

MEMORIA FINAL PRÁCTICAS EXTERNAS

1. INTRODUCCIÓN.

Indicar dónde has realizado las prácticas: Nombre de la empresa, asociación, colectivo, Institución o profesional

Fechas de inicio y final, horario habitual, indica si ha sido un trabajo presencial o telemático y el número de horas realizadas.

¿Conocías previamente a la empresa?, ¿realizaste entrevista de trabajo? ¿te asignaron una actividad clara desde el principio? ¿cómo ha sido la comunicación con los responsables y compañeros/as de la empresa?

2. TABLA DE TRABAJO.

Diseña una tabla orientativa por semanas trabajadas, indicando cual era tu función laboral en esos días.

3. PROCESO DE INTEGRACIÓN EN LA EMPRESA.

Explica brevemente cómo ha sido el recibimiento en la empresa, orientación recibida de actividades a realizar, tu capacidad de adaptación a las funciones laborales propuestas.

4. CAPACIDAD DE APRENDIZAJE EN LA EMPRESA.

Describe todo lo nuevo que te ha aportado esta experiencia y el grado de dificultad.

5. PLANIFICACIÓN Y RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS PLANTEADOS EN LAS PRÁCTICAS.

Explica cómo se ha planificado tu trabajo a lo largo de este tiempo de prácticas y cómo has resuelto los posibles problemas que hayan surgido en el desarrollo de la actividad.

6. CONCLUSIONES Y GRADO DE SATISFACCIÓN.

7. ANEXO DE IMÁGENES.

Si has tenido ocasión de fotografiar el trabajo realizado y/o el ambiente de trabajo, incluye imágenes.