



Convocatoria Movilidad Internacional 2022/2023

DESTINOS ASIA

Coordinadora:
Virginia Escriche

Email:
vescriche@uma.es

Atención estudiantes:
Isabel Martín

Email:
outgoing@uma.es



UNIVERSIDAD
DE MÁLAGA
Vicerrectorado de
Internacionalización

| uma.es

Servicio de Relaciones Internacionales



UNIVERSIDAD
DE MÁLAGA

VICERRECTORADO DE MOVILIDAD
Y COOPERACIÓN INTERNACIONAL



Follow
us!



Edificio Rosa de Gálvez
Bulevar Louis Pasteur, 35.
Campus de Teatinos



De lunes a viernes
9:00h – 14:00h

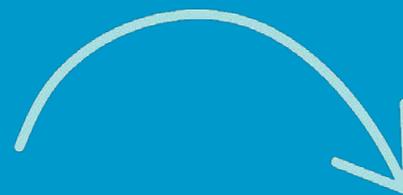
 @rriiuma

 @rriiuma

 /relacionesinternacionalesuma

Convocatoria Movilidad Internacional 2022/2023

Si NO pudiste asistir a las charlas orientativas, te aconsejamos que visualices desde nuestra web



UNIVERSIDAD
DE MÁLAGA

VICERRECTORADO DE MOVILIDAD
Y COOPERACIÓN INTERNACIONAL



**¿Y ahora
qué hago?**



UNIVERSIDAD
DE MÁLAGA

VICERRECTORADO DE MOVILIDAD
Y COOPERACIÓN INTERNACIONAL

1.

**Trámites con la
Universidad de
destino**

2.

**Trámites con la
Universidad de
Málaga**



1.

Trámites con la Universidad de destino



Trámites con la Universidad de destino

HOST UNIVERSITY

- ▶ ¿Dónde se encuentra la información sobre los destinos?
u.uma.es/1d/

1.



**DESTINOS Y
PLAZAS**

2.



**INFO UNIVERSIDADES
SOCIAS**

3.

SIEMPRE

Desde la web de tu
Universidad de destino



UNIVERSIDAD
DE MÁLAGA
Vicerrectorado de
Internacionalización

| **uma.es**

Para cualquier duda: outgoing@uma.es

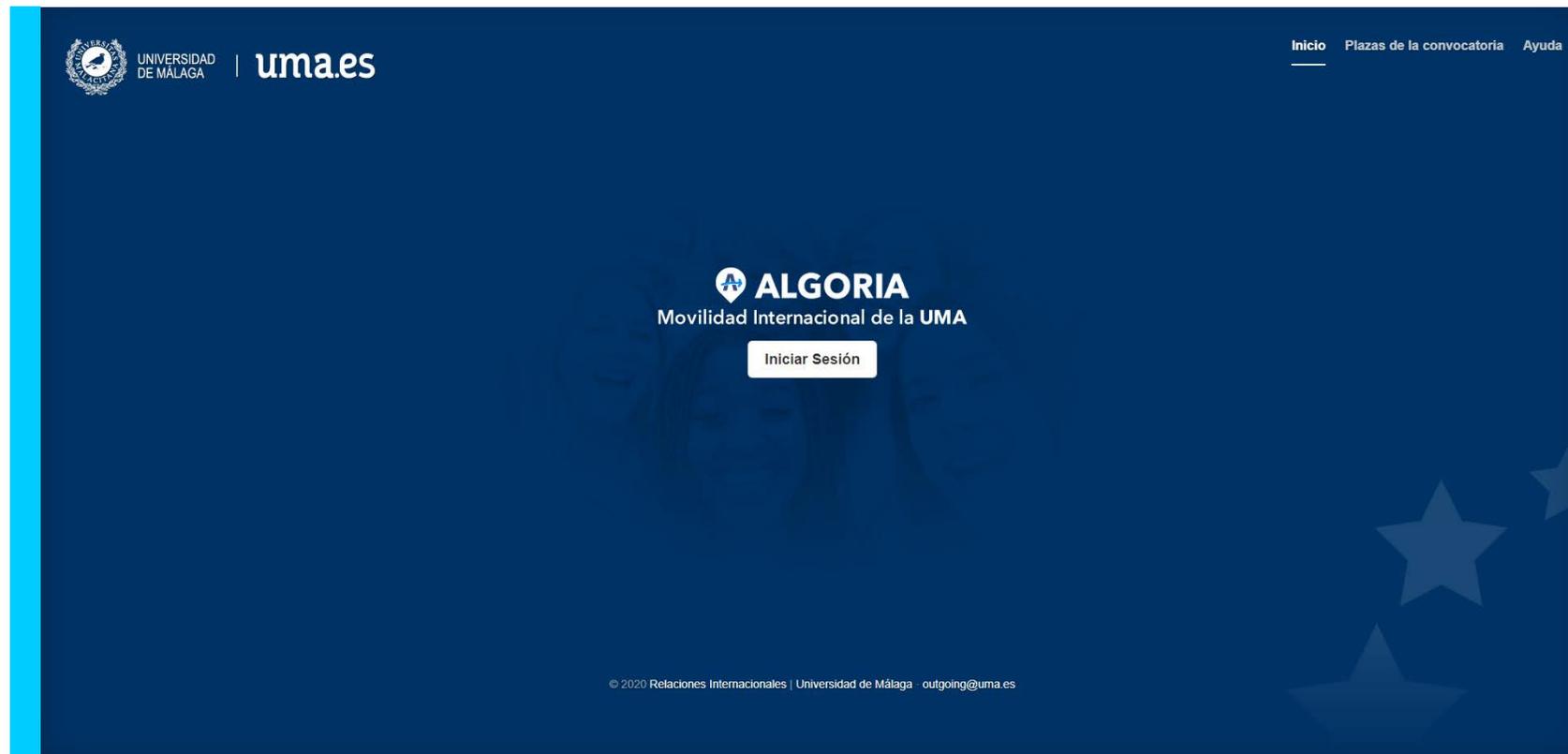
Trámites con la Universidad de destino

HOST UNIVERSITY

1.



**DESTINOS Y
PLAZAS**



Trámites con la Universidad de destino

HOST UNIVERSITY

▶ Información destinos

Lee atentamente **TODO**: calendarios, restricciones, cursos, gastos, (...para no llevarte sorpresas desagradables). Cualquier duda, consulta.

▶ Si en algún momento abandonas, ¡comunica!

A tu destino–si ya has sido nominado– y a Relaciones Internacionales a través de Registro General (consulta sección FAQ punto 12 de nuestra web <http://u.uma.es/cbq/>)



UNIVERSIDAD
DE MÁLAGA
Vicerrectorado de
Internacionalización

| **uma.es**

Para cualquier duda: outgoing@uma.es

Trámites con la Universidad de destino

HOST UNIVERSITY

Trámites

Responsable

1. NOMINATION	Oficina Relaciones Internacionales UMA
2. APPLICATION ENVÍO APPLICATION -SOLO SI ES REQUERIDO POR DESTINO-	Estudiante Estudiante -Oficina Relaciones Internacionales UMA
3. ACCEPTANCE ENVÍO CoE-CERTIFICATE OF ELEGIBILITY-	Oficina Relaciones Internacionales DESTINO Oficina Relaciones Internacionales DESTINO
4. VISADO/SEGURO/ALOJAMIENTO/VIAJE/...	Estudiante

■ **¡ATENCIÓN!** Cuando se requiera firma/datos de la UMA en los impresos:

COORDINADORA OFICINA INTERNACIONAL UMA: VIRGINIA ESCRICHE vescriche@uma.es

COORDINADOR/A ACADÉMICO/A para autorizar PROPUESTAS DE CURSOS: DATOS EN EVOP Algoria



UNIVERSIDAD
DE MÁLAGA
Vicerrectorado de
Internacionalización

| uma.es

Para cualquier duda: outgoing@uma.es

Trámites con la Universidad de destino

HOST UNIVERSITY

¿Qué tengo que preparar y enviar? A modo orientativo:

- ✓ Application form
- ✓ Statement of purpose
- ✓ Transcript of Records/expediente DUMA
- ✓ Academic Reference
- ✓ Financial Document and Sponsor Certificate
- ✓ Health Form
- ✓ Health Insurance
- ✓ Courses Request List
- ✓ Accommodation Form



Plazos solicitudes Japón/Taiwán*

Destino	País	Solicitud SM1	Solicitud SM2
AICHI SHUKUTOKU UNIVERSITY	Japón	31/10/2022	15/11/2022
AKITA INTERNATIONAL UNIVERSITY	Japón	01/04/2022	01/11/2022
MEIJI GAKUIN UNIVERSITY	Japón	02/04/2022	02/11/2022
NAGOYA UNIVERSITY OF FOREIGN STUDIES	Japón	31/03/2022	31/10/2022
SAITAMA UNIVERSITY	Japón	01/05/2022	01/11/2022
SHINSHU UNIVERSITY	Japón	12/05/2022	12/11/2022
YAMANASHI GAKUIN UNIVERSITY (YGU)	Japón	15/04/2022	15/10/2022
NATIONAL TAIWAN UNIVERSITY OF SCIENCES AND TECHNOLOGY	Taiwán	30/04/2022	30/10/2022
TATUNG UNIVERSITY	Taiwán	30/04/2022	31/10/2022

¡ATENCIÓN! Cuando se requiera la mediación de la UMA la documentación debe llegar a nuestra oficina al menos 1 semana antes del plazo límite indicado por tu destino

Plazos solicitudes Australia/Rusia/*

Destino	País	Solicitud SM1	Solicitud SM2
UNIVERSITY OF TECHNOLOGY SIDNEY	Australia	31/03/2022	15/10/2022
UNIVERSIDAD ESTATAL LINGUISTICA DE MOSCU	Rusia	30/05/2022	30/11/2022

¡ATENCIÓN! Cuando se requiera la mediación de la UMA para firma o envío de documentación debe llegar a nuestra oficina al menos 1 semana antes del plazo límite indicado por tu destino

Plazos solicitudes Corea del Sur*

Destino	Solicitud SM1	Solicitud SM2
CHUNG-ANG UNIVERSITY	15/05/2022	15/11/2022
CHUNGNAM NATIONAL UNIVERSITY	01/06/2022	01/12/2022
DANKOOK UNIVERSITY	15/05/2022	15/11/2022
DONG-A UNIVERSITY	01/06/2022	01/12/2022
DUKSUNG WOMENS UNIVERSITY	10/05/2022	10/11/2022
EWHA WOMANS UNIVERSITY	15/05/2022	15/11/2022
GYEONGSANG NATIONAL UNIVERSITY (GNU)	14/05/2022	12/11/2022
HANKUK UNIVERSITY OF FOREIGN STUDIES	30/04/2022	30/10/2022
INCHEON NATIONAL UNIVERSITY	30/05/2022	30/11/2022
KONKUK UNIVERSITY	10/05/2022	10/11/2022
KOREA UNIVERSITY	30/04/2022	31/10/2022
KYONGGI UNIVERSITY	28/05/2022	26/11/2022
KYUNGPOOK NATIONAL UNIVERSITY	15/05/2022	15/11/2022
SEJONG UNIVERSITY	15/05/2022	15/11/2022
SEOUL NATIONAL UNIVERSITY	20/03/2022	20/09/2022
SEOUL NATIONAL UNIVERSITY OF SCIENCE AND TECHNOLOGY	20/05/2022	30/10/2022
THE UNIVERSITY OF SEOUL	30/04/2022	31/10/2022

Otros trámites previos a tu incorporación al destino



▶ VISADOS DE ESTUDIOS

(EMBAJADAS EN MADRID SALVO AUSTRALIA ONLINE) :

IMPORTANTE: prepara toda la documentación requerida antes de viajar a la embajada correspondiente

Si precisas justificante económico deberás aportar copia cuentas bancarias propias o de tus padres/familiares-sponsors-; nuestra oficina podrá preparar CREDENCIAL ECONÓMICA



▶ CARNET DE VACUNACIÓN INTERNACIONAL EN SANIDAD EXTERIOR

Recinto del Puerto. Muelle 3 Edificio de la Estación Marítima (Local EM/E03)

<https://www.mscbs.gob.es/profesionales/saludPublica/sanidadExterior/salud/home.htm>

CITA PREVIA



Otros trámites previos a tu incorporación al destino



▶ Viaje

ANTES DE COMPRAR TU VUELO debes obtener tu visado. NO hagas planes de viaje hasta que no lo tengas.

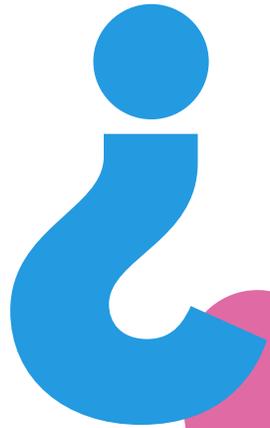


▶ En la UMA

TIENES QUE MATRICULARTE EN TU SECRETARÍA COMO ALUMNO/A DE MOVILIDAD ENTREGANDO TU ACUERDO ACADÉMICO

- **IMPORTANTÍSIMO: AUTORIZA A ALGÚN FAMILIAR / AMIGO/A PARA REALIZAR CUALQUIER TRÁMITE EN LA UMA**





¿DUDAS SOBRE DOCUMENTACIÓN DESTINOS?



2.

Trámites con la Universidad de Málaga (EVOP)

ESPACIO DE MOVILIDAD OTROS PROGRAMAS



Ayudas para la movilidad

1.

**Bolsa de viaje UMA
Servicio de Relaciones
Internacionales**

Todos los estudiantes
sea cual sea su destino
cobrarán **1000€** por
este concepto.

Si tienes dos plazas en el mismo
país solo percibirás 1 bolsa de
viaje

2.

Ayudas cuatrimestrales

Varían dependiendo del destino asignado:

- **ASIA**
AYUDA CUATRIMESTRAL (SALVO INU
2000€): **2500€**

Las ayudas anteriores (de viaje y cuatrimestral)
son automáticas; NO necesitas solicitar de forma
expresa

OTRAS AYUDAS:

- **Becas de gobiernos** (Asem Duo, GKS, Jasso) dependiendo del
montante serán complementarias o excluyentes
- **Ayudas para alumnos internacionales** en algunos destinos
- **Servicio de Becas de la UMA** (para movildades no europeas)
<http://u.uma.es/cfw/>



Trámites con la UMA

EVOP ESPACIO VIRTUAL OTROS PROGRAMAS (NO ERASMUS)



Guía de trámites web: <http://u.uma.es/cfx/>

PARA ACCEDER A EVOP TIENES QUE ENTRAR EN TU PERFIL DE ALGORIA

EVOP ESTÁ ESTRUCTURADO EN TRES FASES/PERIODOS Y TODOS LOS PROCESOS SE EXPLICAN DETALLADAMENTE EN CADA UNA DE LAS SECCIONES:

- ▶ ANTES DEL PERIODO DE ESTUDIOS
- ▶ DURANTE EL PERIODO DE ESTUDIOS
- ▶ DESPUÉS DEL PERIODO DE ESTUDIOS

...ES TU RESPONSABILIDAD LEERLOS Y CUMPLIRLOS



Trámites con la UMA

ANTES DEL PERIODO DE ESTUDIOS

DOCUMENTOS QUE TIENES QUE **COMPLETAR/SUBIR** EN LA PLATAFORMA

1. CARTILLA BANCARIA
2. SEGURO MÉDICO
3. ACUERDO ACADÉMICO

INDISPENSABLE PARA TU MATRÍCULA EN LA UMA





¡Y llega el gran momento!



UNIVERSIDAD
DE MÁLAGA
Vicerrectorado de
Internacionalización

| uma.es

No te olvides

- ▶ Nuestra oficina y la oficina internacional de destino están para ayudarte. Cualquier incidencia "comunica"
- ▶ Para vivir una experiencia positiva es importante respetar el país y a la población local, así como sus leyes y costumbres
- ▶ Debes registrarte en el consulado español del país de destino.

Visita la página <https://registroviajeros.exteriores.gob.es/> y descarga la aplicación para smartphones del Registro de Viajeros: podrás consultar el teléfono de emergencia consular del país de tu destino y recibir notificaciones, en caso necesario, cuando haya una emergencia.



Trámites en EVOP

DURANTE EL PERIODO DE ESTUDIOS

- ▶ Certificado de llegada, documento que debes descargar de EVOP y subir una vez firmado. **SIN ESE DOCUMENTO NO SE COMIENZA A TRAMITAR PAGO ALGUNO**
- ▶ Si tras el proceso de matrícula en la universidad de destino has modificado el ACUERDO ACADÉMICO inicialmente firmado deberás realizar la **MODIFICACIÓN DE TU ACUERDO EN EVOP**

CONSEJO: Contacta con tu coordinador/a por correo electrónico para indicarle los cambios y que los apruebe antes de cumplimentar en EVOP

TU SECRETARÍA DEBE TENER CONSTANCIA DE LA MISMA PARA ADECUACIÓN DE TU MATRÍCULA (15 de mayo en cursos anteriores)



Trámites en EVOP

DURANTE EL PERIODO DE ESTUDIOS

- ▶ Si deseas ampliar el periodo de estudios inicialmente concedido, tendrás que descargar en EVOP el impreso de **AMPLIACIÓN DE ESTANCIA**

Deberás:

- Pasar por la oficina internacional de destino para que la persona responsable firme su conformidad,
- Hacer llegar a tu coordinador/a académico/a en la UMA para que apruebe y
- Remitir a nuestra oficina por correo electrónico (outgoing@uma.es)

**SOLO ES POSIBLE PARA ALUMNOS DE SM1 (NO DE SM2)
NO IMPLICA LA AMPLIACIÓN DE LAS AYUDAS CONCEDIDAS**

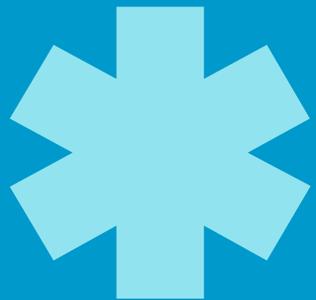




Disfruta de tu estancia:
viaja, estudia, conoce gente,
estudia, intégrate en la
cultura...



Porque el tiempo pasa rápido... ¡y vuelta a casa!



Antes de tu salida, debes pasar por la **Oficina Internacional** para que te firmen y entreguen el certificado de estancia. Tienes que entregar original a tu regreso en nuestra oficina



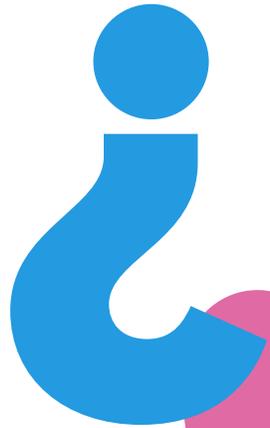
Trámites en EVOP

DESPUÉS EL PERIODO DE ESTUDIOS

- ▶ **Certificado de estancia original**
(copia en EVOP, original en nuestra oficina)
- ▶ **Deberás además cumplimentar y subir a EVOP:**
 - CUESTIONARIO DE SATISFACCIÓN
 - CUADERNO DE EXPERIENCIAS

**SIN ESTOS DOCUMENTOS NO SE TRAMITARÁ
PAGO PENDIENTE ALGUNO**





¿DUDAS SOBRE TRÁMITES DE LA UMA?



¡Gracias!



UNIVERSIDAD
DE MÁLAGA
Vicerrectorado de
Internacionalización

| uma.es

Para cualquier duda: outgoing@uma.es