extranjera.		
CG8 - Habilidad de comprensión cognitiva.		
CG9 - Capacidad para la resolución de problemas y para la toma de decisiones.		
CG10 - Capacidad para buscar información, seleccionarla y gestionarla		
CG11 - Capacidad para manejar con destreza las tecnologías de la información en el ámbito de estudio.		
CG12 - Adquirir habilidades y dominar herramientas informáticas aplicadas a las diferentes materias.		

CG13 - Capacidad de organización y planificación.		
CG14 - Capacidad de análisis y síntesis.		
CG15 - Capacidad para transmitir información, ideas, problemas y soluciones en las áreas de estudio del grado, tanto a un público especializado como no especializado.		
CG16 - Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo.		
CG17 - Capacidad de adaptación a nuevas situaciones.		
CG18 - Iniciativa y espíritu emprendedor.		
CG19 - Creatividad o habilidad para generar nuevas ideas.		
CG20 - Capacidad de liderazgo.		
CG21 - Habilidad para el diseño y gestión de proyectos.		
CG22 - Sensibilidad hacia temas medioambientales.		
CG23 - Habilidades de investigación.		
CG24 - Motivación por la calidad.		
CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio		
CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio		
CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética		
CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado		
CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CEMA31 - Capacidad para combinar elementos, aislar variables, formular y comprobar hipótesis relacionadas con el desarrollo económico contemporáneo.		
CEMA32 - Capacidad para entender la interacción de dos o más sistemas y con ellas relacionar factores diversos en la evolución de la economía.		
CEMA33 - Capacidad para obtener, seleccionar e interpretar información procedente de libros y artículos científicos (en formato papel o soporte informático, documental y estadística), que permita la realización de trabajos individuales o en grupo y su posterior exposición en clase.		
CEMA34 - Capacidad para buscar explicaciones multicausales, que expliquen los fenómenos económicos en perspectiva histórica.		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clases lectivas y/o prácticas, presenciales.	45	30
Trabajo personal del alumno (estudio, seminarios, trabajos, prácticas)	90	60
Realización de exámenes y pruebas de evaluación	15	10
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Las actividades formativas y su metodología docente, adaptadas al Espacio Europeo de Educación Superior, se han diseñado teniendo en cuenta las competencias que el alumno debe adquirir. Se combinan las técnicas docentes tradicionales, basadas en sesiones académicas teóricas y prácticas, con otras cuyos objetivos principales son la participación activa del estudiante, el fomento de su capacidad de aprendizaje autónomo y el uso de las tecnologías de la información y de las comunicaciones		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Actividades de evaluación a través de Campus Virtual.	0.0	50.0
Actividades de evaluación del estudiante en el aula docente.	50.0	100.0
Participación activa del alumno en el aula.	0.0	50.0
NIVEL 2: Materia: Derecho (6 ECTS)		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	RAMA	MATERIA
Básica	Ciencias Sociales y Jurídicas	Derecho
ECTS NIVEL2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
	6	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Introduccion al Derecho Mercantil aplicado a la Empresa		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Básica	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
	6	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	

No	No
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE	
El alumno debe ser capaz de expresar los conocimientos de esta materia con precisión, de aplicarlos a problemas prácticos concretos y de realizar sus propios juicios, siendo tales competencias y habilidades objetos de evaluación.	
5.5.1.3 CONTENIDOS	
Principales instituciones del Derecho Mercantil relacionadas con el empresario individual y social: Registro Mercantil y documentación mercantil obligatoria Análisis del régimen jurídico de las sociedades capitalistas: la sociedad anónima, la sociedad de responsabilidad limitada. Régimen jurídico de la actuación del empresario en el mercado: derecho de la competencia y de la propiedad industrial. Principales instrumentos jurídicos del empresario en el mercado: letra de cambio, pagaré y cheque. Régimen de la insolvencia del empresario: derecho concursal mercantil.	
5.5.1.4 OBSERVACIONES	
5.5.1.5 COMPETENCIAS	
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES	
CG1 - Capacidad para desarrollar la actividad profesional, respetando los derechos fundamentales, los de igualdad entre hombres y mujeres y los valores propios de una cultura de paz y de valores democráticos.	
CG2 - Capacidad para trabajar en equipo, de carácter multidisciplinar y en entornos diversos y multiculturales.	
CG3 - Capacidad para la crítica y la autocrítica sobre los diversos contenidos del proceso formativo y sobre otros tantos aspectos de la vida social y política.	
CG4 - Capacidad para unas relaciones personales éticas, al tiempo que comprometidas con una sociedad más justa y solidaria	
CG5 - Capacidad para aplicar en el análisis y resolución de los problemas criterios profesionales basados en el manejo de instrumentos técnicos.	
CG6 - Capacidades para la aplicación práctica de los conocimientos teóricos.	
CG7 - Capacidad de comunicación fluida oral y escrita, en castellano y en una lengua extranjera.	
CG8 - Habilidad de comprensión cognitiva.	
CG9 - Capacidad para la resolución de problemas y para la toma de decisiones.	
CG10 - Capacidad para buscar información, seleccionarla y gestionarla	
CG11 - Capacidad para manejar con destreza las tecnologías de la información en el ámbito de estudio.	
CG12 - Adquirir habilidades y dominar herramientas informáticas aplicadas a las diferentes materias.	
CG13 - Capacidad de organización y planificación.	
CG14 - Capacidad de análisis y síntesis.	
CG15 - Capacidad para transmitir información, ideas, problemas y soluciones en las áreas de estudio del grado, tanto a un público especializado como no especializado.	
CG16 - Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo.	
CG17 - Capacidad de adaptación a nuevas situaciones.	
CG18 - Iniciativa y espíritu emprendedor.	
CG19 - Creatividad o habilidad para generar nuevas ideas.	
CG20 - Capacidad de liderazgo.	
CG21 - Habilidad para el diseño y gestión de proyectos.	
CG22 - Sensibilidad hacia temas medioambientales.	
CG23 - Habilidades de investigación.	
CG24 - Motivación por la calidad.	
CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio	
CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio	
CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética	

CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado		
CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CEMA35 - Capacidad para entender el funcionamiento de las instituciones mercantiles		
CEMA36 - Capacidad para identificar los principales tipos de empresarios, regulación y responsabilidad		
CEMA37 - Capacidad para utilizar adecuadamente las principales fuentes de información y actualización jurídica, y desarrollar por tanto un buen uso de las bases de datos		
CEMA38 - Capacidad para comprender e interpretar eficazmente las normas mercantiles		
CEMA39 - Capacidad para transmitir y comunicarse por escrito y oralmente usando con propiedad terminología jurídica		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clases lectivas y/o prácticas, presenciales.	45	30
Trabajo personal del alumno (estudio, seminarios, trabajos, prácticas)	90	60
Realización de exámenes y pruebas de evaluación	15	10
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Las actividades formativas y su metodología docente, adaptadas al Espacio Europeo de Educación Superior, se han diseñado teniendo en cuenta las competencias que el alumno debe adquirir. Se combinan las técnicas docentes tradicionales, basadas en sesiones académicas teóricas y prácticas, con otras cuyos objetivos principales son la participación activa del estudiante, el fomento de su capacidad de aprendizaje autónomo y el uso de las tecnologías de la información y de las comunicaciones		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Actividades de evaluación a través de Campus Virtual.	0.0	50.0
Actividades de evaluación del estudiante en el aula docente.	50.0	100.0
Participación activa del alumno en el aula.	0.0	50.0
NIVEL 2: Materia: Estadística (6 ECTS)		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	RAMA	MATERIA
Básica	Ciencias Sociales y Jurídicas	Estadística
ECTS NIVEL2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
	6	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No

GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Estadística I		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Básica	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
	6	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
El alumno debe ser capaz de expresar los conocimientos de esta materia con precisión, de aplicarlos a problemas prácticos concretos y de realizar sus propios juicios, siendo tales competencias y habilidades objetos de evaluación.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Estadística Descriptiva Numeros Indices Medidas de Desigualdad Modelos de distribuciones:discretas y continuas Distribuciones en el muestreo Probabilidad		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CG1 - Capacidad para desarrollar la actividad profesional, respetando los derechos fundamentales, los de igualdad entre hombres y mujeres y los valores propios de una cultura de paz y de valores democráticos.		
CG2 - Capacidad para trabajar en equipo, de carácter multidisciplinar y en entornos diversos y multiculturales.		
CG3 - Capacidad para la crítica y la autocrítica sobre los diversos contenidos del proceso formativo y sobre otros tantos aspectos de la vida social y política.		
CG4 - Capacidad para unas relaciones personales éticas, al tiempo que comprometidas con una sociedad más justa y solidaria		
CG5 - Capacidad para aplicar en el análisis y resolución de los problemas criterios profesionales basados en el manejo de instrumentos técnicos.		
CG6 - Capacidades para la aplicación práctica de los conocimientos teóricos.		
CG7 - Capacidad de comunicación fluida oral y escrita, en castellano y en una lengua extranjera.		

CG8 - Habilidad de comprensión cognitiva.		
CG9 - Capacidad para la resolución de problemas y para la toma de decisiones.		
CG10 - Capacidad para buscar información, seleccionarla y gestionarla		
CG11 - Capacidad para manejar con destreza las tecnologías de la información en el ámbito de estudio.		
CG12 - Adquirir habilidades y dominar herramientas informáticas aplicadas a las diferentes materias.		
CG13 - Capacidad de organización y planificación.		
CG14 - Capacidad de análisis y síntesis.		
CG15 - Capacidad para transmitir información, ideas, problemas y soluciones en las áreas de estudio del grado, tanto a un público especializado como no especializado.		
CG16 - Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo.		
CG17 - Capacidad de adaptación a nuevas situaciones.		
CG18 - Iniciativa y espíritu emprendedor.		
CG19 - Creatividad o habilidad para generar nuevas ideas.		
CG20 - Capacidad de liderazgo.		
CG21 - Habilidad para el diseño y gestión de proyectos.		
CG22 - Sensibilidad hacia temas medioambientales.		
CG23 - Habilidades de investigación.		
CG24 - Motivación por la calidad.		
CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio		
CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio		
CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética		
CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado		
CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CEMA40 - Capacidad para describir un conjunto de datos estadísticos relativos a una o más variables económicas y empresariales.		
CEMA41 - Capacidad para elaborar, usar e interpretar números índices.		
CEMA42 - Capacidad para definir y usar medidas de desigualdad.		
CEMA43 - Entender los conceptos elementales de muestreo en poblaciones finitas e infinitas.		
CEMA44 - Capacidad para trabajar en un ámbito de incertidumbre propio del entorno de la toma de decisiones del mundo empresarial, aplicando los conceptos elementales de probabilidad.		
CEMA45 - Capacidad para representar situaciones reales del entorno económico empresarial mediante modelos específicos de probabilidad		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clases lectivas y/o prácticas, presenciales.	45	30
Trabajo personal del alumno (estudio, seminarios, trabajos, prácticas)	90	60

Realización de exámenes y pruebas de evaluación	15	10
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Las actividades formativas y su metodología docente, adaptadas al Espacio Europeo de Educación Superior, se han diseñado teniendo en cuenta las competencias que el alumno debe adquirir. Se combinan las técnicas docentes tradicionales, basadas en sesiones académicas teóricas y prácticas, con otras cuyos objetivos principales son la participación activa del estudiante, el fomento de su capacidad de aprendizaje autónomo y el uso de las tecnologías de la información y de las comunicaciones		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Actividades de evaluación a través de Campus Virtual.	0.0	50.0
Actividades de evaluación del estudiante en el aula docente.	50.0	100.0
Participación activa del alumno en el aula.	0.0	50.0
5.5 NIVEL 1: Módulo: Ampliación en Economía y Estadística (12 ECTS)		
5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1		
NIVEL 2: Materia: Economía (6 ECTS)		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
6		
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Macroeconomía		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
6		
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12

LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
El alumno debe ser capaz de expresar los conocimientos de esta materia con precisión, de aplicarlos a problemas prácticos concretos y de realizar sus propios juicios, siendo tales competencias y habilidades objetos de evaluación.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
La oferta y demanda agregadas. Modelo IS-LM-BP Comercio internacional Crecimiento y fluctuaciones cíclicas Inflación, desinflación y deflación. - La macroeconomía de la economía abierta. - Comercio internacional.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CG1 - Capacidad para desarrollar la actividad profesional, respetando los derechos fundamentales, los de igualdad entre hombres y mujeres y los valores propios de una cultura de paz y de valores democráticos.		
CG2 - Capacidad para trabajar en equipo, de carácter multidisciplinar y en entornos diversos y multiculturales.		
CG3 - Capacidad para la crítica y la autocrítica sobre los diversos contenidos del proceso formativo y sobre otros tantos aspectos de la vida social y política.		
CG4 - Capacidad para unas relaciones personales éticas, al tiempo que comprometidas con una sociedad más justa y solidaria		
CG5 - Capacidad para aplicar en el análisis y resolución de los problemas criterios profesionales basados en el manejo de instrumentos técnicos.		
CG6 - Capacidades para la aplicación práctica de los conocimientos teóricos.		
CG7 - Capacidad de comunicación fluida oral y escrita, en castellano y en una lengua extranjera.		
CG8 - Habilidad de comprensión cognitiva.		
CG9 - Capacidad para la resolución de problemas y para la toma de decisiones.		
CG10 - Capacidad para buscar información, seleccionarla y gestionarla		
CG11 - Capacidad para manejar con destreza las tecnologías de la información en el ámbito de estudio.		
CG12 - Adquirir habilidades y dominar herramientas informáticas aplicadas a las diferentes materias.		
CG13 - Capacidad de organización y planificación.		
CG14 - Capacidad de análisis y síntesis.		
CG15 - Capacidad para transmitir información, ideas, problemas y soluciones en las áreas de estudio del grado, tanto a un público especializado como no especializado.		
CG16 - Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo.		
CG17 - Capacidad de adaptación a nuevas situaciones.		
CG18 - Iniciativa y espíritu emprendedor.		
CG19 - Creatividad o habilidad para generar nuevas ideas.		
CG20 - Capacidad de liderazgo.		
CG21 - Habilidad para el diseño y gestión de proyectos.		
CG22 - Sensibilidad hacia temas medioambientales.		

CG23 - Habilidades de investigación.		
CG24 - Motivación por la calidad.		
CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio		
CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio		
CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética		
CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado		
CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CEMA46 - Conocer y aplicar los conceptos básicos de Macroeconomía.		
CEMA47 - Adquirir un cuerpo conceptual básico que permita a los alumnos analizar el comportamiento agregado de los agentes económicos (familias, las empresas y el gobierno) en el marco de una economía de mercado.		
CEMA48 - Tener capacidad para conectar ese contenido conceptual con el entorno económico en el que esos agentes desarrollan su actividad.		
CEMA49 - Comprender el fundamento, la forma de aplicación y los efectos de las políticas económicas.		
CEMA50 - Valorar críticamente las decisiones que toman los agentes en el entorno económico.		
CEMA51 - Capacidad para transmitir y comunicar por escrito y oralmente, usando terminología económica de forma adecuada.		
CEMA52 - Capacidad para localizar y gestionar información de carácter económico general.		
CEMA53 - Habilidad para la correcta utilización de manuales, bibliografía especializada y bases de datos.		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clases lectivas y/o prácticas, presenciales.	45	30
Trabajo personal del alumno (estudio, seminarios, trabajos, prácticas)	90	60
Realización de exámenes y pruebas de evaluación	15	10
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Las actividades formativas y su metodología docente, adaptadas al Espacio Europeo de Educación Superior, se han diseñado teniendo en cuenta las competencias que el alumno debe adquirir. Se combinan las técnicas docentes tradicionales, basadas en sesiones académicas teóricas y prácticas, con otras cuyos objetivos principales son la participación activa del estudiante, el fomento de su capacidad de aprendizaje autónomo y el uso de las tecnologías de la información y de las comunicaciones		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Actividades de evaluación a través de Campus Virtual.	0.0	50.0
Actividades de evaluación del estudiante en el aula docente.	50.0	100.0
Participación activa del alumno en el aula.	0.0	50.0
NIVEL 2: Materia: Estadística (6 ECTS)		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	

ECTS NIVEL 2		6
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
		6
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Estadística II		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
		6
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
El alumno debe ser capaz de expresar los conocimientos de esta materia con precisión, de aplicarlos a problemas prácticos concretos y de realizar sus propios juicios, siendo tales competencias y habilidades objetos de evaluación.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Muestreo. Estimación de parámetros. Verificación de hipótesis.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		

CG1 - Capacidad para desarrollar la actividad profesional, respetando los derechos fundamentales, los de igualdad entre hombres y mujeres y los valores propios de una cultura de paz y de valores democráticos.
CG2 - Capacidad para trabajar en equipo, de carácter multidisciplinar y en entornos diversos y multiculturales.
CG3 - Capacidad para la crítica y la autocrítica sobre los diversos contenidos del proceso formativo y sobre otros tantos aspectos de la vida social y política.
CG4 - Capacidad para unas relaciones personales éticas, al tiempo que comprometidas con una sociedad más justa y solidaria
CG5 - Capacidad para aplicar en el análisis y resolución de los problemas criterios profesionales basados en el manejo de instrumentos técnicos.
CG6 - Capacidades para la aplicación práctica de los conocimientos teóricos.
CG7 - Capacidad de comunicación fluida oral y escrita, en castellano y en una lengua extranjera.
CG8 - Habilidad de comprensión cognitiva.
CG9 - Capacidad para la resolución de problemas y para la toma de decisiones.
CG10 - Capacidad para buscar información, seleccionarla y gestionarla
CG11 - Capacidad para manejar con destreza las tecnologías de la información en el ámbito de estudio.
CG12 - Adquirir habilidades y dominar herramientas informáticas aplicadas a las diferentes materias.
CG13 - Capacidad de organización y planificación.
CG14 - Capacidad de análisis y síntesis.
CG15 - Capacidad para transmitir información, ideas, problemas y soluciones en las áreas de estudio del grado, tanto a un público especializado como no especializado.
CG16 - Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo.
CG18 - Iniciativa y espíritu emprendedor.
CG19 - Creatividad o habilidad para generar nuevas ideas.
CG20 - Capacidad de liderazgo.
CG21 - Habilidad para el diseño y gestión de proyectos.
CG22 - Sensibilidad hacia temas medioambientales.
CG23 - Habilidades de investigación.
CG24 - Motivación por la calidad.
CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio
CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado
CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES
No existen datos
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS
CEMA54 - Conocer los distintos métodos de muestreo que se aplican en el contexto de población finita e infinita, así como saber plantear y resolver problemas económicos que requieran de una investigación por muestreo basada en una muestra aleatoria simple o estratificada.
CEMA55 - Conocer los conceptos de hipótesis estadística, tipos de hipótesis, hipótesis nula, hipótesis alternativa, test estadístico, tipos de error, región crítica, región de aceptación, función de potencia, nivel de significación, potencia del contraste.

CEMA56 - Conocer, en el contexto paramétrico, los mejores tests para el contraste de hipótesis nulas simples frente a alternativas simples o compuestas, así como saber aplicar el Lema de Neyman-Pearson para su obtención. Comprender el método de la razón de verosimilitudes y saber aplicarlo.		
CEMA57 - Capacidad para plantear, resolver e interpretar los resultados de problemas económicos en los que sea necesaria la verificación de hipótesis relativas a los parámetros de una distribución normal.		
CEMA58 - Capacidad para aplicar correctamente los distintos procedimientos no paramétricos estudiados para contrastar las hipótesis de bondad de ajuste, independencia de dos caracteres, homogeneidad de varias poblaciones, aleatoriedad, localización y comparación de dos o más poblaciones.		
CEMA59 - Capacidad para estimar, en algunos casos concretos, parámetros poblacionales desconocidos, puntualmente y por intervalos en el ámbito económico y empresarial.		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clases lectivas y/o prácticas, presenciales.	45	30
Trabajo personal del alumno (estudio, seminarios, trabajos, prácticas)	90	60
Realización de exámenes y pruebas de evaluación	15	10
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Las actividades formativas y su metodología docente, adaptadas al Espacio Europeo de Educación Superior, se han diseñado teniendo en cuenta las competencias que el alumno debe adquirir. Se combinan las técnicas docentes tradicionales, basadas en sesiones académicas teóricas y prácticas, con otras cuyos objetivos principales son la participación activa del estudiante, el fomento de su capacidad de aprendizaje autónomo y el uso de las tecnologías de la información y de las comunicaciones		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Actividades de evaluación a través de Campus Virtual.	0.0	50.0
Actividades de evaluación del estudiante en el aula docente.	50.0	100.0
Participación activa del alumno en el aula.	0.0	50.0
5.5 NIVEL 1: Módulo: Métodos Cuantitativos (18 ECTS)		
5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1		
NIVEL 2: Materia: Matemáticas (6 ECTS)		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
		6
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS

No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Programación Matemática		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
		6
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
El alumno debe ser capaz de expresar los conocimientos de esta materia con precisión, de aplicarlos a problemas prácticos concretos y de realizar sus propios juicios, siendo tales competencias y habilidades objetos de evaluación.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Programación lineal. Programación no lineal. Programación multicriterio. Teoría de juegos.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CG1 - Capacidad para desarrollar la actividad profesional, respetando los derechos fundamentales, los de igualdad entre hombres y mujeres y los valores propios de una cultura de paz y de valores democráticos.		
CG2 - Capacidad para trabajar en equipo, de carácter multidisciplinar y en entornos diversos y multiculturales.		
CG3 - Capacidad para la crítica y la autocrítica sobre los diversos contenidos del proceso formativo y sobre otros tantos aspectos de la vida social y política.		
CG4 - Capacidad para unas relaciones personales éticas, al tiempo que comprometidas con una sociedad más justa y solidaria		
CG5 - Capacidad para aplicar en el análisis y resolución de los problemas criterios profesionales basados en el manejo de instrumentos técnicos.		
CG6 - Capacidades para la aplicación práctica de los conocimientos teóricos.		
CG7 - Capacidad de comunicación fluida oral y escrita, en castellano y en una lengua extranjera.		
CG8 - Habilidad de comprensión cognitiva.		
CG9 - Capacidad para la resolución de problemas y para la toma de decisiones.		
CG10 - Capacidad para buscar información, seleccionarla y gestionarla		
CG11 - Capacidad para manejar con destreza las tecnologías de la información en el ámbito de estudio.		

CG12 - Adquirir habilidades y dominar herramientas informáticas aplicadas a las diferentes materias.		
CG13 - Capacidad de organización y planificación.		
CG14 - Capacidad de análisis y síntesis.		
CG15 - Capacidad para transmitir información, ideas, problemas y soluciones en las áreas de estudio del grado, tanto a un público especializado como no especializado.		
CG16 - Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo.		
CG17 - Capacidad de adaptación a nuevas situaciones.		
CG18 - Iniciativa y espíritu emprendedor.		
CG19 - Creatividad o habilidad para generar nuevas ideas.		
CG20 - Capacidad de liderazgo.		
CG21 - Habilidad para el diseño y gestión de proyectos.		
CG22 - Sensibilidad hacia temas medioambientales.		
CG23 - Habilidades de investigación.		
CG24 - Motivación por la calidad.		
CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio		
CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio		
CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética		
CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado		
CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CEMA60 - Conocer y aplicar los conceptos básicos de la Programación Matemática		
CEMA61 - Capacidad para utilizar las herramientas de naturaleza cuantitativa		
CEMA62 - Capacidad para utilizar y manejar instrumentos informáticos afines con los conocimientos de los contenidos de la materia.		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clases lectivas y/o prácticas, presenciales.	45	30
Trabajo personal del alumno (estudio, seminarios, trabajos, prácticas)	90	60
Realización de exámenes y pruebas de evaluación	15	10
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Las actividades formativas y su metodología docente, adaptadas al Espacio Europeo de Educación Superior, se han diseñado teniendo en cuenta las competencias que el alumno debe adquirir. Se combinan las técnicas docentes tradicionales, basadas en sesiones académicas teóricas y prácticas, con otras cuyos objetivos principales son la participación activa del estudiante, el fomento de su capacidad de aprendizaje autónomo y el uso de las tecnologías de la información y de las comunicaciones		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA

Actividades de evaluación a través de Campus Virtual.	0.0	50.0
Actividades de evaluación del estudiante en el aula docente.	50.0	100.0
Participación activa del alumno en el aula.	0.0	50.0
NIVEL 2: Materia: Econometría (12 ECTS)		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	12	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
6	6	
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Econometría II		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
	6	
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Econometría I		

5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
6		
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
El alumno debe ser capaz de expresar los conocimientos de esta materia con precisión, de aplicarlos a problemas prácticos concretos y de realizar sus propios juicios, siendo tales competencias y habilidades objetos de evaluación.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
<p>Introducción al concepto de Econometría. Modelo de regresión lineal general. Variables cualitativas y modelos no lineales. Errores de especificación y multicolinealidad. Perturbaciones no esféricas y regresores estocásticos. Análisis clásico de series temporales. Modelos de alisado exponencial. Modelos estocásticos de series temporales. Análisis Box-Jenkins. Modelos dinámicos. Modelos multiecuacionales.</p>		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CG1 - Capacidad para desarrollar la actividad profesional, respetando los derechos fundamentales, los de igualdad entre hombres y mujeres y los valores propios de una cultura de paz y de valores democráticos.		
CG2 - Capacidad para trabajar en equipo, de carácter multidisciplinar y en entornos diversos y multiculturales.		
CG3 - Capacidad para la crítica y la autocrítica sobre los diversos contenidos del proceso formativo y sobre otros tantos aspectos de la vida social y política.		
CG4 - Capacidad para unas relaciones personales éticas, al tiempo que comprometidas con una sociedad más justa y solidaria		
CG5 - Capacidad para aplicar en el análisis y resolución de los problemas criterios profesionales basados en el manejo de instrumentos técnicos.		
CG6 - Capacidades para la aplicación práctica de los conocimientos teóricos.		
CG7 - Capacidad de comunicación fluida oral y escrita, en castellano y en una lengua extranjera.		
CG8 - Habilidad de comprensión cognitiva.		
CG9 - Capacidad para la resolución de problemas y para la toma de decisiones.		
CG10 - Capacidad para buscar información, seleccionarla y gestionarla		
CG11 - Capacidad para manejar con destreza las tecnologías de la información en el ámbito de estudio.		

CG12 - Adquirir habilidades y dominar herramientas informáticas aplicadas a las diferentes materias.		
CG13 - Capacidad de organización y planificación.		
CG14 - Capacidad de análisis y síntesis.		
CG15 - Capacidad para transmitir información, ideas, problemas y soluciones en las áreas de estudio del grado, tanto a un público especializado como no especializado.		
CG16 - Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo.		
CG17 - Capacidad de adaptación a nuevas situaciones.		
CG18 - Iniciativa y espíritu emprendedor.		
CG19 - Creatividad o habilidad para generar nuevas ideas.		
CG20 - Capacidad de liderazgo.		
CG21 - Habilidad para el diseño y gestión de proyectos.		
CG22 - Sensibilidad hacia temas medioambientales.		
CG23 - Habilidades de investigación.		
CG24 - Motivación por la calidad.		
CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio		
CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio		
CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética		
CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado		
CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CEMA63 - Conocer y aplicar los conceptos básicos de la Econometría		
CEMA64 - Capacidad para utilizar las herramientas de naturaleza cuantitativa		
CEMA65 - Capacidad para utilizar y manejar instrumentos informáticos afines con los conocimientos de los contenidos de la materia.		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clases lectivas y/o prácticas, presenciales.	90	30
Trabajo personal del alumno (estudio, seminarios, trabajos, prácticas)	180	60
Realización de exámenes y pruebas de evaluación	30	10
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Las actividades formativas y su metodología docente, adaptadas al Espacio Europeo de Educación Superior, se han diseñado teniendo en cuenta las competencias que el alumno debe adquirir. Se combinan las técnicas docentes tradicionales, basadas en sesiones académicas teóricas y prácticas, con otras cuyos objetivos principales son la participación activa del estudiante, el fomento de su capacidad de aprendizaje autónomo y el uso de las tecnologías de la información y de las comunicaciones		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA

Actividades de evaluación a través de Campus Virtual.	0.0	50.0
Actividades de evaluación del estudiante en el aula docente.	50.0	100.0
Participación activa del alumno en el aula.	0.0	50.0
5.5 NIVEL 1: Módulo: Organización de Empresas (36 ECTS)		
5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1		
NIVEL 2: Materia: Administración de Empresas (6 ECTS)		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
		6
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Dirección de Empresas		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
		6
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	

No	No
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE	
El alumno debe ser capaz de expresar los conocimientos de esta materia con precisión, de aplicarlos a problemas prácticos concretos y de realizar sus propios juicios, siendo tales competencias y habilidades objetos de evaluación.	
5.5.1.3 CONTENIDOS	
Dirección y gestión de organizaciones. - Análisis de problemas y toma de decisiones. - El ambiente externo. - Responsabilidad social y ética. - Planificación y control. - La formulación de la estrategia. - Características y naturaleza de la organización. - Diseño de la organización. - Estructuras de organización. - La dirección del comportamiento humano	
5.5.1.4 OBSERVACIONES	
5.5.1.5 COMPETENCIAS	
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES	
CG1 - Capacidad para desarrollar la actividad profesional, respetando los derechos fundamentales, los de igualdad entre hombres y mujeres y los valores propios de una cultura de paz y de valores democráticos.	
CG2 - Capacidad para trabajar en equipo, de carácter multidisciplinar y en entornos diversos y multiculturales.	
CG3 - Capacidad para la crítica y la autocrítica sobre los diversos contenidos del proceso formativo y sobre otros tantos aspectos de la vida social y política.	
CG4 - Capacidad para unas relaciones personales éticas, al tiempo que comprometidas con una sociedad más justa y solidaria	
CG5 - Capacidad para aplicar en el análisis y resolución de los problemas criterios profesionales basados en el manejo de instrumentos técnicos.	
CG6 - Capacidades para la aplicación práctica de los conocimientos teóricos.	
CG7 - Capacidad de comunicación fluida oral y escrita, en castellano y en una lengua extranjera.	
CG8 - Habilidad de comprensión cognitiva.	
CG9 - Capacidad para la resolución de problemas y para la toma de decisiones.	
CG10 - Capacidad para buscar información, seleccionarla y gestionarla	
CG11 - Capacidad para manejar con destreza las tecnologías de la información en el ámbito de estudio.	
CG12 - Adquirir habilidades y dominar herramientas informáticas aplicadas a las diferentes materias.	
CG13 - Capacidad de organización y planificación.	
CG14 - Capacidad de análisis y síntesis.	
CG15 - Capacidad para transmitir información, ideas, problemas y soluciones en las áreas de estudio del grado, tanto a un público especializado como no especializado.	
CG16 - Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo.	
CG17 - Capacidad de adaptación a nuevas situaciones.	
CG18 - Iniciativa y espíritu emprendedor.	
CG19 - Creatividad o habilidad para generar nuevas ideas.	
CG20 - Capacidad de liderazgo.	
CG21 - Habilidad para el diseño y gestión de proyectos.	
CG22 - Sensibilidad hacia temas medioambientales.	
CG23 - Habilidades de investigación.	
CG24 - Motivación por la calidad.	
CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio	

CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio		
CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética		
CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado		
CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CEMA66 - Habilidad para encontrar, seleccionar, analizar, relacionar y utilizar información empresarial		
CEMA67 - Capacidad para identificar y diagnosticar en la realidad problemas de gestión empresarial, modelizarlos y ofrecer soluciones de forma razonada, siempre bajo criterios de ética y responsabilidad social.		
CEMA68 - Comprender la naturaleza y especificidad del trabajo directivo y la necesidad del aprendizaje para su correcto ejercicio.		
CEMA69 - Conocer las funciones administrativas: planificación, organización, dirección y control.		
CEMA70 - Ser capaz de analizar y diseñar la estructura organizativa de una empresa o de cualquier otra organización		
CEMA71 - Saber utilizar de forma práctica los conceptos y técnicas aplicables a la planificación, organización, dirección y control de la empresa		
CEMA72 - Saber integrar y utilizar los conceptos económico-empresariales adquiridos en otros módulos y materias de forma práctica para la administración y gestión de la empresa		
CEMA73 - Competencias y habilidades sociales: trabajo en grupo, comunicación, creatividad y autoconfianza		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clases lectivas y/o prácticas, presenciales.	45	30
Trabajo personal del alumno (estudio, seminarios, trabajos, prácticas)	90	60
Realización de exámenes y pruebas de evaluación	15	10
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Las actividades formativas y su metodología docente, adaptadas al Espacio Europeo de Educación Superior, se han diseñado teniendo en cuenta las competencias que el alumno debe adquirir. Se combinan las técnicas docentes tradicionales, basadas en sesiones académicas teóricas y prácticas, con otras cuyos objetivos principales son la participación activa del estudiante, el fomento de su capacidad de aprendizaje autónomo y el uso de las tecnologías de la información y de las comunicaciones		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Actividades de evaluación a través de Campus Virtual.	0.0	50.0
Actividades de evaluación del estudiante en el aula docente.	50.0	100.0
Participación activa del alumno en el aula.	0.0	50.0
NIVEL 2: Materia: Dirección de la Producción (6 ECTS)		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3

ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
6		
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Dirección de la Producción y Operaciones		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
6		
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
El alumno debe ser capaz de expresar los conocimientos de esta materia con precisión, de aplicarlos a problemas prácticos concretos y de realizar sus propios juicios, siendo tales competencias y habilidades objetos de evaluación.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
<ul style="list-style-type: none"> - El sistema de operaciones. - Dirección de la producción: Objetivos y estrategias. - I+D+D (Investigación, Desarrollo y Diseño) e innovación. - Planificación y programación de la producción. - Distribución física de las instalaciones. - Eficiencia técnica: la productividad. - Gestión de la calidad y mejora continua. - Aprovisionamiento y Gestión de stocks. 		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		

CG1 - Capacidad para desarrollar la actividad profesional, respetando los derechos fundamentales, los de igualdad entre hombres y mujeres y los valores propios de una cultura de paz y de valores democráticos.
CG2 - Capacidad para trabajar en equipo, de carácter multidisciplinar y en entornos diversos y multiculturales.
CG3 - Capacidad para la crítica y la autocrítica sobre los diversos contenidos del proceso formativo y sobre otros tantos aspectos de la vida social y política.
CG4 - Capacidad para unas relaciones personales éticas, al tiempo que comprometidas con una sociedad más justa y solidaria
CG5 - Capacidad para aplicar en el análisis y resolución de los problemas criterios profesionales basados en el manejo de instrumentos técnicos.
CG6 - Capacidades para la aplicación práctica de los conocimientos teóricos.
CG7 - Capacidad de comunicación fluida oral y escrita, en castellano y en una lengua extranjera.
CG8 - Habilidad de comprensión cognitiva.
CG9 - Capacidad para la resolución de problemas y para la toma de decisiones.
CG10 - Capacidad para buscar información, seleccionarla y gestionarla
CG11 - Capacidad para manejar con destreza las tecnologías de la información en el ámbito de estudio.
CG12 - Adquirir habilidades y dominar herramientas informáticas aplicadas a las diferentes materias.
CG13 - Capacidad de organización y planificación.
CG14 - Capacidad de análisis y síntesis.
CG15 - Capacidad para transmitir información, ideas, problemas y soluciones en las áreas de estudio del grado, tanto a un público especializado como no especializado.
CG16 - Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo.
CG17 - Capacidad de adaptación a nuevas situaciones.
CG18 - Iniciativa y espíritu emprendedor.
CG19 - Creatividad o habilidad para generar nuevas ideas.
CG20 - Capacidad de liderazgo.
CG21 - Habilidad para el diseño y gestión de proyectos.
CG22 - Sensibilidad hacia temas medioambientales.
CG23 - Habilidades de investigación.
CG24 - Motivación por la calidad.
CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio
CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado
CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES
No existen datos
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS
CEMA74 - Comprender la importancia del subsistema de operaciones dentro de la empresa y su relación con otros subsistemas empresariales.
CEMA75 - Conocer y aplicar las ideas relativas a la cadena de valor en el ámbito de la producción y operaciones.
CEMA76 - Conocer las decisiones estratégicas y operativas relacionadas con la dirección de la producción.

CEMA77 - Analizar la importancia de las nuevas tecnologías en la evolución de los productos.		
CEMA78 - Conocer los conceptos básicos de un proceso de innovación.		
CEMA79 - Conocer los conceptos básicos asociados a la gestión de calidad total.		
CEMA80 - Conocer los aspectos operativos relacionados con la organización de la producción como la medida de la productividad y las técnicas de programación y control de la		
CEMA81 - Capacidad para usar las más novedosas herramientas de apoyo en el ámbito de producción y operaciones de una empresa.		
CEMA82 - Ser capaz de resolver problemas logísticos.		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clases lectivas y/o prácticas, presenciales.	45	30
Trabajo personal del alumno (estudio, seminarios, trabajos, prácticas)	90	60
Realización de exámenes y pruebas de evaluación	15	10
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Las actividades formativas y su metodología docente, adaptadas al Espacio Europeo de Educación Superior, se han diseñado teniendo en cuenta las competencias que el alumno debe adquirir. Se combinan las técnicas docentes tradicionales, basadas en sesiones académicas teóricas y prácticas, con otras cuyos objetivos principales son la participación activa del estudiante, el fomento de su capacidad de aprendizaje autónomo y el uso de las tecnologías de la información y de las comunicaciones		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Actividades de evaluación a través de Campus Virtual.	0.0	50.0
Actividades de evaluación del estudiante en el aula docente.	50.0	100.0
Participación activa del alumno en el aula.	0.0	50.0
NIVEL 2: Materia: Recursos Humanos (6 ECTS)		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
	6	
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	

NIVEL 3: Dirección de Recursos Humanos		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
	6	
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
El alumno debe ser capaz de expresar los conocimientos de esta materia con precisión, de aplicarlos a problemas prácticos concretos y de realizar sus propios juicios, siendo tales competencias y habilidades objetos de evaluación.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
<ul style="list-style-type: none"> - Dirección estratégica de los recursos humanos. - Análisis y diseño de puestos de trabajo. - Planificación de los recursos humanos. - Procesos de afectación. - Procesos de formación y desarrollo. - Procesos de valoración y compensación. - Procesos de dirección. - Procesos de control. - Enfoques actuales en dirección de los recursos humanos. 		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CG1 - Capacidad para desarrollar la actividad profesional, respetando los derechos fundamentales, los de igualdad entre hombres y mujeres y los valores propios de una cultura de paz y de valores democráticos.		
CG2 - Capacidad para trabajar en equipo, de carácter multidisciplinar y en entornos diversos y multiculturales.		
CG3 - Capacidad para la crítica y la autocrítica sobre los diversos contenidos del proceso formativo y sobre otros tantos aspectos de la vida social y política.		
CG4 - Capacidad para unas relaciones personales éticas, al tiempo que comprometidas con una sociedad más justa y solidaria		
CG5 - Capacidad para aplicar en el análisis y resolución de los problemas criterios profesionales basados en el manejo de instrumentos técnicos.		
CG6 - Capacidades para la aplicación práctica de los conocimientos teóricos.		
CG7 - Capacidad de comunicación fluida oral y escrita, en castellano y en una lengua extranjera.		
CG8 - Habilidad de comprensión cognitiva.		
CG9 - Capacidad para la resolución de problemas y para la toma de decisiones.		
CG10 - Capacidad para buscar información, seleccionarla y gestionarla		
CG11 - Capacidad para manejar con destreza las tecnologías de la información en el ámbito de estudio.		

CG12 - Adquirir habilidades y dominar herramientas informáticas aplicadas a las diferentes materias.		
CG13 - Capacidad de organización y planificación.		
CG14 - Capacidad de análisis y síntesis.		
CG15 - Capacidad para transmitir información, ideas, problemas y soluciones en las áreas de estudio del grado, tanto a un público especializado como no especializado.		
CG16 - Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo.		
CG17 - Capacidad de adaptación a nuevas situaciones.		
CG18 - Iniciativa y espíritu emprendedor.		
CG19 - Creatividad o habilidad para generar nuevas ideas.		
CG20 - Capacidad de liderazgo.		
CG21 - Habilidad para el diseño y gestión de proyectos.		
CG22 - Sensibilidad hacia temas medioambientales.		
CG23 - Habilidades de investigación.		
CG24 - Motivación por la calidad.		
CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio		
CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio		
CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética		
CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado		
CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CEMA83 - Conocer el papel de la Dirección de los Recursos Humanos para la Administración de las Organizaciones, en general, y los Recursos Humanos, en particular		
CEMA84 - Capacidad para identificar, relacionar y aplicar los procesos y funciones que, en el ámbito de los Recursos Humanos, permiten una mejor dirección de los mismos, tanto a nivel estratégico como funcional.		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clases lectivas y/o prácticas, presenciales.	45	30
Trabajo personal del alumno (estudio, seminarios, trabajos, prácticas)	90	60
Realización de exámenes y pruebas de evaluación	15	10
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Las actividades formativas y su metodología docente, adaptadas al Espacio Europeo de Educación Superior, se han diseñado teniendo en cuenta las competencias que el alumno debe adquirir. Se combinan las técnicas docentes tradicionales, basadas en sesiones académicas teóricas y prácticas, con otras cuyos objetivos principales son la participación activa del estudiante, el fomento de su capacidad de aprendizaje autónomo y el uso de las tecnologías de la información y de las comunicaciones		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Actividades de evaluación a través de Campus Virtual.	0.0	50.0

Actividades de evaluación del estudiante en el aula docente.	50.0	100.0
Participación activa del alumno en el aula.	0.0	50.0
NIVEL 2: Materia: Dirección Estratégica (12 ECTS)		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	12	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
	6	6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Dirección Estratégica Internacional		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
		6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Dirección Estratégica		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		

CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
	6	
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
El alumno debe ser capaz de expresar los conocimientos de esta materia con precisión, de aplicarlos a problemas prácticos concretos y de realizar sus propios juicios, siendo tales competencias y habilidades objetos de evaluación.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
<ul style="list-style-type: none"> - Teoría de la Estrategia. - Diagnóstico del entorno. - Recursos y Capacidad Estratégica. - Identificación de Estrategias: Estrategias de desarrollo. - La puesta en práctica de la Estrategia: Innovación y Cambio organizativo - Calidad y Mejora Continua. - Estructura organizativa. - Internacionalización de la Estrategia: Aspectos previos. - Globalización de los mercados. - Diagnóstico de entornos internacionales. - Competitividad empresarial en entornos Internacionales. - Estrategias de internacionalización de las empresas. - Estructura y cultura organizativas en entornos internacionales. - Entornos virtuales globalizados: La adaptación al cambio. 		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CG1 - Capacidad para desarrollar la actividad profesional, respetando los derechos fundamentales, los de igualdad entre hombres y mujeres y los valores propios de una cultura de paz y de valores democráticos.		
CG2 - Capacidad para trabajar en equipo, de carácter multidisciplinar y en entornos diversos y multiculturales.		
CG3 - Capacidad para la crítica y la autocrítica sobre los diversos contenidos del proceso formativo y sobre otros tantos aspectos de la vida social y política.		
CG4 - Capacidad para unas relaciones personales éticas, al tiempo que comprometidas con una sociedad más justa y solidaria		
CG5 - Capacidad para aplicar en el análisis y resolución de los problemas criterios profesionales basados en el manejo de instrumentos técnicos.		
CG6 - Capacidades para la aplicación práctica de los conocimientos teóricos.		
CG7 - Capacidad de comunicación fluida oral y escrita, en castellano y en una lengua extranjera.		
CG8 - Habilidad de comprensión cognitiva.		
CG9 - Capacidad para la resolución de problemas y para la toma de decisiones.		
CG10 - Capacidad para buscar información, seleccionarla y gestionarla		
CG11 - Capacidad para manejar con destreza las tecnologías de la información en el ámbito de estudio.		

CG12 - Adquirir habilidades y dominar herramientas informáticas aplicadas a las diferentes materias.		
CG13 - Capacidad de organización y planificación.		
CG14 - Capacidad de análisis y síntesis.		
CG15 - Capacidad para transmitir información, ideas, problemas y soluciones en las áreas de estudio del grado, tanto a un público especializado como no especializado.		
CG16 - Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo.		
CG17 - Capacidad de adaptación a nuevas situaciones.		
CG18 - Iniciativa y espíritu emprendedor.		
CG19 - Creatividad o habilidad para generar nuevas ideas.		
CG20 - Capacidad de liderazgo.		
CG21 - Habilidad para el diseño y gestión de proyectos.		
CG22 - Sensibilidad hacia temas medioambientales.		
CG23 - Habilidades de investigación.		
CG24 - Motivación por la calidad.		
CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio		
CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio		
CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética		
CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado		
CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CEMA85 - Capacidad para dirigir y administrar empresas, nacionales e internacionales, u otras instituciones públicas o privadas		
CEMA86 - Capacidad para resolver problemas de dirección de empresas		
CEMA87 - Capacidad para valorar a las empresas a través de sus recursos y capacidades		
CEMA88 - Capacidad para identificar estrategias y analizar su implantación		
CEMA89 - Capacidad para realizar tareas de asesoría y consultoría de empresas		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clases lectivas y/o prácticas, presenciales.	90	30
Trabajo personal del alumno (estudio, seminarios, trabajos, prácticas)	180	60
Realización de exámenes y pruebas de evaluación	30	10
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Las actividades formativas y su metodología docente, adaptadas al Espacio Europeo de Educación Superior, se han diseñado teniendo en cuenta las competencias que el alumno debe adquirir. Se combinan las técnicas docentes tradicionales, basadas en sesiones académicas teóricas y prácticas, con otras cuyos objetivos principales son la participación activa del estudiante, el fomento de su capacidad de aprendizaje autónomo y el uso de las tecnologías de la información y de las comunicaciones		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA

Actividades de evaluación a través de Campus Virtual.	0.0	50.0
Actividades de evaluación del estudiante en el aula docente.	50.0	100.0
Participación activa del alumno en el aula.	0.0	50.0
NIVEL 2: Materia: Control Estratégico (6 ECTS)		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
		6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Control Estratégico y de Gestión		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
		6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		

El alumno debe ser capaz de expresar los conocimientos de esta materia con precisión, de aplicarlos a problemas prácticos concretos y de realizar sus propios juicios, siendo tales competencias y habilidades objetos de evaluación.

5.5.1.3 CONTENIDOS

Fundamentos de Control Estratégico y de Gestión.
Sistemas de información.
El controller.
El cuadro de mando integral.
El presupuesto y el control presupuestario
Control de gestión de operaciones.
Control de gestión del marketing.
Control de gestión financiero.
Diseño e implantación de un sistema de control estratégico de gestión.
La tecnología informática y el control de gestión.
Control de gestión en las organizaciones públicas.
Gestión por procesos y control de gestión.
Sistemas de control de gestión en organizaciones de servicios

5.5.1.4 OBSERVACIONES

5.5.1.5 COMPETENCIAS

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

- CG1 - Capacidad para desarrollar la actividad profesional, respetando los derechos fundamentales, los de igualdad entre hombres y mujeres y los valores propios de una cultura de paz y de valores democráticos.
- CG2 - Capacidad para trabajar en equipo, de carácter multidisciplinar y en entornos diversos y multiculturales.
- CG3 - Capacidad para la crítica y la autocrítica sobre los diversos contenidos del proceso formativo y sobre otros tantos aspectos de la vida social y política.
- CG4 - Capacidad para unas relaciones personales éticas, al tiempo que comprometidas con una sociedad más justa y solidaria
- CG5 - Capacidad para aplicar en el análisis y resolución de los problemas criterios profesionales basados en el manejo de instrumentos técnicos.
- CG6 - Capacidades para la aplicación práctica de los conocimientos teóricos.
- CG7 - Capacidad de comunicación fluida oral y escrita, en castellano y en una lengua extranjera.
- CG8 - Habilidad de comprensión cognitiva.
- CG9 - Capacidad para la resolución de problemas y para la toma de decisiones.
- CG10 - Capacidad para buscar información, seleccionarla y gestionarla
- CG11 - Capacidad para manejar con destreza las tecnologías de la información en el ámbito de estudio.
- CG12 - Adquirir habilidades y dominar herramientas informáticas aplicadas a las diferentes materias.
- CG13 - Capacidad de organización y planificación.
- CG14 - Capacidad de análisis y síntesis.
- CG15 - Capacidad para transmitir información, ideas, problemas y soluciones en las áreas de estudio del grado, tanto a un público especializado como no especializado.
- CG16 - Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo.
- CG17 - Capacidad de adaptación a nuevas situaciones.
- CG18 - Iniciativa y espíritu emprendedor.
- CG19 - Creatividad o habilidad para generar nuevas ideas.
- CG20 - Capacidad de liderazgo.
- CG21 - Habilidad para el diseño y gestión de proyectos.
- CG22 - Sensibilidad hacia temas medioambientales.
- CG23 - Habilidades de investigación.
- CG24 - Motivación por la calidad.
- CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio
- CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio

CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética		
CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado		
CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CEMA90 - Conocer el entorno competitivo en que funcionan todas las organizaciones, aspecto que las obliga a manejar información estratégica para la toma de decisiones.		
CEMA91 - Profundizar en el conocimiento de los diferentes mecanismos y, en especial, en los elementos a considerar en el diseño, implantación y utilización de sistemas integrados de gestión.		
CEMA92 - Aprender a facilitar la información necesaria a los miembros de una organización, con objeto de posibilitar la correcta gestión de la misma que permita lograr las metas organizativas.		
CEMA93 - Manejar las técnicas e instrumentos de control, tanto financieros como no financieros.		
CEMA94 - Conocer el papel que desempeñan las tecnologías de la información y la comunicación en el diseño, la implantación y la explotación de los sistemas de control de gestión.		
CEMA95 - Elaborar presupuestos y analizar sus desviaciones.		
CEMA96 - Aprender a controlar los presupuestos operativos, financieros		
CEMA97 - Comprender los intangibles del control, considerando los aspectos éticos de la gestión empresarial.		
CEMA98 - Aprender a integrar, en un sistema de control de gestión único, la vertiente estratégica, centrada en la información a largo plazo y de carácter eminentemente prospectiva y la vertiente más operativa, orientada al corto plazo.		
CEMA99 - Comprender que el sistema de control de gestión puede ser utilizado como estructura central de un sistema de gestión estratégico en los distintos tipos de organizaciones.		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clases lectivas y/o prácticas, presenciales.	45	30
Trabajo personal del alumno (estudio, seminarios, trabajos, prácticas)	90	60
Realización de exámenes y pruebas de evaluación	15	10
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Las actividades formativas y su metodología docente, adaptadas al Espacio Europeo de Educación Superior, se han diseñado teniendo en cuenta las competencias que el alumno debe adquirir. Se combinan las técnicas docentes tradicionales, basadas en sesiones académicas teóricas y prácticas, con otras cuyos objetivos principales son la participación activa del estudiante, el fomento de su capacidad de aprendizaje autónomo y el uso de las tecnologías de la información y de las comunicaciones		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Actividades de evaluación a través de Campus Virtual.	0.0	50.0
Actividades de evaluación del estudiante en el aula docente.	50.0	100.0
Participación activa del alumno en el aula.	0.0	50.0
5.5 NIVEL 1: Módulo: Análisis del Entorno Económico (18 ECTS)		
5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1		
NIVEL 2: Materia: Sistemas Fiscales (6 ECTS)		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	

ECTS NIVEL 2		6
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
		6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Sistemas Fiscales		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
		6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
El alumno debe ser capaz de expresar los conocimientos de esta materia con precisión, de aplicarlos a problemas prácticos concretos y de realizar sus propios juicios, siendo tales competencias y habilidades objetos de evaluación.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
El sector público en la economía: Sector Público y el presupuesto. Fundamentos para la intervención pública. Gasto público en el Estado del Bienestar: Los gastos sociales y las prestaciones económicas. Concepto y clasificación de los ingresos públicos. Los tributos. Los impuestos y los principios de la imposición. Impuestos sobre la renta y la riqueza. Imposición sobre el consumo. Federalismo Fiscal y Hacienda pública internacional		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES
CG1 - Capacidad para desarrollar la actividad profesional, respetando los derechos fundamentales, los de igualdad entre hombres y mujeres y los valores propios de una cultura de paz y de valores democráticos.
CG2 - Capacidad para trabajar en equipo, de carácter multidisciplinar y en entornos diversos y multiculturales.
CG3 - Capacidad para la crítica y la autocrítica sobre los diversos contenidos del proceso formativo y sobre otros tantos aspectos de la vida social y política.
CG4 - Capacidad para unas relaciones personales éticas, al tiempo que comprometidas con una sociedad más justa y solidaria
CG5 - Capacidad para aplicar en el análisis y resolución de los problemas criterios profesionales basados en el manejo de instrumentos técnicos.
CG6 - Capacidades para la aplicación práctica de los conocimientos teóricos.
CG7 - Capacidad de comunicación fluida oral y escrita, en castellano y en una lengua extranjera.
CG8 - Habilidad de comprensión cognitiva.
CG9 - Capacidad para la resolución de problemas y para la toma de decisiones.
CG10 - Capacidad para buscar información, seleccionarla y gestionarla
CG11 - Capacidad para manejar con destreza las tecnologías de la información en el ámbito de estudio.
CG12 - Adquirir habilidades y dominar herramientas informáticas aplicadas a las diferentes materias.
CG13 - Capacidad de organización y planificación.
CG14 - Capacidad de análisis y síntesis.
CG15 - Capacidad para transmitir información, ideas, problemas y soluciones en las áreas de estudio del grado, tanto a un público especializado como no especializado.
CG16 - Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo.
CG17 - Capacidad de adaptación a nuevas situaciones.
CG18 - Iniciativa y espíritu emprendedor.
CG19 - Creatividad o habilidad para generar nuevas ideas.
CG20 - Capacidad de liderazgo.
CG21 - Habilidad para el diseño y gestión de proyectos.
CG22 - Sensibilidad hacia temas medioambientales.
CG23 - Habilidades de investigación.
CG24 - Motivación por la calidad.
CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio
CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado
CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES
No existen datos
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS
CEMA100 - Conocer y saber comprender la intervención del sector público.
CEMA101 - Conocer y saber comprender el presupuesto público, el federalismo fiscal y la seguridad social.
CEMA102 - Conocer y saber comprender los tributos básicos y el sistema fiscal.

CEMA103 - Capacidad para buscar y seleccionar información, cualitativa y cuantitativa, sobre el Sector Público.		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clases lectivas y/o prácticas, presenciales.	45	30
Trabajo personal del alumno (estudio, seminarios, trabajos, prácticas)	90	60
Realización de exámenes y pruebas de evaluación	15	10
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Las actividades formativas y su metodología docente, adaptadas al Espacio Europeo de Educación Superior, se han diseñado teniendo en cuenta las competencias que el alumno debe adquirir. Se combinan las técnicas docentes tradicionales, basadas en sesiones académicas teóricas y prácticas, con otras cuyos objetivos principales son la participación activa del estudiante, el fomento de su capacidad de aprendizaje autónomo y el uso de las tecnologías de la información y de las comunicaciones		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Actividades de evaluación a través de Campus Virtual.	0.0	50.0
Actividades de evaluación del estudiante en el aula docente.	50.0	100.0
Participación activa del alumno en el aula.	0.0	50.0
NIVEL 2: Materia: Política Económica (6 ECTS)		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
		6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Política Económica		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6

		6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
El alumno debe ser capaz de expresar los conocimientos de esta materia con precisión, de aplicarlos a problemas prácticos concretos y de realizar sus propios juicios, siendo tales competencias y habilidades objetos de evaluación.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Conceptos básicos y ámbito de la política económica. Objetivos básicos: el empleo, la estabilidad de precios, el crecimiento económico, la calidad de vida y conservación del medio ambiente, y la redistribución de la renta. Tipos de políticas económicas: política monetaria y fiscal, políticas de oferta, política económica en una economía abierta y otras políticas microeconómicas.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CG1 - Capacidad para desarrollar la actividad profesional, respetando los derechos fundamentales, los de igualdad entre hombres y mujeres y los valores propios de una cultura de paz y de valores democráticos.		
CG2 - Capacidad para trabajar en equipo, de carácter multidisciplinar y en entornos diversos y multiculturales.		
CG3 - Capacidad para la crítica y la autocrítica sobre los diversos contenidos del proceso formativo y sobre otros tantos aspectos de la vida social y política.		
CG4 - Capacidad para unas relaciones personales éticas, al tiempo que comprometidas con una sociedad más justa y solidaria		
CG5 - Capacidad para aplicar en el análisis y resolución de los problemas criterios profesionales basados en el manejo de instrumentos técnicos.		
CG6 - Capacidades para la aplicación práctica de los conocimientos teóricos.		
CG7 - Capacidad de comunicación fluida oral y escrita, en castellano y en una lengua extranjera.		
CG8 - Habilidad de comprensión cognitiva.		
CG9 - Capacidad para la resolución de problemas y para la toma de decisiones.		
CG10 - Capacidad para buscar información, seleccionarla y gestionarla		
CG11 - Capacidad para manejar con destreza las tecnologías de la información en el ámbito de estudio.		
CG12 - Adquirir habilidades y dominar herramientas informáticas aplicadas a las diferentes materias.		
CG13 - Capacidad de organización y planificación.		
CG14 - Capacidad de análisis y síntesis.		
CG15 - Capacidad para transmitir información, ideas, problemas y soluciones en las áreas de estudio del grado, tanto a un público especializado como no especializado.		
CG16 - Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo.		
CG17 - Capacidad de adaptación a nuevas situaciones.		
CG18 - Iniciativa y espíritu emprendedor.		
CG19 - Creatividad o habilidad para generar nuevas ideas.		
CG20 - Capacidad de liderazgo.		

CG21 - Habilidad para el diseño y gestión de proyectos.		
CG22 - Sensibilidad hacia temas medioambientales.		
CG23 - Habilidades de investigación.		
CG24 - Motivación por la calidad.		
CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio		
CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio		
CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética		
CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado		
CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CEMA104 - Entender los conceptos básicos de la política económica		
CEMA105 - Conocer los principales objetivos e instrumentos de la política económica		
CEMA106 - Comprender el funcionamiento de la política económica y de sus efectos sobre la economía.		
CEMA107 - Ser capaz de identificar y catalogar la política económica aplicada por un país en un momento dado		
CEMA108 - Saber utilizar los principales indicadores económicos y agregados económicos, para definir el marco económico y político		
CEMA109 - Saber evaluar las implicaciones de las políticas económicas sobre las empresas		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clases lectivas y/o prácticas, presenciales.	45	30
Trabajo personal del alumno (estudio, seminarios, trabajos, prácticas)	90	60
Realización de exámenes y pruebas de evaluación	15	10
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Las actividades formativas y su metodología docente, adaptadas al Espacio Europeo de Educación Superior, se han diseñado teniendo en cuenta las competencias que el alumno debe adquirir. Se combinan las técnicas docentes tradicionales, basadas en sesiones académicas teóricas y prácticas, con otras cuyos objetivos principales son la participación activa del estudiante, el fomento de su capacidad de aprendizaje autónomo y el uso de las tecnologías de la información y de las comunicaciones		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Actividades de evaluación a través de Campus Virtual.	0.0	50.0
Actividades de evaluación del estudiante en el aula docente.	50.0	100.0
Participación activa del alumno en el aula.	0.0	50.0
NIVEL 2: Materia: Estructura Económica (6 ECTS)		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	

ECTS NIVEL 2		6
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
		6
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
Lenguas en las que se imparte		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Estructura Económica Mundial y de España		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
		6
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
Lenguas en las que se imparte		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
El alumno debe ser capaz de expresar los conocimientos de esta materia con precisión, de aplicarlos a problemas prácticos concretos y de realizar sus propios juicios, siendo tales competencias y habilidades objetos de evaluación.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Panorama general de la economía mundial. Países capitalistas desarrollados. El subdesarrollo. Organización económica internacional: Comercio y Finanzas. Crecimiento y transformaciones estructurales de la economía española. Evolución reciente de la Economía española: España en la Unión Europea. Aspectos institucionales y distributivos de la economía española. Análisis sectorial de la economía española.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		

5.5.1.5 COMPETENCIAS
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES
CG1 - Capacidad para desarrollar la actividad profesional, respetando los derechos fundamentales, los de igualdad entre hombres y mujeres y los valores propios de una cultura de paz y de valores democráticos.
CG2 - Capacidad para trabajar en equipo, de carácter multidisciplinar y en entornos diversos y multiculturales.
CG3 - Capacidad para la crítica y la autocrítica sobre los diversos contenidos del proceso formativo y sobre otros tantos aspectos de la vida social y política.
CG4 - Capacidad para unas relaciones personales éticas, al tiempo que comprometidas con una sociedad más justa y solidaria
CG5 - Capacidad para aplicar en el análisis y resolución de los problemas criterios profesionales basados en el manejo de instrumentos técnicos.
CG6 - Capacidades para la aplicación práctica de los conocimientos teóricos.
CG7 - Capacidad de comunicación fluida oral y escrita, en castellano y en una lengua extranjera.
CG8 - Habilidad de comprensión cognitiva.
CG9 - Capacidad para la resolución de problemas y para la toma de decisiones.
CG10 - Capacidad para buscar información, seleccionarla y gestionarla
CG11 - Capacidad para manejar con destreza las tecnologías de la información en el ámbito de estudio.
CG12 - Adquirir habilidades y dominar herramientas informáticas aplicadas a las diferentes materias.
CG13 - Capacidad de organización y planificación.
CG14 - Capacidad de análisis y síntesis.
CG15 - Capacidad para transmitir información, ideas, problemas y soluciones en las áreas de estudio del grado, tanto a un público especializado como no especializado.
CG16 - Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo.
CG17 - Capacidad de adaptación a nuevas situaciones.
CG18 - Iniciativa y espíritu emprendedor.
CG19 - Creatividad o habilidad para generar nuevas ideas.
CG20 - Capacidad de liderazgo.
CG21 - Habilidad para el diseño y gestión de proyectos.
CG22 - Sensibilidad hacia temas medioambientales.
CG23 - Habilidades de investigación.
CG24 - Motivación por la calidad.
CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio
CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado
CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES
No existen datos
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CEMA110 - Adquirir un cuerpo conceptual básico, conocer los indicadores y las técnicas de análisis económico que permita a los alumnos analizar la situación actual y evolución de la economía española e internacional, así como su impacto en las decisiones de la empresa.		
CEMA111 - Conocer e interpretar el contexto económico nacional e internacional que rodea a la empresa así como interpretar su impacto en la misma		
CEMA112 - Conocer los principales organismos e instituciones que afectan al comercio mundial y a las relaciones financieras internacionales		
CEMA113 - Comprender las causas del desarrollo y subdesarrollo y conocer su medición.		
CEMA114 - Analizar las pautas y los factores determinantes del crecimiento económico español y las transformaciones estructurales de la economía española.		
CEMA115 - Comprender aspectos institucionales y distributivos de la economía española y las características de los sectores productivos.		
CEMA116 - Comprender las relaciones económicas que España mantiene con el exterior y especialmente con la Unión Europea.		
CEMA117 - Capacidad para transmitir y comunicar por escrito y oralmente, usando terminología económica de forma adecuada.		
CEMA118 - Capacidad para localizar la información relativa a la economía española e internacional, así como habilidad para la correcta utilización de manuales, bibliografía especializada y bases de datos.		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clases lectivas y/o prácticas, presenciales.	45	30
Trabajo personal del alumno (estudio, seminarios, trabajos, prácticas)	90	60
Realización de exámenes y pruebas de evaluación	15	10
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Las actividades formativas y su metodología docente, adaptadas al Espacio Europeo de Educación Superior, se han diseñado teniendo en cuenta las competencias que el alumno debe adquirir. Se combinan las técnicas docentes tradicionales, basadas en sesiones académicas teóricas y prácticas, con otras cuyos objetivos principales son la participación activa del estudiante, el fomento de su capacidad de aprendizaje autónomo y el uso de las tecnologías de la información y de las comunicaciones		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Actividades de evaluación a través de Campus Virtual.	0.0	50.0
Actividades de evaluación del estudiante en el aula docente.	50.0	100.0
Participación activa del alumno en el aula.	0.0	50.0
5.5 NIVEL 1: Módulo: Contabilidad y Finanzas (24 ECTS)		
5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1		
NIVEL 2: Materia: Contabilidad (18 ECTS)		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	18	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
		6
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
6	6	
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12

LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Análisis de Estados Financieros		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
	6	
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Contabilidad de Gestión		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
6		
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí

FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Contabilidad II		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
		6
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
El alumno debe ser capaz de expresar los conocimientos de esta materia con precisión, de aplicarlos a problemas prácticos concretos y de realizar sus propios juicios, siendo tales competencias y habilidades objetos de evaluación.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
<p>Contabilidad Financiera.</p> <p>- Activo no corriente (i): inmovilizado material. - Activo no corriente (ii): inversiones inmobiliarias e inmovilizado intangible. - Activo no corriente (iii): mantenidos para la venta y arrendamiento financiero. - Activo no corriente y activo corriente no vinculado al ciclo normal de explotación (iv): instrumentos financieros. - Patrimonio neto (i). Financiación propia externa. - Patrimonio neto (ii). Financiación propia interna. - Pasivo no corriente y pasivo corriente no vinculado al ciclo normal de explotación préstamos, empréstitos y deudas transformable en subvenciones, donaciones y legados. - El impuesto sobre beneficios</p> <p>Contabilidad de Gestión.</p> <p>- Introducción a la Contabilidad de Coste y de Gestión. - Modelos de asignación de costes. - El Coste de los factores productivos. - El coste de los centros: estadística de costes. - Cálculo de costes de las actividades y procesos. - Cálculo de costes de la producción: métodos de cálculo. - Sistemas de contabilidad de costes.</p> <p>Análisis de Estados Financieros.</p> <p>- El Análisis Contable en la gestión de la empresa. - Fuentes de información económico-financieras: especial referencia a las Cuentas anuales. - Modelos, instrumentos y técnicas de análisis de la situación financiera de la empresa: especial referencia al modelo económico-financiero. - Análisis de la rentabilidad económica. - Análisis de la rentabilidad financiera. - Análisis de la variación del resultado.</p>		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CG1 - Capacidad para desarrollar la actividad profesional, respetando los derechos fundamentales, los de igualdad entre hombres y mujeres y los valores propios de una cultura de paz y de valores democráticos.		
CG2 - Capacidad para trabajar en equipo, de carácter multidisciplinar y en entornos diversos y multiculturales.		
CG3 - Capacidad para la crítica y la autocrítica sobre los diversos contenidos del proceso formativo y sobre otros tantos aspectos de la vida social y política.		
CG4 - Capacidad para unas relaciones personales éticas, al tiempo que comprometidas con una sociedad más justa y solidaria		
CG5 - Capacidad para aplicar en el análisis y resolución de los problemas criterios profesionales basados en el manejo de instrumentos técnicos.		
CG6 - Capacidades para la aplicación práctica de los conocimientos teóricos.		

CG7 - Capacidad de comunicación fluida oral y escrita, en castellano y en una lengua extranjera.		
CG8 - Habilidad de comprensión cognitiva.		
CG9 - Capacidad para la resolución de problemas y para la toma de decisiones.		
CG10 - Capacidad para buscar información, seleccionarla y gestionarla		
CG11 - Capacidad para manejar con destreza las tecnologías de la información en el ámbito de estudio.		
CG12 - Adquirir habilidades y dominar herramientas informáticas aplicadas a las diferentes materias.		
CG13 - Capacidad de organización y planificación.		
CG14 - Capacidad de análisis y síntesis.		
CG15 - Capacidad para transmitir información, ideas, problemas y soluciones en las áreas de estudio del grado, tanto a un público especializado como no especializado.		
CG16 - Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo.		
CG17 - Capacidad de adaptación a nuevas situaciones.		
CG18 - Iniciativa y espíritu emprendedor.		
CG19 - Creatividad o habilidad para generar nuevas ideas.		
CG20 - Capacidad de liderazgo.		
CG21 - Habilidad para el diseño y gestión de proyectos.		
CG22 - Sensibilidad hacia temas medioambientales.		
CG23 - Habilidades de investigación.		
CG24 - Motivación por la calidad.		
CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio		
CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio		
CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética		
CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado		
CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CEMA119 - Ser capaz de contabilizar las operaciones relacionadas con el activo no corriente, con el pasivo corriente no vinculado a la explotación, con el pasivo no corriente y con el patrimonio neto de las empresas.		
CEMA120 - Comprender los fundamentos conceptuales de la Contabilidad de Gestión como sistema de información de la realidad económica-técnica de la empresa.		
CEMA121 - Conocer y ser capaz de comprender los parámetros que determinan y condicionan la situación económico-financiera de la empresa, de modo que pueda emitirse un juicio razonado a partir de la aplicación de las técnicas de análisis.		
CEMA122 - Ser capaz de identificar las fuentes de información económico-financieras disponibles para el análisis financiero y el análisis económico.		
CEMA123 - Adquirir habilidades y dominar herramientas informáticas aplicadas a la contabilidad financiera, a la contabilidad de gestión y al análisis de las operaciones financieras.		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clases lectivas y/o prácticas, presenciales.	135	30

Trabajo personal del alumno (estudio, seminarios, trabajos, prácticas)	270	60
Realización de exámenes y pruebas de evaluación	45	10
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Las actividades formativas y su metodología docente, adaptadas al Espacio Europeo de Educación Superior, se han diseñado teniendo en cuenta las competencias que el alumno debe adquirir. Se combinan las técnicas docentes tradicionales, basadas en sesiones académicas teóricas y prácticas, con otras cuyos objetivos principales son la participación activa del estudiante, el fomento de su capacidad de aprendizaje autónomo y el uso de las tecnologías de la información y de las comunicaciones		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Actividades de evaluación a través de Campus Virtual.	0.0	50.0
Actividades de evaluación del estudiante en el aula docente.	50.0	100.0
Participación activa del alumno en el aula.	0.0	50.0
NIVEL 2: Materia: Finanzas (6 ECTS)		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
		6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Dirección Financiera		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
		6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12

LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
El alumno debe ser capaz de expresar los conocimientos de esta materia con precisión, de aplicarlos a problemas prácticos concretos y de realizar sus propios juicios, siendo tales competencias y habilidades objetos de evaluación.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
<ul style="list-style-type: none"> - La información financiera en la empresa. - El Subsistema operativo y la función financiera. - Control de la inversión corriente. - Selección y valoración de inversiones en condiciones de certeza e incertidumbre. - Estructura de financiación (I): financiación propia y mercados financieros. - Estructura de financiación (II): financiación ajena. - Estructura de financiación (III): coste de la financiación y política de dividendos. - Valor de la empresa. - Fusiones, adquisiciones, ventas y disoluciones. - Herramientas informáticas 		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CG1 - Capacidad para desarrollar la actividad profesional, respetando los derechos fundamentales, los de igualdad entre hombres y mujeres y los valores propios de una cultura de paz y de valores democráticos.		
CG2 - Capacidad para trabajar en equipo, de carácter multidisciplinar y en entornos diversos y multiculturales.		
CG3 - Capacidad para la crítica y la autocrítica sobre los diversos contenidos del proceso formativo y sobre otros tantos aspectos de la vida social y política.		
CG4 - Capacidad para unas relaciones personales éticas, al tiempo que comprometidas con una sociedad más justa y solidaria		
CG5 - Capacidad para aplicar en el análisis y resolución de los problemas criterios profesionales basados en el manejo de instrumentos técnicos.		
CG6 - Capacidades para la aplicación práctica de los conocimientos teóricos.		
CG7 - Capacidad de comunicación fluida oral y escrita, en castellano y en una lengua extranjera.		
CG8 - Habilidad de comprensión cognitiva.		
CG9 - Capacidad para la resolución de problemas y para la toma de decisiones.		
CG10 - Capacidad para buscar información, seleccionarla y gestionarla		
CG11 - Capacidad para manejar con destreza las tecnologías de la información en el ámbito de estudio.		
CG12 - Adquirir habilidades y dominar herramientas informáticas aplicadas a las diferentes materias.		
CG13 - Capacidad de organización y planificación.		
CG14 - Capacidad de análisis y síntesis.		
CG15 - Capacidad para transmitir información, ideas, problemas y soluciones en las áreas de estudio del grado, tanto a un público especializado como no especializado.		
CG16 - Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo.		
CG17 - Capacidad de adaptación a nuevas situaciones.		
CG18 - Iniciativa y espíritu emprendedor.		
CG19 - Creatividad o habilidad para generar nuevas ideas.		
CG20 - Capacidad de liderazgo.		

CG21 - Habilidad para el diseño y gestión de proyectos.		
CG22 - Sensibilidad hacia temas medioambientales.		
CG23 - Habilidades de investigación.		
CG24 - Motivación por la calidad.		
CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio		
CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio		
CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética		
CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado		
CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CEMA124 - Ser capaz de analizar y diseñar la estructura organizativa de la empresa y entender las relaciones de la dirección financiera con el resto de direcciones y departamentos.		
CEMA125 - Ser capaz de implementar e interpretar el sistema de información financiera destinada al control de gestión y la toma de decisiones en los procesos de inversión y financiación.		
CEMA126 - Resolver los problemas de elección, diversificación y valoración de inversiones a través de modelos de optimización en ambientes de certeza e incertidumbre.		
CEMA127 - Resolver los problemas de selección de fuentes de financiación y acceso a mercados financieros nacionales e internacionales.		
CEMA128 - Adquirir habilidades en relación a la negociación de condiciones en los procesos de adquisición, fusión, venta y disolución de negocios.		
CEMA129 - Adquirir habilidades y dominar herramientas informáticas aplicadas a la gestión financiera y análisis de riesgos.		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clases lectivas y/o prácticas, presenciales.	45	30
Trabajo personal del alumno (estudio, seminarios, trabajos, prácticas)	90	60
Realización de exámenes y pruebas de evaluación	15	10
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Las actividades formativas y su metodología docente, adaptadas al Espacio Europeo de Educación Superior, se han diseñado teniendo en cuenta las competencias que el alumno debe adquirir. Se combinan las técnicas docentes tradicionales, basadas en sesiones académicas teóricas y prácticas, con otras cuyos objetivos principales son la participación activa del estudiante, el fomento de su capacidad de aprendizaje autónomo y el uso de las tecnologías de la información y de las comunicaciones		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Actividades de evaluación a través de Campus Virtual.	0.0	50.0
Actividades de evaluación del estudiante en el aula docente.	50.0	100.0
Participación activa del alumno en el aula.	0.0	50.0
5.5 NIVEL 1: Módulo: Dirección e Investigación Comercial (12 ECTS)		

5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1		
NIVEL 2: Materia: Dirección Comercial (6 ECTS)		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
6		
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Dirección Comercial		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
6		
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
El alumno debe ser capaz de expresar los conocimientos de esta materia con precisión, de aplicarlos a problemas prácticos concretos y de realizar sus propios juicios, siendo tales competencias y habilidades objetos de evaluación.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Nuevas tendencias en marketing Variables del marketing.		

La imagen de la empresa. El plan de marketing.
5.5.1.4 OBSERVACIONES
5.5.1.5 COMPETENCIAS
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES
CG1 - Capacidad para desarrollar la actividad profesional, respetando los derechos fundamentales, los de igualdad entre hombres y mujeres y los valores propios de una cultura de paz y de valores democráticos.
CG2 - Capacidad para trabajar en equipo, de carácter multidisciplinar y en entornos diversos y multiculturales.
CG3 - Capacidad para la crítica y la autocrítica sobre los diversos contenidos del proceso formativo y sobre otros tantos aspectos de la vida social y política.
CG4 - Capacidad para unas relaciones personales éticas, al tiempo que comprometidas con una sociedad más justa y solidaria
CG5 - Capacidad para aplicar en el análisis y resolución de los problemas criterios profesionales basados en el manejo de instrumentos técnicos.
CG6 - Capacidades para la aplicación práctica de los conocimientos teóricos.
CG7 - Capacidad de comunicación fluida oral y escrita, en castellano y en una lengua extranjera.
CG8 - Habilidad de comprensión cognitiva.
CG9 - Capacidad para la resolución de problemas y para la toma de decisiones.
CG10 - Capacidad para buscar información, seleccionarla y gestionarla
CG11 - Capacidad para manejar con destreza las tecnologías de la información en el ámbito de estudio.
CG12 - Adquirir habilidades y dominar herramientas informáticas aplicadas a las diferentes materias.
CG13 - Capacidad de organización y planificación.
CG14 - Capacidad de análisis y síntesis.
CG15 - Capacidad para transmitir información, ideas, problemas y soluciones en las áreas de estudio del grado, tanto a un público especializado como no especializado.
CG16 - Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo.
CG17 - Capacidad de adaptación a nuevas situaciones.
CG18 - Iniciativa y espíritu emprendedor.
CG19 - Creatividad o habilidad para generar nuevas ideas.
CG20 - Capacidad de liderazgo.
CG21 - Habilidad para el diseño y gestión de proyectos.
CG22 - Sensibilidad hacia temas medioambientales.
CG23 - Habilidades de investigación.
CG24 - Motivación por la calidad.
CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio
CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado
CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES
No existen datos

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CEMA130 - Conocer y aplicar las ideas y fenómenos claves del marketing		
CEMA131 - Ser capaz de tomar decisiones relativas a las variables comerciales.		
CEMA132 - Talento de análisis y de llevar a cabo la planificación de marketing estratégico.		
CEMA133 - Ser avezado en seleccionar y utilizar las aplicaciones informáticas apropiadas.		
CEMA134 - Familiaridad con las tácticas de marketing (producto, fijación de precios, distribución, publicidad, otras técnicas de comunicación) y manejo habilidoso de problemas relacionados con la materia.		
CEMA135 - Capacitarse en el uso de las más novedosas herramientas de apoyo en la dinámica de marketing de una empresa.		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clases lectivas y/o prácticas, presenciales.	45	30
Trabajo personal del alumno (estudio, seminarios, trabajos, prácticas)	90	60
Realización de exámenes y pruebas de evaluación	15	10
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Las actividades formativas y su metodología docente, adaptadas al Espacio Europeo de Educación Superior, se han diseñado teniendo en cuenta las competencias que el alumno debe adquirir. Se combinan las técnicas docentes tradicionales, basadas en sesiones académicas teóricas y prácticas, con otras cuyos objetivos principales son la participación activa del estudiante, el fomento de su capacidad de aprendizaje autónomo y el uso de las tecnologías de la información y de las comunicaciones		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Actividades de evaluación a través de Campus Virtual.	0.0	50.0
Actividades de evaluación del estudiante en el aula docente.	50.0	100.0
Participación activa del alumno en el aula.	0.0	50.0
NIVEL 2: Materia: Distribución Comercial (6 ECTS)		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
	6	
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	

NIVEL 3: Distribución Comercial		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
	6	
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
El alumno debe ser capaz de expresar los conocimientos de esta materia con precisión, de aplicarlos a problemas prácticos concretos y de realizar sus propios juicios, siendo tales competencias y habilidades objetos de evaluación.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
<p>Concepto, estructura y composición de los canales de distribución. Naturaleza, funciones y tipos de intermediarios: mayoristas y minoristas. El consumidor en el establecimiento detallista. Selección del canal: estrategias de distribución del fabricante. Análisis de las relaciones entre fabricante y distribuidor. Estrategias del distribuidor. Evaluación espacial y selección del lugar de ubicación del punto de venta. Merchandising. La logística de la distribución.</p>		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CG1 - Capacidad para desarrollar la actividad profesional, respetando los derechos fundamentales, los de igualdad entre hombres y mujeres y los valores propios de una cultura de paz y de valores democráticos.		
CG2 - Capacidad para trabajar en equipo, de carácter multidisciplinar y en entornos diversos y multiculturales.		
CG3 - Capacidad para la crítica y la autocrítica sobre los diversos contenidos del proceso formativo y sobre otros tantos aspectos de la vida social y política.		
CG4 - Capacidad para unas relaciones personales éticas, al tiempo que comprometidas con una sociedad más justa y solidaria		
CG5 - Capacidad para aplicar en el análisis y resolución de los problemas criterios profesionales basados en el manejo de instrumentos técnicos.		
CG6 - Capacidades para la aplicación práctica de los conocimientos teóricos.		
CG7 - Capacidad de comunicación fluida oral y escrita, en castellano y en una lengua extranjera.		
CG8 - Habilidad de comprensión cognitiva.		
CG9 - Capacidad para la resolución de problemas y para la toma de decisiones.		
CG10 - Capacidad para buscar información, seleccionarla y gestionarla		
CG11 - Capacidad para manejar con destreza las tecnologías de la información en el ámbito de estudio.		

CG12 - Adquirir habilidades y dominar herramientas informáticas aplicadas a las diferentes materias.		
CG13 - Capacidad de organización y planificación.		
CG14 - Capacidad de análisis y síntesis.		
CG15 - Capacidad para transmitir información, ideas, problemas y soluciones en las áreas de estudio del grado, tanto a un público especializado como no especializado.		
CG16 - Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo.		
CG17 - Capacidad de adaptación a nuevas situaciones.		
CG18 - Iniciativa y espíritu emprendedor.		
CG19 - Creatividad o habilidad para generar nuevas ideas.		
CG20 - Capacidad de liderazgo.		
CG21 - Habilidad para el diseño y gestión de proyectos.		
CG22 - Sensibilidad hacia temas medioambientales.		
CG23 - Habilidades de investigación.		
CG24 - Motivación por la calidad.		
CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio		
CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio		
CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética		
CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado		
CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CEMA136 - Conocer la situación y tendencias del sector comercial nacional e internacional.		
CEMA137 - Analizar la estructura comercial más idónea de los canales de distribución.		
CEMA138 - Identificar y distinguir los diferentes formatos comerciales		
CEMA139 - Evaluar las diferentes formas de integración de la organización en el canal de distribución.		
CEMA140 - Diseñar las opciones estratégicas de cada agente del canal de distribución.		
CEMA141 - Capacidad para determinar la política de surtido y las estrategias de marcas del distribuidor.		
CEMA142 - Capacidad para planificar las relaciones en el canal de distribución.		
CEMA143 - Capacidad para decidir la localización del punto de venta; identificación, delimitación y evaluación del potencial de las áreas comerciales.		
CEMA144 - Capacidad para implementar la estrategia de merchandising, con aplicación de herramientas informáticas.		
CEMA145 - Capacidad para planificar los procesos de aprovisionamiento, transporte, almacenaje, gestión de stock y manutención de los productos.		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clases lectivas y/o prácticas, presenciales.	45	30
Trabajo personal del alumno (estudio, seminarios, trabajos, prácticas)	90	60

Realización de exámenes y pruebas de evaluación	15	10
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Las actividades formativas y su metodología docente, adaptadas al Espacio Europeo de Educación Superior, se han diseñado teniendo en cuenta las competencias que el alumno debe adquirir. Se combinan las técnicas docentes tradicionales, basadas en sesiones académicas teóricas y prácticas, con otras cuyos objetivos principales son la participación activa del estudiante, el fomento de su capacidad de aprendizaje autónomo y el uso de las tecnologías de la información y de las comunicaciones		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Actividades de evaluación a través de Campus Virtual.	0.0	50.0
Actividades de evaluación del estudiante en el aula docente.	50.0	100.0
Participación activa del alumno en el aula.	0.0	50.0
5.5 NIVEL 1: Módulo: Proyección Profesional (24 ECTS)		
5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1		
NIVEL 2: Materia: Proyección Profesional (24 ECTS)		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Según Asignaturas	
ECTS NIVEL 2	24	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
	24	
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Creación de Empresas		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
	6	
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12

LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NIVEL 3: Prácticas, planes o proyectos		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	12	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
	12	
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NIVEL 3: Trabajo Fin de Grado		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Trabajo Fin de Grado / Máster	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
	6	
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No

GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
El alumno debe ser capaz de expresar los conocimientos de esta materia con precisión, de aplicarlos a problemas prácticos concretos y de realizar sus propios juicios, siendo tales competencias y habilidades objetos de evaluación.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Naturaleza del proceso de creación de empresas y su importancia en una economía de mercado. Elaboración del Plan de Empresa. Los programas institucionales de apoyo al emprendimiento. Principios éticos de la actividad empresarial. Observar y ejercitarse en las actividades propias de la empresa/institución relacionada con el contenido del grado. Presentación y defensa de un trabajo de fin de grado, consistente en un ejercicio de integración de los contenidos formativos recibidos y las competencias adquiridas.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CG1 - Capacidad para desarrollar la actividad profesional, respetando los derechos fundamentales, los de igualdad entre hombres y mujeres y los valores propios de una cultura de paz y de valores democráticos.		
CG2 - Capacidad para trabajar en equipo, de carácter multidisciplinar y en entornos diversos y multiculturales.		
CG3 - Capacidad para la crítica y la autocrítica sobre los diversos contenidos del proceso formativo y sobre otros tantos aspectos de la vida social y política.		
CG4 - Capacidad para unas relaciones personales éticas, al tiempo que comprometidas con una sociedad más justa y solidaria		
CG5 - Capacidad para aplicar en el análisis y resolución de los problemas criterios profesionales basados en el manejo de instrumentos técnicos.		
CG6 - Capacidades para la aplicación práctica de los conocimientos teóricos.		
CG7 - Capacidad de comunicación fluida oral y escrita, en castellano y en una lengua extranjera.		
CG8 - Habilidad de comprensión cognitiva.		
CG9 - Capacidad para la resolución de problemas y para la toma de decisiones.		
CG10 - Capacidad para buscar información, seleccionarla y gestionarla		
CG11 - Capacidad para manejar con destreza las tecnologías de la información en el ámbito de estudio.		
CG12 - Adquirir habilidades y dominar herramientas informáticas aplicadas a las diferentes materias.		
CG13 - Capacidad de organización y planificación.		
CG14 - Capacidad de análisis y síntesis.		
CG15 - Capacidad para transmitir información, ideas, problemas y soluciones en las áreas de estudio del grado, tanto a un público especializado como no especializado.		
CG16 - Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo.		
CG17 - Capacidad de adaptación a nuevas situaciones.		
CG18 - Iniciativa y espíritu emprendedor.		
CG19 - Creatividad o habilidad para generar nuevas ideas.		
CG20 - Capacidad de liderazgo.		
CG21 - Habilidad para el diseño y gestión de proyectos.		
CG22 - Sensibilidad hacia temas medioambientales.		
CG23 - Habilidades de investigación.		
CG24 - Motivación por la calidad.		

CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio		
CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio		
CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética		
CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado		
CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CEMA146 - Comprender los procesos de aparición, innovación y desarrollo de la empresa y fomento del espíritu emprendedor, así como de la ética empresarial.		
CEMA147 - Realizar actividades dirigidas a la aplicabilidad de los conocimientos teóricos, metodológicos y de técnicas adquiridas a lo largo de la formación, trabajando en equipo y desarrollando las habilidades y destrezas de un profesional de este perfil de estudios.		
CEMA148 - Presentación y defensa de un proyecto de fin de grado.		
CEMA149 - Conocer y comprender la responsabilidad social derivada de las actuaciones económicas y empresariales.		
CEMA150 - Adquirir habilidades y dominar herramientas informáticas aplicadas a las diferentes materias.		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clases lectivas y/o prácticas, presenciales.	180	30
Trabajo personal del alumno (estudio, seminarios, trabajos, prácticas)	360	60
Realización de exámenes y pruebas de evaluación	60	10
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Las actividades formativas y su metodología docente, adaptadas al Espacio Europeo de Educación Superior, se han diseñado teniendo en cuenta las competencias que el alumno debe adquirir. Se combinan las técnicas docentes tradicionales, basadas en sesiones académicas teóricas y prácticas, con otras cuyos objetivos principales son la participación activa del estudiante, el fomento de su capacidad de aprendizaje autónomo y el uso de las tecnologías de la información y de las comunicaciones		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Para la evaluación del Trabajo Fin de Grado (TFG) las técnicas o instrumentos de evaluación que se podrán utilizar, entre otros, son los siguientes: - Informe del Tutor - Defensa escrita del TFG - Defensa oral del TFG.	0.0	0.0
5.5 NIVEL 1: Módulo: Optativas (36 ECTS)		
5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1		
NIVEL 2: Estructura Económica (6 ECTS)		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		

ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
6		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NIVEL 3: Estructura de Mercados Turísticos		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
El alumno debe ser capaz de expresar los conocimientos de esta materia con precisión, de aplicarlos a problemas prácticos concretos y de realizar sus propios juicios, siendo tales competencias y habilidades objetos de evaluación.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Estructura de los Mercados Turísticos.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CG1 - Capacidad para desarrollar la actividad profesional, respetando los derechos fundamentales, los de igualdad entre hombres y mujeres y los valores propios de una cultura de paz y de valores democráticos.		
CG2 - Capacidad para trabajar en equipo, de carácter multidisciplinar y en entornos diversos y multiculturales.		
CG3 - Capacidad para la crítica y la autocrítica sobre los diversos contenidos del proceso formativo y sobre otros tantos aspectos de la vida social y política.		

CG4 - Capacidad para unas relaciones personales éticas, al tiempo que comprometidas con una sociedad más justa y solidaria		
CG5 - Capacidad para aplicar en el análisis y resolución de los problemas criterios profesionales basados en el manejo de instrumentos técnicos.		
CG6 - Capacidades para la aplicación práctica de los conocimientos teóricos.		
CG7 - Capacidad de comunicación fluida oral y escrita, en castellano y en una lengua extranjera.		
CG8 - Habilidad de comprensión cognitiva.		
CG9 - Capacidad para la resolución de problemas y para la toma de decisiones.		
CG10 - Capacidad para buscar información, seleccionarla y gestionarla		
CG11 - Capacidad para manejar con destreza las tecnologías de la información en el ámbito de estudio.		
CG12 - Adquirir habilidades y dominar herramientas informáticas aplicadas a las diferentes materias.		
CG13 - Capacidad de organización y planificación.		
CG14 - Capacidad de análisis y síntesis.		
CG15 - Capacidad para transmitir información, ideas, problemas y soluciones en las áreas de estudio del grado, tanto a un público especializado como no especializado.		
CG16 - Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo.		
CG17 - Capacidad de adaptación a nuevas situaciones.		
CG18 - Iniciativa y espíritu emprendedor.		
CG19 - Creatividad o habilidad para generar nuevas ideas.		
CG20 - Capacidad de liderazgo.		
CG21 - Habilidad para el diseño y gestión de proyectos.		
CG22 - Sensibilidad hacia temas medioambientales.		
CG23 - Habilidades de investigación.		
CG24 - Motivación por la calidad.		
CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio		
CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio		
CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética		
CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado		
CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CEMA155 - Conocer y saber explicar las principales características de los productos turísticos y los recursos disponibles, en el		
CEMA156 - Capacidad de análisis económico para estudiar y valorar con rigor los problemas de la empresa turística en el marco de los diversos sectores productivos de la economía española desde una perspectiva internacional.		
CEMA157 - Conocer la segmentación de los clientes de productos turísticos y sus principales características de demanda		
CEMA159 - Ser capaz de planificar una auditoría, de estudiar y evaluar el sistema de control interno de la empresa auditada, de realizar las pruebas necesarias para obtener la evidencia suficiente y adecuada, de evaluar la evidencia obtenida y de redactar el correspondiente informe.		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD

Clases lectivas y/o prácticas, presenciales.	45	30
Trabajo personal del alumno (estudio, seminarios, trabajos, prácticas)	90	60
Realización de exámenes y pruebas de evaluación	15	10
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Las actividades formativas y su metodología docente, adaptadas al Espacio Europeo de Educación Superior, se han diseñado teniendo en cuenta las competencias que el alumno debe adquirir. Se combinan las técnicas docentes tradicionales, basadas en sesiones académicas teóricas y prácticas, con otras cuyos objetivos principales son la participación activa del estudiante, el fomento de su capacidad de aprendizaje autónomo y el uso de las tecnologías de la información y de las comunicaciones		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Actividades de evaluación a través de Campus Virtual.	0.0	50.0
Actividades de evaluación del estudiante en el aula docente.	50.0	100.0
Participación activa del alumno en el aula.	0.0	50.0
NIVEL 2: Contabilidad (12 ECTS)		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	12	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
12		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NIVEL 3: Análisis Contable Económico		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6

ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
6		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NIVEL 3: Auditoría Contable		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
6		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
El alumno debe ser capaz de expresar los conocimientos de esta materia con precisión, de aplicarlos a problemas prácticos concretos y de realizar sus propios juicios, siendo tales competencias y habilidades objetos de evaluación.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
<ul style="list-style-type: none"> - El análisis económico de estados financieros en la gestión de la empresa. - El análisis de la productividad empresarial. - El análisis de los costes para la toma de decisiones. - El análisis del valor añadido empresarial. - Introducción a la valoración de empresas - Introducción a la auditoría contable: conceptos fundamentales y regulación legal en España. - La planificación en la auditoría. - El control interno. - La evidencia en auditoría. - Aspectos fundamentales en las principales áreas de trabajo de auditoría (i). - Aspectos fundamentales en las principales áreas de trabajo de auditoría (ii). 		

- El informe de auditoría.
5.5.1.4 OBSERVACIONES
5.5.1.5 COMPETENCIAS
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES
CG1 - Capacidad para desarrollar la actividad profesional, respetando los derechos fundamentales, los de igualdad entre hombres y mujeres y los valores propios de una cultura de paz y de valores democráticos.
CG2 - Capacidad para trabajar en equipo, de carácter multidisciplinar y en entornos diversos y multiculturales.
CG3 - Capacidad para la crítica y la autocrítica sobre los diversos contenidos del proceso formativo y sobre otros tantos aspectos de la vida social y política.
CG4 - Capacidad para unas relaciones personales éticas, al tiempo que comprometidas con una sociedad más justa y solidaria
CG5 - Capacidad para aplicar en el análisis y resolución de los problemas criterios profesionales basados en el manejo de instrumentos técnicos.
CG6 - Capacidades para la aplicación práctica de los conocimientos teóricos.
CG7 - Capacidad de comunicación fluida oral y escrita, en castellano y en una lengua extranjera.
CG8 - Habilidad de comprensión cognitiva.
CG9 - Capacidad para la resolución de problemas y para la toma de decisiones.
CG10 - Capacidad para buscar información, seleccionarla y gestionarla
CG11 - Capacidad para manejar con destreza las tecnologías de la información en el ámbito de estudio.
CG12 - Adquirir habilidades y dominar herramientas informáticas aplicadas a las diferentes materias.
CG13 - Capacidad de organización y planificación.
CG14 - Capacidad de análisis y síntesis.
CG15 - Capacidad para transmitir información, ideas, problemas y soluciones en las áreas de estudio del grado, tanto a un público especializado como no especializado.
CG16 - Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo.
CG17 - Capacidad de adaptación a nuevas situaciones.
CG18 - Iniciativa y espíritu emprendedor.
CG19 - Creatividad o habilidad para generar nuevas ideas.
CG20 - Capacidad de liderazgo.
CG21 - Habilidad para el diseño y gestión de proyectos.
CG22 - Sensibilidad hacia temas medioambientales.
CG23 - Habilidades de investigación.
CG24 - Motivación por la calidad.
CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio
CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado
CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES
No existen datos
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CEMA159 - Ser capaz de planificar una auditoría, de estudiar y evaluar el sistema de control interno de la empresa auditada, de realizar las pruebas necesarias para obtener la evidencia suficiente y adecuada, de evaluar la evidencia obtenida y de redactar el correspondiente informe.		
CEMA160 - Ser capaz de identificar las fuentes de información económico-financieras disponibles para el análisis económico		
CEMA161 - Conocer y ser capaz de aplicar las técnicas y herramientas para la valoración de las consecuencias de los fenómenos económicos-financieros en la situación económica de la empresa por medio de modelos adecuados, proporcionando medidas que permitan la toma racional de decisiones.		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clases lectivas y/o prácticas, presenciales.	90	30
Trabajo personal del alumno (estudio, seminarios, trabajos, prácticas)	180	60
Realización de exámenes y pruebas de evaluación	30	10
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Las actividades formativas y su metodología docente, adaptadas al Espacio Europeo de Educación Superior, se han diseñado teniendo en cuenta las competencias que el alumno debe adquirir. Se combinan las técnicas docentes tradicionales, basadas en sesiones académicas teóricas y prácticas, con otras cuyos objetivos principales son la participación activa del estudiante, el fomento de su capacidad de aprendizaje autónomo y el uso de las tecnologías de la información y de las comunicaciones		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Actividades de evaluación a través de Campus Virtual.	0.0	50.0
Actividades de evaluación del estudiante en el aula docente.	50.0	100.0
Participación activa del alumno en el aula.	0.0	50.0
NIVEL 2: Sociología (6 ECTS)		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
6		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		

NIVEL 3: Sociología de la Organización		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
6		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
El alumno debe ser capaz de expresar los conocimientos de esta materia con precisión, de aplicarlos a problemas prácticos concretos y de realizar sus propios juicios, siendo tales competencias y habilidades objetos de evaluación.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
<ul style="list-style-type: none"> - La sociedad organizada. Organización y burocratización de la sociedad. Desarrollo de las organizaciones. Sociología y organización. - Desarrollo de la Sociología de la organización. Los pioneros: Alemania y Estados Unidos de América. - Fundamentos teóricos del análisis de la organización. La organización como sistema social. La organización como individuo histórico. Tipología - El modelo de las relaciones humanas. Hawthorne y E. Mayo. El liderazgo y la productividad. Los grupos informales. - El modelo neoweberiano. La toma de decisiones. El conflicto. La tecnología. El análisis de sistemas. - La escuela institucional. Elementos. Contribuciones. Organizaciones e instituciones. - Teorías económicas de la organización. Teoría de la agencia. Los costes de transacción. - Las organizaciones y sus objetivos. Tipos de objetivos. El problema de la sucesión de objetivos. Objetivo y estructura. - La estructura de la organización. La estructura de las comunicaciones. La estructura de la autoridad. - La estructura de poder. Mitos y símbolos en la organización. - Los miembros de la organización. El reclutamiento. La promoción. La cohesión y el comportamiento de los miembros. - La idoneidad de la organización. La eficacia. La decisión racional. Las consecuencias imprevistas. 		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CG1 - Capacidad para desarrollar la actividad profesional, respetando los derechos fundamentales, los de igualdad entre hombres y mujeres y los valores propios de una cultura de paz y de valores democráticos.		
CG2 - Capacidad para trabajar en equipo, de carácter multidisciplinar y en entornos diversos y multiculturales.		
CG3 - Capacidad para la crítica y la autocrítica sobre los diversos contenidos del proceso formativo y sobre otros tantos aspectos de la vida social y política.		
CG4 - Capacidad para unas relaciones personales éticas, al tiempo que comprometidas con una sociedad más justa y solidaria		
CG5 - Capacidad para aplicar en el análisis y resolución de los problemas criterios profesionales basados en el manejo de instrumentos técnicos.		
CG6 - Capacidades para la aplicación práctica de los conocimientos teóricos.		
CG7 - Capacidad de comunicación fluida oral y escrita, en castellano y en una lengua extranjera.		
CG8 - Habilidad de comprensión cognitiva.		

CG9 - Capacidad para la resolución de problemas y para la toma de decisiones.		
CG10 - Capacidad para buscar información, seleccionarla y gestionarla		
CG11 - Capacidad para manejar con destreza las tecnologías de la información en el ámbito de estudio.		
CG12 - Adquirir habilidades y dominar herramientas informáticas aplicadas a las diferentes materias.		
CG13 - Capacidad de organización y planificación.		
CG14 - Capacidad de análisis y síntesis.		
CG15 - Capacidad para transmitir información, ideas, problemas y soluciones en las áreas de estudio del grado, tanto a un público especializado como no especializado.		
CG16 - Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo.		
CG17 - Capacidad de adaptación a nuevas situaciones.		
CG18 - Iniciativa y espíritu emprendedor.		
CG19 - Creatividad o habilidad para generar nuevas ideas.		
CG20 - Capacidad de liderazgo.		
CG21 - Habilidad para el diseño y gestión de proyectos.		
CG22 - Sensibilidad hacia temas medioambientales.		
CG23 - Habilidades de investigación.		
CG24 - Motivación por la calidad.		
CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio		
CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio		
CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética		
CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado		
CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CEMA162 - Ser capaz de utilizar modelos y teoría sociológicas para interpretar los procesos organizacionales		
CEMA163 - Ser capaz de saltar en el análisis de lo individual a lo colectivo, de lo particular a lo general.		
CEMA164 - Ser capaz de usar diferentes fuentes de información de datos sobre el tema		
CEMA165 - Ser capaz de distinguir los distintos tipos de estructura organizacional, según objetivos, tamaño y propiedad		
CEMA166 - Ser capaz de distinguir entre objetivos organizacionales y objetivos personales de los miembros.		
CEMA167 - Ser capaz de distinguir diferentes tipos de racionalidad (formal y sustantiva)		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clases lectivas y/o prácticas, presenciales.	45	30
Trabajo personal del alumno (estudio, seminarios, trabajos, prácticas)	90	60
Realización de exámenes y pruebas de evaluación	15	10
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		

Las actividades formativas y su metodología docente, adaptadas al Espacio Europeo de Educación Superior, se han diseñado teniendo en cuenta las competencias que el alumno debe adquirir. Se combinan las técnicas docentes tradicionales, basadas en sesiones académicas teóricas y prácticas, con otras cuyos objetivos principales son la participación activa del estudiante, el fomento de su capacidad de aprendizaje autónomo y el uso de las tecnologías de la información y de las comunicaciones

5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Actividades de evaluación a través de Campus Virtual.	0.0	50.0
Actividades de evaluación del estudiante en el aula docente.	50.0	100.0
Participación activa del alumno en el aula.	0.0	50.0
NIVEL 2: Finanzas (6 ECTS)		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
6		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NIVEL 3: Los Mercados Financieros y la Gestión Empresarial		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
6		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA

Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
El alumno debe ser capaz de expresar los conocimientos de esta materia con precisión, de aplicarlos a problemas prácticos concretos y de realizar sus propios juicios, siendo tales competencias y habilidades objetos de evaluación.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
<ul style="list-style-type: none"> - Introducción a la gestión financiera. - Análisis del entorno financiero en donde interactúa el subsistema de financiación de la empresa. - Análisis de las repercusiones de los mercados monetarios en la financiación empresarial. - Operaciones financieras en los mercados de capitales: operaciones de inversión colectiva y emisión de títulos. - Operaciones financieras de especulación y de cobertura. - Innovaciones financieras. - Finanzas internacionales. 		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CG1 - Capacidad para desarrollar la actividad profesional, respetando los derechos fundamentales, los de igualdad entre hombres y mujeres y los valores propios de una cultura de paz y de valores democráticos.		
CG2 - Capacidad para trabajar en equipo, de carácter multidisciplinar y en entornos diversos y multiculturales.		
CG3 - Capacidad para la crítica y la autocrítica sobre los diversos contenidos del proceso formativo y sobre otros tantos aspectos de la vida social y política.		
CG4 - Capacidad para unas relaciones personales éticas, al tiempo que comprometidas con una sociedad más justa y solidaria		
CG5 - Capacidad para aplicar en el análisis y resolución de los problemas criterios profesionales basados en el manejo de instrumentos técnicos.		
CG6 - Capacidades para la aplicación práctica de los conocimientos teóricos.		
CG7 - Capacidad de comunicación fluida oral y escrita, en castellano y en una lengua extranjera.		
CG8 - Habilidad de comprensión cognitiva.		
CG9 - Capacidad para la resolución de problemas y para la toma de decisiones.		
CG10 - Capacidad para buscar información, seleccionarla y gestionarla		
CG11 - Capacidad para manejar con destreza las tecnologías de la información en el ámbito de estudio.		
CG12 - Adquirir habilidades y dominar herramientas informáticas aplicadas a las diferentes materias.		
CG13 - Capacidad de organización y planificación.		
CG14 - Capacidad de análisis y síntesis.		
CG15 - Capacidad para transmitir información, ideas, problemas y soluciones en las áreas de estudio del grado, tanto a un público especializado como no especializado.		
CG16 - Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo.		
CG17 - Capacidad de adaptación a nuevas situaciones.		
CG18 - Iniciativa y espíritu emprendedor.		
CG19 - Creatividad o habilidad para generar nuevas ideas.		
CG20 - Capacidad de liderazgo.		
CG21 - Habilidad para el diseño y gestión de proyectos.		
CG22 - Sensibilidad hacia temas medioambientales.		

CG23 - Habilidades de investigación.		
CG24 - Motivación por la calidad.		
CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio		
CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio		
CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética		
CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado		
CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CEMA168 - Ser capaz de implementar e interpretar el sistema de información financiera destinado al control, gestión y toma de decisiones en el proceso de actuación en los mercados financieros		
CEMA169 - Ser capaz de entender la función de los diversos intermediarios financieros en relación a las decisiones de inversión y financiación		
CEMA170 - Ser capaz de interpretar la situación del entorno financiero y los mercados financieros monetarios y de capitales para la toma de decisiones correctas de captación de financiación para el logro de los objetivos empresariales estratégicos		
CEMA171 - Ser capaz de tomar decisiones de especulación direccional y/o cobertura (estática y dinámica) a través de los modelos adecuados con el fin de alcanzar los objetivos de rentabilidad y protección propuestos		
CEMA172 - Ser capaz de entender las características de los mercados financieros internacionales para la toma de decisiones correctas para el logro de los objetivos empresariales estratégicos		
CEMA173 - Adquirir habilidades y dominar herramientas informáticas aplicadas a la gestión financiera y análisis de riesgos		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clases lectivas y/o prácticas, presenciales.	45	30
Trabajo personal del alumno (estudio, seminarios, trabajos, prácticas)	90	60
Realización de exámenes y pruebas de evaluación	15	10
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Las actividades formativas y su metodología docente, adaptadas al Espacio Europeo de Educación Superior, se han diseñado teniendo en cuenta las competencias que el alumno debe adquirir. Se combinan las técnicas docentes tradicionales, basadas en sesiones académicas teóricas y prácticas, con otras cuyos objetivos principales son la participación activa del estudiante, el fomento de su capacidad de aprendizaje autónomo y el uso de las tecnologías de la información y de las comunicaciones		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Actividades de evaluación a través de Campus Virtual.	0.0	50.0
Actividades de evaluación del estudiante en el aula docente.	50.0	100.0
Participación activa del alumno en el aula.	0.0	50.0
NIVEL 2: Administración de Empresas (24 ECTS)		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	

ECTS NIVEL 2		24
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
24		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NIVEL 3: Comportamiento Organizativo		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
6		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NIVEL 3: Dirección y Gestión de la Empresa Familiar		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	Semestral

DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
6		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NIVEL 3: Inteligencia Competitiva y Gestión del Conocimiento		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
6		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NIVEL 3: Nuevos Modelos de Gestión Empresarial		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		

ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
6		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
El alumno debe ser capaz de expresar los conocimientos de esta materia con precisión, de aplicarlos a problemas prácticos concretos y de realizar sus propios juicios, siendo tales competencias y habilidades objetos de evaluación.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
<p>- Dirección Estratégica de la Innovación y el Cambio Organizativo. - Inteligencia Competitiva: Niveles estratégico y operativo a nivel internacional. - Aprendizaje organizativo con herramientas de Inteligencia Competitiva. - Business Intelligence: Competencias Nucleares en las organizaciones. - Gestión del conocimiento: Su proyección en la empresa mediante 'intranets'. - Gestión de la seguridad: Vigilancia Tecnológica</p> <p>- El entorno global y la sociedad del conocimiento. - Innovación en los modelos de negocio. - Modelos de gestión en la empresa actual. - Gestión de la innovación. - Gestión del cambio organizativo. - Las nuevas configuraciones estructurales. - Tendencias actuales en la dirección del capital humano</p> <p>- La empresa familiar. Realidad conceptual. - Organos de gobierno. - Relaciones de poder. - Continuidad de la empresa familiar. - Protocolo de empresa familiar. - Comunicación empresa-familia. - Integración cultura familiar en la cultura organizacional. - Análisis de la familia: genograma y cronograma familiar. - Empresas de propiedad compartida</p> <p>- La teoría del comportamiento organizativo. - Fundamentos del comportamiento individual. - Motivación, satisfacción y desarrollo personal. - Rendimiento y compensación. - Inteligencia emocional. - Fundamentos del comportamiento de grupo. - Poder, política y conflicto. - Gestión de grupos y equipos. - La comunicación en la organización. - El análisis transaccional. - La gestión de la creatividad. - Liderazgo. - Cultura organizativa. - Comportamiento ético y socialmente responsable. - Desarrollo y cambio organizativo</p>		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CG1 - Capacidad para desarrollar la actividad profesional, respetando los derechos fundamentales, los de igualdad entre hombres y mujeres y los valores propios de una cultura de paz y de valores democráticos.		
CG2 - Capacidad para trabajar en equipo, de carácter multidisciplinar y en entornos diversos y multiculturales.		
CG3 - Capacidad para la crítica y la autocrítica sobre los diversos contenidos del proceso formativo y sobre otros tantos aspectos de la vida social y política.		
CG4 - Capacidad para unas relaciones personales éticas, al tiempo que comprometidas con una sociedad más justa y solidaria		
CG5 - Capacidad para aplicar en el análisis y resolución de los problemas criterios profesionales basados en el manejo de instrumentos técnicos.		
CG6 - Capacidades para la aplicación práctica de los conocimientos teóricos.		
CG7 - Capacidad de comunicación fluida oral y escrita, en castellano y en una lengua extranjera.		
CG8 - Habilidad de comprensión cognitiva.		
CG9 - Capacidad para la resolución de problemas y para la toma de decisiones.		
CG10 - Capacidad para buscar información, seleccionarla y gestionarla		
CG11 - Capacidad para manejar con destreza las tecnologías de la información en el ámbito de estudio.		
CG12 - Adquirir habilidades y dominar herramientas informáticas aplicadas a las diferentes materias.		
CG13 - Capacidad de organización y planificación.		

CG14 - Capacidad de análisis y síntesis.		
CG15 - Capacidad para transmitir información, ideas, problemas y soluciones en las áreas de estudio del grado, tanto a un público especializado como no especializado.		
CG16 - Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo.		
CG17 - Capacidad de adaptación a nuevas situaciones.		
CG18 - Iniciativa y espíritu emprendedor.		
CG19 - Creatividad o habilidad para generar nuevas ideas.		
CG20 - Capacidad de liderazgo.		
CG21 - Habilidad para el diseño y gestión de proyectos.		
CG22 - Sensibilidad hacia temas medioambientales.		
CG23 - Habilidades de investigación.		
CG24 - Motivación por la calidad.		
CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio		
CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio		
CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética		
CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado		
CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CEMA174 - Dirigir y Administrar los elementos de Inteligencia Competitiva en las organizaciones		
CEMA175 - Conocer los factores que caracterizan el entorno global y la sociedad del conocimiento, comprender los procesos de cambio ligados a la necesidad de innovación y de las formas de gestión del capital humano y desarrollar habilidades directivas relacionadas con el uso de la información y el conocimiento, el diagnóstico y la formulación de estrategias innovadoras.		
CEMA176 - Ser capaz de identificar los problemas y las características peculiares de las empresas familiares y tener capacidad para solucionar los problemas de empresas de propiedad compartida, negocios familiares de fundadores, hermanos y externos.		
CEMA177 - Conocer los fundamentos del comportamiento humano en las organizaciones y apreciación de su importancia en el ámbito de la función directiva		
CEMA178 - Comprender y saber utilizar en la práctica las técnicas de análisis del comportamiento individual y de grupo		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clases lectivas y/o prácticas, presenciales.	180	30
Trabajo personal del alumno (estudio, seminarios, trabajos, prácticas)	360	60
Realización de exámenes y pruebas de evaluación	60	10
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Las actividades formativas y su metodología docente, adaptadas al Espacio Europeo de Educación Superior, se han diseñado teniendo en cuenta las competencias que el alumno debe adquirir. Se combinan las técnicas docentes tradicionales, basadas en sesiones académicas teóricas y prácticas, con otras cuyos objetivos principales son la participación activa del estudiante, el fomento de su capacidad de aprendizaje autónomo y el uso de las tecnologías de la información y de las comunicaciones		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Actividades de evaluación a través de Campus Virtual.	0.0	50.0
Actividades de evaluación del estudiante en el aula docente.	50.0	100.0
Participación activa del alumno en el aula.	0.0	50.0
NIVEL 2: Marketing (12 ECTS)		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	12	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
12		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NIVEL 3: Comunicación Comercial		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
6		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No

ITALIANO		OTRAS	
No		No	
LISTADO DE MENCIONES			
No existen datos			
NIVEL 3: Marketing en Áreas Especializadas			
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3			
CARÁCTER		ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa		6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL			
ECTS Semestral 1		ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4		ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7		ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
6			
ECTS Semestral 10		ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE			
CASTELLANO		CATALÁN	EUSKERA
Sí		No	No
GALLEGO		VALENCIANO	INGLÉS
No		No	Sí
FRANCÉS		ALEMÁN	PORTUGUÉS
No		No	No
ITALIANO		OTRAS	
No		No	
LISTADO DE MENCIONES			
No existen datos			
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE			
El alumno debe ser capaz de expresar los conocimientos de esta materia con precisión, de aplicarlos a problemas prácticos concretos y de realizar sus propios juicios, siendo tales competencias y habilidades objetos de evaluación.			
5.5.1.3 CONTENIDOS			
<ul style="list-style-type: none"> - Marketing de servicios. - Marketing no lucrativo. - Marketing de ciudades. - Sectores emergentes. - Marketing internacional. - Principales técnicas de comunicación en las organizaciones. - La publicidad. - Las relaciones públicas y el protocolo. - Patrocinio y mecenazgo. - Marketing promocional. - Marketing directo. - La comunicación en internet. - La comunicación corporativa. 			
5.5.1.4 OBSERVACIONES			
5.5.1.5 COMPETENCIAS			
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES			
CG1 - Capacidad para desarrollar la actividad profesional, respetando los derechos fundamentales, los de igualdad entre hombres y mujeres y los valores propios de una cultura de paz y de valores democráticos.			
CG2 - Capacidad para trabajar en equipo, de carácter multidisciplinar y en entornos diversos y multiculturales.			
CG3 - Capacidad para la crítica y la autocrítica sobre los diversos contenidos del proceso formativo y sobre otros tantos aspectos de la vida social y política.			
CG4 - Capacidad para unas relaciones personales éticas, al tiempo que comprometidas con una sociedad más justa y solidaria			

CG5 - Capacidad para aplicar en el análisis y resolución de los problemas criterios profesionales basados en el manejo de instrumentos técnicos.		
CG6 - Capacidades para la aplicación práctica de los conocimientos teóricos.		
CG7 - Capacidad de comunicación fluida oral y escrita, en castellano y en una lengua extranjera.		
CG8 - Habilidad de comprensión cognitiva.		
CG9 - Capacidad para la resolución de problemas y para la toma de decisiones.		
CG10 - Capacidad para buscar información, seleccionarla y gestionarla		
CG11 - Capacidad para manejar con destreza las tecnologías de la información en el ámbito de estudio.		
CG12 - Adquirir habilidades y dominar herramientas informáticas aplicadas a las diferentes materias.		
CG13 - Capacidad de organización y planificación.		
CG14 - Capacidad de análisis y síntesis.		
CG15 - Capacidad para transmitir información, ideas, problemas y soluciones en las áreas de estudio del grado, tanto a un público especializado como no especializado.		
CG16 - Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo.		
CG17 - Capacidad de adaptación a nuevas situaciones.		
CG18 - Iniciativa y espíritu emprendedor.		
CG19 - Creatividad o habilidad para generar nuevas ideas.		
CG20 - Capacidad de liderazgo.		
CG21 - Habilidad para el diseño y gestión de proyectos.		
CG22 - Sensibilidad hacia temas medioambientales.		
CG23 - Habilidades de investigación.		
CG24 - Motivación por la calidad.		
CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio		
CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio		
CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética		
CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado		
CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CEMA179 - Conocer la naturaleza diferencial de los servicios en la gestión, las implicaciones estratégicas de dichas diferencias y ser capaz de aplicar los conocimientos a sectores específicos como la sanidad, la educación o la cultura.		
CEMA180 - Saber aplicar la filosofía de marketing en las áreas especializadas y saber cómo gestionar el carácter multidisciplinar de la gestión del producto y realizar su planificación.		
CEMA181 - Comprender el papel y la importancia de la comunicación integrada de marketing.		
CEMA182 - Ser capaz de diseñar e implantar un plan de comunicación integrada de marketing.		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clases lectivas y/o prácticas, presenciales.	90	30

Trabajo personal del alumno (estudio, seminarios, trabajos, prácticas)	180	60
Realización de exámenes y pruebas de evaluación	30	10
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Las actividades formativas y su metodología docente, adaptadas al Espacio Europeo de Educación Superior, se han diseñado teniendo en cuenta las competencias que el alumno debe adquirir. Se combinan las técnicas docentes tradicionales, basadas en sesiones académicas teóricas y prácticas, con otras cuyos objetivos principales son la participación activa del estudiante, el fomento de su capacidad de aprendizaje autónomo y el uso de las tecnologías de la información y de las comunicaciones		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Actividades de evaluación a través de Campus Virtual.	0.0	50.0
Actividades de evaluación del estudiante en el aula docente.	50.0	100.0
Participación activa del alumno en el aula.	0.0	50.0
NIVEL 2: Matemáticas (12 ECTS)		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	12	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
12		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NIVEL 3: Matemáticas de la Financiación y la Inversión		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9

6		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NIVEL 3: Modelos Empresariales de Optimización		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
6		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
El alumno debe ser capaz de expresar los conocimientos de esta materia con precisión, de aplicarlos a problemas prácticos concretos y de realizar sus propios juicios, siendo tales competencias y habilidades objetos de evaluación.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
<ul style="list-style-type: none"> - Modelos lineales y no lineales. - Problema de asignación y emparejamiento. - Problema del coste fijo. - Problema de recubrimiento, empaquetamiento y partición. - Problema de transporte. - Problema del viajante de comercio. - Camino mínimo y flujo máximo - Financiación a largo plazo mediante recursos ajenos: Préstamos subvencionados, préstamos indicados, préstamos hipotecarios. - Empréstitos. - Operaciones con títulos valores: Operaciones de Bolsa. - Las operaciones de Inversión 		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		

5.5.1.5 COMPETENCIAS
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES
CG1 - Capacidad para desarrollar la actividad profesional, respetando los derechos fundamentales, los de igualdad entre hombres y mujeres y los valores propios de una cultura de paz y de valores democráticos.
CG2 - Capacidad para trabajar en equipo, de carácter multidisciplinar y en entornos diversos y multiculturales.
CG3 - Capacidad para la crítica y la autocrítica sobre los diversos contenidos del proceso formativo y sobre otros tantos aspectos de la vida social y política.
CG4 - Capacidad para unas relaciones personales éticas, al tiempo que comprometidas con una sociedad más justa y solidaria
CG5 - Capacidad para aplicar en el análisis y resolución de los problemas criterios profesionales basados en el manejo de instrumentos técnicos.
CG6 - Capacidades para la aplicación práctica de los conocimientos teóricos.
CG7 - Capacidad de comunicación fluida oral y escrita, en castellano y en una lengua extranjera.
CG8 - Habilidad de comprensión cognitiva.
CG9 - Capacidad para la resolución de problemas y para la toma de decisiones.
CG10 - Capacidad para buscar información, seleccionarla y gestionarla
CG11 - Capacidad para manejar con destreza las tecnologías de la información en el ámbito de estudio.
CG12 - Adquirir habilidades y dominar herramientas informáticas aplicadas a las diferentes materias.
CG13 - Capacidad de organización y planificación.
CG14 - Capacidad de análisis y síntesis.
CG15 - Capacidad para transmitir información, ideas, problemas y soluciones en las áreas de estudio del grado, tanto a un público especializado como no especializado.
CG16 - Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo.
CG17 - Capacidad de adaptación a nuevas situaciones.
CG18 - Iniciativa y espíritu emprendedor.
CG19 - Creatividad o habilidad para generar nuevas ideas.
CG20 - Capacidad de liderazgo.
CG21 - Habilidad para el diseño y gestión de proyectos.
CG22 - Sensibilidad hacia temas medioambientales.
CG23 - Habilidades de investigación.
CG24 - Motivación por la calidad.
CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio
CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado
CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES
No existen datos
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS
CEMA151 - Ser capaz de modelizar problemas sencillos de los modelos expresados en el contenido del programa.

CEMA152 - Ser capaz de resolver, con la ayuda de programas de ordenador, los ejercicios que se deriven de los modelos expresados en el contenido del programa.		
CEMA153 - Aplicar metodología y técnicas al análisis y a la valoración de las operaciones financieras con el fin de ser capaz de diseñarlas y de tomar decisiones sobre las mismas.		
CEMA154 - Realizar correctamente los cálculos necesarios para dicho análisis, empleando la calculadora y las aplicaciones informáticas adecuadas.		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clases lectivas y/o prácticas, presenciales.	90	30
Trabajo personal del alumno (estudio, seminarios, trabajos, prácticas)	180	60
Realización de exámenes y pruebas de evaluación	30	10
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Las actividades formativas y su metodología docente, adaptadas al Espacio Europeo de Educación Superior, se han diseñado teniendo en cuenta las competencias que el alumno debe adquirir. Se combinan las técnicas docentes tradicionales, basadas en sesiones académicas teóricas y prácticas, con otras cuyos objetivos principales son la participación activa del estudiante, el fomento de su capacidad de aprendizaje autónomo y el uso de las tecnologías de la información y de las comunicaciones		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Actividades de evaluación a través de Campus Virtual.	0.0	50.0
Actividades de evaluación del estudiante en el aula docente.	50.0	100.0
Participación activa del alumno en el aula.	0.0	50.0
NIVEL 2: Sistemas Fiscales (6 ECTS)		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
6		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NIVEL 3: Régimen Fiscal de la Empresa		

5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
6		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
El alumno debe ser capaz de expresar los conocimientos de esta materia con precisión, de aplicarlos a problemas prácticos concretos y de realizar sus propios juicios, siendo tales competencias y habilidades objetos de evaluación.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
<ul style="list-style-type: none"> - Elementos básicos del sistema fiscal español. - Imposición directa. - El impuesto sobre sociedades. - El impuesto sobre la renta de las personas físicas. - Imposición indirecta. - El impuesto sobre el valor añadido. - El impuesto sobre transmisiones patrimoniales y actos jurídicos documentados. - Los impuestos especiales. - Hacienda local 		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CG1 - Capacidad para desarrollar la actividad profesional, respetando los derechos fundamentales, los de igualdad entre hombres y mujeres y los valores propios de una cultura de paz y de valores democráticos.		
CG2 - Capacidad para trabajar en equipo, de carácter multidisciplinar y en entornos diversos y multiculturales.		
CG3 - Capacidad para la crítica y la autocrítica sobre los diversos contenidos del proceso formativo y sobre otros tantos aspectos de la vida social y política.		
CG4 - Capacidad para unas relaciones personales éticas, al tiempo que comprometidas con una sociedad más justa y solidaria		
CG5 - Capacidad para aplicar en el análisis y resolución de los problemas criterios profesionales basados en el manejo de instrumentos técnicos.		
CG6 - Capacidades para la aplicación práctica de los conocimientos teóricos.		
CG7 - Capacidad de comunicación fluida oral y escrita, en castellano y en una lengua extranjera.		
CG8 - Habilidad de comprensión cognitiva.		
CG9 - Capacidad para la resolución de problemas y para la toma de decisiones.		
CG10 - Capacidad para buscar información, seleccionarla y gestionarla		
CG11 - Capacidad para manejar con destreza las tecnologías de la información en el ámbito de estudio.		

CG12 - Adquirir habilidades y dominar herramientas informáticas aplicadas a las diferentes materias.		
CG13 - Capacidad de organización y planificación.		
CG14 - Capacidad de análisis y síntesis.		
CG15 - Capacidad para transmitir información, ideas, problemas y soluciones en las áreas de estudio del grado, tanto a un público especializado como no especializado.		
CG16 - Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo.		
CG17 - Capacidad de adaptación a nuevas situaciones.		
CG18 - Iniciativa y espíritu emprendedor.		
CG19 - Creatividad o habilidad para generar nuevas ideas.		
CG20 - Capacidad de liderazgo.		
CG21 - Habilidad para el diseño y gestión de proyectos.		
CG22 - Sensibilidad hacia temas medioambientales.		
CG23 - Habilidades de investigación.		
CG24 - Motivación por la calidad.		
CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio		
CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio		
CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética		
CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado		
CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CEMA183 - Adquirir conocimientos sobre tributos básicos y sistema fiscal español.		
CEMA184 - Conocer el funcionamiento de los principales impuestos.		
CEMA185 - Llevar a cabo la liquidación de los principales impuestos.		
CEMA186 - Aprender a utilizar las bases de datos fiscales.		
CEMA187 - Aprender a buscar información tributaria en internet y conocer los programas informáticos de ayuda para la liquidación de los impuestos.		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clases lectivas y/o prácticas, presenciales.	45	30
Trabajo personal del alumno (estudio, seminarios, trabajos, prácticas)	90	60
Realización de exámenes y pruebas de evaluación	15	10
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Las actividades formativas y su metodología docente, adaptadas al Espacio Europeo de Educación Superior, se han diseñado teniendo en cuenta las competencias que el alumno debe adquirir. Se combinan las técnicas docentes tradicionales, basadas en sesiones académicas teóricas y prácticas, con otras cuyos objetivos principales son la participación activa del estudiante, el fomento de su capacidad de aprendizaje autónomo y el uso de las tecnologías de la información y de las comunicaciones		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Actividades de evaluación a través de Campus Virtual.	0.0	50.0
Actividades de evaluación del estudiante en el aula docente.	50.0	100.0
Participación activa del alumno en el aula.	0.0	50.0
NIVEL 2: Estadística (6 ECTS)		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
6		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NIVEL 3: Análisis de Datos		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
6		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No

ITALIANO	OTRAS
No	No
LISTADO DE MENCIONES	
No existen datos	
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE	
El alumno debe ser capaz de expresar los conocimientos de esta materia con precisión, de aplicarlos a problemas prácticos concretos y de realizar sus propios juicios, siendo tales competencias y habilidades objetos de evaluación.	
5.5.1.3 CONTENIDOS	
<ul style="list-style-type: none"> - Introducción al análisis multivariante (Clasificación de técnicas, fases del análisis, verificación de supuestos básicos y análisis exploratorio de datos, entre otros). - Técnicas de análisis de la interdependencia (componentes principales, análisis factorial, análisis de conglomerados, distancias y escalamiento multidimensional, análisis de correspondencias, entre otros). - Técnicas de análisis de la dependencia (análisis de la variancia, análisis de correlación canónica, análisis discriminante, regresión logística, análisis conjunto, entre otros). 	
5.5.1.4 OBSERVACIONES	
5.5.1.5 COMPETENCIAS	
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES	
CG1 - Capacidad para desarrollar la actividad profesional, respetando los derechos fundamentales, los de igualdad entre hombres y mujeres y los valores propios de una cultura de paz y de valores democráticos.	
CG2 - Capacidad para trabajar en equipo, de carácter multidisciplinar y en entornos diversos y multiculturales.	
CG3 - Capacidad para la crítica y la autocrítica sobre los diversos contenidos del proceso formativo y sobre otros tantos aspectos de la vida social y política.	
CG4 - Capacidad para unas relaciones personales éticas, al tiempo que comprometidas con una sociedad más justa y solidaria	
CG5 - Capacidad para aplicar en el análisis y resolución de los problemas criterios profesionales basados en el manejo de instrumentos técnicos.	
CG6 - Capacidades para la aplicación práctica de los conocimientos teóricos.	
CG7 - Capacidad de comunicación fluida oral y escrita, en castellano y en una lengua extranjera.	
CG8 - Habilidad de comprensión cognitiva.	
CG9 - Capacidad para la resolución de problemas y para la toma de decisiones.	
CG10 - Capacidad para buscar información, seleccionarla y gestionarla	
CG11 - Capacidad para manejar con destreza las tecnologías de la información en el ámbito de estudio.	
CG12 - Adquirir habilidades y dominar herramientas informáticas aplicadas a las diferentes materias.	
CG13 - Capacidad de organización y planificación.	
CG14 - Capacidad de análisis y síntesis.	
CG15 - Capacidad para transmitir información, ideas, problemas y soluciones en las áreas de estudio del grado, tanto a un público especializado como no especializado.	
CG16 - Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo.	
CG17 - Capacidad de adaptación a nuevas situaciones.	
CG18 - Iniciativa y espíritu emprendedor.	
CG19 - Creatividad o habilidad para generar nuevas ideas.	
CG20 - Capacidad de liderazgo.	
CG21 - Habilidad para el diseño y gestión de proyectos.	
CG22 - Sensibilidad hacia temas medioambientales.	
CG23 - Habilidades de investigación.	
CG24 - Motivación por la calidad.	
CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio	

CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio		
CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética		
CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado		
CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CEMA188 - Aprendizaje de métodos de análisis exploratorio de datos		
CEMA189 - Capacidad de realizar inferencia estadística con datos socio- económicos y ejemplos reales.		
CEMA190 - Capacidad para analizar y modelizar relaciones entre variables y atributos.		
CEMA191 - Manejo de software estadístico avanzado (Statgraphics, SPSS)		
CEMA192 - Capacidad para trabajar en equipo y presentar en público trabajos de investigación.		
CEMA193 - Capacidad para elaborar informes económico-financieros con contenido multivariante.		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clases lectivas y/o prácticas, presenciales.	45	30
Trabajo personal del alumno (estudio, seminarios, trabajos, prácticas)	90	60
Realización de exámenes y pruebas de evaluación	15	10
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Las actividades formativas y su metodología docente, adaptadas al Espacio Europeo de Educación Superior, se han diseñado teniendo en cuenta las competencias que el alumno debe adquirir. Se combinan las técnicas docentes tradicionales, basadas en sesiones académicas teóricas y prácticas, con otras cuyos objetivos principales son la participación activa del estudiante, el fomento de su capacidad de aprendizaje autónomo y el uso de las tecnologías de la información y de las comunicaciones		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Actividades de evaluación a través de Campus Virtual.	0.0	50.0
Actividades de evaluación del estudiante en el aula docente.	50.0	100.0
Participación activa del alumno en el aula.	0.0	50.0
NIVEL 2: Derecho (6 ECTS)		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
6		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12

LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NIVEL 3: Derecho del Trabajo		
5.5.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
6		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
El alumno debe ser capaz de expresar los conocimientos de esta materia con precisión, de aplicarlos a problemas prácticos concretos y de realizar sus propios juicios, siendo tales competencias y habilidades objetos de evaluación.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Concepto, fuentes y principios de aplicación del Derecho del Trabajo La relación individual de Trabajo Las relaciones de carácter colectivo		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CG1 - Capacidad para desarrollar la actividad profesional, respetando los derechos fundamentales, los de igualdad entre hombres y mujeres y los valores propios de una cultura de paz y de valores democráticos.		
CG2 - Capacidad para trabajar en equipo, de carácter multidisciplinar y en entornos diversos y multiculturales.		

CG3 - Capacidad para la crítica y la autocrítica sobre los diversos contenidos del proceso formativo y sobre otros tantos aspectos de la vida social y política.
CG4 - Capacidad para unas relaciones personales éticas, al tiempo que comprometidas con una sociedad más justa y solidaria
CG5 - Capacidad para aplicar en el análisis y resolución de los problemas criterios profesionales basados en el manejo de instrumentos técnicos.
CG6 - Capacidades para la aplicación práctica de los conocimientos teóricos.
CG7 - Capacidad de comunicación fluida oral y escrita, en castellano y en una lengua extranjera.
CG8 - Habilidad de comprensión cognitiva.
CG9 - Capacidad para la resolución de problemas y para la toma de decisiones.
CG10 - Capacidad para buscar información, seleccionarla y gestionarla
CG11 - Capacidad para manejar con destreza las tecnologías de la información en el ámbito de estudio.
CG12 - Adquirir habilidades y dominar herramientas informáticas aplicadas a las diferentes materias.
CG13 - Capacidad de organización y planificación.
CG14 - Capacidad de análisis y síntesis.
CG15 - Capacidad para transmitir información, ideas, problemas y soluciones en las áreas de estudio del grado, tanto a un público especializado como no especializado.
CG16 - Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo.
CG17 - Capacidad de adaptación a nuevas situaciones.
CG18 - Iniciativa y espíritu emprendedor.
CG19 - Creatividad o habilidad para generar nuevas ideas.
CG20 - Capacidad de liderazgo.
CG21 - Habilidad para el diseño y gestión de proyectos.
CG22 - Sensibilidad hacia temas medioambientales.
CG23 - Habilidades de investigación.
CG24 - Motivación por la calidad.
CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio
CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado
CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES
No existen datos
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS
CEMA194 - Conocer y comprender los fundamentos de los derechos sociales, y del Derecho del Trabajo
CEMA195 - Conocer y comprender el marco legal y los procedimientos del ejercicio de los derechos y el cumplimiento de las obligaciones de los trabajadores en relación con el empresario y con la administración pública
CEMA196 - Capacidad para gestionar las relaciones laborales en una empresa
CEMA197 - Capacidad de reunir e interpretar datos relevantes para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas importantes de índole social, científico o ético
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
Clases lectivas y/o prácticas, presenciales.	45	30
Trabajo personal del alumno (estudio, seminarios, trabajos, prácticas)	90	60
Realización de exámenes y pruebas de evaluación	15	10
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
Las actividades formativas y su metodología docente, adaptadas al Espacio Europeo de Educación Superior, se han diseñado teniendo en cuenta las competencias que el alumno debe adquirir. Se combinan las técnicas docentes tradicionales, basadas en sesiones académicas teóricas y prácticas, con otras cuyos objetivos principales son la participación activa del estudiante, el fomento de su capacidad de aprendizaje autónomo y el uso de las tecnologías de la información y de las comunicaciones		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
Actividades de evaluación a través de Campus Virtual.	0.0	50.0
Actividades de evaluación del estudiante en el aula docente.	50.0	100.0
Participación activa del alumno en el aula.	0.0	50.0

6. PERSONAL ACADÉMICO

6.1 PROFESORADO Y OTROS RECURSOS HUMANOS				
Universidad	Categoría	Total %	Doctores %	Horas %
Universidad de Málaga	Otro personal docente con contrato laboral	7.1	1	3
Universidad de Málaga	Profesor Asociado (incluye profesor asociado de C.C.: de Salud)	17.3	5	8
Universidad de Málaga	Profesor Contratado Doctor	11.4	12	12
Universidad de Málaga	Ayudante Doctor	1.6	2	3
Universidad de Málaga	Catedrático de Escuela Universitaria	3.5	6	5
Universidad de Málaga	Catedrático de Universidad	11.8	13	9
Universidad de Málaga	Profesor Titular de Universidad	36.3	46	46
Universidad de Málaga	Profesor Titular de Escuela Universitaria	6.7	7	8
Universidad de Málaga	Profesor Colaborador o Colaborador Diplomado	4.3	8	6
PERSONAL ACADÉMICO				
Ver Apartado 6: Anexo 1.				
6.2 OTROS RECURSOS HUMANOS				
Ver Apartado 6: Anexo 2.				

7. RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

Justificación de que los medios materiales disponibles son adecuados: Ver Apartado 7: Anexo 1.

8. RESULTADOS PREVISTOS

8.1 ESTIMACIÓN DE VALORES CUANTITATIVOS		
TASA DE GRADUACIÓN %	TASA DE ABANDONO %	TASA DE EFICIENCIA %
30	35	80
CODIGO	TASA	VALOR %
No existen datos		
Justificación de los Indicadores Propuestos:		
Ver Apartado 8: Anexo 1.		
8.2 PROCEDIMIENTO GENERAL PARA VALORAR EL PROCESO Y LOS RESULTADOS		
<p>La regulación del procedimiento a seguir en la Universidad de Málaga para la valoración del progreso y los resultados del aprendizaje de los estudiantes, con carácter general, se contempla en el artículo 134 de los Estatutos de dicha Universidad, aprobados por Decreto de la Junta de Andalucía nº 145/2003, de 3 de junio (BOJA del 9 de junio).</p> <p>De acuerdo con lo establecido en el mencionado artículo, para cada curso académico, y con</p>		

antelación suficiente al inicio del correspondiente período lectivo, las Juntas de Centro, a partir de la información facilitada por los correspondientes Departamentos, aprobarán el programa académico de las enseñanzas correspondientes a las titulaciones oficiales que se imparten en el respectivo Centro. Dicho programa deberá incluir, entre otros extremos, la programación docente de cada una de las correspondientes asignaturas, y ésta, a su vez, deberá incorporar el sistema de evaluación del rendimiento académico de los alumnos, fijando el tipo de pruebas, su número, los criterios para su corrección y los componentes que se tendrán en cuenta para la calificación final del estudiante.

El mencionado sistema de evaluación debe, a su vez, tener presente lo preceptuado en el artículo 124 de los citados Estatutos, que establece el derecho de los mencionados estudiantes a presentarse a dos convocatorias ordinarias de examen por curso académico.

Además del citado procedimiento de carácter general, consecuencia del régimen jurídico vigente en la materia, la valoración del progreso y los resultados del aprendizaje de los estudiantes se contempla también en el procedimiento PE03 ("Medición, Análisis y Mejora Continua") del Sistema de Garantía de Calidad, recogido en el apartado 9.2 de la Memoria, con la finalidad de lograr la mejora de la calidad de la enseñanza.

De acuerdo con el Informe sobre Innovación de la Docencia en las Universidades Andaluzas (CIDUA), la valoración del progreso y los resultados del aprendizaje de los estudiantes, se llevará de acuerdo teniéndose presente que es preciso considerar la evaluación como una ocasión para conocer la calidad de los procesos de enseñanza-aprendizaje y una oportunidad para su reformulación y mejora.

Se impone la necesidad de ampliar el concepto de evaluación del rendimiento para que abarque los diferentes componentes de las competencias personales y profesionales que se propone desarrollar la enseñanza universitaria: conocimientos, habilidades, actitudes y comportamientos.

La pretensión central del modelo de evaluación que propone la Universidad de Málaga es que el estudiante en todo momento tenga conciencia de su proceso de aprendizaje, comprenda lo que aprende, sepa aplicarlo y entienda el sentido y la utilidad social y profesional de los aprendizajes que realiza. Los apoyos metodológicos fundamentales del proyecto docente que orientan el modelo marco propuesto descansan en la combinación del trabajo individual, las explicaciones del docente, la experimentación en la práctica, la interacción y el trabajo cooperativo entre iguales y la comunicación con el tutor.

En definitiva, se trata de transformar el modelo convencional de transmisión oral de conocimientos, toma de apuntes y reproducción de lo transmitido en pruebas y exámenes, por un modelo que reafirma la naturaleza tutorial de la función docente universitaria, que atiende a las peculiaridades del aprendizaje profesional y académico de cada estudiante.

9. SISTEMA DE GARANTÍA DE CALIDAD

ENLACE

<http://www.uma.es/ficha.php?id=110923>

10. CALENDARIO DE IMPLANTACIÓN

10.1 CRONOGRAMA DE IMPLANTACIÓN	
CURSO DE INICIO	2010
Ver Apartado 10: Anexo 1.	
10.2 PROCEDIMIENTO DE ADAPTACIÓN	
<p>NORMAS REGULADORAS DEL SISTEMA DE ADAPTACIÓN DE LAS TITULACIONES DE GRADUADO/A DE LOS ESTUDIANTES PROCEDENTES DE ENSEÑANZAS QUE SE EXTINGUEN POR LA IMPLANTACIÓN DE DICHAS TITULACIONES.</p> <p>Artículo 1. Ámbito de aplicación.</p> <p>Las presentes normas son de aplicación a los estudiantes de la Universidad de Málaga, con expediente académico en vigor, en las titulaciones universitarias de carácter oficial que se extinguen como consecuencia de la implantación en dicha Universidad de una titulación universitaria oficial de Graduado/a.</p> <p>Artículo 2. Procedimiento de adaptación.</p> <p>1. Los estudiantes a quienes resultan de aplicación las presentes normas podrán adaptarse a las respectivas titulaciones oficiales de Graduado/a, en cualquier curso académico, sin necesidad de solicitar previamente la correspondiente plaza a través del procedimiento de preinscripción.</p> <p>2. El procedimiento administrativo para efectuar la adaptación a que se refiere el punto anterior se iniciará a solicitud del interesado, dirigida al Decano/Director del respectivo Centro de la Universidad de Málaga, durante el correspondiente plazo oficial para la matriculación de estudiantes.</p> <p>3. La mencionada adaptación conllevará el derecho a formalizar matrícula como estudiante de la respectiva titulación oficial de Graduado/a, sin necesidad de solicitar la correspondiente plaza a través del procedimiento de preinscripción, así como a obtener el reconocimiento de créditos de acuerdo con las previsiones de las "Normas reguladoras de los reconocimientos de estudios o actividades, y de la experiencia laboral o profesional, a efectos de la obtención de títulos universitarios oficiales de Graduado y Máster Universitario, así como de la transferencia de créditos" aprobadas por el Consejo de Gobierno de la Universidad de Málaga en sesión del 23 de junio de 2011.</p> <p>Artículo 3. Procedimiento de extinción de planes de estudios.</p> <p>1.- La extinción de los planes de estudios correspondientes a las titulaciones a que se refiere el artículo 1 de las presentes normas se producirá temporalmente, curso por curso, a partir del año académico en que se implante la respectiva titulación de Graduado/a, sin que en ningún caso se pueda sobrepasar la fecha del 30 de septiembre de 2015.</p> <p>2.- Una vez extinguido cada curso, se efectuarán seis convocatorias de examen de las respectivas asignaturas en los tres cursos académicos siguientes, a las que podrán concurrir los estudiantes a los que resulten de aplicación las presentes normas y que se encuentren matriculados en dichas asignaturas en el curso académico de referencia. Dicha posibilidad de concurrencia también afectará a los alumnos que no hayan cursado anteriormente las respectivas asignaturas, siempre que el respectivo sistema de evaluación así lo permita.</p> <p>3.- Los estudiantes que agoten las convocatorias señaladas en el punto anterior sin haber superado las respectivas asignaturas, podrán adaptarse a las respectivas titulaciones oficiales de Graduado/a en las mismas condiciones indicadas en el artículo 2 de las presentes normas.</p> <p>CUADRO DE ADAPTACIÓN DE LAS ACTUALES ENSEÑANZAS POR LAS CORRESPONDIENTES DE GRADO</p>	

<u>GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS</u>			
<u>Licenciatura en Administración y Dirección de Empresas</u>		<u>Grado en Administración y Dirección de Empresas</u>	
ASIGNATURAS DE LADE		PRIMER CURSO (Primer Semestre)	
101	Contabilidad Financiera y Analítica (T)	101	Contabilidad I
103	Economía de la Empresa I (T)	102	Fundamentos de Administración de Empresas
110	Historia Económica Mundial y de España (O)	103	Historia Económica
106	Introducción a la Economía I (T)	104	Introducción a la Economía
107	Introducción a la Economía II (T)		
108	Matemáticas Empresariales I (T)	105	Matemáticas para la Economía y la Empresa
109	Matemáticas Empresariales II (T)		
		PRIMER CURSO (Segundo Semestre)	
105	Introducción a la Estadística Empresarial (T)	106	Estadística I
203	Estadística Aplicada a la Empresa (T)		
301	Dirección Comercial (T)	107	Fundamentos de Marketing
208	Programación Matemática (O)	108	Programación Matemática
209	Matemáticas de las Operaciones Financieras (O)	109	Matemáticas de las Operaciones Financieras
204	Teoría Económica I (T)	110	Microeconomía
309	Teoría Económica III (O)		
		SEGUNDO CURSO (Primer Semestre)	
104	Estructura Económica Mundial (T)	204	Estructura Económica Mundial y de España
202	Estructura Económica de España (T)		
211	Estadística Aplicada a la Empresa II (O)	203	Estadística II
102	Derecho de la Empresa (T)	205	Introducción al Derecho Mercantil Aplicado a la Empresa
201	Economía de la Empresa II (T)	202	Dirección de Empresas
206	Contabilidad Financiera (O)	201	Contabilidad II
		SEGUNDO CURSO (Segundo Semestre)	
307	Introducción a la Econometría de la Empresa (O)	209	Econometría I
205	Teoría Económica II (T)	210	Macroeconomía
207	Dirección de la Producción y Operaciones (O)	208	Dirección de la Producción y Operaciones
210	Contabilidad de Costes (O)	206	Contabilidad de Gestión
305	Contabilidad de Gestión (O)		
		TERCER CURSO (Primer Semestre)	
302	Dirección y Distribución Comercial (T)	304	Distribución Comercial
407	Administración de Recursos Humanos (O)	303	Dirección de Recursos Humanos
403	Dirección Estratégica y Política de la Empresa I (T)	302	Dirección Estratégica
304	Contabilidad General y Analítica (Anual) (T)	301	Análisis de Estados Financieros
303	Métodos Económicos Aplicados a la Empresa I (T)	305	Econometría II
402	Métodos Económicos Aplicados a la Empresa II (T)		
		TERCER CURSO (Segundo Semestre)	
404	Dirección Estratégica y Política de Empresa II (T)	307	Dirección Estratégica Internacional
308	Control de Gestión (O)	306	Control Estratégico y de Gestión
306	Sistemas Fiscales (O)	310	Sistemas Fiscales
401	Dirección Financiera (Anual) (T)	308	Dirección Financiera
405	Introducción a la Política Económica (O)	309	Política Económica
406	Política Económica (O)		
<u>ASIGNATURAS OPTATIVAS</u>			
813	Estructura del Mercado Turístico (Opt.)	404	Estructura de Mercados Turísticos
806	Auditoría Contable (Opt.)	411	Auditoría Contable
819	Sociología de la Empresa (Opt.)	410	Sociología de la Organización
304	Contabilidad General y Analítica (Anual) (T)	401	Análisis Contable Económico (*)
401	Dirección Financiera (Anual) (T)	406	Los Mercados Financieros y la Gestión Empresarial
807	Comunicación Comercial (Opt.)	413	Comunicación Comercial
821	Temas Actuales de Matemáticas Empresariales (Opt.)	408	Modelos Empresariales de Optimización
818	Matemáticas de la Financiación y la Inversión (Opt.)	416	Matemáticas de la Financiación y de la Inversión
408	Régimen Fiscal de la Empresa (O)	418	Régimen Fiscal de la Empresa

805	Análisis de Datos Aplicados a la Empresa (Opt.)	402	Análisis de Datos
801	Derecho del Trabajo	415	Derecho del Trabajo
Ninguna		405	Inteligencia Competitiva y Gestión del Conocimiento
Ninguna		409	Nuevos Modelos de Gestión Empresarial
Ninguna		403	Dirección y Gestión de la Empresa Familiar
Ninguna		412	Comportamiento Organizativo
Ninguna		407	Marketing en Áreas Especializadas

Asimismo, en sesión celebrada el 21 de febrero de 2013 por la "Comisión de Reconocimiento de créditos de Grado" de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales de la Universidad de Málaga, se aprueba reconocer, a petición de los alumnos, las asignaturas obtenidas en las titulaciones de origen (Licenciaturas) que están en proceso de extinción y que no hayan sido convalidadas, de acuerdo con la Tabla de adaptaciones incorporada a la Memoria de Verificación del título de Grado, por una bolsa de créditos aplicables a la carga lectiva de carácter optativo.

Se aprueba que el reconocimiento se establezca con una equivalencia 1 a 1 entre los créditos.

El número máximo de créditos de carácter optativo que se podrá obtener en los títulos de Graduado será de 36 créditos. Estos créditos constarán en los respectivos expedientes académicos con la expresión "Créditos Computados". Los créditos computados serán valorados en términos numéricos con una puntuación expresada en una escala del 5 al 10 en función de las asignaturas alegadas en ese reconocimiento.

10.3 ENSEÑANZAS QUE SE EXTINGUEN

CÓDIGO	ESTUDIO - CENTRO
3037000-29009132	Licenciado en Administración y Dirección de Empresas-Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales

11. PERSONAS ASOCIADAS A LA SOLICITUD

11.1 RESPONSABLE DEL TÍTULO			
NIF	NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO
24844657B	Eugenio José	Luque	Domínguez
DOMICILIO	CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	MUNICIPIO
C/ El Ejido s/n. FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES	29071	Málaga	Málaga
EMAIL	MÓVIL	FAX	CARGO
eugenio@uma.es	670948114	952132694	DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES
11.2 REPRESENTANTE LEGAL			
NIF	NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO
25084614D	María José	Blanca	Mena
DOMICILIO	CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	MUNICIPIO
C/ El Ejido s/n. PABELLÓN DE GOBIERNO DE LA UNIVERSIDAD DE MÁLAGA	29071	Málaga	Málaga
EMAIL	MÓVIL	FAX	CARGO
blamen@uma.es	952131038	952132694	VICERRECTORA DE ORDENACIÓN ACADÉMICA Y PROFESORADO
El Rector de la Universidad no es el Representante Legal			
Ver Apartado 11: Anexo 1.			
11.3 SOLICITANTE			
El responsable del título no es el solicitante			
NIF	NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO

25084614D	María José	Blanca	Mena
DOMICILIO	CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	MUNICIPIO
C/ El Ejido s/n. PABELLÓN DE GOBIERNO DE LA UNIVERSIDAD DE MÁLAGA	29071	Málaga	Málaga
EMAIL	MÓVIL	FAX	CARGO
blamen@uma.es	952131038	952132694	VICERRECTORA DE ORDENACIÓN ACADÉMICA Y PROFESORADO DE LA UNIVERSIDAD DE MÁLAGA

Apartado 2: Anexo 1

Nombre : ADMON. Y DIRECCIÓN EMPR. 2.1.pdf

HASH SHA1 : D47FD94C965006719B52AC13C831EC0EB7EFD0ED

Código CSV : 122434365013196415080446

Ver Fichero: ADMON. Y DIRECCIÓN EMPR. 2.1.pdf

Apartado 4: Anexo 1

Nombre : 4.1_ADE.pdf

HASH SHA1 : E1F3D5D028D188E803C21CB3758B883D9FF38F78

Código CSV : 122434372657218744703057

Ver Fichero: 4.1_ADE.pdf

Apartado 5: Anexo 1

Nombre : 5.1_ADE.pdf

HASH SHA1 : EB339188F023CB4BD7CCA78765F01ED5E576DE7D

Código CSV : 122434383029133935707931

Ver Fichero: 5.1_ADE.pdf

Apartado 6: Anexo 1

Nombre : profesorado.pdf

HASH SHA1 : 826FCB4D7A0CC04EE72F3579C94A0B6465A97961

Código CSV : 122434392336500297939635

Ver Fichero: profesorado.pdf

Apartado 6: Anexo 2

Nombre : 6.2 - Otros Recursos Humanos - GADE.pdf

HASH SHA1 : A7833394E4B3F3BE677FEF926013C8F2C762C0E3

Código CSV : 122434609608784450423619

Ver Fichero: 6.2 - Otros Recursos Humanos - GADE.pdf

Apartado 7: Anexo 1

Nombre : ADMON. Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS - 7.1.pdf

HASH SHA1 : 60F9C96057F1BFED8AE1DBBDF12885C2FEE8BD0C

Código CSV : 122434408634878031064783

Ver Fichero: ADMON. Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS - 7.1.pdf

Apartado 8: Anexo 1

Nombre : ADMON. Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS - 8.pdf

HASH SHA1 : E2EB909043BEDE7B2F1AE4087A291286F1D12222

Código CSV : 122434416762459148485022

Ver Fichero: ADMON. Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS - 8.pdf

Apartado 10: Anexo 1

Nombre : ADMON. Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS - 10.1.pdf

HASH SHA1 : 1A53E95B721517DEF995CEC7C4596CFD8FF5104A

Código CSV : 122434422095378809314258

Ver Fichero: ADMON. Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS - 10.1.pdf

Apartado 11: Anexo 1

Nombre : 11.2 - DELEGACION FIRMA _ [Maria Jose Blanca Mena].pdf

HASH SHA1 : 1C58935D261BEA3FC5680DD7CB089B5BF271FBD2

Código CSV : 122434623218451306173053

Ver Fichero: 11.2 - DELEGACION FIRMA _ [Maria Jose Blanca Mena].pdf

