

## Plan de mejora del Grado en Administración y Dirección de Empresas Curso 2022/2023

### 1. Avanzar en la coordinación docente.

*Acción en proceso.*

#### **Estado de la acción al cierre del curso 2019/20:**

Las acciones definidas fueron:

- Formación específica para fomentar la evaluación por competencias.
- Reuniones con estudiantes y profesores para identificar posibles solapamientos.
- Definir estrategias para reducir el absentismo.
- Avanzar en la coordinación entre grupos grandes y grupos reducidos.
- Avanzar en la programación de actividades para grupos reducidos que permitan el desarrollo de competencias transversales.

#### **EL INFORME DE SEGUIMIENTO DEL PLAN DE MEJORA DE LA DEVA DE 12 DE NOVIEMBRE DE 2020 INDICA:**

Se plantean acciones muy adecuadas para atender la recomendación. En concreto, se plantean: 1) Reuniones de coordinación con profesorado con docencia en el mismo curso (coordinación horizontal), 2) Reuniones de coordinación con profesorado con docencia en la misma titulación (coordinación vertical), 3) Impulso de la sala de coordinación, 4) Coordinación de actividades para el desarrollo de competencias transversales. Además, se indica que como las acciones de mejora tienen carácter anual, se sustituyen las acciones por otras de naturaleza similar para el siguiente curso. Sin embargo, no se presentan evidencias sobre dichas actividades como podrían ser las actas de las reuniones o los resultados cuantificados en indicadores.

#### **RESPUESTA AL INFORME DE SEGUIMIENTO 2020:**

Durante el curso 2019/20, se han realizado reuniones de coordinación con profesorado con docencia en el mismo curso (coordinación horizontal), así como reuniones de coordinación con profesorado con docencia en la misma titulación (coordinación vertical) ([enlace actas](#)). Además, aunque no se levantan actas, el responsable de coordinación académica del centro ha mantenido, en numerosas ocasiones, reuniones individuales con alumnos y/o profesores para solucionar problemas puntuales de coordinación.

Como se observa en la tabla siguiente, en una escala de valoración de 1 a 5, los indicadores de satisfacción del estudiante en Administración y Dirección de Empresas con los estudios (IN42) y con la actividad docente (IN39), muestran un valor por encima de 3 puntos en todos los cursos. Asimismo, la satisfacción del estudiante con la coordinación del profesorado ha mejorado desde el curso 2015/16 (2.58) hasta el curso 2018/19 (2.76), último año del que disponemos de información a fecha de realización

de este informe.

Indicadores de satisfacción del estudiante en ADE.

Curso	Nivel de satisfacción estudiante con Coordinación del profesorado (IN27)	Satisfacción estudiante con la actividad docente (IN39)	Valoración global título (IN42)	Nivel satisfacción egresados (IN43)
2014-15	2.71	3.77	3.4	3.21
2015-16	2.58	3.88	3.25	2.93
2016-17	2.59	3.90	3.18	3.01
2017-18	3.06	3.82		3.59
2018-19	2.76	4.19	3.23	3.52

Fuente: Observatorio de resultados UMA.

Por otro lado, el grado de satisfacción del estudiante con la coordinación de las actividades, teóricas y prácticas, previstas en las asignaturas del Grado en Administración y Dirección de Empresas, es notable (4.31 sobre 5 puntos, en el curso 2018/19) según resultados públicos de la encuesta sobre la actuación docente ([Observatorio de resultados](#)).

En cuanto al profesorado, para el curso 2018/19, la valoración promedio ha estado por encima de la media del intervalo de respuestas (1-5) en las siguientes cuestiones:

- Nivel de satisfacción con el plan de estudios: 3.68
- Coordinación horizontal de las materias: 3.48
- Coordinación vertical de las materias: 3.58
- Grado de satisfacción general con la titulación: 3.64

Finalmente, con motivo de la situación de excepción provocada por el COVID-19 a partir del curso 2019/20, y a los efectos de coordinar las actividades del centro, se ha mantenido y difundido a través de la web del Centro toda la [información relevante de interés general y, en particular, la referida al profesorado, docencia y evaluación, estudiantes y prestación de servicios](#).

#### **EI INFORME PROVISIONAL DE LA DEVA PARA RENOVACIÓN DE LA ACREDITACIÓN DEL TÍTULO EN CONVOCATORIA 2020/21 recomienda:**

- Continuar con la mejora de la coordinación del profesorado ya que sigue siendo uno de los aspectos con una valoración inferior por parte de los alumnos.

#### **RESPUESTA AL INFORME PROVISIONAL:**

El curso pasado (2020/21) se analizó este indicador en los diferentes grupos focales. Conclusión: el estudiante valoró muy positivamente las labores de coordinación en cuanto a planificación, programación, horarios, sistemas de evaluación, etc. No obstante, se concluyó que la baja satisfacción del indicador obedece a que, a juicio del

estudiante, las pruebas de evaluación continua debieran ser iguales entre grupos de mañana y tarde. Por tanto, la acción de mejora que se propone es:

"Mejora de la coordinación de los grupos de mañana y tarde en cuanto a la realización de pruebas".

### **Acciones en respuesta al Informe Provisional para la Renovación de la Acreditación de 24 de marzo de 2022**

- Recoger en los criterios de programación, que se aprueban cada curso académico para la elaboración de las guías docentes, recomendaciones que vayan dirigidas en ese sentido.
- Trasladar e implicar en esta acción de mejora a los directores de departamento, coordinadores de asignatura y la CAC.

### ***Estado de la acción al cierre del curso 2021/22:***

La satisfacción del estudiante con la coordinación entre el profesorado de las distintas asignaturas de la titulación ha mejorado notablemente (ha pasado de 2.70 a 3.15, del curso 2020/21 al 2021/22).

En la CAC (2/6/2022) y en Junta de Facultad (6/6/2022), previa reunión con directores de departamento, coordinadores de título y representación de estudiantes, se aprueba [la Guía para la Organización Académica del curso 2022/23](#). En esta guía, se tratan numerosos aspectos relacionados con la coordinación (calendario, horarios, docencia en inglés, criterios de evaluación, publicación y revisión de las calificaciones, estudiante a tiempo parcial, etc.) y se incluye un apartado para la coordinación horizontal donde se recuerda al personal docente que: las pruebas de evaluación se fijarán en las horas de docencia previstas en el horario correspondiente a la asignatura; se debe buscar un equilibrio en la carga de trabajo del estudiante; se deben anotar las fechas de pruebas de evaluación continua en el cronograma semestral creado para tal fin en la sala de coordinación de los grados; la guía docente es única para la asignatura (incluye dobles grados) por lo que es necesario coordinar los criterios de evaluación en el equipo docente que participa en la asignatura; garantizar un máximo de profesores para un mismo grupo de docencia. Asimismo, teniendo en cuenta la recomendación del último Informe de Renovación de la Acreditación y la información obtenida en los grupos focales sobre esta cuestión, se refuerza la coordinación horizontal solicitando, al profesorado que imparte grupos de una misma asignatura, que las pruebas y tareas previstas sean similares en cuanto dificultad, formato y evaluación.

### ***Evidencias:***

[Criterios de programación \(enlace a página web\)](#)

[Acuerdo de la CAC \(2/6/2022\) en la que se trate este tema](#)

[Convocatoria del orden del día de reunión con los directores de departamento \(día 31 de mayo\) y coordinadores de asignatura, en la que se trate el tema.](#)

[\(Enlace a ficha de acción de mejora\)](#)

## 2. Avanzar en las labores de orientación para el alumnado.

*Acción en proceso.*

### **Estado de la acción al cierre del curso 2019/20:**

Las acciones definidas fueron:

- Difusión de las actuaciones del Grupo de Orientación Universitaria.
- Mayor participación de estudiantes de la Facultad.
- Actuaciones para la mejora de competencias transversales.
- Mejora del proceso de asignación tutores-alumnado de primer curso.

La captación de estudiantes se produjo durante los meses de mayo a julio, llegándose a un total de 210 inscritos (74 de ellos del Grado en Administración y Dirección de Empresas), a medida que se matriculaban los estudiantes de nuevo ingreso en las correspondientes fases del Distrito Único Andaluz, se les ha asignado un tutor, pudiendo contar con su ayuda desde el mismo mes de julio de 2019 aquellos matriculados en la primera y segunda fase. El total de tutorizados ha sido de 283 en este Grado.

Curso 2019/20

	Tutores	Tutelados
ADE	74	283
ECO	35	131
FICO*	37	207
ADE+DER	23	83
ECO+ADE	41	79
TOTAL	210	783

\*Al tratarse de la primera promoción no había estudiantes de cursos superiores para ejercer la labor de tutor, por lo que se les han asignado tutores del Grado en Finanzas y Contabilidad.

La valoración de los estudiantes de las actividades de acogida en primer curso ha mejorado en el curso 2019/20 (3) con respecto al curso 2018/19 (2.75).



En la web de la Facultad se informa del GOU ([ver enlace](#)).

### **Estado de la acción al cierre del curso 2020/21:**

La satisfacción del estudiante con las actividades de acogida en primer curso disminuye notablemente (la valoración es de 2.10 sobre 5 puntos). Es necesario destacar que, este tipo de actividades, estuvieron limitadas por las restricciones del COVID19 y que ello, probablemente, pudo influir en la valoración de este apartado en la encuesta. No obstante, pese a las restricciones, se celebraron actos de bienvenida para todos los grados el 28 de septiembre de 2020 (ver galería de fotos: <https://www.uma.es/facultad-de-ciencias-economicas-y-empresariales/info/125469/fotos-20202021/>).

### **Enlace a cartelería:**

[https://www.uma.es/facultad-de-ciencias-economicas-y-empresariales/navegador\\_de\\_ficheros/Ciencias\\_Economicas\\_y\\_Empresariales/download/Actividades/20\\_21/cartel%20acto%20bienvenida.pdf](https://www.uma.es/facultad-de-ciencias-economicas-y-empresariales/navegador_de_ficheros/Ciencias_Economicas_y_Empresariales/download/Actividades/20_21/cartel%20acto%20bienvenida.pdf)

Asimismo, se organizaron varias charlas informativas para los alumnos que iniciaban sus prácticas este curso como, también, un “curso cero para la Economía y la Empresa” dirigido a todo el alumnado de nuevo ingreso.

### **Enlace a las actividades realizadas en el curso 2020/21:**

<https://www.uma.es/facultad-de-ciencias-economicas-y-empresariales/info/125319/actividades-formativas-de-caracter-transversal-o-complementario-los-contenidos-del-grado-curso-20202021/>

### **Estado de la acción al cierre del curso 2021/22:**

En el curso 2021/2022, se realizaron varios [actos de bienvenida en el Paraninfo de la UMA para orientar a los alumnos a su llegada al centro](#) (calendario, información sobre servicios, instalaciones, programación, charlas y visitas, etc.). Asimismo, se organizaron dos cursos cero (uno para matemáticas y otro de Economía) dirigido a todo el alumnado

de nuevo ingreso y diversas charlas informativas sobre movilidad y prácticas en empresa ([ver actividades curso 2021/22](#)).

En cuanto al funcionamiento del Grupo de Orientación Universitaria (GOU), se ha mantenido el proyecto, y se ha conseguido involucrar a un número suficiente de estudiantes para la función de tutor de modo que todos los estudiantes de nuevo ingreso, que así lo han deseado, han podido contar con un tutor.

La valoración de los estudiantes de las actividades de acogida en primer curso, según datos de la encuesta de satisfacción de estudiantes del curso 2021/22, se sitúa en 2.4 sobre cinco puntos, un poco más de lo alcanzado en el curso anterior. Por otro lado, como viene siendo habitual, los cursos cero siguen siendo notablemente valorados (3.40 sobre 5 puntos). No obstante, debemos considerar con cierta cautela estos datos, ya que los porcentajes de participación en esta encuesta son muy bajos.

Conscientes de que debemos seguir mejorando en esta cuestión, y en la recomendación relacionada con la coordinación del profesorado, se plantean las siguientes mejoras para el curso siguiente (2022/23):

- Nombrar a delegados de curso y grupo de todos los Grados.
- Recuperar el Consejo de Estudiantes de la Facultad de Ciencias Económicas y desarrollar un Reglamento específico del Centro que regule, entre otras, las siguientes funciones: colaborar en las labores de orientación universitaria y mentorización, ofreciendo un espacio de encuentro y coordinación entre los estudiantes que participen en ellas; informar al estudiantado sobre los acontecimientos de la comunidad universitaria que le puedan afectar o interesar.

([Enlace a ficha de acción de mejora](#))

### **3. Se recomienda recoger la satisfacción de los futuros estudiantes sobre la información previa de la Facultad.**

(Acción en respuesta al Informe Provisional para la Renovación de la Acreditación de 24 de marzo de 2022)

#### ***Acción cerrada por el SGC de la UMA***

Actuaciones a realizar:

1. El Servicio de Calidad contactará con Destino UMA para acordar cómo medir la satisfacción de los futuros estudiantes sobre la información previa de la UMA.
2. Diseñar un cuestionario para medir la satisfacción de los futuros estudiantes.
3. Medir la satisfacción de los futuros estudiantes.
4. Integrar los resultados en la aplicación de CAC-Centros para que los responsables de los títulos tengan acceso a la información:

[https://uma365.sharepoint.com/sites/COA\\_Centros](https://uma365.sharepoint.com/sites/COA_Centros)

Se considera cumplida la recomendación, la página web de DESTINO UMA se encuentra

actualizada:

<https://fguma.es/destinouma/>

([Enlace a ficha de acción de mejora](#))

#### **4. Se recomienda analizar el motivo de la baja satisfacción de los estudiantes con las infraestructuras y el equipamiento**

(Acción en respuesta al Informe Provisional para la Renovación de la Acreditación de 24 de marzo de 2022)

*Acción en proceso*

Actuaciones a realizar:

- Análisis de la baja satisfacción de los estudiantes con las infraestructuras y equipamiento.
- Reunión con grupos de estudiantes para analizar en profundidad los aspectos de infraestructura en los que existe una baja satisfacción.

#### ***Estado de la acción al cierre del curso 2021/22:***

El 9 de junio de 2022 se celebró, bajo la moderación del becario del Servicio de Garantía de Calidad del Centro (Aitor Llorente Rodríguez ), un grupo focal con estudiantes matriculados en los grados: ECO, ECO-ADE, ADE y FICO ([enlace al acta de la sesión](#)). El cuestionario utilizado en esta reunión con los estudiantes, aunque centrado en la actuación docente, también analizó una de las recomendaciones de la DEVA en su último informe provisional para la renovación de los títulos en ECO, ADE y FICO, en la convocatoria 2021/22:

“Se recomienda analizar las causas de la baja satisfacción de los estudiantes con las infraestructuras y el equipamiento”.

En relación al análisis de la baja satisfacción del estudiante con las infraestructuras y el equipamiento detectada en las encuestas del SGC los participantes aluden las siguientes posibles razones: (1) en el aula, mesas inclinadas y bancas que resultan muy incómodas; (2) limitaciones del parking (sólo existe un espacio compartido de aparcamiento para todos los estudiantes del campus de El Ejido), en este caso, ellos mismos reconocen que esto es difícil de solucionar, ya que el espacio disponible es el que hay; (3) menor número de zonas de estudio y esparcimiento que otros Centros; también la cafetería necesitaría de una reforma/mejora.

Estas razones han sido puestas en común y analizadas por el equipo decanal y, con respecto a las mismas, cabe hacer los siguientes comentarios:

En primer lugar, con respecto a las bancas: se está realizando una pequeña modificación, introduciendo una cuña en el soporte de las mismas, para evitar la inclinación. El cambio se irá produciendo poco a poco en las distintas aulas.

En segundo lugar, en relación al parking: el campus de El Ejido sólo cuenta con un único parking compartido con otros centros, por lo que el número de plazas no es suficiente para la demanda existente del alumnado. Para un uso más racional, fluido y óptimo del parking se han puesto en marcha distintas medidas como, por ejemplo: cambios en la circulación, control de barrera mediante aplicación UMA, etc. Asimismo, todos los inicios de curso, durante el acto de bienvenida se les recomienda a los estudiantes que, dadas las limitaciones de plazas existentes, para llegar al centro hagan uso de transportes alternativos o compartan vehículo.

En tercer lugar, tenemos que destacar que las zonas de estudio y esparcimiento del centro han aumentado significativamente y mejorado durante los últimos cursos. En la zona del hall, donde se instalaron mesas y sillas para el trabajo en grupo, se han instalado sillones y mesas. Además, junto a la zona de reprografía, se adecuó una zona de descanso, exterior (terraza chill out) e interior, dotada de: máquinas expendedoras, microondas, pufs, mesas y sillas. Por otro lado, la Facultad cuenta con un magnífico jardín en el que se han instalado bancos.

Aunque durante los cursos 2020/21 y 2021/22 la participación en la encuesta de satisfacción de los estudiantes de ADE es muy baja, y los resultados mostrados en la tabla siguiente deben ser analizados con la adecuada cautela, podemos comprobar que los estudiantes valoran con un promedio de 3.4 (sobre 5 puntos) las instalaciones y zonas comunes del centro. Finalmente, el indicador de satisfacción con las aulas, talleres y otros espacios de docencia, ha mejorado en el último curso del que disponemos de información.

ADE		
CURSO	2020-21	2021-22
Aulas de informática/SAICT	3,52	3,92
Aulas, talleres, laboratorios y otros espacios de docencia	2,79	3,07
Cafetería del centro	4,15	4,48
Conserjería del centro	3,57	3,78
Instalaciones y espacios comunes del centro	3,39	3,39
Limpieza del centro	3,95	3,52
Reprografía o copistería	3,71	3,95
Secretaría del centro	3,39	3,69
Valoración global del centro	3,45	3,58
Valoración global del título que estás cursando	3,35	3,29

Fuente: Descarga Observatorio UMA (12/12/2022)

[\(Enlace a ficha de acción de mejora\)](#)