



UNIVERSIDAD
DE MÁLAGA

PRUEBAS SELECTIVAS

ESTABILIZACIÓN DE EMPLEO TEMPORAL

**TÉCNICO AUXILIAR DE SERVICIOS DE
CONSERJERÍA
(OPECOSIC)**

(Resolución de 27 de octubre 2022)
(BOE 02/11/2022)

FASE DE OPOSICIÓN
EJERCICIO ÚNICO

Málaga, 11 de marzo de 2023

- 1.- Según el art. 6 de los Estatutos de la Universidad de Málaga, el escudo de la misma ostenta una paloma blanca con la leyenda latina:
 - a) Universidad de Malaca.
 - b) Universitas Malacitana.
 - c) Universidad de Málaga.
 - d) Universitas de Málaga.

- 2.- Según el art. 22 de los Estatutos de la Universidad de Málaga, ¿cuál es la duración del mandato de los miembros del Claustro?
 - a) Cuatro años, a excepción del mandato de la representación del estudiantado, cuya duración será de dos años.
 - b) Dos años, a excepción del mandato de la representación del estudiantado, cuya duración será de cuatro años.
 - c) Cuatro años, a excepción del mandato de la representación del estudiantado, cuya duración será de un año.
 - d) Dos años, a excepción del mandato de la representación del estudiantado, cuya duración será de un año.

- 3.- Según el art. 29 de los Estatutos de la Universidad de Málaga, producido el cese del Rector o Rectora, el Rector o Rectora en funciones convocará elecciones en el plazo máximo de:
 - a) 30 días desde su cese.
 - b) 1 mes desde su cese.
 - c) 15 días desde su cese.
 - d) 45 días desde su cese.

- 4.- ¿Cuál de las siguientes afirmaciones, en relación a la persona titular de la Gerencia NO es correcta, según el art. 33 de los Estatutos de la Universidad de Málaga?:
 - a) La persona titular de la Gerencia podrá ejercer funciones docentes.
 - b) La persona titular de la Gerencia es la responsable de la gestión de los servicios administrativos y económicos de la Universidad.
 - c) El Rector o la Rectora la propondrá y la nombrará de acuerdo con el Consejo Social.
 - d) Para desempeñar este cargo se requerirá estar en posesión del título de doctor/a, licenciado/a, ingeniero/a, graduado/a o equivalente.

- 5.- Según el art. 96, la Universidad de Málaga podrá nombrar a profesorado emérito de entre docentes jubilados y que hayan prestado servicios destacados a la Universidad, al menos durante:
 - a) Veinte años.
 - b) Veinticinco años.
 - c) Treinta años.
 - d) Treinta y cinco años.

- 6.- Según el art.105 de los Estatutos de la Universidad de Málaga, las personas a cargo de vicerrectorados adjuntos, y cargos asimilados:
 - a) No podrán tener obligaciones docentes.
 - b) Reducirán en tres quintas partes sus obligaciones docentes.
 - c) Reducirán en dos tercios sus obligaciones docentes.
 - d) Reducirán en un cincuenta por ciento sus obligaciones docentes.

- 7.- ¿Cuál de las siguientes NO es una escala de personal funcionario de administración y servicios de la Universidad, según el art. 123 de los Estatutos de la Universidad de Málaga?:
 - a) Escala de técnicos/as de gestión.
 - b) Escala superior de sistemas y tecnologías de la información.
 - c) Escala de gestión universitaria.
 - d) Escala de técnicos/as especialistas de biblioteca.

- 8.- De las contrataciones realizadas, según el art. 179 de los Estatutos de la Universidad de Málaga, se informará:
- Al Consejo de Dirección.
 - A la Cámara de Cuentas de Andalucía.
 - Al Consejo de Gobierno y al Consejo Social.
 - Al Claustro.
- 9.- En referencia a la planificación económica, y según se recoge en el art. 180 de los Estatutos de la Universidad de Málaga, la elaboración de la programación plurianual corresponde a:
- La Gerencia.
 - El/la Gerente.
 - El Secretario General.
 - El Servicio de Contabilidad.
- 10.- Los trabajadores, con arreglo a su formación y siguiendo las instrucciones del empresario, deberán en particular:
- Adoptar medidas que antepongan la protección colectiva a la individual.
 - Guardar sigilo profesional sobre la información relativa a la empresa a la que tuvieran acceso como consecuencia del desempeño de sus funciones.
 - Utilizar correctamente los medios y equipos de protección facilitados por el empresario, de acuerdo con las instrucciones recibidas de este.
 - Colaborar con la dirección de la empresa en la mejora de acción preventiva.
- 11.- El empresario deberá consultar a los trabajadores, con la debida antelación, la adopción de las decisiones relativas a:
- Las medidas y actividades de protección y prevención aplicables.
 - La evaluación de los riesgos para la seguridad y la salud en el trabajo.
 - El proyecto y la organización de la formación en materia preventiva.
 - La planificación de la actividad preventiva.
- 12.- ¿Por cuantos asesores como máximo pueden estar asistidas las partes presentes en la Comisión Paritaria de Interpretación, Vigilancia, Estudio y Aplicación (CIVEA), según se recoge en el art.12 del IV Convenio Colectivo del Personal Laboral de las Universidades Públicas de Andalucía?:
- Seis asesores con voz y sin voto.
 - Cinco asesores con voz y con voto.
 - Seis asesores con voz y con voto.
 - Cinco asesores con voz y sin voto.
- 13.- La organización del trabajo, según el art. 13 del IV Convenio Colectivo del Personal Laboral de las Universidades Públicas de Andalucía, es facultad y responsabilidad de:
- Los Rectores o Rectoras de las Universidades.
 - Las Gerencias de las Universidades.
 - Los Claustros de las Universidades.
 - Los Consejos de Gobierno de las Universidades.
- 14.- El establecimiento de los criterios necesarios para la valoración de la experiencia laboral en lo que se refiere a la equiparación con las titulaciones exigidas para acceder a los Grupos III y IV, según el art. 15 del IV Convenio Colectivo del Personal Laboral de las Universidades Públicas de Andalucía, corresponde a:
- La Gerencia de las Universidades, previo acuerdo con el Comité de Empresa.
 - El Consejo de Gobierno de las Universidades, previo informe del Comité de Empresa.
 - La Comisión Paritaria de Interpretación, Vigilancia, Estudio y Aplicación (CIVEA).
 - La Consejería de Universidades de la Comunidad Autónoma Andaluza.

- 15.-Según el art. 17 del IV Convenio Colectivo del Personal Laboral de las Universidades Públicas de Andalucía, ningún puesto de trabajo podrá estar cubierto en régimen de desempeño de funciones de categoría de grupo superior:
- Por tiempo superior a 18 meses, salvo en los puestos en que su titular tenga derecho a reserva del mismo.
 - Por tiempo superior a 12 meses. salvo en los puestos en que su titular tenga derecho a reserva del mismo.
 - Por tiempo superior a 24 meses, salvo en los puestos en que su titular tenga derecho a reserva del mismo.
 - Por tiempo superior a 6 meses, salvo en los puestos en que su titular tenga derecho a reserva del mismo.
- 16.-En relación de la composición de los Tribunales de Valoración de los procesos selectivos de promoción interna, según lo recogido en el art.21 del IV Convenio del Personal Laboral de las Universidades Públicas de Andalucía, ¿Cuál de las siguientes afirmaciones NO es correcta?:
- Estarán compuestos por dos miembros en representación de la Universidad, nombrados por el Rector.
 - Estarán compuestos por cuatro miembros en representación de la Universidad, nombrados por el Rector.
 - Estarán compuestos por dos miembros designados por el Comité de Empresa, nombrados por el Rector.
 - Actuará como Secretario, con voz pero sin voto un miembro del Servicio de Personal, nombrado por el Rector a propuesta del Gerente.
- 17.-Según el art. 27 del IV Convenio Colectivo del Personal Laboral de las Universidades Públicas de Andalucía, ¿cuál de las siguientes afirmaciones sobre la jornada laboral es correcta?:
- El calendario laboral de cada año será necesariamente acordado con los representantes de los trabajadores.
 - Entre jornada y jornada deberá observarse un descanso consecutivo de al menos 12 horas.
 - El descanso semanal será de al menos 40 horas.
 - La jornada partida que realice un trabajador tendrá una interrupción de 2 horas entre la mañana y la tarde sin excepción.
- 18.-Indique cuál de los siguientes es un proceso clave del SICAU, recogido en su mapa de procesos:
- PC06. Gestión medioambiental.
 - PC06. Gestión de puntos limpios.
 - PC06. Gestión de residuos.
 - PC06. Gestión de sostenibilidad.
- 19.-Según su Carta de Servicios, las personas usuarias, internas o externas, de los servicios que presta el SICAU, podrán colaborar en la mejora de la prestación de los mismos a través de las redes sociales del SICAU:
- Twitter, Facebook, Instagram.
 - Twitter, Facebook, Instagram, LinkedIn.
 - Twitter, Facebook, Instagram, LinkedIn, Youtube.
 - Twitter, Facebook, Instagram, Youtube.
- 20.-Los sistemas de video compuesto utilizan cables con conector:
- XLR.
 - S-Video.
 - RCA.
 - Xvid.

- 21.-Cuando una persona presente una queja, sugerencia o felicitación en relación con el funcionamiento de los servicios prestados por el SICAU, según la Carta de Servicios, deberán adoptarse las medidas pertinentes y se le notificarán las actuaciones realizadas junto con los resultados obtenidos. Esta notificación la deberá realizar:
- a) La Dirección del SICAU, en el plazo de 15 días.
 - b) El Grupo de Mejora, en el plazo de 10 días.
 - c) El Grupo de Mejora, en el plazo de 15 días.
 - d) La Dirección del SICAU, en el plazo de 10 días.
- 22.-Con respecto a la supervisión de la conservación de las infraestructuras, en la Carta de Servicios del SICAU se establece el compromiso de calidad consistente en:
- a) Alcanzar la resolución del 90% de las deficiencias tramitadas.
 - b) Alcanzar la resolución del 70% de las deficiencias tramitadas.
 - c) Alcanzar la resolución del 75% de las deficiencias tramitadas.
 - d) Alcanzar la resolución del 80% de las deficiencias tramitadas.
- 23.-En la Carta de Servicios del SICAU, con respecto a la gestión de la correspondencia, se establece un indicador de calidad consistente en:
- a) Tiempo medio de franqueo de la correspondencia diaria.
 - b) Tiempo medio de 4 horas.
 - c) Tiempo medio de gestión de la correspondencia diaria.
 - d) Tiempo medio de distribución de la correspondencia diaria.
- 24.-Según la Carta de Servicios del SICAU, el horario de atención al público de la Oficina de Información del Jardín Botánico, en horario de tarde será:
- a) De 15:00 a 17:00 horas, de lunes a jueves.
 - b) De 15:00 a 17:00 horas, lunes y miércoles.
 - c) De 16:00 a 18:00 horas, de lunes a jueves.
 - d) De 16:00 a 18:00 horas, lunes y miércoles.
- 25.-La unidad responsable de la coordinación operativa en los trabajos de elaboración, gestión y seguimiento de la Carta de Servicios del SICAU es:
- a) La Dirección del SICAU.
 - b) El Servicio de Calidad.
 - c) El Servicio de Calidad, Planificación Estratégica y Responsabilidad Social.
 - d) El Grupo de Mejora del SICAU.
- 26.-En el acto institucional de apertura de curso de la Universidad de Málaga, el discurso de apertura está a cargo del/de la:
- a) Secretario/a General.
 - b) Rector o Rectora.
 - c) Catedrático/a de más antigüedad del centro en el que se celebre el acto.
 - d) Catedrático/a de más antigüedad del centro en el que, por turno rotatorio, corresponda ese año.
- 27.-Según el Manual de Usuario, GANES es:
- a) Una aplicación local de escritorio con conexión a internet que permite la gestión de albaranes de entrega de Correos, al igual que ADO.
 - b) Una aplicación local de escritorio sin conexión a internet que permite la gestión de albaranes de entrega de Correos.
 - c) Una aplicación local de escritorio con conexión a internet que permite la gestión de albaranes de entrega de Correos, al igual que la Oficina Virtual.
 - d) Una aplicación local de escritorio con conexión a internet que permite la gestión de albaranes de entrega de correos.

- 28.-El sistema basado en un conector de video analógico con pines de crominancia y luminancia por separado, se denomina:
- S-Video.
 - Video compuesto.
 - XLR.
 - Video por componentes.
- 29.-La función que permite, en algunos proyectores, corregir las imágenes distorsionadas debido al ángulo de proyección, ofreciendo así cierta versatilidad para la colocación del proyector, se denomina:
- Aspect.
 - Keystone.
 - D Zoom.
 - Pattern.
- 30.-Un formato de archivo de imagen desarrollado para Windows, que no sufre pérdidas de calidad y por tanto resulta adecuado para guardar imágenes que se desean manipular posteriormente, guardando gran cantidad de información, es:
- PNG.
 - BMP.
 - JPG-JPEG.
 - GIF.
- 31.-La unidad derivada del sistema internacional para el nivel de iluminación, que indica con cuánta intensidad está iluminada una superficie, se denomina:
- Lumen.
 - Candela.
 - Canva.
 - Lux.
- 32.-Al sistema de video analógico que utiliza tres cables diferentes al llevar la señal dividida en varios canales, se le denomina:
- Video por componentes.
 - S-Video.
 - Video compuesto.
 - Xvid.
- 33.-El acto institucional durante el cual la Universidad de Málaga concede una distinción honorífica, haciendo patente su reconocimiento a personas físicas o jurídicas, nacionales o extranjeras, por los servicios prestados, es:
- El acto de investidura de Doctor Honoris Causa.
 - El acto de reconocimiento como Patrocinador “Cum Laude”.
 - El acto de imposición de la Medalla de Oro de la Universidad de Málaga.
 - El acto de homenaje al personal que cumple 25 años de servicio o personal jubilado.
- 34.-Según el Manual de Buenas Prácticas del Servicio de Información, Conserjería y Atención al Usuario, en su apartado 3.2 “Interacción con la persona usuaria (Priorización)”, ¿cuál de las siguientes afirmaciones es correcta?
- Podemos interrumpir el servicio a un/a usuario/a para atender a otra persona.
 - Quien se persone en el puesto de atención siempre tendrá preferencia, por delante de las llamadas telefónicas o consultas por otro medio.
 - Las llamadas telefónicas siempre tendrán preferencia sobre quien se persone en el puesto de atención.
 - Las consultas por el gestor de peticiones siempre tendrán preferencia sobre quien se persone en el puesto de atención.

- 35.-¿Cuántos Delegados de Prevención serán designados por y entre los representantes del personal en una empresa de 2.741 trabajadores?:
- a) 2
 - b) 4
 - c) 6
 - d) 8
- 36.-Según el Manual de Usuario de GANES:
- a) Cada albarán está asociado a dos contratos-clientes y a hasta tres tipos de productos concretos.
 - b) Cada albarán está asociado a un contrato-cliente y hasta dos tipos de productos concretos.
 - c) Cada albarán está asociado a un contrato-cliente y a un tipo de producto concreto.
 - d) Cada albarán está asociado a dos contratos-clientes y a dos tipos de productos concretos.
- 37.-Según el Manual de GANES:
- a) El usuario debe generar sus albaranes e imprimir dos copias de cada uno con sus nubes de puntos, para después presentarlos en los centros de admisión de Correos junto con la remesa de envíos.
 - b) El usuario debe generar sus albaranes e imprimir tres copias de cada uno con sus nubes de puntos, para después presentarlos en los centros de admisión de Correos junto con la remesa de envíos.
 - c) El usuario debe generar sus albaranes e imprimir una copia de cada uno con sus nubes de puntos, para después presentarlo en los centros de admisión de Correos junto con la remesa de envíos.
 - d) El usuario debe generar sus albaranes e imprimir cuatro copias de cada uno con sus nubes de puntos, para después presentarlos en los centros de admisión de Correos junto con la remesa de envíos.
- 38.-Según el Manual de Usuario de GANES, ¿cuál de las siguientes funcionalidades no forma parte de la Gestión de Albaranes de Entrega?
- a) Importar.
 - b) Consultar.
 - c) Exportar.
 - d) Extender.
- 39.-Según el Manual de Usuario de GANES, la opción “Registrar” se puede mostrar deshabilitada si se ha llegado al número máximo de albaranes registrados en la aplicación. Por motivos de rendimiento, permite tener registrados:
- a) Hasta 500 albaranes.
 - b) Hasta 750 albaranes.
 - c) Hasta 1000 albaranes.
 - d) Hasta 1250 albaranes.
- 40.-Según el Manual de Buenas Prácticas del Servicio de Información, Conserjería y Atención al Usuario, en su apartado 3.2 “Interacción con la persona usuaria (Atención Virtual)”, ¿cuál de las siguientes afirmaciones NO es correcta?
- a) Se recomienda, en todo el ámbito de la atención virtual, escribir en letra mayúscula sostenida, ya que esto puede resultar clarificador.
 - b) En el caso del correo electrónico, es importante que los mensajes se envíen con un pie que incluya la firma con el logo de la UMA, así como los datos de contacto del equipo en cuestión.
 - c) El correo electrónico institucional debe gestionarse diariamente para poder dar una respuesta inmediata.
 - d) Debemos utilizar una redacción clara y correcta, así como asegurarnos de la veracidad de la información que damos, ya que ésta quedará reflejada por escrito.

- 41.-Según el Manual de Buenas Prácticas del Servicio de Información, Conserjería y Atención al Usuario, en su apartado 3.2 “Interacción con la persona usuaria (WhatsApp)”, ¿cuál de las siguientes afirmaciones es correcta?
- El horario de información por WhatsApp no debe coincidir nunca con el horario de apertura y cierre de cada Centro o edificio.
 - El horario de información por WhatsApp debe ser, exclusivamente, de 9 a 14 horas.
 - El horario de información por WhatsApp debe ser, exclusivamente, de 9 a 14 horas de lunes a viernes y de 16 a 18 horas de lunes a jueves.
 - El horario de información por WhatsApp coincidirá con el horario de apertura y cierre de cada Centro o edificio.
- 42.-¿Cuál de los siguientes es un Centro Adscrito a la Universidad de Málaga?
- Centro de Magisterio “Virgen de la Inmaculada” (Marbella).
 - Centro de Magisterio “María de la Paz” (Vélez Málaga).
 - Centro de Enfermería “Virgen de la Paz” (Ronda).
 - Centro de Enfermería “María Inmaculada” (Antequera).
- 43.-¿Cuál de los siguientes Grados NO se imparte en la Facultad de Filosofía y Letras de la Universidad de Málaga?
- Grado en Geografía y Gestión del Territorio.
 - Grado en Filosofía Clásica.
 - Grado en Traducción e Interpretación.
 - Grado en Historia.
- 44.-La Oficina del Voluntariado perteneciente al organigrama del Vicerrectorado de Estudiantes y Deporte de la Universidad de Málaga, se encuentra ubicada en:
- El Aulario Juan Antonio Ramírez Domínguez.
 - El Aulario Rosa de Gálvez.
 - El Aulario Severo Ochoa.
 - El Pabellón de Gobierno.
- 45.-Según las normas para el uso del WhatsApp del Servicio de Información, Conserjería y Atención al Usuario, cuando una consulta requiera una respuesta compleja o se necesiten datos no aportados:
- Se podrá requerir permiso del usuario para contactar con él a través de llamada telefónica.
 - Se podrá requerir permiso del usuario para contactar con él a través de videollamada.
 - Se llamará inmediatamente para que la respuesta sea lo más rápida posible, ya que así lo requiere el servicio de WhatsApp.
 - Le daremos tiempo al usuario para que nos mande otro mensaje con más datos antes de responderle.
- 46.-¿Cuál de los siguientes Grados NO se imparte en la Facultad de Ciencias de la Salud?
- Grado en Terapia Grupal de la Salud.
 - Grado en Enfermería.
 - Grado en Podología.
 - Grado en Fisioterapia.
- 47.-¿Cómo se denomina al Servicio de la Universidad de Málaga cuyo objetivo primordial es el de orientar y asesorar a los distintos sectores de la comunidad universitaria en la búsqueda de vivienda durante su estancia en nuestra ciudad?
- Servicio UMAHOGAR.
 - Servicio InmoUMA.
 - Servicio ResidencialUMA.
 - Servicio de Alojamiento.

- 48.-¿Cómo se denomina al Servicio de la Universidad de Málaga responsable del procedimiento de adjudicación de plazas de Movilidad Nacional (SICUE)?
- Servicio ERASMUS.
 - Servicio de Movilidad Estudiantil.
 - Servicio de Acceso.
 - Servicio de Acción Social.
- 49.-¿Dónde se encuentra ubicada la Defensoría Universitaria de la Universidad de Málaga?
- Aulario López Peñalver.
 - Aulario Rosa de Gálvez.
 - Aulario Isabel Oyarzábal.
 - Aulario Severo Ochoa.
- 50.-¿Dónde se encuentra ubicada la Oficina de Transferencia de Resultados de Investigación (OTRI)?
- Edificio de investigación Ada Byron.
 - Edificio Rayo Verde.
 - Edificio de Bioinnovación.
 - Edificio Institutos Universitarios de investigación.
- 51.-Respecto al uso de las barras (/) y el guion (-) como alternativa gráfica según la guía rápida orientativa para el uso igualitario del lenguaje y de la imagen de la UMA:
- La barra no se puede alternar con el guion y paréntesis.
 - Deberán ir con espacio de separación previo y posterior.
 - Si la forma femenina no presenta variaciones gráficas respecto de la masculina, se forma con la última vocal.
 - Si presenta variaciones gráficas, se forma siempre con la última letra que haya a partir de la vocal tónica.
- 52.-Según las normas para el uso del WhatsApp del Servicio de Información, Conserjería y Atención al Usuario, ante una consulta recibida, en caso de no disponer de la información solicitada:
- No se responderá para no confundir al usuario.
 - Responderemos que no podemos dar esa información porque no nos corresponde.
 - Responderemos indicando que se vuelva a realizar la consulta en unos días.
 - Responderemos indicando el servicio al que debe dirigirse, facilitándole sus datos de contacto.
- 53.-Según las normas para el uso del WhatsApp del SICAU se atenderán las consultas:
- Sobre cualquier aspecto relacionado con la actividad académica de la Universidad.
 - Que utilicen un lenguaje inapropiado, indicándole al usuario que presente una queja a través del gestor de quejas y sugerencias de la UMA. (<https://gp.uma.es/quejasysugerencias/>).
 - Que no tengan relación con la Universidad, indicándole el lugar a donde deberán dirigirla.
 - Que se realicen a través de llamadas de voz, contestándole, bien por escrito, o bien utilizando igualmente un mensaje de voz.
- 54.-Entre los principales sesgos sexistas en las imágenes, la guía rápida orientativa para el uso igualitario del lenguaje y de la imagen de la UMA, NO dice que se deba:
- Evitar enfocar a las mujeres con ángulo contrapicado y a los hombres con ángulo picado.
 - Evitar emplear luces y colores con sesgos sexistas.
 - Evitar el sesgo sexista que retrata a las mujeres de un modo más informal y familiar que a los hombres.
 - Evitar que en las imágenes en las que se muestran personajes masculinos y femeninos, éstas ocupen los segundos planos.

- 55.-Se podrá solicitar información por WhatsApp al SICAU:
- Solo si es alumnado Universitario.
 - Es un servicio solo para el alumnado universitario, PDI y PAS.
 - Tanto si se pertenece o no a la comunidad universitaria.
 - Es un servicio solo de uso interno para el PAS de la UMA.
- 56.-El manual de normas de uso e imagen en redes sociales de la UMA establece, como recomendación concreta para el perfil en Facebook, mencionar o etiquetar siempre incluyendo a la Universidad de Málaga, para potenciar la difusión. Para ello sólo hay que poner:
- @InfoUMA.
 - @Universidad de Málaga.
 - @uma.es.
 - No hace esa recomendación concreta.
- 57.-El manual de normas de uso e imagen en Redes Sociales de la Universidad de Málaga recomienda concretamente, para el perfil de Twitter:
- Cuando publiquemos algo, mejor hacer retuits porque así no alteramos la noticia.
 - Utilizar el mayor número de hashtag posible, para que la información tenga mayor alcance.
 - No abusar del uso de hashtag.
 - En los casos en los que recibamos una crítica constructiva, responderemos de forma privada.
- 58.-Según el manual de normas de uso e imagen en Redes Sociales de la Universidad de Málaga, los Hashtag en Twitter:
- Es necesario que lleven signos de puntuación para que funcionen correctamente.
 - Pueden incluir espacios.
 - Sirven para la localización de mensajes.
 - No se pueden usar más de dos por tweet.
- 59.-Según se recoge en el art.7 de los Estatutos de la Universidad de Málaga, los acuerdos de las juntas de facultad o escuela podrán ser impugnados:
- Mediante recurso de alzada ante el Consejo de Gobierno.
 - Mediante recurso de alzada ante el Rector o la Rectora.
 - Mediante recurso de alzada ante el Consejo Social.
 - Mediante recurso de alzada ante el Consejo de Dirección.
- 60.-El proyector de video con una óptica especial destinada a reproducir imágenes de gran tamaño a distancias cortas, ideales para espacios reducidos o en los que no exista mucha distancia entre el proyector y la pantalla, es un:
- Proyector DLP.
 - Proyector gran angular.
 - Proyector 3D.
 - Proyector láser.

PREGUNTAS DE RESERVA

- 61.-A tenor de lo recogido en el art. 72 de los Estatutos de la Universidad de Málaga, ¿Quién preside el Comité de Garantías del Código Ético?:
- a) El Rector o Rectora.
 - b) La persona titular de la Gerencia.
 - c) La persona titular de la Secretaría General.
 - d) El profesor o profesora integrante del personal docente y/o investigador doctor, con vinculación permanente, con mayor rango y antigüedad en la Universidad.
- 62.-Para citar retuits recomienda el manual de normas de uso e imagen en Redes sociales de la Universidad de Málaga seguir la siguiente estructura:
- a) RT @perfil + texto + etiqueta + enlace acortado
 - b) RT @perfil + enlace acortado + texto + etiqueta
 - c) RT @perfil + etiqueta + enlace acortado + texto
 - d) RT @perfil + texto + enlace acortado + etiqueta
- 63.-Según el art. 12 del IV Convenio Colectivo del Personal Laboral de las Universidades Públicas de Andalucía, la Comisión Paritaria de Interpretación, Vigilancia, Estudio y Aplicación (CIVEA), estará compuesta por:
- a) Diez representantes de los trabajadores designados por las Centrales Sindicales firmantes del Convenio y por otros diez representantes de las Universidades Públicas Andaluzas.
 - b) Seis representantes de los trabajadores designados por las Centrales Sindicales firmantes del Convenio y por otros seis representantes de las Universidades Públicas Andaluzas.
 - c) Cinco representantes de los trabajadores designados por las Centrales Sindicales firmantes del Convenio y por otros cinco representantes de las Universidades Públicas Andaluzas.
 - d) Tres representantes de los trabajadores designados por las Centrales Sindicales firmantes del Convenio y por otros tres representantes de las Universidades Públicas Andaluzas.
- 64.-En relación a la Comisión de Becas, Ayudas y Asistencia al Estudiantado, y según se recoge en el art. 109 de los Estatutos de la Universidad de Málaga, la misma no estará compuesta por:
- a) El Rector o la Rectora, o persona en quien delegue.
 - b) La persona titular de la Gerencia de la Universidad.
 - c) Tres personas pertenecientes al profesorado doctor con vinculación permanente, elegidas por la representación de dicho sector en el Consejo de Gobierno.
 - d) La persona titular de la Secretaría de la Universidad.
- 65.-¿Qué órgano aprueba provisionalmente el proyecto de presupuesto conforme a las líneas generales y necesidades de la Universidad, según el art. 181 de los Estatutos de la Universidad de Málaga?:
- a) El Consejo de Dirección.
 - b) El Claustro.
 - c) El Consejo de Gobierno.
 - d) El Consejo social.