

**CONCURSO GENERAL PUESTOS EN SECRETARÍAS DE CENTRO (N. 20).** RELACIÓN ESTIMADA PARA CADA ACCIÓN FORMATIVA PARA LA VALORACIÓN DEL APARTADO C.1

ID_CURSO	NOMBRE_CURSO	RELACIÓN
EXEC16	14º CONGRESO INTERNACIONAL DE FORMACIÓN PARA ASSISTANTS Y AYUDANTES DE DIRECCIÓN	2
H35518	14º CONGRESO INTERNACIONAL DE FORMACIÓN PARA ASSISTANTS Y AYUDANTES DE DIRECCIÓN	2
H50518	16º CONGRESO INTERNACIONAL DE FORMACIÓN PARA AYUDANTES DE DIRECCIÓN Y PAS	2
F699	ACCESO A LA INFORMACIÓN JURÍDICA A TRAVÉS DE BASES DE DATOS	2
022/23	ACTOS Y CONDICIONES INSEGURAS EN LOS ACCIDENTES DE TRABAJO	2
20/17	ACTUALIZACIÓN DE "GESTIÓN DE ESPACIOS DOCENTES"	2
04/17	ACTUALIZACIÓN DE LA NORMATIVA UNIVERSITARIA	2
09/06	ACTUALIZACIÓN DE LEGISLACIÓN UNIVERSITARIA	2
F01/11	ACTUALIZACIÓN DE LEGISLACIÓN UNIVERSITARIA	2
013/23	ACTUALIZACIÓN DE LEGISLACIÓN: ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA	2
036/22	ACTUALIZACIÓN DE NORMATIVA SOBRE ENSEÑANZAS UNIVERSITARIAS	1
E1.21001	ACTUALIZACIÓN DE NORMATIVAS PARA SECRETARÍAS DE ESCUELAS Y FACULTADES	1
01/14	ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD DEL ÁREA DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS	2
FC09/9	ACTUALIZACIÓN EN MATERIA DE NORMATIVA UNIVERSITARIA	2
H35123	ACTUALIZACIÓN GESTIÓN PRESUPUESTARIA UNIVERSIDAD DE SEVILLA	2
H31923	ACTUALIZACIÓN GESTIÓN PRESUPUESTARIA UNIVERSIDAD DE SEVILLA	2
H25223	ACTUALIZACIÓN JURÍDICA	2
EXBJ08-3	ACTUALIZACIÓN NORMATIVA PARA EMPLEADOS PÚBLICOS	2
EXPA08	ACTUALIZACIÓN PROFESIONAL: INTRODUCCIÓN AL MICROSOFT ACCESS	2
G3.21001	ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA	2
18/5	ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA	2
42/910	ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA EN LA UNIVERSIDAD DE MÁLAGA	2
22/09	ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA EN LA UNIVERSIDAD DE MÁLAGA	2
01/17	ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA EN MATERIA DE CONTRATACIÓN	2
02/17	ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA Y FIRMA DIGITAL	2
00202	ADMINISTRACION PUBLICA: LA GESTION DE RECURSOS HUMANOS	2
00302	ADMINISTRACION Y CREACION DE PAGINA WEB	2
H71923	ADMINISTRATIVO CONTABLE	2
EXA94-3	ADMINISTRATIVO	2
EXA94-2	ADMINISTRATIVO	2
EXAO10	ADMINISTRATIVO CONTABLE	2
H74123	AF0314 GESTIÓN CONTABLE	2
H1124	AF0315 GESTIÓN FISCAL	2
H73723	AF0315 GESTIÓN FISCAL	2
H65823	AF0343 RETRIBUCIONES SALARIALES, COTIZACIÓN Y RECAUDACIÓN	2
H73623	AF052 MARCO ORGANIZATIVO Y NORMATIVO DE LAS ADMNES PÚBLICAS Y DE LA UNIÓN EUROPEA	2
H73823	AF1816 PROCEDIMIENTOS DE GESTIÓN DE LOS TRIBUTOS	2
H5724	AF1817 PROCEDIMIENTO DE RECAUDACIÓN E INSPECCIÓN DE LOS TRIBUTOS	2
019/23	AGENDA 2030 Y LA SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL EN LA UNIVERSIDAD	2
019/22	AGENDA 2030 Y SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL EN LA UNIVERSIDAD	2
089/23	ANÁLISIS Y DESCRIPCIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO	2
45/17	ANÁLISIS Y GESTIÓN DE CONFLICTOS	2
37/15	ANÁLISIS Y MEJORA CONTINUA EN LOS SERVICIOS UNIVERSITARIOS	2
EX415	ANALISTA CONTABLE	2
H73923	AP0385 WORD 2013	2
H1224	AP0462 - EXCEL 2016	2
H65723	AP0462 - EXCEL 2016	2
H1324	AP5026 - CONTABILIDAD BÁSICA	2
H74023	AP5026 CONTABILIDAD BÁSICA	2
H25323	APLICACIÓN DE EXTRANJERÍA BÁSICO	1
198	APLICACIÓN DE LA LEY DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO	2
59/16	APLICACIÓN DEL IRPF EN LA GESTIÓN DE BECAS	2
H2424	APLICACIÓN INFORMÁTICA DE GESTIÓN (H2424)	2
20/10	APLICACIÓN PRÁCTICA DE LA HERRAMIENTA DE GESTIÓN DE DEPARTAMENTOS	2
20/10-1	APLICACIÓN PRÁCTICA DE LA HERRAMIENTA DE GESTIÓN DE DEPARTAMENTOS	2
H83122	APLICACIÓN SERVICIOS DE LICITACIÓN ELCA EN LA PLATAFORMA DE CONTRATACIÓN DEL SECTOR Pº	2
H64923	APLICACIONES DE LA NUEVA ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA	2
EX1583-1	APLICACIONES ENTORNO MULTIUSUARIO	2
EXIG95-2	APLICACIONES INFORMÁTICAS DE GESTIÓN	2
H2517	APLICACIONES INFORMÁTICAS DE GESTIÓN	2
EXAI02-2	APLICACIONES INFORMÁTICAS DE GESTIÓN	2

1. Acc. formativas relacionadas con el puesto de trabajo.
2. Acc. formativas relacionadas con funciones de la Administración en general.

**CONCURSO GENERAL PUESTOS EN SECRETARÍAS DE CENTRO (N. 20).** RELACIÓN ESTIMADA PARA CADA ACCIÓN FORMATIVA PARA LA VALORACIÓN DEL APARTADO C.1

ID_CURSO	NOMBRE_CURSO	RELACIÓN
H1824	APLICACIONES INFORMÁTICAS DE GESTIÓN	2
EX2407	APLICACIONES INFORMATICAS DE OFICINA	2
EX3240	APLICACIONES INFORMATICAS DE OFICINA	2
EX1025-1	APLICACIONES INFORMATICAS DE OFICINA	2
EXPL06-1	APLICACIONES INFORMÁTICAS DE OFICINA	2
H176022	APLICACIONES INFORMÁTICAS DE OFICINA	2
H78219	APLICACIONES INFORMÁTICAS DE OFICINA	2
H0524	APLICACIONES INFORMÁTICAS PARA PRESENTACIONES GRÁFICAS DE INFORMACIÓN	2
G1.21002	APLICACIONES PARA GTD. MS ONENOTE	2
01/10	ARCHIVOS Y DOCUMENTOS	2
H019021	ASPECTOS PRÁCTICOS DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO COMÚN	2
H100222	ASPECTOS PRÁCTICOS DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO COMÚN	2
F28/12-1	ATENCIÓN A LA PERSONA USUARIA	1
02/14	ATENCIÓN A LA PERSONA USUARIA	1
01/15	ATENCIÓN A LA PERSONA USUARIA	1
H24723	ATENCIÓN A LA VIOLENCIA DE GÉNERO	2
G3981	ATENCIÓN AL PÚBLICO Y A LA COMUNIDAD EDUCATIVA	1
137/03	ATENCIÓN AL USUARIO	1
136/03	ATENCIÓN AL USUARIO	1
F29/12-1	ATENCIÓN DE QUEJAS Y RECLAMACIONES	2
03/14	ATENCIÓN DE QUEJAS Y RECLAMACIONES	2
04/14	ATENCIÓN TELEFÓNICA	2
02/15	ATENCIÓN TELEFÓNICA	2
F30/12	ATENCIÓN TELEFÓNICA	2
G5598	ATENCIÓN TELEFÓNICA EFICAZ Y ATENCIÓN AL USUARIO	2
E5.21001	AUDITORES INTERNOS. SISTEMAS DE GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL ISO 14001:2015	2
EXBL11	AUDITORÍA DEL SECTOR PÚBLICO	2
EXBN11	AUDITORÍA Y CONTROL	2
60/06	AUTOEVALUACIÓN DE LOS SERVICIOS	2
63/06	AUTOEVALUACIÓN DE SERVICIOS	2
09/12	AUTOEVALUACIÓN EFQM. PLATAFORMA ÁGORA	2
EX360	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	2
EXAA98-1	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	2
EX1376	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	2
EX1027	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	2
EX1350	AUXILIAR ADMINISTRATIVO CON APLICACIONES INFORMATICAS	2
EX514	AUXILIAR CONTABLE	2
H12923	AVANZADO DE EXTRANJERÍA: COMUNITARIOS, ARRAIGO, REAGRUPACIÓN Y OTROS	1
EXDK17	BÁSICO DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES	2
H57123	BÁSICO DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN EL ÁMBITO EDUCATIVO	2
H15623	BÁSICO EN PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES	2
H21823	BÁSICO EN PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES	2
H64123	BÁSICO EN PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES	2
33/15	BÚSQUEDA DE INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA Y ACTUALIDAD EN INTERNET Y EN BASES DE DATOS	2
53/16	BÚSQUEDA DE INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA Y ACTUALIDAD EN INTERNET Y EN BASES DE DATOS	2
11/18	BÚSQUEDA DE INFORMACIÓN EN LA WEB DE LA UMA	2
48/19	BÚSQUEDA DE INFORMACIÓN EN LA WEB DE LA UMA	2
1100	CALIDAD DE LOS SERVICIOS	2
H26223	CALIDAD DE SERVICIOS Y ATENCIÓN AL CIUDADANO	2
E5.21005	CALIDAD DEL AIRE INTERIOR	2
023/22	CALIDAD DEL AIRE INTERIOR. SÍNDROME DEL EDIFICIO ENFERMO	2
F31/12	CALIDAD EN EL SERVICIO A LA PERSONA USUARIA	2
06/14	CALIDAD EN EL SERVICIO A LA PERSONA USUARIA	2
H49023	CALIDAD EN EL SERVICIO. EMPLEO DE LA INTELIGENCIA EMOCIONAL EN EL TRABAJO	2
H89722	CALIDAD EN LA ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA	2
H2223	CALIDAD EN LA ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA	2
H58323	CALIDAD EN LA ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA	2
H68123	CALIDAD EN LA ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA	2
H5523	CALIDAD EN LA EMPRESA: ISO 9000	2
48/4	CAMBIOS NORMATIVOS EN EL PAS DE LAS UNIVERSIDADES PÚBLICAS ANDALUZAS	2
G4.21009	CAMPUS VIRTUAL PARA SECRETARÍAS DE ESCUELAS Y FACULTADES	1

1. Acc. formativas relacionadas con el puesto de trabajo.

2. Acc. formativas relacionadas con funciones de la Administración en general.

**CONCURSO GENERAL PUESTOS EN SECRETARÍAS DE CENTRO (N. 20).** RELACIÓN ESTIMADA PARA CADA ACCIÓN FORMATIVA PARA LA VALORACIÓN DEL APARTADO C.1

ID_CURSO	NOMBRE_CURSO	RELACIÓN
6M/99	CARGA DE TRABAJO, FATIGA E INSATISFACCIÓN LABORAL	2
14M	CARGAS DE TRABAJO, FATIGAS E INSATISFACCIÓN LABORAL	2
49/16	CARRERA PROFESIONAL EN LA UNIVERSIDAD DE MÁLAGA	2
54/07	CARTAS DE SERVICIO EN LA UNIVERSIDAD DE MÁLAGA	2
24/09	CARTAS DE SERVICIO Y MANUALES DE PROCEDIMIENTO	2
FC17/9	CENTROS Y SERVICIOS DE LA UNIVERSIDAD DE MÁLAGA	2
EXCE07-1	CENTROS Y SERVICIOS DE LA UNIVERSIDAD DE MÁLAGA	2
H37123	CIBERSEGURIDAD LABORAL Y PERSONAL	2
H17823	CIBERSEGURIDAD Y PROTECCIÓN DE LA IDENTIDAD DIGITAL	2
H21922	CLAVES PARA LA IDENTIFICACIÓN Y CONTACTO A EMPRESAS	2
FD1.005	CÓMO HABLAR EN PÚBLICO	2
050/23	CÓMO SUPERAR UNA AUDITORÍA DEL SISTEMA DE PRL	2
G2.21007	COMPETENCIAS DIGITALES PARA EL TELETRABAJO EN LA UMA,	2
005/23	COMPETENCIAS DIGITALES PARA EL TELETRABAJO EN LA UNIVERSIDAD	2
H33323	COMPETENCIAS PAS NIVEL I: INTEGRACIÓN DE LA PRL Y COMPETENCIAS ESPECÍFICAS EN EL PAS DE LA U. DE SFIC	2
EX3506	COMPOSICIÓN Y TRATAMIENTO DE TEXTOS	2
EXCO95-2	COMUNICACIÓN DE ORDENADORES Y REDES LOCALES	2
H2624	COMUNICACIÓN EFECTIVA Y TRABAJO EN EQUIPO	2
075/23	COMUNICACIÓN EFICAZ	2
P21.01	COMUNICACIÓN EFICAZ EN LA GESTIÓN DE CONFLICTOS	2
054/22	COMUNICACIÓN EFICAZ PARA LA GESTIÓN DE CONFLICTOS	2
076/23	COMUNICACIÓN EFICAZ PARA LA GESTIÓN DE CONFLICTOS	2
F27/12-1	COMUNICACIÓN EN LOS MEDIOS SOCIALES	2
07/14	COMUNICACIÓN EN LOS MEDIOS SOCIALES	2
08/14	COMUNICACIÓN INTERNA	2
F25/12-1	COMUNICACIÓN INTERNA	2
H44422	COMUNICACIÓN PARA EL DÍA A DÍA	2
H96822	COMUNICACIÓN PARA EL TRABAJO EN EQUIPO	2
3M/97	CONDICIONES DE TRABAJO CON PANTALLA DE VISUALIZACIÓN DE DATOS	2
EX56	CONDICIONES DE TRABAJO CON PANTALLAS DE VISUALIZACIÓN DE DATOS	2
EXGC10	CONFERENCIA "SOCIAL DIMENSION AND RESPONSIBILITY OF UNIVERSITIES"	2
H69623	CONGRESO DE PROTOCOLO Y EVENTOS. XACOBEO 2021	2
EXKY14	CONGRESO INTERNACIONAL DE FORMACIÓN PARA AYUDANTES DE DIRECCIÓN Y PAS	2
49/4	CONOCIMIENTO DE LA NUEVA ORGANIZACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE MÁLAGA	2
63/16	CONOCIMIENTO DE LOS RECURSOS INFORMÁTICOS DE LA UMA	2
18/15	CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE LAS NORMAS PROTOCOLARIAS	2
31/14	CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE LAS NORMAS PROTOCOLARIAS	2
038/23	CONSUMO Y PRODUCCIÓN SOSTENIBLES. CONTRIBUYAMOS AL ODS12	2
H47518	CONTABILIDAD FINANCIERA	2
EX1836	CONTABILIDAD	2
H71323	CONTABILIDAD FINANCIERA	2
EX2606	CONTABILIDAD INFORMATIZADA	2
H11618	CONTAPLUS: CONCEPTOS TEÓRICOS DE CONTABILIDAD Y PGC	2
H33723	CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA	2
12200	CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA EN LA UNIVERSIDAD DE MÁLAGA	2
00802	CONTRATACION ADMON. PUBLICA: AMBITO UNIVERSITARIO	2
E1.21004	CONTRATOS BASADOS EN ACUERDOS MARCOS CON LA PLATAFORMA DE CONTRATACIÓN DEL SECTOR PÚBLICO	2
90/18	CONTRATOS MENORES EN UNIVERSIDADES XXI-ECONÓMICO	2
G02D2122	COORDINACIÓN DE LAS PRÁCTICAS CURRICULARES A TRAVÉS DE LA HERRAMIENTA ÍCARO	2
47/11	COORDINACIÓN DE ACCIONES DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD DEL ÁREA DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS	2
FC12/9	CORREO ELECTRÓNICO AVANZADO	2
83/910	CORREO ELECTRÓNICO AVANZADO	2
42/17	CORREO ELECTRÓNICO: APROVECHAMIENTO DE LAS POSIBILIDADES Y NORMAS DE USO	2
60/16	CORREO ELECTRÓNICO: APROVECHAMIENTO DE LAS POSIBILIDADES Y NORMAS DE USO	2
FC35/5	CORREO ELECTRÓNICO: OUTLOOK	2
40/11	CUADRO DE MANDO INTEGRAL	2
H41223	CURSO BÁSICO DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES	2
EXBY07-2	CURSO DE MODELO EFQM DE EXCELENCIA Y AUTOEVALUACIÓN	2
01M/98	CURSO DE PRIMEROS AUXILIOS	2
H33923	CURSO GENERAL DE PRIMEROS AUXILIOS	2
12M/03	CURSO MULTIDISCIPLINAR DE NIVEL BÁSICO	2

1. Acc. formativas relacionadas con el puesto de trabajo.
2. Acc. formativas relacionadas con funciones de la Administración en general.

**CONCURSO GENERAL PUESTOS EN SECRETARÍAS DE CENTRO (N. 20).** RELACIÓN ESTIMADA PARA CADA ACCIÓN FORMATIVA PARA LA VALORACIÓN DEL APARTADO C.1

ID_CURSO	NOMBRE_CURSO	RELACIÓN
EXCU08	CURSO PARA EL CERTIFICADO EUROPEO DE MANEJO DE LA INFORMÁTICA	2
EXWI08	CURSO PARA LA APLICACIÓN DEL PROGRAMA INFORMÁTICO WINMEDTRA	2
EXWS08	CURSO PARA LA APLICACIÓN DEL PROGRAMA INFORMÁTICO WINSEHTRA	2
EX933	DBASE AVANZADO	2
EX881-1	DBASE INTERACTIVO	2
F899	DCHO. ADMVO. Y GARANTIAS FORMALES Y MATERIALES	2
22901	DERECHO ADMINISTRATIVO	2
11800	DERECHO ADMINISTRATIVO	2
FC899	DERECHO ADMINISTRATIVO Y UNION EUROPEA	2
EXAX14	DERECHO Y REDES SOCIALES	2
H13220	DESARROLLO DE HABILIDADES SOCIALES Y COMUNICATIVAS	2
H200122	DISEÑO E INFORMATIZACIÓN DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS	2
H89822	DISEÑO E INFORMATIZACIÓN DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS	2
H022621	DISEÑO E INFORMATIZACIÓN DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS	2
H29622	DISEÑO E INFORMATIZACIÓN DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS	2
H39623	DISEÑO E INFORMATIZACIÓN DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS	2
H43823	DISEÑO E INFORMATIZACIÓN DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS	2
H68323	DISEÑO E INFORMATIZACIÓN DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS	2
44/4	DISEÑO Y CREACIÓN DE PÁGINA WEB	2
10/06	DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA	2
FC19/5	DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA	2
12300	DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA	2
H41219	DTOR PERSONAL Y RECURSOS HUMANOS	2
G02D2107	EI ARTE DE HACER PRESENTACIONES	2
45/11	EL CAMPUS DE EXCELENCIA "ANDALUCÍA TECH"	2
H50519	EL CONVENIO COLECTIVO: SERVICIOS COMPLEMENTARIOS QUE SE DERIVAN DEL IV CONVENIO COLECT...	2
2101	EL EMPLEADO PUBLICO	2
33/14	EL EQUIPO DE TRABAJO EN SU DESARROLLO	2
33/4	EL ESPACIO EUROPEO DE EDUCACIÓN SUPERIOR	2
12/15	EL ESTATUTO BÁSICO DEL EMPLEADO PÚBLICO Y SUS MODIFICACIONES	2
25/14	EL ESTATUTO BÁSICO DEL EMPLEADO PÚBLICO Y SUS MODIFICACIONES	2
H204222	EL ESTATUTO BÁSICO DEL EMPLEADO PÚBLICO. R.D.L. 5/2005, DE 30 DE OCTUBRE	2
H202822	EL ESTATUTO BÁSICO DEL EMPLEADO PÚBLICO: R.D.I. 5/2015, DE 30 DE OCUTUBRE	2
H37223	EL ESTATUTO BÁSICO DEL PERSONAL AL SERVICIO DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS	2
23101	EL ESTILO DEL LENGUAJE ADMINISTRATIVO	2
P04/16	EL ESTRÉS EN EL TRABAJO: UN RETO COLECTIVO	2
EXGU04	EL NUEVO MARCO PARA LA GESTIÓN DEL SISTEMA UNIVERSITARIO ANDALUZ	2
FC13/9	EL NUEVO REGLAMENTO DE PROTECCIÓN Y TRATAMIENTO DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL	2
EXEP09	EL PERSONAL DOCENTE E INVESTIGADOR DE LA UMA. MARCO JURÍDICO	2
H8319	EL PERSONAL DOCENTE E INVESTIGADOR DE LA UMA. MARCO JURÍDICO	2
01602	EL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO EN LA UNIVERSIDAD	2
18/4	EL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO Y LAS NUEVAS TECNOLOGÍAS	2
145/03	EL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO Y LAS NUEVAS TECNOLOGÍAS	2
029/22	EL RUIDO EN EL TRABAJO	2
035/23	EL RUIDO EN EL TRABAJO	2
H63723	EL TECNOESTRÉS DESDE LA PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES	2
H68023	EL TECNOESTRÉS DESDE LA PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES	2
31/910	ELABORACIÓN DE CONVENIOS Y CONTRATOS	2
EXAJ09	EMERGENCIAS SANITARIAS. PRIMEROS AUXILIOS Y PRL	2
D22/15	ENCUESTAS EN CAMPUS VIRTUAL. NIVEL II	2
EXFL12-1	ERGONOMÍA Y AMBIENTE FÍSICO DEL LUGAR DE TRABAJO	2
FC01/4	ESPACIO EUROPEO DE EDUCACIÓN SUPERIOR	2
06/06	ESPACIO EUROPEO DE EDUCACIÓN SUPERIOR	2
FC08/9	ESTATUTO BÁSICO DEL EMPLEADO PÚBLICO	2
001/22	ESTATUTOS DE LA UNIVERSIDAD DE MÁLAGA	2
G01D2101	ESTATUTOS DE LA UNIVERSIDAD DE MÁLAGA	2
G1.21001	ESTATUTOS DE LA UNIVERSIDAD DE MÁLAGA	2
FC10/4	ESTATUTOS DE LA UNIVERSIDAD DE MÁLAGA	2
H14623	ESTATUTOS DE LA UNIVERSIDAD DE MÁLAGA. DECRETO 464/2019, DE 14 DE MAYO )	2
F21/10	ESTILOS DE APRENDIZAJE Y PROCESOS DE MEJORA CONTINUA	2
14/08	ESTRATEGIAS POSITIVAS PARA EL TRABAJO EN EQUIPO	2

1. Acc. formativas relacionadas con el puesto de trabajo.
2. Acc. formativas relacionadas con funciones de la Administración en general.

**CONCURSO GENERAL PUESTOS EN SECRETARÍAS DE CENTRO (N. 20).** RELACIÓN ESTIMADA PARA CADA ACCIÓN FORMATIVA PARA LA VALORACIÓN DEL APARTADO C.1

ID_CURSO	NOMBRE_CURSO	RELACIÓN
15M	ESTRÉS EN EL TRABAJO Y SU PREVENCIÓN	2
H34418	ESTRUCTURA Y COMPETENCIA DE LOS VICERRECTORADOS, LA SECRETARÍA GENERAL Y LA GERENCIA, CR...	2
H6919	ESTRUCTURA Y COMPETENCIAS DE LOS VICERRECTORADOS, LA SECRETARÍA GENERAL Y LA GERENCIA, LA CR	2
2201	ESTRUCTURA Y ORGANIZACION ADMINISTRATIVA DE LA U.M.A.	2
1500	ESTRUCTURA Y ORGANIZACION ADMVA. DE LA UMA	2
146/03	EVALUACIÓN DE LA CALIDAD EN LA UNIVERSIDAD DE MÁLAGA	2
H57723	EVALUACIÓN DEL IMPACTO AMBIENTAL	2
H0924	EXCEL 2007 - NIVEL I [FTO16131901001] (H0924)	2
EX137	EXCEL 5.0	2
D24/14	EXCEL AL SERVICIO DEL PDI: COMO AUTORIZAR TAREAS Y MEJORAR LA PRODUCTIVIDAD.	2
H38719	EXCEL INTERMEDIO	2
H019421	EXCEL PARA TODOS	2
H25423	EXCEL XP INICIAL	2
005/22	EXCEL: INNOVACIÓN Y BUENAS PRÁCTICAS	2
003/23	EXCEL: MEJORANDO NUESTRA PRÁCTICA	2
H2617	EXPERTO EN GESTIÓN DE SALARIOS Y SEGURIDAD SOCIAL	2
EXAY17	EXPERTO EN GESTIÓN FINANCIERA	2
31/16	FACTURACIÓN ELECTRÓNICA	2
43/910	FIRMA ELECTRÓNICA	2
16/15	FISCALIDAD EN LA UNIVERSIDAD DE MÁLAGA	2
F18/12	FISCALIDAD EN LA UNIVERSIDAD DE MÁLAGA	2
F02/11	FISCALIDAD EN LA UNIVERSIDAD DE MÁLAGA	2
32/910	FISCALIDAD EN LA UNIVERSIDAD DE MÁLAGA	2
29/14	FISCALIDAD EN LA UNIVERSIDAD DE MÁLAGA	2
P23/02	FORMACIÓN BÁSICA AUTOPROTECCIÓN	2
P21.14	FORMACIÓN BÁSICA AUTOPROTECCIÓN	2
P23/04	FORMACIÓN BÁSICA AUTOPROTECCIÓN	2
P05/14	FORMACIÓN BÁSICA AUTOPROTECCIÓN	2
P83/17	FORMACIÓN BÁSICA AUTOPROTECCIÓN	2
P88/17	FORMACIÓN BÁSICA AUTOPROTECCIÓN	2
P43/17	FORMACIÓN BÁSICA AUTOPROTECCIÓN	2
P02/15	FORMACIÓN BÁSICA AUTOPROTECCIÓN	2
P67/17	FORMACIÓN BÁSICA AUTOPROTECCIÓN	2
P63/17	FORMACIÓN BÁSICA AUTOPROTECCIÓN	2
P08/15	FORMACIÓN BÁSICA AUTOPROTECCIÓN	2
P06/16	FORMACIÓN BÁSICA AUTOPROTECCIÓN	2
P03/19	FORMACIÓN BÁSICA AUTOPROTECCIÓN	2
P66/17	FORMACIÓN BÁSICA AUTOPROTECCIÓN	2
P23/06	FORMACIÓN BÁSICA AUTOPROTECCIÓN	2
P21.07	FORMACIÓN BÁSICA AUTOPROTECCIÓN	2
F38/12	FORMACIÓN BÁSICA EN LA LEY ORGÁNICA DE PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL	2
09/14	FORMACIÓN BÁSICA EN LA LEY ORGÁNICA DE PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL	2
H33423	FORMACIÓN BÁSICA EN SEGURIDAD INFORMÁTICA	2
10/5	FORMACIÓN DE EQUIPOS PARA AUTO EVALUACIÓN DE LOS SERVICIOS	2
45/18	FORMACIÓN EN IGUALDAD	2
35/16	FORMACIÓN EN IGUALDAD	2
46/17	FORMACIÓN EN IGUALDAD	2
26/15	FORMACIÓN EN IGUALDAD PARA EL PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DE LA UNIVERSIDAD DE MÁLAGA	2
02/12	FORMACIÓN EN LA NUEVA HERRAMIENTA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS UNIVERSITARIO	2
P68/17	FORMACIÓN ESPECÍFICA AUTOPROTECCIÓN	2
P87/17	FORMACIÓN ESPECÍFICA AUTOPROTECCIÓN	2
P22.05	FORMACIÓN ESPECÍFICA AUTOPROTECCIÓN	2
P23/05	FORMACIÓN ESPECÍFICA AUTOPROTECCIÓN	2
P23/01	FORMACIÓN ESPECÍFICA AUTOPROTECCIÓN	2
P23/03	FORMACIÓN ESPECÍFICA AUTOPROTECCIÓN	2
P06/12	FORMACIÓN ESPECÍFICA AUTOPROTECCIÓN	2
P04/19	FORMACIÓN ESPECÍFICA AUTOPROTECCIÓN	2
P65/17	FORMACIÓN ESPECÍFICA AUTOPROTECCIÓN	2
P07/16	FORMACIÓN ESPECÍFICA AUTOPROTECCIÓN	2
P23/07	FORMACIÓN ESPECÍFICA AUTOPROTECCIÓN	2
P58/17	FORMACIÓN ESPECÍFICA AUTOPROTECCIÓN (P58/17)	2

1. Acc. formativas relacionadas con el puesto de trabajo.
2. Acc. formativas relacionadas con funciones de la Administración en general.

**CONCURSO GENERAL PUESTOS EN SECRETARÍAS DE CENTRO (N. 20). RELACIÓN ESTIMADA PARA CADA ACCIÓN FORMATIVA PARA LA VALORACIÓN DEL APARTADO C.1**

ID_CURSO	NOMBRE_CURSO	RELACIÓN
EXCF14	FORMACIÓN FUNCIONAL DE LA VERSIÓN 8.1.14.04 EN EL SISTEMA UNIVERSITAS XXI-RECURSO HUMANOS	2
EX12	FORMACION Y RECICLAJE DE LA ESCALA AUXILIAR	2
H0724	FUENTES DEL DERECHO Y EL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO	2
01/18	FUNCIONAMIENTO ELECTRÓNICO DE LA UNIVERSIDAD DE MÁLAGA	2
89/17	GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LAS OFICINAS DE LAS SECRETARÍAS DE CARGOS ACADÉMICOS	2
008/22	GESTIÓN AVANZADA DE CORREO ELECTRÓNICO CON OUTLOOK	2
H50719	GESTIÓN CONTABLE Y DE RECURSOS HUMANOS EN LA EMPRESA	2
08/13	GESTIÓN DE CONTENIDOS DEL PORTAL UMA	2
23/13	GESTIÓN DE CONTENIDOS DEL PORTAL UMA	2
13/13	GESTIÓN DE CONTENIDOS DEL PORTAL UMA	2
51/19	GESTIÓN DE CONTENIDOS EN LA WEB DE LA UNIVERSIDAD DE MÁLAGA	2
G4.21004	GESTIÓN DE CONTENIDOS PARA LA WEB INSTITUCIONAL DE DEPARTAMENTOS	2
G04D2110	GESTIÓN DE CONTENIDOS PARA LA WEB INSTITUCIONAL DE LA UNIVERSIDAD DE MÁLAGA	2
G4.21006	GESTIÓN DE CONTENIDOS PARA LA WEB INSTITUCIONAL DE SERVICIOS GENERALES DE LA UMA	2
G4.21005	GESTIÓN DE CONTENIDOS WEB INSTITUCIONAL DE CENTROS ACADÉMICOS	1
G2.21001	GESTIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO CON OUTLOOK	2
FC24/5	GESTIÓN DE DEPARTAMENTOS	2
069/22	GESTIÓN DE ENCUESTAS EN LIMESURVEY	2
FG2.003	GESTIÓN DE ENCUESTAS LIMESURVEY	2
H2124	GESTIÓN DE EQUIPOS (H2124)	2
102/18	GESTIÓN DE EVENTOS Y PROTOCOLO	2
G4.21002	GESTIÓN DE EXPEDIENTES DE ESTUDIANTES EN ESTUDIOS OFICIALES: MINERVA	1
F34/12	GESTIÓN DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS UNIVERSITARIOS CON EL PROGRAMA ISOTOOLS	2
H58023	GESTIÓN DE LA CALIDAD EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	2
27/15	GESTIÓN DE PERSONAS	2
EXCP13-1	GESTIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN	2
G799	GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS	2
094/23	GESTIÓN DE RESIDUOS PELIGROSOS EN LA UNIVERSIDAD DE MÁLAGA	2
29/10	GESTIÓN DE SUGERENCIAS Y QUEJAS	2
G1.21003	GESTIÓN DE TELETRABAJO Y EQUIPOS DE TRABAJO EN REMOTO	2
10/14	GESTIÓN DEL CAMBIO	2
F24/12	GESTIÓN DEL CAMBIO	2
F36/12	GESTIÓN DEL ESTRÉS	2
11/14	GESTIÓN DEL ESTRÉS	2
074/23	GESTIÓN DEL ESTRÉS	2
066/22	GESTIÓN DEL ESTRÉS	2
39/16	GESTIÓN DEL GASTO EN LA UNIVERSIDAD DE MÁLAGA	2
H11818	GESTIÓN DEL I+D+i	2
EXGE94	GESTIÓN ECONÓMICA FINANCIERA	2
045/23	GESTIÓN ECONÓMICA GENERAL, EXPEDIENTES DE GASTO Y ASPECTOS FISCALES	2
E1898	GESTIÓN ECONÓMICA PARA DEPARTAMENTOS	2
E1899	GESTIÓN ECONÓMICA PARA DEPARTAMENTOS	2
65/18	GESTIÓN ECONÓMICA Y NORMATIVA PARA GESTORES DE DEPARTAMENTOS	2
F23/12-1	GESTIÓN EFICAZ DEL TIEMPO	2
12/14	GESTIÓN EFICAZ DEL TIEMPO	2
F23/12	GESTIÓN EFICAZ DEL TIEMPO	2
35/15	GESTIÓN EFICAZ DEL TIEMPO	2
66/16	GESTIÓN EFICAZ DEL TIEMPO	2
F799	GESTIÓN INTEGRADA DE ALUMNOS	1
12000	GESTIÓN INTEGRADA DE ALUMNOS	1
E1698	GESTIÓN INTEGRADA DE ALUMNOS	1
EX261	GESTIÓN INTEGRADA Y LEGISLACION SOBRE EL ALUMNADO UNIVERSITARIO	1
42/11	GESTIÓN INTEGRAL DE INSTALACIONES DEPORTIVAS. TECNICAL GEST.	2
36/14	GESTIÓN POR COMPETENCIAS, SU IMPLEMENTACIÓN EN LA UNIDAD FUNCIONAL DEPORTES	2
003/22	GESTIÓN POR OBJETIVOS Y EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO	2
EX2220	GESTIÓN PRESUPUESTARIA	2
EXGP02	GESTIÓN PRESUPUESTARIA	2
EX632	GESTIÓN PRESUPUESTARIA EN LA COMUNIDAD AUTÓNOMA	2
F299	GESTIÓN PRESUPUESTARIA Y CONTABILIDAD	2
E799	GESTIÓN PRESUPUESTARIA Y CONTABILIDAD	2
23/4	GESTIÓN PRESUPUESTARIA: EL PRESUPUESTO DE LA UNIVERSIDAD DE MÁLAGA	2

1. Acc. formativas relacionadas con el puesto de trabajo.
2. Acc. formativas relacionadas con funciones de la Administración en general.

**CONCURSO GENERAL PUESTOS EN SECRETARÍAS DE CENTRO (N. 20).** RELACIÓN ESTIMADA PARA CADA ACCIÓN FORMATIVA PARA LA VALORACIÓN DEL APARTADO C.1

ID_CURSO	NOMBRE_CURSO	RELACIÓN
H13820	GESTIÓN PÚBLICA CREATIVA	2
EX3432	GESTION UNIVERSIDAD	2
2696	GESTION UNIVERSITARIA	2
EX32	GESTION UNIVERSITARIA	2
398	GESTIÓN UNIVERSITARIA	2
EX101-2	GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL	2
EXGO06-5	GESTIÓN Y ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS Y DOCUMENTACIÓN EN LA EMPRESA	2
EXGO06-4	GESTIÓN Y ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS Y DOCUMENTACIÓN EN LA EMPRESA	2
H13920	GESTIÓN Y TRANSFORMACIÓN DEL CONFLICTO	2
002/23	GESTIONA TUS PROYECTOS ONLINE A TRAVÉS DE METODOLOGÍAS ÁGILES	2
H54023	GESTOR EN CONTRATACIÓN LABORAL	2
001/23	GOBERNANZA PÚBLICA UNA CULTURA DEL CAMBIO EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA	2
H0324	HABILIDADES Y CAPACITACIÓN EN LA RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS	2
52/08	HERRAMIENTAS BÁSICAS DE GESTIÓN. SOLUCIONES RÁPIDAS	2
D093.22	HERRAMIENTAS CON ENFOQUE DIRECTIVO	2
C3/910	HERRAMIENTAS DE GESTIÓN DE DEPARTAMENTOS	2
H0717	HERRAMIENTAS DE GESTIÓN DEL PATRIMONIO	2
19/14	HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS APLICABLES A LA GESTIÓN	2
06/15	HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS APLICADAS A LA GESTIÓN	2
H175022	HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS PARA LA GESTIÓN EFICAZ DEL TIEMPO	2
H62623	HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS PARA UNA ADMINISTRACIÓN SIN PAPEL	2
03/16	HOJA DE RUTA DE CALIDAD 2016	2
EX3471-1	HOMINIS, SISTEMA DE GESTION DE RECURSOS HUMANOS: TABLAS ..... EXPEDIENTE ADIMINISTRATIVO	2
57/15	I JORNADA SOBRE GESTIÓN DE EXPEDIENTES ACADÉMICOS DE ESTUDIANTES	1
50/08	I JORNADAS DE CALIDAD DE LOS SERVICIOS UNIVERSITARIOS	2
EX1571	I JORNADAS FUTURO FINANCIACIÓN UNIVERSIDAD PÚBLICA	2
EXAO14	I JORNADAS INTERNACIONALES SOBRE RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA	2
H20617	I.V.A.	2
H205022	IGUALDAD DE GÉNERO	2
H63023	IGUALDAD DE GÉNERO	2
H64823	IGUALDAD DE GÉNERO. POLÍTICAS Y PLANES DE IGUALDAD	2
F9199	IGUALDAD DE OPORTUNIDADES	2
H26823	IGUALDAD DE OPORTUNIDADES Y VIOLENCIA DE GÉNERO	2
48/16	II JJ.DE GESTIÓN DE EXP.ACADÉMICOS. INCIDENCIA DE LEYES 39/2015 Y 40/2015 EN GESTIÓN UNIVERSITARIA.	1
39/11	II JORNADAS DE CALIDAD DE LOS SERVICIOS UNIVERSITARIOS	2
EXGI10	II JORNADAS UNIVERSITARIAS DE CALIDAD Y BIBLIOTECAS	2
H50023	III JORNADAS AUTONÓMICAS DE IGUALDAD: NI UN PASO ATRÁS EN IGUALDAD	2
20/13	III JORNADAS DEL ÁREA DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS: EL COMPROMISO HACIA LA EXCELENCIA	2
20/13-2	III JORNADAS DEL ÁREA DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS: EL COMPROMISO HACIA LA EXCELENCIA	2
20/13-1	III JORNADAS DEL ÁREA DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS: EL COMPROMISO HACIA LA EXCELENCIA	2
19/19	IMAGEN CORPORATIVA	2
G4.21003	IMAGEN CORPORATIVA DE LA UMA	2
47/18	IMAGEN CORPORATIVA DE LA UNIVERSIDAD DE MÁLAGA	2
002/22	IMAGEN CORPORATIVA DE LA UNIVERSIDAD DE MÁLAGA	2
43/16	IMAGEN CORPORATIVA E IDENTIDAD INSTITUCIONAL: PROTOCOLO EN LA COMUNICACIÓN Y RESPUESTA INSTITUCIONAL	2
47/16	IMPACTO DE LAS LEYES 39/2015 Y 40/2015 EN LA GESTIÓN UNIVERSITARIA	2
025/22	INCENDIOS Y EVACUACIÓN	2
EX181	INFORMATICA BASICA	2
H63523	INFORMÁTICA DE USUARIO	2
H15917	INICIACIÓN A ACCESS 2007	2
10/12	INICIACIÓN A CAMPUS VIRTUAL	2
H2324	INICIACIÓN A EXCEL 2010 (H2324)	2
EXCC13	INICIACIÓN A LA ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA	2
20/14	INICIACIÓN A LA CALIDAD EN LA GESTIÓN DE LAS SECRETARÍAS DEPARTAMENTALES	2
23/14	INICIACIÓN A LA GESTIÓN DE LA INVESTIGACIÓN	2
10/15	INICIACIÓN A LA GESTIÓN DE LA INVESTIGACIÓN	2
H13717	INICIACIÓN A LA GESTIÓN DE LA INVESTIGACIÓN	2
H39119	INICIACIÓN A LA GESTIÓN DE LA INVESTIGACIÓN	2
D25/10	INICIACIÓN A LA GESTIÓN DE TRANSFERENCIA DEL CONOCIMIENTO	2
EXRN06-2	INICIACIÓN A LA RED DE INTERNET	2
H63623	INICIACIÓN A LA RED. INTERNET	2

1. Acc. formativas relacionadas con el puesto de trabajo.

2. Acc. formativas relacionadas con funciones de la Administración en general.

**CONCURSO GENERAL PUESTOS EN SECRETARÍAS DE CENTRO (N. 20).** RELACIÓN ESTIMADA PARA CADA ACCIÓN FORMATIVA PARA LA VALORACIÓN DEL APARTADO C.1

ID_CURSO	NOMBRE_CURSO	RELACIÓN
12/13	INICIACIÓN A LA TUTORÍA VIRTUAL	2
18/14	INICIACIÓN A LA TUTORÍA VIRTUAL	2
17/17	INICIACIÓN AL ENTORNO MAC	2
34/16	INNOVACIÓN Y CREATIVIDAD EN EL PUESTO DE TRABAJO	2
08/15	INNOVACIÓN Y CREATIVIDAD EN EL PUESTO DE TRABAJO	2
H3320	INNOVACIONES EN EL RÉGIMEN JURÍDICO Y EN EL PROC ADTVO COMÚN DEL SECTOR Pº: LEY 39/2015 Y L. 40/2015	2
G4.21010	INTEGRACIÓN DE FIRMA DIGITAL EN CONTRATOS MENORES Y COMISIONES DE SERVICIO	2
015/22	INTEGRACIÓN DE UXXI-EC CON EL PORTAFIRMAS DE LA UNIVERSIDAD DE MÁLAGA	2
016/22	INTEGRACIÓN DE UXXI-EC CON EL PORTAFIRMAS DE LA UNIVERSIDAD DE MÁLAGA	2
H26023	INTERACTIVO DE ACCESS 2007. NIVEL INTERMEDIO	2
H25623	INTERACTIVO DE ACCESS XP	2
H26123	INTERACTIVO DE EXCEL 2007, NIVEL INICIAL	2
H24823	INTERACTIVO DE POWER POINT XP	2
EXNB03-1	INTERNET NIVEL BÁSICO	2
2301	INTERNET Y CORREO ELECTRONICO	2
11200	INTERNET Y CORREO ELECTRÓNICO	2
22/07	INTERNET Y CORREO ELECTRÓNICO: NIVEL BÁSICO	2
EX414	INTERNET, TALLERES DE INICIACION	2
H10520	INTERPRETACIÓN DE NÓMINAS	2
G198	INTRODUCCIÓN A INTERNET Y CORREO ELECTRONICO	2
FC199	INTRODUCCIÓN A INTERNET Y CORREO ELECTRÓNICO	2
FG1.002	INTRODUCCIÓN A LA CALIDAD EN LA UMA	2
EX164	INTRODUCCION A LA INFORMATICA	2
EX9	INTRODUCCION A LA INFORMATICA	2
EX161	INTRODUCCION A LA INFORMATICA	2
EX119	INTRODUCCIÓN A LA INFORMÁTICA	2
F16/11	INTRODUCCIÓN A LA LENGUA DE SIGNOS	2
23/10	INTRODUCCIÓN A LA LENGUA DE SIGNOS	2
FG1.012	INTRODUCCIÓN A LA VISUALIZACIÓN DE DATOS EN LA WEB CON PROWER-B	2
1197	INTRODUCCIÓN A LAS REDES LOCALES	2
H10922	INTRODUCCIÓN A PREVENOS, CREACIÓN DE USUARIOS, GESTIÓN GENERAL Y HERRAMIENTAS	2
FC57/5	INTRODUCCIÓN AL LENGUAJE DE SIGNOS	2
EX90	INTRODUCCIÓN AL MACINTOSH	2
EX1029	INTRODUCCIÓN AL S.O. VAX/VMS	2
60/19	INTRODUCCIÓN BÁSICA A OFFICE 365	2
H34023	INTRODUCCIÓN CURSO DE COPIAS DE SEGURIDAD	2
033/22	IRPF APLICADO A LA GESTIÓN DE BECAS PARA EL CURSO 2022/2023	2
59/15	IV J. ÁREA DE ADMÓN Y SERVICIOS, "INNOVACIÓN EN LA UNIVERSIDAD PARA LA UNIVERSIDAD"	2
D18/10	IV JORNADAS DE INNOVACIÓN EDUCATIVA Y ENSEÑANZA VIRTUAL EN LA UNIVERSIDAD DE MÁLAGA	2
21501	JOR. DE ANALISIS TEC. ADMVO. DE LAS NORMAS PROPIAS DE LA UMA	2
21401	JOR. DE ANALISIS TEC. ADMVO.DE LOS ESTATUTOS DE LA UMA	2
21201	JORNADA DE ACTUALIZACION DE DERECHO ADMINISTRATIVO	2
21301	JORNADA DE ACTUALIZACION DE GESTION DE ALUMNOS	1
06/5	JORNADA DE CALIDAD	2
08/12	JORNADA DE COORDINACIÓN DE UNIDADES FUNCIONALES	2
06/12	JORNADA DE COORDINACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD DEL ÁREA DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS	2
H001821	JORNADA DE INICIACIÓN A LA TRANSFERENCIA	2
H013121	JORNADA DE INICIACIÓN A LA TRANSFERENCIA	2
H9718	JORNADA FORMATIVA SOBRE GESTIÓN DE PROYECTOS EUROPEOS DE I+D+i	2
H28622	JORNADA INICIACIÓN A LA TRANSFERENCIA	2
12/5	JORNADA SOBRE EL ESPACIO EUROPEO DE EDUCACIÓN SUPERIOR	2
EXBN13-1	JORNADA SOBRE EL PROCEDIMIENTO PARA LA MODIFICACIÓN DE MEMORIAS VERIFICADAS DE TÍTULOS DE GRADUADO	1
EX3208	JORNADA SOBRE ESTRES EN EL TRABAJO Y SU PREVENION	2
FG6.001	JORNADA SOBRE INTERNALIZACIÓN, MOVILIDAD, PROYECTOS Y COOPERACIÓN	2
EXÑQ08-1	JORNADA SOBRE RESPONSABILIDAD SOCIAL EN LA UNIVERSIDAD DE MÁLAGA	2
EXÑQ08-3	JORNADA SOBRE RESPONSABILIDAD SOCIAL EN LA UNIVERSIDAD DE MÁLAGA	2
H8220	JORNADA SOBRE RESPONSABILIDAD SOCIAL EN LA UNIVERSIDAD DE MÁLAGA	2
D090.22	JORNADAS CALIDAD UMA LA ACREDITACIÓN INSTITUCIONAL DE CENTROS: PROGRAMA IMPLANTA	2
H9620	JORNADAS COMUNICACIÓN E IGUALDAD DE GÉNERO	2
02602	JORNADAS DE ACTUALIZACION DE GESTION DE ALUMNOS	1
1M/00	JORNADAS DE ESTRÉS EN EL TRABAJO Y SU PREVENCIÓN	2

1. Acc. formativas relacionadas con el puesto de trabajo.
2. Acc. formativas relacionadas con funciones de la Administración en general.



**CONCURSO GENERAL PUESTOS EN SECRETARÍAS DE CENTRO (N. 20). RELACIÓN ESTIMADA PARA CADA ACCIÓN FORMATIVA PARA LA VALORACIÓN DEL APARTADO C.1**

ID_CURSO	NOMBRE_CURSO	RELACIÓN
03M/98	JORNADAS DE PLANES DE EMERGENCIA Y EVACUACIÓN DE EDIFICIOS	2
150/03	JORNADAS SOBRE ESTATUTOS DE LA UNIVERSIDAD DE MÁLAGA	2
02702	JORNADAS SOBRE LA LEY ORGANICA DE UNIVERSIDADES	2
H78719	LA ACCIÓN CLAVE 1 DEL PROGRAMA ERASMUS+ EN EL ÁMBITO DE LA EDUCACIÓN Y LA FORMACIÓN	2
EXCL09-1	LA CALIDAD COMO ELEMENTO EVALUADOR EN EL SERVICIO PÚBLICO DE LA UNIVERSIDAD	2
EX255-1	LA CALIDAD EN LOS SERVICIOS UNIVERSITARIOS	2
H23623	LA CONSTITUCIÓN ESPAÑOLA DE 1978	2
H203122	LA CONSTITUCIÓN ESPAÑOLA DE 1978-LOS ÓRGANOS CONSTITUCIONALES	2
018/23	LA EMERGENCIA AMBIENTAL Y CLIMÁTICA. CÓMO PODEMOS ACTUAR DESDE LA UNIVERSIDAD	2
068/22	LA ERA DEL INNOVADOR: INNOVANDO EN LA UNIVERSIDAD DE MÁLAGA DESDE LAS PERSONAS	2
025/23	LA ERGONOMÍA EN LA OFICINA	2
055/22	LA ERGONOMÍA EN LA OFICINA	2
H15017	LA FINANCIACIÓN DE LAS UNIVERSIDADES	2
H0517	LA GERENCIA DE HOY: SU VISIÓN Y SUS HERRAMIENTAS DE GESTIÓN	2
FC16/5	LA GESTIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN Y EL ARCHIVO	2
13/15	LA GESTIÓN DOCUMENTAL, SU RECUPERACIÓN Y CONSERVACIÓN	2
26/14	LA GESTIÓN DOCUMENTAL, SU RECUPERACIÓN Y CONSERVACIÓN	2
H96722	LA IGUALDAD DE GÉNERO: APLICACIÓN EN EL ÁMBITO SOCIAL Y PROFESIONAL	2
H39423	LA IGUALDAD DE GÉNERO: APLICACIÓN EN EL ÁMBITO SOCIAL Y PROFESIONAL	2
28/14	LA INTELIGENCIA EMOCIONAL EN LA ORGANIZACIÓN	2
15/15	LA INTELIGENCIA EMOCIONAL EN LA ORGANIZACIÓN	2
EXKD09	LA INTERNACIONALIZACIÓN DE LAS UNIVERSIDADES: LA APORTACIÓN DE LA EVALUACIÓN EN ESPAÑA	2
026/23	LA INVESTIGACIÓN DE ACCIDENTES	2
H58123	LA LEY 12/2007 DE 26 DE NOVIEMBRE PARA LA PROMOCIÓN DE LA IGUALDAD DE GÉNERO EN ANDALUCÍA	2
H61123	LA LEY 12/2007 DE 26 DE NOVIEMBRE PARA LA PROMOCIÓN DE LA IGUALDAD DE GÉNERO EN ANDALUCÍA	2
H64223	LA LEY 12/2007 DE 26 DE NOVIEMBRE PARA LA PROMOCIÓN DE LA IGUALDAD DE GÉNERO EN ANDALUCÍA	2
H69123	LA LEY 12/2007 DE 26 DE NOVIEMBRE PARA LA PROMOCIÓN DE LA IGUALDAD DE GÉNERO EN ANDALUCÍA	2
FC15/5	LA LEY ANDALUZA DE UNIVERSIDADES	2
31/4	LA LEY ANDALUZA DE UNIVERSIDADES	2
151/03	LA LEY ORGÁNICA DE UNIVERSIDADES	2
H33823	LA MOTIVACIÓN: TÉCNICAS PARA MOTIVAR Y PRINCIPIOS DE LA AUTOMOTIVACIÓN CONSCIENTE	2
F40/12	LA NECESIDAD DEL TRABAJO EN EQUIPO	2
13/14	LA NECESIDAD DEL TRABAJO EN EQUIPO	2
04/15	LA NECESIDAD DEL TRABAJO EN EQUIPO	2
H13320	LA NEGOCIACIÓN COLECTIVA	2
EXLU04	LA NUEVA LEGISLACIÓN UNIVERSITARIA	2
H14917	LA NUEVA LEGISLACIÓN UNIVERSITARIA	2
D1.21001	LA OFICINA EN CASA. CONCILIACIÓN FAMILIAR Y TELETRABAJO	2
22/14	LA ORDENACIÓN ACADÉMICA DE LA UNIVERSIDAD DE MÁLAGA	2
09/15	LA ORDENACIÓN ACADÉMICA EN LA UNIVERSIDAD DE MÁLAGA	2
H22220	LA SEGURIDAD EN LOS ESPACIOS PÚBLICOS. SITUACIÓN TRAS UNA PANDEMA. RESPONSABILIDAD	2
EXSP09	LA SEGURIDAD SOCIAL. EL SISTEMA DE PENSIONES	2
FG1.009	LA SENDA DE LA PRODUCTIVIDAD PERSONAL Y COLABORATIVA	2
FC44/5	LABORES AUXILIARES SOBRE LAS NUEVAS TECNOLOGÍAS	2
032/23	LAS 5 "S" APLICADAS A LA PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES	2
H6818	LAS PATENTES, HERRAMIENTA CLAVE PARA LA INVESTIGACIÓN	2
H15723	LAS REDES SOCIALES EN EL ÁMBITO PROFESIONAL	2
H17923	LAS REDES SOCIALES EN EL ÁMBITO PROFESIONAL	2
H200522	LAS REDES SOCIALES EN EL ÁMBITO PROFESIONAL	2
H20823	LAS REDES SOCIALES EN EL ÁMBITO PROFESIONAL	2
EX897	LAS RELACIONES HUMANAS EN EL SERVICIO AL USUARIO	2
EX262	LAS RPTS: CLASIFICACION Y DESCRIPCION	2
47/15	LEGISLACIÓN BÁSICA SOBRE FUNCIONARIOS DE LA ADMINISTRACIÓN UNIVERSITARIA	2
48/15	LEGISLACIÓN BÁSICA SOBRE FUNCIONARIOS DE LA ADMINISTRACIÓN UNIVERSITARIA	2
EXLU08	LEGISLACIÓN UNIVERSITARIA II.ADAPT. DE LOS ESTAT. DE LA UNIV. A LA NUEVA LEY ORG. DE UNIVERSIDADES	2
EXLU08-1	LEGISLACIÓN UNIVERSITARIA II.ADAPT. DE LOS ESTAT. DE LA UNIV. A LA NUEVA LEY ORG. DE UNIVERSIDADES	2
EXDV07	LEGISLACIÓN UNIVERSITARIA: ESTATUTOS DE LA UMA	2
07/18	LEGISLACIÓN Y PROCEDIMIENTO EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL DOCTORADO	2
022/22	LENGUAJE E IMAGEN NO SEXISTA	2
032/22	LEX ARTIS Y PRAXIS: PROFESIONALIZACIÓN EN LA ACTUACIÓN ADMINISTRATIVA	2
H42219	LEY 31/1995, DE 8 DE NOVIEMBRE, DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES	2

1. Acc. formativas relacionadas con el puesto de trabajo.
2. Acc. formativas relacionadas con funciones de la Administración en general.

**CONCURSO GENERAL PUESTOS EN SECRETARÍAS DE CENTRO (N. 20).** RELACIÓN ESTIMADA PARA CADA ACCIÓN FORMATIVA PARA LA VALORACIÓN DEL APARTADO C.1

ID_CURSO	NOMBRE_CURSO	RELACIÓN
H46223	LEY 31/1995, DE 8 DE NOVIEMBRE, DE PRL Y LEY 3/2007, 22 DE MARZO, PARA LA IGUALDAD EFECTIVA ENTRE HO	2
H69323	LEY 39/2015 DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO COMÚN DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS	2
H26423	LEY 39/2015 DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO COMÚN	2
H88822	LEY 39/2015 DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO COMÚN DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS	2
H0123	LEY 39/2015 DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO COMÚN DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS	2
H58523	LEY 39/2015 DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO COMÚN DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS	2
H39723	LEY 39/2015 DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO COMÚN DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS (H39723)	2
H26523	LEY 39/2105 DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO COMÚN DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS	2
H26918	LEY 4/2007 ORGÁNICA DE UNIVERSIDADES	2
EXLO09	LEY 4/2007 ORGÁNICA DE UNIVERSIDADES	2
H8419	LEY 4/2007 ORGÁNICA DE UNIVERSIDADES	2
H88922	LEY 40/2015 DE RÉGIMEN JURÍDICO DEL SECTOR PÚBLICO	2
H39523	LEY 40/2015 DE RÉGIMEN JURÍDICO DEL SECTOR PÚBLICO	2
H68223	LEY 40/2015 DE RÉGIMEN JURÍDICO DEL SECTOR PÚBLICO	2
H70123	LEY 40/2015 DE RÉGIMEN JURÍDICO DEL SECTOR PÚBLICO	2
H72023	LEY 40/2015 DE RÉGIMEN JURÍDICO DEL SECTOR PÚBLICO (H72023)	2
H26623	LEY 40/2015 RÉGIMEN JURÍDICO DEL SECTOR PÚBLICO ON-LINE	2
44/910	LEY DE EXTRANJERÍA, APLICADA A MATRICULACIÓN DE ALUMNOS	1
33/16	LEY DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO COMÚN DE AA.PP. Y LEY DE RÉGIMEN JURÍDICO DEL SECTOR PÚBLICO.	2
03/19	LEY DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO COMÚN DE LAS AA.PP. Y LEY DEL RÉGIMEN JURÍDICO DEL S.P.	2
47/07	LEY ORGÁNICA 4/2007 QUE MODIFICA LA LEY ORGÁNICA 6/2001, DE UNIVERSIDADES	2
FC14/9	LEY ORGÁNICA 4/2007 DE UNIVERSIDADES	2
H42419	LEY ORGÁNICA 6/2001, DE 21 DE DICIEMBRE, DE UNIVERSIDADES	2
14/14	LEY PARA LA IGUALDAD EFECTIVA DE HOMBRES Y MUJERES	2
F37/12	LEY PARA LA IGUALDAD EFECTIVA DE MUJERES Y HOMBRES	2
03/18	LEY PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO COMÚN DE LAS ADM. PÚBLICAS Y LEY DEL RÉGIMEN JURÍD.	2
FE1.001	LEYES 39/15 Y 40/15 A TRAVÉS DE CASOS PRÁCTICOS	2
H85322	LIBREOFFICE CALC BÁSICO	2
H15523	LIBREOFFICE CALC BÁSICO	2
H6324	LIBREOFFICE WRITER AVANZADO	2
H90422	LIBREOFFICE WRITER. BÁSICO	2
H57923	LIBREOFFICE WRITER. BÁSICO	2
056/22	LIDERAZGO PARA LA GESTIÓN DEL RIESGO PSICOSOCIAL	2
077/23	LIDERAZGO PARA LA GESTIÓN DEL RIESGO PSICOSOCIAL	2
H159022	LIDERAZGO PERSONAL Y PROFESIONAL	2
H029121	LOS SILENCIOS ADMINISTRATIVOS EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	2
H89022	LOS SILENCIOS ADMINISTRATIVOS EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	2
H40622	LOS SILENCIOS ADMINISTRATIVOS EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	2
H58423	LOS SILENCIOS ADMINISTRATIVOS EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	2
H69223	LOS SILENCIOS ADMINISTRATIVOS EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	2
H49623	LOS SILENCIOS ADMINISTRATIVOS EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA )	2
51/18	MANEJO DE LA PLATAFORMA MOODLE	2
F03/10	MANEJO PRÁCTICO DE LA PLATAFORMA VIRTUAL DE LA UNIVERSIDAD DE MÁLAGA	2
H92822	MANEJO SOFTWARE DE GESTIÓN DE CENTROS DEPORTIVOS Y CONTROL DE ACCESOS I2A-CRONOS PROGRAMAS 1 AL 5	2
F12/10	MANEJO Y BÚSQUEDA DE INFORMACIÓN EN LA PÁGINA WEB DE LA UMA	2
18/17	MANEJO Y MONTAJE DE EQUIPOS AUDIOVISUALES	2
027/23	MANIPULACIÓN MANUAL DE CARGAS	2
E2.21002	MANUAL DE BUENAS PRÁCTICAS EN LA ATENCIÓN A USUARIAS/OS	2
49/07	MAPAS DE PROCESOS Y MANUALES DE PROCEDIMIENTOS DEL SERVICIO DE PUBLICACIONES	2
54/18	MAQUETACIÓN DIGITAL, DISEÑO, DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DE DOC. DIGITALES.	2
H10318	MARCO JURÍDICO DE LA LEGISLACIÓN UNIVERSITARIA	2
EXGU10	MARCO JURÍDICO DE LA LEGISLACIÓN UNIVERSITARIA	2
H8719	MARKETING EN INTERNET. CREACIÓN DE PÁGINAS WEB CON WORDPRESS	2
H8619	MARKETING EN INTERNET. TRATAMIENTO DE IMÁGENES CON PHOTOSHOP	2
H57223	MARKETING, COMUNICACIÓN Y REDES SOCIALES	2
EXDR17	MASTER EN ECOAUDITORÍAS Y PLANIFICACIÓN EMPRESARIAL DEL MEDIO AMBIENTE	2
H3220	MÁSTER EN GESTIÓN DE LA TECNOLOGÍA Y LA INNOVACIÓN	2
FG2.005	MEJORANDO NUESTRO ENTORNO DE TRABAJO EN TEAMS	2
31/18	MICROSOFT ACCESS. NIVEL BÁSICO	2
03402	MICROSOFT ACCESS	2
2401	MICROSOFT ACCESS	2

1. Acc. formativas relacionadas con el puesto de trabajo.
2. Acc. formativas relacionadas con funciones de la Administración en general.

**CONCURSO GENERAL PUESTOS EN SECRETARÍAS DE CENTRO (N. 20).** RELACIÓN ESTIMADA PARA CADA ACCIÓN FORMATIVA PARA LA VALORACIÓN DEL APARTADO C.1

ID_CURSO	NOMBRE_CURSO	RELACIÓN
03502	MICROSOFT ACCESS AVANZADO	2
07/10	MICROSOFT ACCESS AVANZADO. FORMACIÓN ON LINE	2
27/4	MICROSOFT ACCESS BÁSICO	2
43/07	MICROSOFT ACCESS NIVEL BÁSICO	2
42/08	MICROSOFT ACCESS NIVEL BÁSICO	2
03602	MICROSOFT EXCEL AVANZADO	2
08/10	MICROSOFT EXCEL AVANZADO- FORMACIÓN ON LINE	2
25/4	MICROSOFT EXCEL BÁSICO	2
27/09	MICROSOFT EXCEL NIVEL AVANZADO	2
41/08	MICROSOFT EXCEL NIVEL BÁSICO	2
25/07	MICROSOFT EXCEL NIVEL BÁSICO	2
17/16	MICROSOFT EXCEL, NIVEL INTERMEDIO	2
16/16	MICROSOFT EXCEL, NIVEL BÁSICO	2
EX3715	MICROSOFT EXCEL. HOJA DE CALCULO	2
28/18	MICROSOFT EXCEL. NIVEL AVANZADO	2
26/18	MICROSOFT EXCEL. NIVEL BÁSICO	2
24/17	MICROSOFT EXCEL. NIVEL BÁSICO	2
10/19	MICROSOFT EXCEL. NIVEL INICIAL	2
11/19	MICROSOFT EXCEL. NIVEL INTERMEDIO	2
27/18	MICROSOFT EXCEL. NIVEL INTERMEDIO	2
25/17	MICROSOFT EXCEL. NIVEL INTERMEDIO	2
2501	MICROSOFT EXCEL/WORD	2
007/23	MICROSOFT FORMS 365. INTEGRACIÓN CON MICROSOFT TEAMS	2
FG2.002	MICROSOFT PLANNER	2
007/22	MICROSOFT PLANNER	2
F11/11	MICROSOFT POWER POINT	2
22101	MICROSOFT POWER POINT	2
11100	MICROSOFT POWER POINT97	2
14/19	MICROSOFT POWERPOINT. NIVEL BÁSICO	2
32/18	MICROSOFT POWERPOINT. NIVEL BÁSICO	2
G2.21003	MICROSOFT SHAREPOINT 365	2
010/23	MICROSOFT SHAREPOINT. AUTOMATIZACIÓN EN MICROSOFT 365	2
009/23	MICROSOFT SHAREPOINT. NIVEL INICIAL	2
G2.21004	MICROSOFT STREAM	2
FG2.001	MICROSOFT TEAMS	2
011/22	MICROSOFT TEAMS PARA PAS. NIVEL AVANZADO	2
010/22	MICROSOFT TEAMS PARA PAS. NIVEL INICIAL	2
EXW03	MICROSOFT WORD	2
1900	MICROSOFT WORD	2
21901	MICROSOFT WORD	2
03702	MICROSOFT WORD AVANZADO	2
09/10	MICROSOFT WORD AVANZADO-FORMACIÓN ON LINE	2
94/910	MICROSOFT WORD BÁSICO: FORMACIÓN PRESENCIAL	2
24/07	MICROSOFT WORD NIVEL AVANZADO	2
26/09	MICROSOFT WORD NIVEL AVANZADO	2
40/08	MICROSOFT WORD NIVEL BÁSICO	2
23/07	MICROSOFT WORD NIVEL BÁSICO	2
29/18	MICROSOFT WORD. INVEL INTERMEDIO	2
27/17	MICROSOFT WORD. NIVEL INTERMEDIO	2
13/19	MICROSOFT WORD. NIVEL AVANZADO	2
12/19	MICROSOFT WORD. NIVEL INTERMEDIO	2
G2.21002	MICROSOT TEAMS PARA PAS	2
51/17	MINDFULNESS PARA ENTENDER NUESTRAS EMOCIONES	2
016/23	MINERVA ACTAS Y GESTIÓN ECONÓMICA	1
43/14	MINERVA NOVA: NUEVOS PROCESOS-NUEVOS SERVICIOS	1
015/23	MINERVA+ EXPEDIENTES	1
017/23	MINERVA+ PREINSCRIPCIÓN Y MATRÍCULA	1
EXM04-1	MOBBING	2
F09/10	MODELO EFQM	2
56/16	MÓDULO DEL ÁREA TÉCNICA "PROGRAMA INFORMÁTICO DE GESTIÓN DE LA SALUD LABORAL-PREVENGOS"	2
H6823	MOOC DE CONOCIMIENTO ABIERTO Y SOFTWARE LIBRE. 5ª ED	2

1. Acc. formativas relacionadas con el puesto de trabajo.
2. Acc. formativas relacionadas con funciones de la Administración en general.

**CONCURSO GENERAL PUESTOS EN SECRETARÍAS DE CENTRO (N. 20).** RELACIÓN ESTIMADA PARA CADA ACCIÓN FORMATIVA PARA LA VALORACIÓN DEL APARTADO C.1

ID_CURSO	NOMBRE_CURSO	RELACIÓN
139/03	MOTIVACIÓN EN EL GRUPO DE TRABAJO	2
009/22	MS SHAREPOINT- AUTOMATIZACIÓN EN MICROSOFT 365	2
PC3.006	MS TEAMS PARA LA DOCENCIA EN LA UNIVERSIDAD DE MÁLAGA.	2
EXBJ11	MUESTREO ESTADÍSTICO EN AUDITORÍA	2
M08/5	NIVEL BÁSICO DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES	2
H74423	NIVEL BÁSICO DE SEGURIDAD DIGITAL EN LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS	2
30/910	NORMATIVA DE DESARROLLO DE LA LEY 30/2007, DE CONTRATOS DEL SECTOR PÚBLICO	2
H25023	NORMATIVA ESPAÑOLA BÁSICA DE EXTRANJERÍA Y SU GESTIÓN	1
H25723	NORMATIVA ESPAÑOLA BÁSICA DE EXTRANJERÍA Y SU GESTIÓN	1
H13023	NUEVA LEY DE CONTRATOS	2
H33523	NUEVA REGULACIÓN DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO. LEY 39/2015	2
44/11	NUEVA WEB DE LA UMA	2
21/13	NUEVAS ESTRATEGIAS PARA LA ATENCIÓN EFICAZ	2
G04D2111	NUEVO PORTAFIRMAS DE LA UNIVERSIDAD DE MALAGA	2
H26723	NUEVO REGLAMENTO EUROPEO DE PROTECCIÓN DE DATOS	2
47/17	OBJETIVOS Y HOJA DE RUTA DE CALIDAD 2017	2
F14/10	OFFICE 2007	2
EX359	OFIMÁTICA	2
EX1372	OFIMÁTICA	2
EXOF07	OFIMÁTICA (SEMIPRESENCIAL)	2
H13017	OFIMÁTICA AVANZADA PARA UNIVERSITARIOS	2
H50722	OFIMÁTICA PARA LA CREACIÓN DE INFORMES	2
H0824	OFIMÁTICA PARA LA CREACIÓN DE INFORMES	2
H6224	OPERACIONES AUXILIARES CON TECNOLOGÍAS DIGITALES	2
H74323	OPERACIONES CON TECNOLOGÍAS HABILIDADORAS DIGITALES	2
153/03	ORDENACIÓN ACADEMICA DE LA UMA: ESTRUCTURA DOCENTE Y PLANES DE ESTUDIO	1
48/18	ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS	2
H67423	ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS Y DOCUMENTACIÓN EN LA EMPRESA	2
G02D2104	ORGANIZACIÓN DE EVENTOS EN DIRECTO CON MS TEAMS	2
E6.21001	ORGANIZACIÓN DE EVENTOS VIRTUALES	2
23001	ORGANIZACION PERSONAL DEL TRABAJO ADMINISTRATIVO	2
H33623	ORGANIZACIÓN Y CONDUCCIÓN DE REUNIONES EFICACES	2
62/16	ORGANIZACIÓN Y GOBIERNO DE LA UNIVERSIDAD DE MÁLAGA	2
D11/13	ORIENTACIÓN Y COACHING EN EL CONTEXTO UNIVERSITARIO	2
EX98	PAGE MAKER	2
38/17	PÁGINA WEB, IMAGEN CORPORATIVA E IDENTIDAD INSTITUCIONAL EN LA UNIVERSIDAD DE MÁLAGA	2
H3420	PAGOS A JUSTIFICAR Y ANTICIPOS DE CAJA FIJA	2
046/23	PAGOS A PAÍSES EXTRACOMUNITARIOS	2
34/10	PERSONAS EXCELENTES PARA UNA ORGANIZACIÓN EXCELENTE	2
EXMW10	PLANES DE AUTOPROTECCIÓN 2004	2
035/22	PLANES DE ESTUDIO UNIVERSITARIOS. ADAPTACIÓN AL REAL DECRETO 822/2021, DE 28 DE SEPTIEMBRE.	1
H64723	PLANES DE IGUALDAD: UNA ASIGNATURA PENDIENTE PARA LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	2
01/16	PORTAL DE EVENTOS DE LA UNIVERSIDAD DE MÁLAGA	2
H12720	POTÉNCIATE CON REDES SOCIALES	2
15/08	POWER POINT	2
F13/10	POWER POINT	2
048/23	PRAXIS EN CONVENIOS DE COLABORACIÓN Y SUS RIESGOS. DISTINCIÓN CON OTRAS FIGURAS JURÍDICAS	2
45/15	PRESENTACIÓN DE LA HOJA DE RUTA 2015. OBJETIVOS PARA LA CALIDAD	2
H006321	PRESENTACIÓN REGLAMENTO 3/2020,DE 21 JULIO UMA,sobre los procedimientos gestión,explotación....	2
008/23	PRESENTACIONES EFECTIVAS CON POWERPOINT	2
EXCA14	PRESENTACIONES EFICACES	2
H0617	PRESTACIONES DE LA SEGURIDAD SOCIAL	2
041/23	PREVENCIÓN CONTRA LA VIOLENCIA DE GÉNERO	2
020/22	PREVENCIÓN CONTRA LA VIOLENCIA DE GÉNERO	2
H205522	PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES PROFESIONALES Y HÁBITOS SALUDABLES EN PUESTOS DE TRABAJO DE OFICINA (H205	2
G5.21002	PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA DE GÉNERO	2
080/23	PREVENCIÓN DE LOS DOLORES DE ESPALDA	2
19/15	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES	2
37/16	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES	2
32/14	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES	2
EXVV07-1	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES	2

1. Acc. formativas relacionadas con el puesto de trabajo.

2. Acc. formativas relacionadas con funciones de la Administración en general.

**CONCURSO GENERAL PUESTOS EN SECRETARÍAS DE CENTRO (N. 20).** RELACIÓN ESTIMADA PARA CADA ACCIÓN FORMATIVA PARA LA VALORACIÓN DEL APARTADO C.1

ID_CURSO	NOMBRE_CURSO	RELACIÓN
EXVP06-4	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES	2
EXVV07	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES	2
H67623	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES	2
EXMT10	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES DE NIVEL SUPERIOR	2
EXRL06	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN CENTROS EDUCATIVOS	2
FG5.005	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN EL TELETRABAJO	2
H24120	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES. NIVEL BÁSICO	2
H79319	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES. NIVEL BÁSICO	2
EXRP06	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES. NIVEL I	2
EXRI06	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES. NIVEL II	2
EX3712-2	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES: NIVEL BÁSICO	2
H202922	PREVENCIÓN DE RIESGOS PSICOSOCIALES	2
EXFK12-1	PREVENCIÓN DE RIESGOS PSICOSOCIALES: BURNOUT	2
037/23	PREVENCIÓN DEL ACOSO PSICOLÓGICO EN EL TRABAJO	2
057/22	PREVENCIÓN DEL ACOSO PSICOLÓGICO EN EL TRABAJO	2
M05/5	PREVENCIÓN DEL DOLOR DE ESPALDA	2
P16/11	PREVENCIÓN DEL DOLOR DE ESPALDA. ESCUELA DE ESPALDA	2
H68823	PREVENCIÓN SOBRE RIESGOS LABORALES	2
H12022	PREVENGOS. CONSULTA MÉDICA ASISTENCIAL. IMPORTACIÓN DE ANALÍTICAS	2
H11622	PREVENGOS. CONSULTA MÉDICA ASISTENCIAL. MEDICINA DEL TRABAJO.	2
H11922	PREVENGOS. CONTROL DE ENTREGA DE EPIs. ACCIDENTES DE TRABAJO.	2
H11822	PREVENGOS. COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES EMPRESARIALES	2
H11422	PREVENGOS. GESTIÓN DE LA PREVENCIÓN	2
H12122	PREVENGOS. MODIFICACIÓN DE PLANTILLAS	2
H12222	PREVENGOS. PLANES DE EMERGENCIA. SIMULACROS	2
H11522	PREVENGOS. PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES, PARTES DE INSPECCIÓN. INCIENCIAS. NO CONFORMIDADES	2
H38422	PREVENGOS: MEDICINA DEL TRABAJO	2
H14322	PREVENGOS: WEB. ENTREGA Y GESTIÓN DE EPIS	2
EXPA95-1	PRIMEROS AUXILIOS	2
3M	PRIMEROS AUXILIOS	2
78/18	PRIMEROS AUXILIOS	2
EX746	PRIMEROS AUXILIOS	2
P03/11	PRIMEROS AUXILIOS. SOCORRISMO LABORAL	2
G5.21004	PRL EN EL TELETRABAJO	2
03/17	PROC. ADMINISTRATIVO COMÚN Y EL RÉG. JURÍD. DEL SECTOR PÚBLICO Y SU INCIDENCIA EN LAS UNIVERSIDADES	2
EX2004	PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO	2
047/23	PROCEDIMIENTO COMISIONES DE SERVICIO	2
03/15	PROCESO DE GESTIÓN DE EXPEDIENTES ACADÉMICOS	1
05/14	PROCESOS DE GESTIÓN DE EXPEDIENTE ACADÉMICOS	1
57/08	PROGRAMA DE GESTIÓN "ALQUIMIA"	2
55/16	PROGRAMA INFORMÁTICO DE GESTIÓN DE LA SALUD LABORAL-PREVENGOS	2
50/18	PROGRAMACIÓN DOCENTE CON PROA	1
39/17	PROGRAMACIÓN DE ORDENACIÓN DOCENTE CON PROA-NOVA	1
EX837	PROGRAMACION EN DBASE	2
H178022	PROGRAMACIÓN EN VISUAL BASIC	2
H74619	PROMOCIÓN DE LA IGUALDAD DE GÉNERO EN LA EMPRESA	2
57/4	PROMOCIÓN ESCALA AUXILIAR	2
H61023	PROMOCIÓN DE LA IGUALDAD EN EL TRABAJO Y PLANES DE IGUALDAD	2
H158022	PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL	2
H5719	PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL, ACTUALIZACIÓN Y NORMATIVA	2
H37319	PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL: EL RGTO GRAL DE LA U.E. Y LA NUEVA L.O. 3/2018	2
H60619	PROTECCIÓN DE DATOS EN LA ACTIVIDAD SINDICAL	2
H100122	PROTECCIÓN DE DATOS EN LA GESTIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS	2
H39823	PROTECCIÓN DE DATOS Y ACCESO A LA HISTORIA CLÍNICA	2
H74819	PROTECCIÓN DE DATOS Y TRANSFERENCIA: CONFLICTOS Y EQUILIBRIOS	2
H54319	PROTECCIÓN DE DATOS Y TRANSPARENCIA: CONFLICTOS Y EQUILIBRIO	2
04/10	PROTOCOLO UNIVERSITARIO	2
40/17	PROTOCOLO UNIVERSITARIO	2
35/4	PROTOCOLO UNIVERSITARIO	2
FC399	PROTOCOLO Y RELACIONES INSTITUCIONALES	2
PF99	PROTOCOLO Y RELACIONES INSTITUCIONALES	2

1. Acc. formativas relacionadas con el puesto de trabajo.
2. Acc. formativas relacionadas con funciones de la Administración en general.

**CONCURSO GENERAL PUESTOS EN SECRETARÍAS DE CENTRO (N. 20).** RELACIÓN ESTIMADA PARA CADA ACCIÓN FORMATIVA PARA LA VALORACIÓN DEL APARTADO C.1

ID_CURSO	NOMBRE_CURSO	RELACIÓN
E20981	PROTOCOLO Y RELACIONES INSTITUCIONALES	2
G6.21001	PROYECTOS ERASMUS+	2
P21.04	PSICOLOGÍA POSITIVA Y RECURSOS PSICOLÓGICOS	2
021/23	RCP. LAS MANOS SALVAN VIDAS. MANEJO DE DESFIBRILADORES	2
H14723	REAL DECRETO LEGISLATIVO 5/2015, POR EL QUE SE APRUEBA EL TREBEP	2
49/17	REALIZACIÓN DE ENCUESTAS WEB: GESTOR DE ENCUESTAS UMA	2
69/16	RECICLAJE EN RCP	2
10/11	RECURSOS ELECTRÓNICOS EN CIENCIAS JURÍDICAS	2
24/4	REDACCIÓN Y PRESENTACIÓN DE INFORMES	2
17/11	REDES SOCIALES Y SU APLICACIÓN EN LA ADMINISTRACIÓN	2
E2.21003	REDES SOCIALES. APLICACIÓN A LA INFORMACIÓN UNIVERSITARIA	2
FC999	REFORMA DE LA LEY 30/1992, EN BASE A LA LEY 4/99	2
51/4	RÉGIMEN JURÍDICO DEL PAS LABORAL	2
E998	REGIMEN JURÍDICO DEL PAS Y PDI	2
F199	RÉGIMEN JURÍDICO DEL PAS Y PDI	2
61/19	REGISTRO ELECTRÓNICO	2
31/19	RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS INFORMÁTICOS	2
32/17	RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS INFORMÁTICOS A NIVEL USUARIO	2
12400	RESPONSABILIDAD DE LA ADMINISTRACION Y SUS FUNCIONARIOS	2
F39/12	RESPONSABILIDAD SOCIAL	2
34/15	RESPONSABILIDAD SOCIAL EN LA UNIVERSIDAD DE MÁLAGA: UN EJERCICIO DE COMPROMISO	2
029/23	RESPONSABILIDADES EN PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES	2
F26/12	REUNIONES EFICACES	2
16/14	REUNIONES EFICACES	2
36/15	REUNIONES EFICACES, NIVEL AVANZADO	2
031/23	RIESGO ELÉCTRICO	2
P21.05	RIESGOS MUSCULOESQUELÉTICOS. ESTIRAMIENTOS	2
P14/11	RIESGOS PSICOSOCIALES	2
H49923	RIESGOS PSICOSOCIALES EN EL TRABAJO: EFECTOS, MÉTODOS DE EVALUACIÓN Y BUENAS PRÁCTICAS	2
H98822	RIESGOS PSICOSOCIALES EN EL TRABAJO: EFECTOS, MÉTODOS DE EVALUACIÓN Y BUENAS PRÁCTICAS	2
H3724	RIESGOS PSICOSOCIALES EN EL TRABAJO: EFECTOS, MÉTODOS DE EVALUACIÓN Y BUENAS PRÁCTICAS	2
020/23	RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DEL PAS	2
D038-23	RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DEL PDI Y PIF	2
08M/03	RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS EN TRABAJOS DE ALMACÉN Y ARCHIVOS	2
05M/03	RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS EN TRABAJOS DE CONSERJERÍA	2
M17/5	RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS EN TRABAJOS DE CONSERJERÍA	2
09M/03	RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS EN TRABAJOS DE OFICINA	2
P05/11	RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS EN TRABAJOS DE OFICINA	2
M20/5	RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS EN TRABAJOS DE OFICINAS	2
FG1.011	SCRUM EN ENTORNOS DE PRODUCCIÓN DE PROYECTOS COLABORATIVOS EN CONTEXTOS LABORALES	2
F399	SEGURIDAD SOCIAL Y MUFACE	2
05/19	SEGURIDAD Y PROTECCIÓN DE DATOS	2
08/18	SEGURIDAD Y PROTECCIÓN DE DATOS	2
G2.21005	SEGURIDAD Y PROTECCIÓN DE DATOS	2
EXBZ07	SEMINARIO DE EVALUADOR DEL MODELO EFQM DE EXCELENCIA	2
08/06	SEMINARIO SOBRE LAS MUJERES EN LA ADMINISTRACIÓN UNIVERSITARIA	2
34/4	SEMINARIO SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL	2
22/5	SEMINARIO SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL	2
M09/5	SEMINARIO SOBRE PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE	2
H8119	SENSIBILIZACIÓN EN COMPETENCIAS BÁSICAS	2
H0417	SENSIBILIZACIÓN Y EDUCACIÓN AMBIENTAL	2
H59722	SERVICIOS COMUNES DE REGISTRO ELECTRÓNICO. NORMATIVA Y PROCEDIMIENTO DE USO	2
49/15	SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA	2
40/16	SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA	2
004/22	SIMPLIFICACIÓN DE PROCESOS	2
FG1.007	SIMPLIFICACIÓN DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DE LOS SERVICIOS	2
01/11	SISTEMA DE INFORMACIÓN A LA DIRECCIÓN (SID)	2
EXLI08	SISTEMAS DE GESTIÓN INTEGRADA: CALIDAD, MEDIO AMBIENTE Y PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES	2
02/19	SISTEMAS DE IDENTIFICACIÓN Y FIRMA ELECTRÓNICA DE LA UNIVERSIDAD DE MÁLAGA	2
G3.21005	SISTEMAS DE IDENTIFICACIÓN Y FIRMA ELECTRÓNICA DEL PERSONAL DE LA UMA	2
02/18	SISTEMAS DE IDENTIFICACIÓN Y FIRMA ELECTRÓNICA DEL PERSONAL UMA	2

1. Acc. formativas relacionadas con el puesto de trabajo.
2. Acc. formativas relacionadas con funciones de la Administración en general.

**CONCURSO GENERAL PUESTOS EN SECRETARÍAS DE CENTRO (N. 20). RELACIÓN ESTIMADA PARA CADA ACCIÓN FORMATIVA PARA LA VALORACIÓN DEL APARTADO C.1**

ID_CURSO	NOMBRE_CURSO	RELACIÓN
034/22	SITUACIÓN DE LOS CIUDADANOS EXTR. EN ESPAÑA. APLICACIÓN A LA GESTIÓN DE BECAS 2022/2023	2
052/23	SITUACIONES Y DOCUMENTOS DE LOS EXTRANJEROS EN ESPAÑA	1
P81/17	SOPORTE VITAL BÁSICO Y DESFIBRILACIÓN EXTERNA AUTOMÁTICA	2
52/17	SOPORTE VITAL BÁSICO Y DESFIBRILACIÓN SEMIAUTOMÁTICA	2
EX2273-1	SOROLLA, MÓDULO DOCUCONTA, JUSTIFICANTES DE INGRESOS, DOCUMENTA Y AVANCE	2
EX2772	SOROLLA, MÓDULO JUSTIFICANTES DEL GASTO Y AVANCE	2
EX3249	SOROLLA, SISTEMA DE GESTIÓN ECONÓMICA: MÓDULO GESTIÓN DE INV	2
EX3218	SOROLLA: GESTIÓN DE INVENTARIO	2
29/15	SOSTENIBILIDAD EN LA UNIVERSIDAD DE MÁLAGA	2
11/5	SUPLEMENTO EUROPEO AL TÍTULO	1
41/14	TALLER DE ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD Y AUTOEVALUACIÓN EFQM	2
142/03	TALLER DE AUTO MOTIVACIÓN	2
25/09	TALLER DE AUTOEVALUACIÓN DE LOS SERVICIOS UNIVERSITARIOS	2
H14020	TALLER DE HABILIDADES "ESTRATEGIAS PARA EL CAMBIO Y LA INNOVACIÓN"	2
EX3048	TALLER DE INFORMÁTICA	2
EX180-1	TALLER DE INICIACIÓN A INTERNET	2
D85/15	TALLER DE PROA Y EXCEL PARA LA ASIGNACIÓN DOCENTE DE DEPARTAMENTOS	2
D072/17	TALLER DE PROA Y EXCEL PARA LA ASIGNACIÓN DOCENTE EN DEPARTAMENTOS	2
D72/16	TALLER DE PROA Y EXCEL PARA LA ASIGNACIÓN DOCENTE EN DEPARTAMENTOS	2
G3.21006	TALLER DE REGISTRO Y NOTIFICACIONES PARA SECRETARÍAS DE CENTROS	1
012/23	TALLER PRÁCTICO DE CIBERSEGURIDAD EN EL PUESTO DE TRABAJO	2
006/22	TALLER PRÁCTICO DE CIBERSEGURIDAD EN EL PUESTO DE TRABAJO	2
50/19	TALLER PRÁCTICO SOBRE ELABORACIÓN DE CONVENIOS DE COLABORACIÓN EN LA UNIVERSIDAD DE MÁLAGA	2
12/10	TALLER PRÁCTICO SOBRE LA PLATAFORMA ÁGORA	2
P01/11	TALLER SOBRE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES Y GESTIÓN DE QUEJAS Y SUGERENCIAS	2
021/22	TALLER VIRTUAL DE RCP. LAS MANOS SALVAN VIDAS	2
G5.21003	TALLER VIRTUAL DE RCP. LAS MANOS SALVAN VIDAS	2
59/08	TALLERES DE INDICADORES	2
G398	TÉCNICAS DE ATENCIÓN AL PÚBLICO	2
G3199	TÉCNICAS DE ATENCIÓN AL PÚBLICO	2
F22/12	TÉCNICAS DE EXPRESIÓN ESCRITA	2
F09/11	TÉCNICAS DE EXPRESIÓN ESCRITA	2
FC21/9	TÉCNICAS DE EXPRESIÓN ESCRITA	2
F11/10	TÉCNICAS DE EXPRESIÓN ESCRITA	2
27/14	TÉCNICAS DE EXPRESIÓN Y HABILIDADES DE LA COMUNICACIÓN ESCRITA	2
14/15	TÉCNICAS DE EXPRESIÓN Y HABILIDADES DE LA COMUNICACIÓN ESCRITA	2
059/22	TÉCNICAS DE GESTIÓN ESTRÉS: RESPIRACIÓN Y MINDFULNESS	2
079/23	TÉCNICAS DE GESTIÓN ESTRÉS: RESPIRACIÓN Y MINDFULNESS	2
F32/12-1	TÉCNICAS DE NEGOCIACIÓN	2
17/14	TÉCNICAS DE NEGOCIACIÓN	2
32/15	TÉCNICAS DE NEGOCIACIÓN	2
45/16	TÉCNICAS DE NEGOCIACIÓN	2
E8981	TÉCNICAS MODERNAS DE GESTIÓN	2
G199	TÉCNICAS MODERNAS DE GESTIÓN	2
41/17	TÉCNICAS PARA UNA CORRECTA DIFUSIÓN DE LA INFORMACIÓN EN REDES SOCIALES Y MEDIOS DE COMUNICACIÓN	2
EXMX10	TÉCNICO SUPERIOR PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES. ESPECIALIDAD SEGURIDAD EN EL TRABAJO	2
H5517	TENDENCIAS ACTUALES EN LA GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS	2
37/14	TEORÍA Y PRÁCTICA DE LA GESTIÓN DE LA CALIDAD EN LA ESCUELA INFANTIL	2
H67522	TICs - OPORTUNIDADES EN PROYECTOS EUROPEOS	2
FC19/9	TOMA DE DECISIONES Y RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS	2
004/23	TRABAJO EN LA NUBE	2
45/910	TRAMITACIÓN Y JUSTIFICACIÓN DE SUBVENCIONES	2
P02/19	TRASTORNOS MÚSCULO-ESQUELÉTICOS	2
05/12	TRATAMIENTO Y ARCHIVO DE DOCUMENTACIÓN DE CARÁCTER CONFIDENCIAL	2
H57823	TRATAMIENTO Y EDICIÓN DE DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS: PDF, IMÁGENES Y COMPRIMIDOS	2
25/15	TWITTER Y FACEBOOK COMO HERRAMIENTAS DE COMUNICACIÓN SOCIAL	2
G5.21001	U. Y AGENDA 2030: HERRAMIENTAS PARA LA INTEGRACIÓN UNIVERS OBJET DESARR SOSTENIBLE	2
H58623	UMA-FORMACIÓN EN PLANTILLAS, CONTRATOS, CERTIFICADOS Y RESOLUCIONES Ed. 1	2
H58723	UMA-FORMACIÓN EN PLANTILLAS, CONTRATOS, CERTIFICADOS Y RESOLUCIONES Ed. 2	2
H58823	UMA-FORMACIÓN EN PLANTILLAS, CONTRATOS, CERTIFICADOS Y RESOLUCIONES Ed. 3	2
17/15	UNA VERTIENTE SOCIAL DE LA UNIVERSIDAD DE MÁLAGA	2

1. Acc. formativas relacionadas con el puesto de trabajo.
2. Acc. formativas relacionadas con funciones de la Administración en general.

**CONCURSO GENERAL PUESTOS EN SECRETARÍAS DE CENTRO (N. 20).** RELACIÓN ESTIMADA PARA CADA ACCIÓN FORMATIVA PARA LA VALORACIÓN DEL APARTADO C.1

ID_CURSO	NOMBRE_CURSO	RELACIÓN
H15117	UNIVERSITAS XXI - ECONÓMICO: COMPONENTE INGRESOS WEB DESCENTRALIZADO	2
17/13	UNIVERSITAS XXI RECURSOS HUMANOS. EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO	2
18/13	UNIVERSITAS XXI RECURSOS HUMANOS. EXPEDIENTE ECONÓMICO	2
FG4.002	UNIVERSITAS XXI-ECONÓMICO. EL PORTAL DE SERVICIOS: LAS COMISIONES DE SERVICIO	2
14/16	UNIVERSITAS XXI-ECONÓMICO. PAGO DIRECTO Y ACF	2
12/16	UNIVERSITAS XXI-ECONÓMICO. PROYECTOS	2
13/16	UNIVERSITAS XXI-ECONÓMICO.TESORERÍA CENTRAL	2
H7218	UNIVERSITAS XXI-ECONÓMICO: COMPONENTE INGRESOS WEB DESCENTRALIZADO	2
86/17	UNIVERSITAS XXI-FORMACIÓN	2
82/18	UNIVERSITAS XXI-FORMACIÓN	2
85/17	UNIVERSITAS XXI-FORMACIÓN	2
G4.21001	UNIVERSITAS XXI-RECURSOS HUMANOS. FORMACIÓN BÁSICA. MÓDULO EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO	2
H13817	UNIVERSITAS XXI- ECONÓMICO: COMPONENTE INGRESOS WEB DESCENTRALIZADO	2
H001321	USO DE CERTIFICADO DIGITAL PARA TRÁMITES EN INTERNET	2
28/19	USO DE DESFIBRILADORES	2
E2.21004	USO DE HERRAMIENTAS DE APOYO A LA DIFUSIÓN DE INFORMACIÓN EN REDES SOCIALES	2
FC01/9	USO DE LA WEB DE LA SEGURIDAD SOCIAL Y DEL SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO	2
H2224	USO DE ORDENADOR Y FICHEROS (H2224)	2
006/23	USO DE OUTLOOK Y LISTAS DE DISTRIBUCIÓN	2
018/22	USO DE PROA PARA CARGOS DE GESTIÓN EN CENTROS	1
017/22	USO DE PROA PARA CARGOS DE GESTIÓN EN DEPARTAMENTOS	2
G4.21008	USO DEL GESTOR DE PETICIONES DEL SICAU	2
014/23	USO Y ADMINISTRACIÓN DEL GESTOR DE PETICIONES DE LA UNIVERSIDAD DE MÁLAGA	2
15/19	USO Y MANEJO DE CORREO ELECTRÓNICO	2
33/18	USO Y MANEJO DEL CORREO ELECTRÓNICO	2
H13520	VIOLENCIA DE GÉNERO. UNA MIRADA MULTIDISCIPLINAR	2
H11022	WEB DE PREVENGOS	2
H0224	WEB FÁCIL CON EXELEARNING	2
H89922	WINDOWS 10: UN SISTEMA OPERATIVO DIFERENTE	2
H113022	WINDOWS 10: UN SISTEMA OPERATIVO DIFERENTE	2
H202522	WINDOWS 10: UN SISTEMA OPERATIVO DIFERENTE	2
H205422	WINDOWS 10: UN SISTEMA OPERATIVO DIFERENTE	2
H74223	WINDOWS 10: UN SISTEMA OPERATIVO DIFERENTE	2
EX264	WINDOWS 95 Nº 034	2
1NT	WORD	2
H25123	WORD 2000 AVANZADO	2
H1024	WORD 2007 - NIVEL I [FTO16131701001] (H1024)	2
EX536	WORD STAR Y PAGE MAKER	2
EXBO17	X ENCUENTRO DE LA RED DE UNIDADES DE GESTIÓN DE LA INVESTIGACIÓN	2
41/11	X ENCUENTRO RESPONSABLES PROTOCOLO Y RELACIONES INSTITUCIONALES DE LAS UNIVERSIDADES .....	2
H69523	XIX ENCUENTRO DE RESPONSABLES DE PROTOCOLO Y RELACIONES INSTITUCIONALES DE LAS UNIVERSIDADES ESPAÑOL	2
EXAJ12	XIX JORNADAS DE INVESTIGACIÓN DE LAS UNIVERSIDADES ESPAÑOLAS	2
H20317	XXV JORNADAS DE INVESTIGACIÓN DE UNIVERSIDADES ESPAÑOLAS	2
H39219	XXVI JORNADAS DE INVESTIGACIÓN DE LAS UNIVERSIDADES ESPAÑOLAS	2
H76719	XXVII JORNADAS DE INVESTIGACIÓN EN LAS UNIVERSIDADES ESPAÑOLAS	2

1. Acc. formativas relacionadas con el puesto de trabajo.
2. Acc. formativas relacionadas con funciones de la Administración en general.