	INSTRUCCIÓN TÉCNICA PARA LA GESTIÓN DE LOS RESIDUOS DE TÓNER Y CARTUCHOS DE TINTA Universidad de Málaga	**Código** **ITUMA 02** Revisión 01

Control mensual de recogida de:	**TÓNER**
Nombre de la Empresa:	**BIOTÓNER**
Unidad de Recogida (unid., kg., m3,…)	**kg**

	Día Recogida	kg	Observación
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
	TOTAL	0	