

**III Congreso de Universidades Promotoras de Salud**

**Universidades Comprometidas con el Bienestar: Hacia Entornos Inclusivos y Saludables**

**Plantilla para comunicaciones orales, mesa redonda o póster (modalidad: buenas prácticas o experiencias innovadoras)**

**Autores/as**: los autores/as se identificarán por el nombre y apellidos que consideren para su publicación en el libro de actas. El número máximo de autores por comunicación es de cuatro, de los que al menos una persona deberá registrar inscripción en el Congreso.

**Afiliación**: se identificarán las organizaciones e instituciones a las que pertenecen los autores del trabajo y su procedencia en caso de que el nombre de la institución no lo incluya (ciudad, comunidad autónoma o región y país).

**Información de contacto**: se incluirá el correo electrónico y teléfono de contacto del autor/a de correspondencia.

**Título**: debe ser descriptivo pero al mismo tiempo conciso; con una extensión máxima de 160 caracteres (incluyendo espacios).

**Resumen**: Las comunicaciones centradas en experiencias o prácticas innovadoras podrán presentarse en un formato libre **no estructurado**. Se deben describir características, desarrollo y recursos empleados. La extensión máxima será de 300 palabras. El resumen no contendrá tablas, figuras o gráficos. Si se utilizan abreviaturas, siglas o acrónimos, estas deberán ir precedidas por su expresión completa cuando se utilicen por primera vez, salvo que sea una expresión de uso muy común en el campo. Fuente Arial, tamaño 12.

**Palabras clave**: se deben incluir hasta 5 palabras clave que describan el contenido de la comunicación. Utilice términos que verdaderamente sinteticen o caractericen el contenido de la comunicación.

No se admitirán cambios de autores, y en el certificado aparecerán los autores en el mismo orden y formato en que se incluyan en el resumen enviado.

El envío del resumen supone la aceptación íntegra de estos criterios.



**Autores/as** **y afiliación** (Máximo 4 autores/as -al menos uno/a inscrito/a en el congreso-. Aparecerán en el libro de actas y en el certificado en el orden y formato indicado. Incluir procedencia si el nombre de la institución no lo incluye.)

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE AUTOR/A** | **AFILIACIÓN** |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 4. |  |

**Información de contacto**:

|  |  |
| --- | --- |
| **Correo del autor/a de correspondencia:** |  |
| **Teléfono de contacto:** |  |

**Título** (máximo 160 caracteres, incluyendo espacios)**:**

|  |
| --- |
|  |

**Resumen** (Máximo 300 palabras. Formato libre)**:**

|  |
| --- |
|  |

**Palabras clave** (Incluir 5 palabras clave)**:**

|  |
| --- |
|  |